



ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ

<<ՍԱՐԴԱՐԱՊԱՏԻ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՅ>> ՊՈԱԿ

2023-2024 ՈՒՍ.ՏԱՐԻ

<<ՏԱՐՐԱԿԱՆ>> ՄԵԹՈՂՄԻԱՎՈՐՈՒՄ

Մ/ՄՆԱԽԱԳԱՅ Տ.ՍԱՅԱԿՅԱՆ

| Աշխատանքի բովանդակությունը   | Կատարման ժամկետը | Կատարող անձ                         | Նշումներ կատարման մասին |
|--|------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մ/Մ կազմի հաստատում</li> <li>• Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում</li> <li>• Գիտելիքների ստուգման մայրենիի և մաթեմատիկայի քննությանը, չներկայացած, անբավարար ստացած աշակերտների վերաքննության արդյունքների քննարկում <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</li> <li>• Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն</li> <li>• Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսումնական պլանների մշակում</li> <li>• Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</li> </ul> </li> </ul> | Օգոստոս          | Փոխտնօրեն<br>մմ նախագահ<br>անդամներ |                         |

|   |                  |  |  |
|---|------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ծանոթացում տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների առարկայական պետական չափորոշչին</li> <li>• 2023-2024 ուս տարվա մեթոդախմբման տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում</li> <li>• Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի, դասգրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական նամակների քննարկում</li> <li>• Արտադասարանական խմբակների ծրագրերի քննարկում</li> <li>• Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և բովանդակության քննարկում: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցերի քննարկում</li> <li>• Այլ հարցեր</li> </ul> </li> </ul> <p>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների</li> </ul> | <p>Սեպտեմբեր</p> | <p>Փոխտնօրեն<br/>մմ նախագահ<br/>անդամներ</p> |  |
|---|------------------|--|--|

քննարկում և կիրառում  
ուսումնական գործընթացում

- Տարրական դասարաններում  
դասավանդվող առարկաների  
առարկայական  
չափորոշիչների, 1-4-րդ  
դասարանների  
առարկայական ծրագրերի  
առանցքային դրույթների,  
պահանջների, թեմաների  
քննարկում:

- Ուսուցիչների կարիքների  
վերհանում և ուսուցիչների  
խորհրդատվության  
կազմակերպում այդ  
կարիքները բավարարելու  
ուղղությամբ :

- Առաջին դասարանցիների  
դպրոցին հարմարեցման  
ուղղությամբ իրականացվող  
աշխատանքների  
ներկայացում, այդ  
նպատակով դասալսումներ  
առաջին դասարաններում,  
ուսումնասիրությունների  
կազմակերպում և  
արդյունքների վերլուծություն՝  
հետադարձ կապի  
ապահովմամբ :

- Փոխադարձ դասալսումներ,  
արդյունքների քննարկում :

- Մանկավարժական  
գեկուցումների, բաց դասերի  
ժամանակացույցի կազմում:

- ԿԱՊԿՈՒ աշակորտների  
հետ տարվող անհատական  
աշխատանքների քննարկում  
և պլանավորում:

- Ընթերցանությունը  
տարրական դասարաններում  
ծրագրի ուսումնասիրում և  
քննարկում, աշխատանքի  
կազմակերպում, կարդալու  
կարողությունների  
նախնական ստուգում,  
գնահատում/2-րդ, 3-րդ, 4-րդ  
դասարաններ/:



- Հետ մնացող սովորողների ուսման դժվարությունների վերհանում, դրանց վերացման ուղիների մշակում:
- ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասերի դիտարկում:
- Ընթերցանությունը տարրական դասարաններում ծրագրի աշխատանքների կատարում:
- Դասալսումների արդյունքների քննարկում:

- Մանկավարժական զեկուցում

Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում

- Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն:

- Տնօրինության կողմից տրված զրավոր աշխատանքների քննարկում

- Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում:

Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում

Դեկտեմբեր

Փոխտնօրեն  
մմ նախագահ,  
անդամներ

Հունվար

Մ/մ  
նախագահ,  
անդամներ

- Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում

- Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասգրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում

|   |                |                                      |  |
|---|----------------|--------------------------------------|--|
| <p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցիչների I կիսամյակի հաշվետվությունների ամփոփում :</li> <li>• Կիսամյակի ընթացքում ծրագրի կատարողականի վերլուծություն: Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում</li> </ul> </p> <p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Դասալսումներ զուգահեռ դասարաններում :</li> <li>• Դասերի դիտարկում, լավագույն փորձի տարածում . Աշակերտների կողմից դասի յուրացման դիտարկում :</li> <li>• Մայրենիի շաբաթ /Թումանյանական օրեր, գրքի նվիրատվության օր/:</li> <li>• Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում: Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում</li> </ul> </p> | <p>Փետրվար</p> | <p>Մ/մ<br/>նախագահ,<br/>անդամներ</p> |  |
|   | <p>Մարտ</p>    |                                      |  |

