

«Հաստատում եմ»

Դպրոցի տնօրեն՝

Է. Այվազյան

ՀՀ Արարատի մարզի Մասիս քաղաքի Մ.Մաշտոցի անվան թիվ 1 հիմնական դպրոցի տնօրենի տեղակալի աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

1. Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում, ծրագրերի կատարում, դասավանդման որակի և սովորողների՝ կրթական չափորոշիչներով սահմանված գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների առնվազն պարտադիր նվազագույն մակարդակի ապահովում

N	Նախատեսված աշխատանքը	Աշխատանքի կատարման հիմքը	Կատարման ժամկետը	Ծանոթություն
1.	Դպրոցի 2022-2023 ուստարվա ներքին ստուգման հաշվետվության կազմում	Նախորդ տարվա հաշվետվություն	օգոստոս	
2.	Մասնակցություն դպրոցի 2022-2023 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփմանը և նոր ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանի նախապատրաստմանը	Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
3.	Դպրոցի ուսումնական աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալի 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
4.	2023-2024 ուստարում տարեկանից անբավարար գնահատված ու առաջադրանքներ ստացած աշակերտներից վերաքննությունների կազմակերպում, ընդունում և փոխադրման- ավարտման ձևակերպում	Աշակերտների հետ անհատական ուսուցման աշխատանքներ իրականացնող մանկավարժների գործունեության վերլուծություն	հունիս	
5.	Դասարանների կոմպլեկտավորում	ՀՀ «Կրթության մասին» օրենքի և դպրոցի ընդունելության կարգի պահպանում	օգոստոս	
6.	Ուսումնական աշխատանքների նախապատրաստման և	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում	օգոստոս	

իրականացման համար անհրաժեշտ ձևաթղթերի նախապատրաստում			
--	--	--	--

2. Հսկողության իրականացում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների առաջադիմության, վարքի նկատմամբ, սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանտոնակարգում

N				
1.	Դասալսումների իրականացում ուստարվա ընթացքում, ուշադրության կենտրոնում պահելով ավարտական դասարանները, քննական առարկաները, սկսնակ ուսուցիչներին, 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում նոր ՀՊԶ-ի ներդրման ընթացքը:	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում	ուստարվա ընթացքում	
2.	Կատարել հետևյալ առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություններ: <ul style="list-style-type: none"> • Հայոց լեզու, գրականություն և մայրենի • Մաթեմատիկա • Ռուսաց լեզու • Անգլերեն և ֆրանսերեն • Բնագիտական առարկաներ • Արվեստի բնագավառ 	Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացում	հոկտեմբեր ապրիլ փետրվար մայիս հունվար դեկտեմբեր	
3.	Տնօրենության կողմից հանձնարարել գրավոր աշխատանքներ հետևյալ առարկաներից <ul style="list-style-type: none"> • Հայոց լեզու և մայրենի՝ • մաթեմատիկա 	Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացում	նոյեմբեր մայիս	
4.	Մշտական դիտարկում ֆրանսերեն լեզվի դրվածքը խորացված ուսուցման դասարաններում	ՀՀ ԿԳ ՆԱխարարության N727-K/P 20-07.2012թ. 2,3,4 N1499-Ա/2 21.12.2017թ. N702-Ա/2 16.06.2017թ.	ընթացքում	
5.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում, օլիմպիադաների կազմակերպում և անցկացում հետևյալ առարկաներից <ul style="list-style-type: none"> • Հայոց լեզու 	olymp.am ՀՀ ԿԳ նախարարի 2011թ. ապրիլի 5-ի N280-Ն հրաման	դեկտեմբեր՝ ըստ մարզային գրաֆիկի	

