

Հաստատում եմ

ՏՏՈՒԳ  /Գ.Գալոյան/

<<Սարգսյանցի միջնակարգ դպրոց >> ՊՈԱԿ-ի



Տնօրեն  /Մ.Սարգսյան/

<<31>> 08 2023թ.

Ուսուցչի օգնականի տարեկան աշխատանքային պլան  
2023-2024 ուսումնական տարի

Ուսուցչի օգնական՝

/Ն.Հարոյան/

Կատարվելիք աշխատանք	Կատարման ժամանակը	Համագործակցություն	Կատարող
1. Գիտելիքի օր	Սեպտեմբեր		
2. Ապահովել բոլոր ,այդ թվում՝ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար հանրակրթական ընդհանուր ծրագրերի կատարումը ըստ ուսումնական առարկաների:  Աշխատանքային պլանի և ժամանակացույցի կազմում	Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում Մ/մ նախագահ, անդամներ		Ուսուցչի օգնական
3. Մասնակցել ուսուցչի կողմից դասերի պլանավորման աշխատանքներին	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասավանդող ուսուցիչ	Ուսուցչի օգնական
4. Մասնակցել դպրոցում անցկացվող տարբեր միջոցառումների պլանավորման աշխատանքներին	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ, մ/մ	
5. Աջակցում ուսուցիչներին հանրակրթական պետական չափորոշիչով և առարկայական չափորոշիչով ու ծրագրերով սահմանված գիտելիքների կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն պահանջների յուրացման գործընթացներում՝ կիրառելով դասավանդման արդյունավետ մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասավանդող ուսուցիչներ, դասղեկ, մ/մ նախագահ	Ուսուցչի օգնական

<p>6. Երեխաների ուսումնառության գործընթացում ուսումնական կյանքի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների բացահայտում, դիտարկում և հետազոտում</p>		<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դասղեկ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>7. Դիտարկել, բացահայտել և գնահատել աշակերտների ուսումնառության ընթացքում ի հայտ եկած մտավոր և ֆիզիկական խնդիրները, որոնք հիմնված կլինեն դասալսումների, դիտարկումների և ուսուցիչներից հավաքված տեղեկատվության հիման վրա:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասղեկ, առարկայի ուսուցիչ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>8. Մասնակցություն հաստատության մեթոդափոխումների աշխատանքներին՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Մ/մ նախագահ, անդամներ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>9. Հանդիպումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ՝ սովորողի դժվարությունների քննարկման և համատեղ աշխատանքային պլանավորման նպատակով:  Հանդիպում SUԱԿ-ի մանկավարժների հետ</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում  Ըստ անհրաժեշտության</p>	<p>Ուսուցիչներ Ծնող SUԱԿ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>10. Պարբերաբար կատարել դասալսումներ՝ ուսումնասիրելու սովորողների վարքային դրսևորումները, ինչպես նաև ներգրավվածությունը դասապրոցեսին:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում  Ըստ անհրաժեշտության</p>		<p>Ուսուցչի օգնական</p>



<p>11. Մասնակցություն դաստիարակության ժամերին (դաստիարակի հրավերով), ելնելով տվյալ դասարաններում առկա սոցիալ-հոգեբանական խնդիրներից:</p> <p>Աջակցություն ուսուցիչներին դասարանական միջոցառումներ կազմակերպելիս:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ Դաստիարակ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>12. Անհրաժեշտության դեպքում սոցիալ-մանկավարժական խնդիրների լուծման նպատակով հանդիպումներ ծնողների հետ (զբոյց ,խորհրդատվություն):</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p> <p>Ըստ անհրաժեշտության</p>	<p>Դաստիարակ, փոխտնօրեն</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>13. Արտադասարանական և արտադպրոցական տարաբնույթ միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման աջակցություն:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Ուսուցիչներ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>14. Այսպիսով աշակերտների ներգրավվածությունը դպրուցում իրականացվող միջոցառումներին :</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>		<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>15. Ուսումնասիրել և վերլուծել սովորողի ընթացիկ և ամփոփիչ աշխատանքները նպատակ ունենալով պարզելու նրա ուսումնական կարողությունների ընթացքն ու արդյունքները, ուսումնական աշխատանքներ իրականացնելու եղանակները:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասավանդող ուսուցիչ, դաստիարակ</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>
<p>16. Կազմել <b>2023 - 2024</b> ուստարվա հաշվետվությունը և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը:</p>	<p>Մայիս</p>	<p>Տնօրեն, փոխտնօրեն</p>	<p>Ուսուցչի օգնական</p>