

2023-2024 ուսումնական տարվա դասղեկի

աշխատանքային պլան

№	Բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարողներ	Ծանոթություն
1	Աշակերտների առողջության, կենսունակության պահպանում (սանիտարահիգիենիկ պահանջների պահպանում)	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ Բուժքույր	
2	Դասարաններում կանաչ և դասարանական անկյունների ստեղծում՝ դասացուցակ, հերթապահություն	Սեպտեմբեր 2023թ	Դասղեկ Կազմակերպիչ	
3.	Դասղեկի ժամերի կազմակերպում և անցկացում. Դասղեկի թեմատիկ պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում Սեպտեմբեր 2023թ.	Դասղեկ	
4.	Սովորողների միջանձնային հարաբերություններին հետևողականություն. նպաստել առողջ կոլեկտիվի ձևավորմանը, ձևավորել համագործակցային հմտություններ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ Կազմակերպիչ Ծնողներ	
5.	Դասարանական կոլեկտիվի կենսագործնության փուլերի (կիսամյակ և այլն) և միջոցառումների (տեղեկատվական րոպեներ, ստեղծագործական միջոցառումներ, մրցույթներ, ցուցահանդեսներ և այլն) պլանավորում, նախապատրաստում, իրականացում, արդյունքների ամփոփում, վերլուծություն	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ Կազմակերպիչ	
6.	Վերահսկել դասարանի աշակերտների մասնակցությունը՝ խմբակներում, ակումբներում, խորհուրդներում	Ըստ կիսամյակների	Դասղեկ Կազմակերպիչ	
7.	Համագործակցություն այլ ուսուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ Ուսուցիչներ	
8.	Աշխատանք աշակերտների ծնողների հետ. ծնողական ժողովների կազմակերպում, անհատական աշխատանքներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ Ծնողներ	
9.	Նորմատիվային փաստաթղթերի վարում.	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
10	Ուսումնադաստիարակչական, կազմակերպչական աշխատանքներ՝ ներառյալ ֆեյսբուքյան կայքում «Հաղորդակ» բաժնում ստեղծած խմբի միջոցով	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, Կազմակերպիչ	
11	Դասալսումներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ	
12	Դաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն (հաշվետվություն)	Կիսամյակի ավարտ	Դասղեկ	

Դասղեկ՝  Ա. Առաքելյան

15.09.23 թ.