


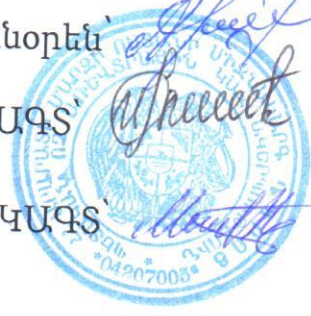


Հաստատում եմ՝
Հաստատության տնօրեն՝  Գ. Արշակյան
ՏՈՒԱԳՏ՝  Ս. Ղազարյան
ՏՄԿԱԳՏ՝  Մ. Զաքարյան



**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՈՒՍՈՒՑՉԻ
ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ԾՐԱԳԻՐ**

Արարատի մարզի Ոստանի միջնակարգ դպրոց
ուսումնական հաստատության անվանումը

Գայանե Հակոբյան
ուսուցչի օգնական

2023-2024 ուստարի

Աշխատանքի ուղղություններ	Իրականացվող գործողություններ	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու
Նախապատրաստական աշխատանքներ և պլանավորում	Նոր ուսումնական տարվա անելիքների պլանավորում՝ աշխատանքային պլանի և ժամանակացույցի կազմում :	Սեպտեմբերի 1-15	Գ. Հակոբյան
	Աջակցություն ուսուցչին դասարանում իրականացվող աշխատանքների պլանավորման և դասի թեմային համապատասխան ռեսուրսների ընտրության , անհրաժեշտ նյութերի պատրաստման գործընթացում :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
Դիտարկում	Կրթական նոր միջավայրին հարմարվելու կարողությունների և դժվարությունների բացահայտմանն ուղղված դիտարկումներ հինգերորդ, վեցերորդ, յոթերորդ, ութերորդ դասարաններում:	Սեպտեմբերի 1-15	Գ. Հակոբյան
	Այլ հաստատությունից տեղափոխված աշակերտների դիտարկում՝ կրթական նոր միջավայրին հարմարվելու կարողությունների և դժվարությունների բացահայտման նպատակով :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
	Սովորողների ուսուցման գործընթացին նպաստող կամ խոչընդոտող միջավայրային գործոնների , ուսումնառության դժվարությունների, ուսումնական նյութի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների բացահայտմանն ուղղված դիտարկումներ :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան

	Դասերի ժամանակ աշակերտների վարքի և մասնակցության դիտարկում՝ ըստ անհրաժեշտության առանձին ուղորդումներ տրամադրելու և դասապրոցեսին առավելագույնս ներգրավվածությունն ապահովելու նպատակով :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
<i>Ուսուցման գործընթաց</i>	Աջակցություն ուսուցիչներին հանրակրթության պետական և առարկայական չափորոշիչների ու ծրագրերի համապատասխան սովորողների ուսուցման և դաստիարակության պլանավորման գործընթացում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
	Սովորողների ուսումնառության գործընթացում արձանագրված դժվարությունների , ուսումնական նյութի յուրացմանը խոչընդոտող բովանդակային և հոգեբանամանկավարժական խնդիրների հաղթահարմանն ուղղված անհատական և խմբային աշխատանքներ :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
	Հանդիպումներ դասավանդող ուսուցիչների հետ՝ սովորողի դժվարությունների քննարկման և համատեղ աշխատանքային պլանավորման նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
	Ուսումնամեթոդական նյութերի մշակում , պատրաստում , թարմացում :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
<i>Անհատական ուսուցման պլանավորման գործընթաց</i>	Սովորողի կրթական գործընթացում մինչ այժմ կիրառված արդյունավետ ռազմավարությունների և առաջացած դժվարությունների մասին տեղեկատվության տրամադրում՝ ԱՌԻՊ-ի մշակման նպատակով :	ՌԻ-սումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
	Մասնակցություն սովորողի ԱՌԻՊ-ի ընթացիկ , կիսամյակային և տարեկան ամփոփիչ գնահատման աշխատանքներին :	ՌԻ-սումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան

<i>Միջոցառումներ</i>	Արտադասարանական և արտադպրոցական տարաբնույթ միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման աշխատանքներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան
<i>Ծնողական հանդիպումներ</i>	Հանդիպումներ սովորողների ծնողների կամ նրանց օրինական ներկայացուցիչների հետ՝ սովորողների կրթության կազմակերպման, ընտանեկան դաստիարակության հարցերում աջակցության տրամադրման, իրազեկման նպատակով:	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ ըստ անհրաժեշտության	Գ. Հակոբյան
<i>Հաշվետվություններ</i>	Իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների կազմում :	Կիսամյակի ավարտին, տարեվերջին՝ հաստատության կանոնադրության համաձայն	Գ. Հակոբյան
<i>Այլ աշխատանքներ</i>	Ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ատերով և կարգապահական կանոններով սահմանված այլ աշխատանքներ :	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Գ. Հակոբյան