



**Տափուշի մարզի Գանձաքարի միջնակարգ դպրոցի
Տարեկան կրթության մեթոդական միավորման
2023-2024 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլան**

Գանձաքարի միջնակարգ դպրոց
ՄՄ նախագահ Լուսինե Զաքարյան

Քերական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփ
1.	1-ին նիստի օրակարգ. 1.ՄՄ նիստի օրակարգի հաստատում 2.Մեթոդավարման կազմի հաստատում: 3.Համադրողական ուսումնառության աշխատանքների տարեկան ծրագրի նախագծի քննարկում: 4.Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի քննարկում: 5.Հանրակրթական պետական չափորոշիչների՝ նոր չափորոշիչների համապատասխան, փորձարկվող I,II,III,IV դասարաններում աշխատանքների կազմակերպման, առարկայական չափորոշիչների, թեմատիկ պլանավորումների, ուսումնական կրթների, գնահատման, մեթոդների քննարկության	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ Ուսուցիչներ	

	<p>վերաբերյալ քննարկում:</p> <p>6. Մեթոդավիճակորման աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում:</p> <p>7. Ուսուցչի պաշտոնի նկարագրի ներկայացում:</p> <p>8. Դասարանային վերաբերյալ քննարկում, առաջարկներ:</p> <p>9. Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամանակի բաշխման վերաբերյալ առաջարկության ներկայացում:</p> <p>10. Թեմատիկ պլանների կառուցվածքի, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերաբերյալ:</p> <p>11. Առարկայական թեմատիկ պլանների՝ ըստ լրամշակված ծրագրերի կազմելու վերաբերյալ քննարկում, հաստատման ներկայացնելու վերաբերյալ:</p> <p>12. ԱՈՒԴ-ների մշակում՝ ըստ ՀԳԶ-ի:</p> <p>13. Գնահատման ձևերի վերաբերյալ:</p> <p>14. Ուսումնական նախագծերի վերաբերյալ:</p> <p>15. Վերապատրաստումներ, դրանց անհրաժեշտությունը</p> <p>16. Մանկավարժական նոր մտնեցումներ:</p> <p>17. ՄՄ նիստերի կազմակերպման մասին:</p> <p>18. Նոր դասագրքերի վերաբերյալ:</p> <p>19. Օրվա դասի պլանի կառուցվածքի վերաբերյալ:</p>		Օգոստոս 20-30	Ուսուցիչներ	
1.1	Քննարկումներ				

1.2	Մեթոդական խորհրդատվության կազմակերպում:	Յուրաքանչյուր շաբաթ	Ուսուցիչներ	
1.3	ՄՄ նիստերի կազմակերպում:	Յուրաքանչյուր ամիս նվազագույնը մեկը	ՄՄ անդամ ուսուցիչներ	
2.	<p>2-րդ նիստի օրակարգ.</p> <p>1.Մեթոդաբանության նիստի օրակարգի խաստատում:</p> <p>2.Նախորդ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում:</p> <p>3.Օրվա դասի պլանների, ուսումնական նախագծերի ներկայացվող պահանջների քննարկում:</p> <p>4.Առաջին դասարանցիներին դպրոցին հարմարեցման ուղիղությամբ իրականացվող աշխատանքների դիտարկում:</p> <p>5.Ուսուցչի մասնագիտական աճ:</p> <p>6.Կամավիդո առևտտավորում:</p> <p>7.Տարակարգի բնութագրիչներ:</p> <p>8.«Emis դպրոցների կառավարման տեղեկատվական համակարգ» էլեկտրոնային ծրագրի արանձնահատկությունը, էմատյանի</p>	Մեպտեմբեր		

	<p>վարման կարգը:</p> <p>9.Նոր ՀԳԶ-ով ուսումնական գործընթաց անցնող դասարաններում ուսումնական ծրագրերի իրականացման հետ կապված դիտարկումներ:</p> <p>10.Դասալսումների իրականացնելու կարգը, ձևաթուղթը, նպատակը և անհրաժեշտությունը:</p> <p>11. Ձեկուցում «Գնահատման տեսակները»:</p> <p>12. ՆԵՎ արդյունքների քննարկում:</p>			
2.1	<p>Միջոցառումների կազմակերպում:</p>	<p>Սեպտեմբերի 2-րդ շաբաթ</p>	<p>ՄՄ նախագահ Ուսուցիչներ</p>	
2.2	<p>Պատասխանների, ղրղակտիկ նյութերի ստեղծում, մեթոդական գրականության ձեռքբերում:</p>	<p>Տարվա ընթացքում</p>	<p>ՄՄ անդամ ուսուցիչներ</p>	
3.	<p>3-րդ նիստի օրակարգ.</p> <p>1. ՄՄ նիստի օրակարգի հաստատում:</p> <p>2. Նախորդ անվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում</p> <p>3. Մկանակ ուսուցիչներին ատենաակիրման նախապատրաստում:</p> <p>40 Փոխարարձ դասալսումներ, կարիքների վերհանում, խորհրդատվությունների</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>ՄՄ անդամ ուսուցիչներ</p>	

	<p>կազմակերպում:</p> <p>5. Դասավանդման նոր մեթոդների, ինստրաների կիրառում:</p> <p>60 II-IV դասարաններում նոր</p> <p>չսպիրտոլիչների, ծրագրերի կատարման, ՆԳՎ կազմակերպում:</p> <p>7. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, արտադասարանական միջոցառումների վերաբերյալ:</p> <p>8. Սովորողներին իսկառարարիչոր տնային աշխատանքի տեսակների վերաբերյալ:</p> <p>9. Մեթոդական գեկույց. «Ինչպես գրել գեկուցում, ելույթ, էսսե»:</p> <p>11. ՆԳՎ արդյունքների բնասրկում:</p> <p>12. Ցածր առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվոր աշխատանքների կազմակերպում:</p>			
3.1	<p>Բաց դասերի կազմակերպում:</p>	<p>Յուրաքանչյուր ամիս</p>	<p>Ուսուցիչներ</p>	
3.2	<p>Մատենավարության և ծրագրերի կատարողականի ստուգում:</p>	<p>Յուրաքանչյուր ամիս</p>	<p>Ուսուցիչներ</p>	<p>ՄՄ նախագահ</p>

