

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝

Վ. Դանիելյան

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

2023-2024 ուսումնական տարի

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ

Թիվ	Ազգանունը.անունը,հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորում	Ստաժ	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդող դասարանները	Շաբաթական ժամերը
1	Օհանյան Շողիկ Արշակի	1982	բարձրագույն	ուսուցիչ	19	Տեխնոլոգիա	5-6-րդ	2
2	Ասատրյան Թամարա Լիպարիտի	1962	բարձրագույն	տնտեսագետ	13	Շախմատ	2-4-րդ	5
3	Արշակյան Ժաննա Սպարտակի	1964	Միջին մասնագիտական	ուսուցիչ	39	Երգ	1-7-րդ	11
4	Չարչոլյան Արարատ Ալբերտի	1974	բարձրագույն	Ինժ.տեխ.	11	ՆԶՊ	8-12-րդ	5
5	Սողոմոնյան Հովսեփ Լևոնի	1968	բարձրագույն	ուսուցիչ	32	Ֆիզկուլտուրա	4-րդ, 10-11-րդ	8
6	Հովհաննիսյան Խորեն Արմենի	1995	բարձրագույն	ուսուցիչ	2	Ֆիզկուլտուրա	1-3-րդ,5-9-րդ, 12-րդ	21
7	Գրիգորյան Էլլա Խիկարի	1984	բարձրագույն	ուսուցիչ	3	Կերպարվեստ	5-6-րդ	2

Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները կանոնակարգվում են «Հայաստանի Հանրապետության պետական Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրության Հավելված N3 ՀՀ կառավարության 2002թ. հուլիսի 25-ի N1392-Ն որոշման համաձայն.

1. Առարկայական մեթոդական միավորումները ստեղծվում են նույն առարկայի կամ հարակից առարկաների երեք և ավելի ուսուցիչների առկայության դեպքում: Դպրոցի բոլոր ուսուցիչների՝ առարկայական մեթոդական միավորումներում ընդգրկվածությունը պարտադիր է:

2. Մինչև հարյուր սովորող ունեցող դպրոցների ուսուցիչները կարող են ընդգրկվել մոտակա դպրոցի մեթոդական միավորումում կամ ձևավորել միասնական առարկայական մեթոդական միավորում:

3. Դասվարների համար ստեղծվում է տարրական կրթության մեթոդական միավորում:

4. Մեթոդական միավորումը՝

1) քննարկում է մանկավարժական խորհրդի կողմից փորձաքննության ներկայացված մեթոդական միավորման կազմում ընդգրկված ուսումնական առարկաների հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին տալիս երաշխավորություններ.

2) քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը.

3) ուսումնասիրում, ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը և այն ներդնում գործնական աշխատանքում.

4) նպաստում է ուսուցիչների (դասվարների) մասնագիտական և դասավանդման որակի բարձրացմանը.

5) աջակցում է ուսուցիչներին (դասվարներին)՝ ատեստավորմանը նախապատրաստվելիս.

6) կազմակերպում է մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ,

սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ.

7) ուսուցիչներին (դասավարներին) հաղորդակից է դարձնում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպում է սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ.

8) սահմանված կարգով ապահովում է ուսուցիչների մասնակցությունը փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննությանը.

9) մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն.

10) կատարում է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն է ներկայացնում դպրոցի տնօրենին.

11) կազմակերպում է դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ.

12) սահմանված կարգով մշակում և տնօրենի հաստատմանն է ներկայացնում քննական և ստուգողական առաջադրանքներ՝ առնվազն երեք տարբերակով, ուսումնական պլանով նախատեսված առարկաներից կազմված անհատական առարկայական պլաններ, լրացուցիչ դասընթացների ժամանակացույցներ:

5. Տարբեր դպրոցների և ուսուցիչների նախաձեռնությամբ կարող են ստեղծվել միջդպրոցական մեթոդական միավորումներ:

ԱՇԽԱՏԱԿԱՐԳ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏԵՐԸ

1. Առարկայական մեթոդական միավորումների նիստերը գումարվում են առնվազն յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ, նիստից երկու օր առաջ բոլոր անդամներին բաժանվում է նիստի օրակարգը: Նիստերը սահմանված կարգով արձանագրվում են մեթոդական միավորման նախագահի կողմից և ստորագրվում: Կարող են հրավիրվել նաև արտահերթ նիստեր:
2. Արձանագրվում են էլեկտրոնային տարբերակով : Տվյալ ուսումնական տարվա արձանագրությունները հավաքվում են առանձին թղթապանակում, ուսումնական տարվա ավարտից հետո կարվում են՝ ձևավորելով մեթոդական միավորման