|  |              |  |  |
|--|--------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Փետրվար ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն:<br/>SLS-ի կիրառմամբ դասերի անցկացման դիտարկում:</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումներ:</li> <li>• Կանանց միջազգային օր /միջոցառումներ, բացիկների պատրաստում, շարադրությունների մրցույթ/:</li> <li>• Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում:<br/>Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում</li> </ul> | <p>Ապրիլ</p> | <p>Մ/մ<br/>նախագահ,<br/>անդամներ</p>               |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մարտ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն :</li> <li>• Դասերի դիտարկում, լավագույն փորձի տարածում:</li> <li>• Գրաճանաչության ստուգումը I դասարաններում:<br/>• Դժվար առաջադիմող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների քննարկում:</li> <li>• Մարտ ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի վերլուծություն:</li> </ul>                       |              | <p>Փոխտնօրեն<br/>Մ/մ<br/>նախագահ,<br/>անդամներ</p> |  |



|  |               |                                      |  |
|--|---------------|--------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսումնասիրությունների արդյունքների թնտեսում:</li> <li>Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանությունն ստուգում</li> </ul>   | <p>Մայիս</p>  | <p>Փոխտնօրեն<br/>Մ/մ<br/>նախագահ</p> |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Կիսամյակի ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի վերահսկում:</li> <li>• Նախապատրաստվել գիտելիքների ստուգմանը</li> <li>• Ծրագրերի կատարողականության ստուգում:</li> <li>• Էլ. մատյանի և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում</li> <li>• Ուսուցիչների II կիսամյակի և տարեկան հաշվետվությունների ամփոփում :</li> <li>• 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտներին հաջորդ դասարան փոխադրելու նպատակով թնտեսություններ կազմակերպելու մասին :</li> <li>• Կիսամյակի ընթացքում ուսուցիչների կատարած աշխատանքների վերլուծում, ամփոփում :</li> <li>• Կիսամյակային գնահատականների ամփոփում</li> <li>• Գիտելիքների ստուգման թեստերի կազմում: Ուսումնասիրությունների արդյունքների թնտեսում</li> </ul> | <p>Հունիս</p> | <p>Փոխտնօրեն</p>                     |  |

|  |  | Ա/մ<br>նախագահ |  |
|--|--|----------------|--|
| <p>1. IV դասարաններում<br/>գիտելիքների ստուգում :</p> <p>2. Պլանավորված<br/>աշխատանքների<br/>կատարողականի<br/>վերլուծություն:</p> <p>3. Մատենավարության<br/>ստուգում:</p> <p>4. Սովորողների գիտելիքների<br/>ստուգման արդյունքների<br/>վերլուծություն:</p> <p>5. Տարրական դասարանների<br/>ուսուցիչների 2022-2023թթ.<br/>ուստարվա աշխատանքների<br/>վերլուծություն:</p> |  |                |  |

## Ծրագրեր և դասագրքեր

|   | Աշխատանքի բովանդակություն   | Ժամկետը  | Կատարող                      |
|---|---|--|------------------------------|
| 1 | Դասագրքերի քննարկում  | Օգոստոս սեպտեմբեր  | Առարկայական մեթոդավորում     |
| 2 | <p>Ծրագրեր, քննատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ծանոթացում պետական չափորոշչին</li> <li>✓ Ծանոթացում տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների պետական չափորոշչին</li> <li>✓ Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին</li> <li>✓ Ծանոթացում տարրական դասարաններում անդրկված առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին</li> <li>✓ Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում</li> <li>✓ Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին</li> <li>✓ Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում, հաստատում</li> <li>✓ Մեթոդավորման նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում</li> </ul> | <p>օգոստոս սեպտեմբեր</p> <p>օգոստոս սեպտեմբեր</p> <p>հունվար<br/>մայիս</p> <p>հունիս</p> | <p>Մ/Մ և ախազահ Անդամներ</p> |