3.3	Փոխադարձ դասալսումներ սկսելու և ուսուցիչների մոտ:	Հոկտեմբերի 1-ին և 2-րդ շաբաթ օրերը	ՄՄ ուսուցիչներ	
3.4	Ճանաչողական կրկնդրվածներ, արշավներ:			
4.	4-րդ նիստի օրակարգ. 1. ՄՄ նիստի օրակարգի հաստատում: 2. Նախորդ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում: 3. Ուսումնառության գործընթացի բարելավում և արդյունավետության բարձրացում:ՆԴՎ 4. Փոխադարձ դասալսումների միջոցով 2-4-րդ դասարաններում հանձնարարված տնային աշխատանքների նպատակի, բովանդակության և ծավալի դիտարկում: 5. 3-4-րդ դասարանների սովորողներին «Մերում» մրցույթին մասնակցության ապահովում: 6. Մանկավարժական գեկույց «Շեթացիկ գնահատում և կրթության որակ»:	Նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ Ուսուցիչներ	
4.1	Վիկտորինաների ,բանավեճերի, կլոր սեղանների կազմակերպում:		ՄՄ անդամ ուսուցիչներ	
5..	5-րդ նիստի օրակարգ. 1. ՄՄ նիստի օրակարգի հաստատում:	Դեկտեմբեր	ՄՄ անդամ	

	<p>2. Նախորդ ամսվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում</p> <p>3. Առաջին կիսամյակի ընթացքում ունեցած դիտարկումների քննարկում:</p> <p>4. Առարկայի ծրագրի բնույթագրում:</p> <p>5. Արժեքային համակարգի և դիրքորոշման ձևավորման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների դիտարկում:</p> <p>6. Առաջին կիսամյակի արդյունքների վերլուծություն:</p> <p>7. Ընթացիկ հարցեր:</p> <p>8. ՆՊՎ արդյունքների քննարկում:</p>		Ուսուցիչներ	
6.	<p>6-րդ նիստի օրակարգ.</p> <p>1. Հաստատել ՄՄ նիստի օրակարգը:</p> <p>2. Նախորդ ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն, որոշումների կատարման մասին գեկուցում:</p> <p>3. Թեմատիկ պլաններում փոփոխությունների քննարկում:</p> <p>4. Փորձարկելիոր դասարաններում առարկաների ծրագրերի հունվար ամսվա կատարողականի քննարկում:</p> <p>5. Էլեմատյանի վարման կարգի քննարկում:</p> <p>6. Դասերի ընթացքում ձևավորող գնահատման վիճակի քննարկում:</p> <p>7. Ձևավորող գնահատման առանձնահատկությունները:</p> <p>9. Դաս-վիչըցատումների նախապատրաստում:</p>	Հունվար	ՄՄ անդամ Ուսուցիչներ	

	<p>10. ՆՐԿՎ արդյունքների բնակարան: Դաս-միջոցառումների նախապատրաստում. Վարդանանց տոն Հայրց բանակի օր</p>	<p>Հունվար Հունվարի 28</p>	<p>ՄՄ անդամ ուսուցիչներ</p>	
<p>7.</p>	<p>7-րդ նիստի օրակարգ. 1. Հաստատել ՄՄ նիստի օրակարգը: 2. Նախորդ անսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն, արդյունքների կատարման մասին գնահատում: 3. Դասալսումները փորձարկելիք դասարաններում՝ մեթոդամանկավարժական աջակցությամբ նպատակով: 4. 2-րդ, 3-րդ 4-րդ դասարաններում մնացորդային գիտելիքը բացահայտելու նպատակով գրափոր աշխատանքների կազմակերպում: 5. Գրաճանաչության ստուգումը առաջին դասարանում: 6. Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում 2-4-րդ դասարաններում և արդյունքների դիտարկում: 7. Դասարանական միջոցառումների կազմակերպում: 8. Գործնական սեմինար «Տեքստի ընկալման ուղղությամբ տարվող աշխատանքները տարրական դասարաններում: 9. ՆՐԿՎ արդյունքների բնակարան:</p>	<p>Փետրվար</p>	<p>ՄՄ նախագահ Ուսուցիչներ</p>	

7.1	<p>Թումանյանական օրեր: Գիրք նվիրելու օր: Մայրենին նվիրված միջոցառում:</p>	Փետրվարի 19 Փետրվարի 21		
8.	<p>8-րդ նիստի օրակարգ. 1.Նախորդ ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում: 2.ՄՄ օրակարգի հաստատում: 3. Փոխադարձ դատալուսման ընթացքում S2S կիրառմամբ դասերի դիտարկում: 4.Օրվա դասի պլանները, դրանց կարևորությունը: 5.Էլմաստյանի վարման մշտադիտարկման վերաբերյալ: 6. Գործնական մեմբեր «Երաժշտական խաղերը տարբեր առարկաների համատեքստում» թեմայով: 7.Ընթացիկ հարցեր: 8. ՆԳԿ արդյունքների քննարկում: 9.Էլեկտրոնային պաշարի ստեղծում: 10. Քննարկում«Ուսուցման արդյունավետության</p>	Մարտ	ՄՄ անդամ Ուսուցիչներ	