արձանագրությունների մատյան և հանձնվում է տնօրենին՝ պահպանելու նպատակով/պահպանության ժամկետը 5 տարի/ :

3. Առարկայական մեթոդական միավորման հերթական և արտահերթ նիստերի արձանագրությունների համարակալումը կատարվում է տվյալ ուսումնական տարվա սկզբից և ավարտվում է ուսումնական տարվա վերջում:

Նիստերին կարող են հրավիրվել նաև կրթական գործընթացի մյուս մասնակիցները:

4. Կարող են հրավիրվել առարկայական այլ մեթոդմիավորման(ների) հետ համատեղ նիստեր:

5. Մեթոդմիավորման նիստերի հիմնական նպատակը ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման հարցերի, դասավանդվող ուսումնական առարկաների յուրացման ուղղությամբ ուսուցիչների համատեղ քննարկումների ապահովումն է:

6. Մեթոդական միավորման նիստերի քննարկվող խնդիրների թեմատիկան պետք է բխի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ընդհանուր ուղղություններից:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆԱԽՈՐ) <<2022-2023>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2022-2023 ուստարում Լենուդու Ջիվանու անվան միջնակարգ դպրոցի ընդհանուր զարգացման մասնախումբը կատարել է ծրագրում նախատեսված ընթացիկ բոլոր աշխատանքները, տարեկան պլան-ծրագիրը ամբողջությամբ կատարվել է : Մասնախմբի բոլոր անդամները կազմել են պետական թեմատիկ ծրագրերը՝ ըստ չափորոշիչների և ԿԳՄՄ-ի կողմից ուղարկված նամակների:

Ուստարվա ընթացքում յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ հրավիրվել է մասնախմբի հերթական նիստը,որի ընթացքում քննարկվել են ընդհանուր զարգացման մասնախմբի դասավանդմանը վերաբերող և ուսուցիչներին հուզող զանազան հարցեր: Մասնախմբի անդամները աշխատել են բարեխիղճ և ըստ նախատեսված ծրագրի, ներկայացվել են մեթոդական զեկուցումներ, որոնք ընթերցվել և քննարկվել են նիստերի ժամանակ,կատարվել են փոխադարձ դասալսումներ, իրականացվել են թեմատիկ միջոցառումներ, օլիմպիադաներ:

Պատշաճ կերպով կազմակերպվել ու անցկացվել են 9-12-րդ դասարանների «Ֆիզկուլտուրա» առարկայից նորմատիվների հանձնում:

Ն Դ Վ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	դեկտեմբեր, մայիս	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, ուսուցիչներ	
3	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում	Հունվար, հունիս	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	դեկտեմբեր, մայիս	Դասավանդող ուսուցիչներ	

ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ, ԶՐՈՒՅՑՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ուսման կազմակերպման եղանակները	հոկտեմբեր	Թ. Ասատրյան	
2	Կերպարվեստի տեսակները, ժանրերը, հիմնական ոճերը	նոյեմբեր	Է. Գրիգորյան	
3	Թենիս	նոյեմբեր	Խ. Հովհաննիսյան	
4	Արամ Խաչատրյան	դեկտեմբեր	Ժ.Արշակյան	
5	Ռեզմական ստրատեգիա	հունվար	Ա. Չարչոլյան	
6	Զարգացնող ուսուցման հիմունքները՝ ըստ Վ. Դավիդովի	փետրվար	Շ. Օհանյան	
7	Երգ- Երաժշտության և ազգային երգ ու պար առարկաների դրվածքը դպրոցում	մարտ	Ժ.Արշակյան	
8	Զեռքի գնդակ	ապրիլ	Հ.Սողոմոնյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՑԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Մասնակից թիվ	Դասարան	Կազմակերպող ուսուցիչ	Ծանոթ
1		Ռազմագիտության օլիմպիադա		5-12-րդ	Ա. Չարչոլյան	
2		Շախմատի միջդասարանական մրցույթ		3-12-րդ	Թ. Ասատրյան	
3		Մարզային օլիմպիադային մասնակցելու համար թիմ ձևավորելու մրցույթ		2-7-րդ	Թ. Ասատրյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ << 2023-2024 >>ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼԻՔ

