

Հաստատում եմ՝

Տնօրեն՝



Ա. Ուզունյան

«Երևանի Լ. Տոլստոյի անվ. հ. 128 հիմնական դպրոց»

ՊՈԱԿ

2023-2024 ուստարի

«Ռուսաց լեզու» մեթոդախաղարկման

աշխատանքային պլան

Ստուգեց ուսումնական

աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալ՝

Թ. Ներսիսյան

Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող
Կազմել և հաստատել մասնախմբի աշխատանքային պլանը	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
2. Ծանոթացնել մասնախմբի ծրագրերին, մեթոդական ձեռնարկներին	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
3. Ծանոթացում «ռուսաց լեզու» առարկայի պետական չափորոշիչներին	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
4. Ծանոթացում պետական չափորոշիչներին	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
5. Գրել և ներկայացնել տեղեկություններ ուսուցիչների մասին	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
6. Ծանոթացում «ռուսաց լեզու» առարկայի ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
7. Ստուգել դասարանների պատրաստվածությունը նոր ուս. տարվա (դասագրքերի և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների տետրերի առկայությունը)	Սեպտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
8. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում	Սեպտեմբեր - Շոկտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
9. Կազմակերպել և անցկացնել Լև Տոլստոյին նվիրված միջոցառումներ, բաց դասեր	Սեպտեմբերի 1-23-ը	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ
10. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում	Շոկտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ

	ազմակերպել աշխատանքի փորձի փոխանակում՝ դասալսումների, մեթոդական թեմաներով զեկուցումների, նիստերի միջոցով	Նոյեմբեր - հունվար	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ
12	Ամիսը մեկ անգամ անցկացնել մասնախմբի նիստեր	Տարվա ընթացքում	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ
13	Նախապատրաստել աշակերտներին դպրոցական օլիմպիադային մասնակցելու համար	Դեկտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ
14	Անցկացնել դպրոցական օլիմպիադա «ռուսաց լեզու» առարկայից	Դեկտեմբեր	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ
15	Կատարել «ռուսաց լեզու» առարկայի առաջին կիսամյակին արդյունքների ամփոփում	Հունվար	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ.
16	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ստուգումներ	Տարվա ընթացքում	Ուսմասվար, մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամանակ	Կատարող
1	Նիստերի օրակարգերի անցկացում	Յուր. ամիս	Մ/մ նախագահ

<p>1. Ուստարվա աշխատանքային II կիսամյակի պլանի նախագծի քննարկում,</p> <p>2. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի քննարկում</p> <p>3. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի հաստատում,</p> <p>4. II կիսամյակի ԹՊ հաստատում,</p> <p>5. Նոր դասագրքերի, մեթոդական գրականության վերաբերյալ փորձագիտական կարծիքների ներկայացում,</p> <p>6. Հունվար ամսվա աշխատանքային պլանի կազման մասին,</p> <p>7. II կիսամյակի ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում, բաղադրիչ ժամերի տնօրինման առաջարկության ներկայացում տնօրենին,</p> <p>8. Փորձարկվող դասագրքերի քննարկում, փորձաքննության կազմակերպում,</p> <p>9. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադան կազմակերպում (դպրոցական փուլ)</p>	<p>Հունվար</p>	<p>Մ/մ ուսուցիչներ</p> <p>Մ/մ նախագահ</p> <p>Մ/մ ուսուցիչներ</p>
<p>3. 1. Համակարգչային դասեր,</p> <p>2. Մեթոդական զեկույց «Հեռավար ուսուցման հարթակներ»,</p> <p>3. Փետրվար ամսվա աշխատանքային պլանի քննարկում,</p> <p>4. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադան կազմակերպում (մարզային փուլ)</p>	<p>Փետրվար</p>	<p>Մարգարյան Ն, Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p>

	<p>արտ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում, 2.Ռուսերենի դրվածքը դպրոցում, 3.Ուսումնասիրել - Ուսուցիչների աշխատանքային մեթոդները - Աշակերտների բանավոր և գրավոր խոսքի զարգացման մակարդակը - Աշակերտների ընթացիկ գնահատում բառապաշարի զարգացմանը ուղղված աշխատանքները, 4.ԹՊ վերանայում և կատարման ստուգում, 5.Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն և նյութի համապատասխանությունը ԹՊ-ին, 6.Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադան կազմակերպում, 7.Մարտ ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում 8.Մանկավարժական զեկուցում,</p>	Մարտ	<p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p> <p>Մ/մ ուսուցիչներ</p>
5	<p>1.Ընթացիկ առաջադիմության վերլուծություն, 2.Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն և նյութի համապատասխանությունը ԹՊ-ին, 3.Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների համապատասխանությունը ԹՊ-ին, 4.Ապրիլ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում,</p>	Ապրիլ	<p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p>
6	<p>1.Մանկավարժական զեկուցում <i>“Բանավոր հարցումը որպես գնահատման միջոց”</i></p>	Մայիս	Մ/մ ուսուցիչներ

<p>II կիսամյակի կատարած աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների համապատասխանությունը ԹՊ-ին,</p> <p>3. 9-րդ դասարանի ավարտական քննությունների անցկացում,</p> <p>4. Տարեկան աշխատանքային պլանի կատարման հաշվետվություն</p>	<p>Հունիս</p>	<p>Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ</p>
--	---------------	-------------------------------------