## Դասալսումներ և բաց դասեր

|  | ժամկետը               | Կատարող<br>նախն<br>Փոխանորեն<br>մ/մ կախազան |
|--|-----------------------|---|
| <p>1</p> <p>Աշխատանքի բովանդակություն<br/>Անհատական դասալսումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Մաթեմի դասեր 1-4 դասարաններում</li> <li>✓ Մաթեմատիկայի դասեր 1-4 դասարաններում</li> <li>✓ Դասալսումներ մերողական շաբաթյան կարիք ունեցող ուսուցիչների մաս</li> <li>✓ Դասալսումներ՝ կապիտանի դասազրբերի, դասավանդման, մերողների շաբաթընթացի հետ</li> <li>✓ Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/</li> <li>✓ Ընդեր դասալսումների քննարկումներ<br/>Մերողվածության անդամների և տնօրինության կողմից:</li> </ul> | <p>Նախա ընթացքում</p> |   |
| <p>Խմբային դասալսումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:</li> </ul>   | <p>Նախա ընթացքում</p> | <p>նախն<br/>Փոխանորեն<br/>մ/մ կախազան</p>   |
| <p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Օրինակելի բաց դասեր վերջնաուսուցիչների մաս</li> </ul>  | <p>Նախա ընթացքում</p> | <p>նախն<br/>Փոխանորեն<br/>մ/մ կախազան</p>   |

# Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկում

|   | Աշխատանքի բովանդակությունը  | Ժամկետը         | Կատարող                        |
|---|---|-----------------|--------------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում</li> <li>✓ Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն</li> <li>✓ Մանկական նորատիպ գրքերի քննարկում</li> </ul> | սեպտեմբեր       | Մեթոդիավորման նախագահ          |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը, մեթոդական նամակները</li> </ul>   | սեպտեմբեր       |                                |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Անհատական խորհրդատվություն տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ</li> </ul>   | Տարվա ընթացքում | Փորձառու ուսուցիչներ           |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Դաստիարակության ոլորտի մեթոդական նյութերի քննարկում</li> </ul>   | նոյեմբեր        | մ/մ նախագահ անդամներ           |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնական խնդիրները</li> </ul>   | Մարտ            | մ/մ նախագահ անդամներ           |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումն ու կիրառումը</li> </ul>   | Տարվա ընթացքում | Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ անդամներ |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Մեթոդական գրականության որոնումը, համացանցում</li> </ul>  | Տարվա ընթացքում | մ/մ նախագահ                    |

|   |                 |                          |
|---|-----------------|--------------------------|
| Մերողական կոր<br>ձեռնարկների կիրառությունը<br>ուսուցման գործընթացում                            | Տարվա ընթացքում | մ/մ նախագահ              |
| Աշխատանք շնորհալի<br>երեխաների բացահայտման և<br>երանց ունակությունների<br>զարգացման ուղղությամբ | Տարվա ընթացքում | Մ/մ նախագահ,<br>անդամներ |

## Ուսումնասիրություններ

|   | Աշխատանքի բովանդակությունը  | Ժամկետը         | Կատարող                   |
|---|---|-----------------|---------------------------|
| 1 | Գրագիկտության ապահովումը<br>մայրենիի և մաթեմատիկայի<br>դասերին 1-4-րդ դասարաններում   | հոկտեմբեր       | Մերողմիավորման<br>նախագահ |
| 2 | Պատկերավոր<br>մտածողության ձևավորումը<br>մայրենիի դասերին   | հոկտեմբեր       | Մերողմիավորման<br>նախագահ |
| 3 | Անձի բարոյահոգեբանական<br>աշխարհայացքի ձևավորումը<br>գրական կերպարների<br>ուսումնասիրման<br>շրջանակներում 1-4<br>դասարաններում  | դեկտեմբեր       | Մերողմիավորման<br>նախագահ |
| 4 | Գիտելիքները գործնականում<br>օգտագործելու կարողությունների<br>և հմտությունների ապահովումը<br>տարրական դասարաններում<br>ընդգրկված առարկաների<br>դասերի 1-4-րդ դասարաններում | նոյեմբեր        | Մերողմիավորման<br>նախագահ |
| 5 | Ընթերցանության<br>կարողությունների ստուգում 2-4-<br>րդ դասարաններ   | Տարվա ընթացքում | Մերողմիավորման<br>նախագահ |
| 6 | Տարեվերջյան ամփոփիչ<br>աշխատանքների արդյունքների<br>համապատասխանությունը<br>փաստացի գիտելիքներին  | Մախ-հունիս      | Մերողմիավորման<br>նախագահ |