ՄԵՄԻՆԱՐՆԵՐԸ, ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԸՆԹԵՐՑՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը,ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման թեմատիկ անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Պատասխանատու ուսուցիչ	Ծանոթությ.
1		Հանրակրթության պետական նոր չափորոշիչների մասին ընթերցում և քննարկում	Թ.Ասատրյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՕԳՈՍՏՈՍ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.08	Մ/մ նիստ N1		Կատարված է
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	զեկուցող՝ մ/մ նախագահ Թ.Ասատրյան	Կատարված է
2		Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդմիավորման գործունեության արդյունքների ամփոփում էւ նոր ուսումնական տարվա խնդիրների առաջադրում	տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ Մ.Տեր- Անտոնյան	Կատարված է
3		Մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում ու ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
4		2023-2024 ուսումնական տարվա I կիսամյակի աշխատանքների բաշխում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
5		Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
6		Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն	Թ.Ասատրյան	Կատարված է

Թիվ	Օրը, ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
7		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
8		Բանավոր հարցումների, թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կիսամյակի ընթացքում նվազագույն քանակի քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
9		Նոր ուսումնական տարվա աշխատանքները կանոնակարգող իրավական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
10		Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցի քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
11		Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	
12		2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի նախագծի քննարկում	մ/մ անդամներ	Կատարված է
13		Փոխադարձ դասալսումների անցկացման կարգի մշակում	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
14		Հերթական ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների մասնագիտական կարիքի մասին քննարկում	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
15		5-րդ, 7-րդ դասարաններում մեթոդական միավորման ուսուցիչների կողմից հայտորոշիչ, ձևավորող գնահատման ձևերը ընտրելու և ամփոփիչ գնահատման (միավորային, բնութագրող) մեթոդների ընտրության մասին:	Մ.Տեր-Անտոնյան	Կատարված է
16		Ուսումնական նախագծերի հավանության տալու և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու հարցը	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
17		.Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30 .09	Մ/մ նիստ N2		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
3		Մեթոդական զեկույց/ձևավորվող գնահատում /	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
4		Որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին ատեստավորման նախապատրաստելու հարցի քննարկում:	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
5		Փոխադարձ դասալսումների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
6		Դասավանդման նոր մեթոդների և հնարքների կիրառման հարցին քննարկում:	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
7		Առարկայական նոր ծրագրերի ուսումնասիրում և քննարկում :	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
8		Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների , առարկայական շաբաթների, և այլ մեթոդական միջոցառումների մասնակցության հարցի քննարկում:	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
9		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում :	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
10		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Թ.Ասատրյան	Կատարված է
11		Առարկայական տասնօրյակների քննարկում և հաստատում	Թ.Ասատրյան, մ/մ անդամներ	Կատարված է

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը, ամիսը Տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը, անունը</i>	
	25-30.10	Մ/մ նիստ N3		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Թ.Ասատրյան	
3		Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Թ.Ասատրյան մ/մ անդամներ	
4		Մեթոդական զեկուցում՝ «Ուսման կազմակերպման եղանակները»	Թ.Ասատրյան	
5		Ուսումնական նախագծերի պլանների երաշխավորում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
6		Առարկայական խմբակների պլանների երաշխավորում	Մ.Տեր-Անտոնյան մ/մ անդամներ	
7		Առարկայական նոր ծրագրերի , չափորոշիչների և դասագրքերի ուսումնասիրում ու քննարկում	մ /մ անդամներ	
8		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈԻՊ-ների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
9		Շախմատ առարկայի տասնօրյակի անցկացում	Թ.Ասատրյան	
10		Շախմատային միջդասարանական մրցումների անցկացում	Թ.Ասատրյան	

ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.11	Մ/մ նիստ N4		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Թ.Ասատրյան	
3		Փոխադարձ դասալսումների իրականացում և առկա խնդիրների վերհանում	Թ.Ասատրյան	
4		Մեթոդական զեկուցում՝ «Թենիս»	Խ. Հովհաննիսյան	
5		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
6		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում:	Թ.Ասատրյան մ/մ անդամներ	
7		Կերպարվեստ առարկայի տասնօրյակ	Է. Գրիգորյան	
8		Մեթոդական զեկուցում՝ «Կերպարվեստի տեսակները, ժանրերը, հիմնական ոճերը»	Է. Գրիգորյան	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.12	Մ/մ նիստ N5		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Թ.Ասատրյան	
3		I կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Թ.Ասատրյան	
4		I կիսամյակի կատարած աշխատանքի վերլուծություն, հաշվետվությունների ներկայացում	Թ.Ասատրյան , մ/մ անդամներ	
5		II կիսամյակի թեմատիկ պլանների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
6		II կիսամյակի համար հանձնարարությունների նախնական բաշխում	Թ.Ասատրյան	
7		Ռազմագիտության օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացման քննարկում:	Ա.Չարչոլյան	
8		Մեթոդական զեկուցում՝ «Արամ Խաչատրյան»	Ժ. Արշակյան	
9		Առաջին կիսամյակի ընթացքում փոխադարձ դասալսումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
10		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում:	Թ.Ասատրյան	
11		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
12		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ` ՀՈՒՆՎԱՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30. 01	Մ/մ նիստ N6		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
3		Ուսումնական առարկաների դրվածքի ուսումնասիրում , փոխադարձ դասալսումների քննարկումներ	Թ.Ասատրյան	
4		Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի ,ուսումնական պլանների նախագծեր,նոր փորձարկվող դասագրքեր ,ձեռնարկներ և դրանց քննարկումներ	մ/մ անդամներ	
5		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
6		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
7		ՆԶՊ առարկայի տասնօրյակ	Ա.Չարչոլյան	
8		Մեթոդական զեկուցում` «Ռազմական ստրատեգիա»	Ա.Չարչոլյան	
9		Առաջարկվող հարցեր` ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

<<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՓԵՏՐՎԱՐ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-29.02	Մ/մ նիստ N7		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում, փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Թ.Ասատրյան մ/մ անդամներ	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
5		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում	Թ.Ասատրյան մ/մ անդամներ	
6		Տեխնոլոգիա առարկայի տասնօրյակ	Շ. Օհանյան	
7		Մեթոդական զեկուցում՝ «Զարգացնող ուսուցման հիմունքները՝ ըստ Վ. Դավիդովի»	Շ. Օհանյան	
8		Շախմատի մարզային օլիմպիադայի մասնակից թիմի ձևավորում	Թ.Ասատրյան	
9		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ՝ ՄԱՐՏ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.03	Մ/մ նիստ N8		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Թ.Ասատրյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում,փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Թ.Ասատրյան	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
5		2023-2024 ուստարվա նոր ծրագրերի չափորոշիչների և դասագրքերի արդյունավետության ուսումնասիրում ու քննարկում	Թ.Ասատրյան մ/մ անդամներ	
6		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈԻՊ-ների քննարկում;	Թ.Ասատրյան	
7		Երգ-Երաժշտություն առարկայի տասնօրյակ	Ժ.Արշակյան	
8		Մեթոդական զեկուցում՝ «Երգ- Երաժշտության և ազգային երգ ու պար առարկաների դրվածքը դպրոցում»	Ժ.Արշակյան	
9		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ԱՊՐԻԼ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.04	Մ/մ նիստ N9		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
3		Ուսումնական առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում,փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Թ.Ասատրյան	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
5		ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
6		Տասնօրյակ Ֆիզկուլտուրա առարկայից	Հ. Սողոմոնյան Խ. Հովհաննիսյան	
7		Մեթոդական զեկուցում՝ «Ձեռքի գնդակ»	Հ. Սողոմոնյան	
8		Փոխադարձ դասալսումների քննարկում	մ/մ անդամներ	
9		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ՝ ՄԱՅԻՍ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.05	Մ/մ նիստ N10		
1		Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Թ.Ասատրյան	
2		Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
3		2-րդ կիսամյակի առարկայական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Թ.Ասատրյան	
4		Էլեկտրոնային մատյանների ստուգումների արդյունքների քննարկում	Թ.Ասատրյան	
5		9, 12-րդ դասարանի աշակերտների համար հունիս ամսին կազմակերպվող ֆիզկուլտուրա առարկայի պետական ավարտական քննությունների անցկացման համար խորհրդատվությունների կազմակերպում	Թ.Ասատրյան	
6		Առաջարկվող հարցեր՝ ըստ կարիքների	մ/մ անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ <<2023-2024>> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՄՆԵՐԻ` ՀՈՒՆԻՍ

Թիվ	Օրը,ամիսը տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան <i>Ազգանունը,անունը</i>	Նշումներ Կատարման մասին
	25-30.06	Մ/մ նիստ N11		
1		Ավարտված ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների ամփոփում և վերլուծություն	Թ.Ասատրյան	
2		Գիտելիքների ստուգման,ավարտական,պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում:	Թ.Ասատրյան	
3		Նոր ուսումնական տարվա աշխատանքների նախնական բաշխում	Թ.Ասատրյան	
4		Մ/մ նախագահի տարեկան հաշվետվություն	Թ.Ասատրյան	
5		Առաջարկվող հարցեր` ըստ կարիքների.	մ/մ անդամներ	

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ << 2023-2024 >> ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ
ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ՓՈԽԱԴԱՐՁ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐԸ**

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Դասալսում - ուսուցիչ ազգանունը	Առարկան	Դասալսման նպատակը	Դասալսող ազգանունը
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

27								
28								
29								
30								