## Ստուգումներ

|   | Մասնակետ  | Կատարող  |
|---|---|--|
| 1 | Աշխատանքի բովանդակությունը<br>Մայրենիի դրվածքը 1-4-րդ դասարաններում<br>/Արդյունքների ամփոփում և քննարկում/                              | Փետրվար<br>Փոխտնօրեն<br>Մ/մ նախագահ  |
| 2 | Մայրենիից և Մաթեմատիկայից տնօրինության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում<br>/Արդյունքների ամփոփում և քննարկում/ | Առաջին կիսամյակ՝ նոյեմբեր<br>Երկրորդ կիսամյակ՝ ապրիլ<br>Տնօրեն<br>Փոխտնօրեն<br>Մ/մ նախագահ |
| 3 | Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորների ստուգումներ  | Տարվա ընթացքում<br>Մ/մ նախագահ   |
| 4 | Օրագրի կատարողականի ստուգում  | Յուրաքանչյուր ամիս<br>Մ/մ նախագահ  |
| 5 | 4-րդ դասարաններում տարեվերջյան ստուգարքի կազմակերպում և անցկացում   | Հունիս<br>Տնօրենություն<br>Մ/մ նախագահ   |
| 6 | Էլ. մատյանի և թեմատիկ սլանի համապատասխանության ստուգում   | Յուրաքանչյուր ամիս   |
| 7 | 120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում/առարկայի կտրվածքով/ և քննության նյութերի նախապատրաստում                           | Մայիս<br>Փոխտնօրեն<br>Մ/մ նախագահ,<br>անդամներ   |

## Միջոցառումներ

| Աշխատանքի բովանդակությունը   | Ժամկետը  | Կատարող   |
|--|--|---|
| <b>Համադպրոցական</b><br>Գիտելիքի օր  | Սեպտեմբերի 1   | 2 դասարաններ  |
| <b>2 Դաց դասեր</b><br>I <sup>ա</sup> Մայրենի<br>I <sup>բ</sup> Մայրենի<br>II <sup>ա</sup> Մարտ<br>II <sup>բ</sup> ԹԳՀՎ<br>II <sup>գ</sup> Ես և շրջակա աշխարհը<br>III <sup>բ</sup> Մայրենի<br>III <sup>գ</sup> Մաթեմատիկա<br>IV <sup>ա</sup> Մայրենի<br>IV <sup>բ</sup> Մայրենի<br>Նախակրթարան "Ա" խումբ<br>Նախակրթարան "Բ" խումբ | Հոկտեմբեր<br>Հոկտեմբեր<br>Մարտ<br>Հոկտեմբեր<br>Մայիս<br>Նոյեմբեր<br>Փետրվար<br>Ապրիլ<br>Մարտ<br>Մարտ<br>Նոյեմբեր | Պապյան Անահիտ<br>Թադևոսյան Քնարիկ<br>Ղազարյան Աննա<br>Մահակյան Տաթևիկ<br>Ղազարյան Արմինե<br>Մինասյան Լալա<br>Ծատուրյան Գայանե<br>Գասպարյան Ժանետա<br>Հայրապետյան Նելլի<br>Պապեյան Հասմիկ<br>Սիմոնյան Մարիամ |
| <b>3 Տոն դասեր</b><br>Անկախության օր<br>Ուսուցչի տոն<br>Բանակի օր<br>Գրքի, մայրենիի տոն<br>Գարնան, մայրիկկների տոն<br>Ազգային տոների նշում /Զատիկ/<br>Մայիսյան տոներ   | Սեպտեմբեր<br>Հոկտեմբեր<br>Հունվար<br>Փետրվար<br>Մարտ<br>Ապրիլ<br>Մայիս   | 1-4 դասարանի<br>դասավարներ  |
| <b>4 Միջոցառումներ</b><br>Հրաժեշտ Այբբենարանին<br><br>Հրաժեշտ կրտսեր դպրոցին   | Ապրիլ<br><br>Մայիս   | Պապյան Անահիտ<br>Թադևոսյան Քնարիկ<br>Գասպարյան Ժանետա<br>Հայրապետյան Նելլի  |



|  |  |  |
|--|--|--|
| քի տոն<br>այրիկների տոն<br>յրենիք<br>տղադուրքուն<br>սրուն<br>սրուն | Փետրվար<br>Ապրիլ<br>Մայիս<br>Ապրիլ<br>Մարտ-ապրիլ<br>Մարտ-ապրիլ | Ղազարյան Արմինե<br>Ղազարյան Աննա<br>Սահակյան Տաթևիկ<br>Ծատուրյան Գայանե<br>Պապեյան Հասմիկ<br>Սիմոնյան Մարիամ |
| շակուրսիաների կազմակերպում   | Տարվա ընթացքում  | 1-4-րդ դասարաններ  |