	<ul style="list-style-type: none"> • Գրականություն • Մաթեմատիկա • Ռուսաց լեզու • Օտար լեզու • Ֆիզիկա • Քիմիա • Կենսաբանություն • Աշխարհագրություն • ՆԶՊ • ՀԵՊ • Ինֆորմատիկա 			
6.	Առարկայական օլիմպիադաների տարածքային, մարզային և հանրապետական փուլեր անցած աշակերտների հետ նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում	olymp.am ՀՀ ԿԳ նախարարի 2011թ. ապրիլի 5-ի N280-Ն հրաման	փետրվար-մարտ՝ ըստ հանրապետական գրաֆիկի	
7	Ներդրոցական առարկայական օլիմպիադաների կազմակերպում և անցկացում երկու փուլով մաթեմատիկա և ռուսաց լեզու առարկաներից 3-4-րդ դասարաններում	Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացում		
8	<<ԱՅԲ>> կրթական հիմնադրամի կազմակերպած <<Մեղու>>, <<Ռուսական արջուկ>>, <<Կենգուրու>> և այլ մրցույթներին աշակերտների մասնակցության ապահովում	ayb.am <<ԱՅԲ – մրցույթներ>>	ըստ ժամանակացույցի	
9	Դասարան հիմնադրամի կողմից կազմակերպվող <<Կորիզ>> մրցույթին աշակերտների մասնակցության ապահովում:	<<Դասարան>> ՀԿ	ըստ ժամանակացույցի	
10	Ֆինանսական կրթության և ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման նպատակով մաթեմատիկա՝ 2-5, հանրահաշիվ՝ 7-9, ես և շրջակա աշխարհը՝ 2-4, հասարակագիտություն՝ 8-9 դասարանների թեմատիկ պլաններում ինտեգրել ֆինանսական բաղադրիչ: Տեխնոլոգիա՝ 2-6 դասարաններում՝ ձեռնարկատիրական գործունեություն : Ուսուցիչներին ապահովել անհրաժեշտ մեթոդական գրականությամբ:	SCHOOL-2015-N4. <<Ֆինանսական կումպետենցիաների մատրից սովորողների համար>> <<Հայաստանի պատանեկան նվաճումներ>> հկ	օգոստոս, սեպտեմբեր	
11	9-րդ դասարանների ավարտական քննությունների և 4-րդ	Գիտելիքների ստուգման, ավարտական քննությունների	մայիս, հունիս	

<p>դասարանների ամփոփիչ ստուգումների նախապատրաստություն և անցկացում</p>	<p>կազմակերպման անցկացման աշխատակարգ և ժամանակացույց</p>		
--	--	--	--

3. Ուսումնական հաստատության տնօրենի հետ համատեղ հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մեթոդական ղեկավարման իրականացում, կրթության պետական կառավարման մարմնի` ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող հանձնարարությունների կատարման ապահովում

N			
1.	<p>2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում նոր չափորոշիչների ներդրման հետ կապված սեմինարների պարբերական անցկացում</p>		<p>Ուստարվա ընթացքում</p>
2.	<p>Գնահատման նոր մեթոդաբանությանը ուսուցիչների ծանոթացում, 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում դրանց ներդրում:</p>		<p>Ուստարվա ընթացքում</p>
3.	<p>ԿԳՄՍ նախարարության մեթոդական նամակների, հրահանգների օպերատիվ իրագործում</p>		<p>Ուստարվա ընթացքում</p>
	<p>7-րդ դասարաններում ուսումնական նախագծերի թեմաների ընտրության, պլանավորման, անցկացման գործում ուսուցիչների և մեթոդական օգնության տրամադրում</p>		<p>Ուստարվա ընթացքում</p>
	<p>Ուսուցիչների բաց թողած ժամերի փոխարինում նույն առարկան դասավանդող ուսուցիչներով, անհրաժեշտության դեպքում կատարել ժամերի փոխատեղում, համապատասխան մատյանի վարում:</p>	<p>Կանոնադրություն</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>
	<p>Ուսուցիչների աշխատաժամանակի սահմանում ըստ գործող սանդղակի:</p>		<p>սեպտեմբեր</p>
	<p>Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային մատյանի վարման վերահսկողություն</p>	<p>emis.am կայքի կանոններ</p>	<p>Կիսամյակի ընթացքում</p>
	<p>Ուսուցիչների մասնագիտական աճն ապահովելու նպատակով հասնել տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թվի ավելացմանը.</p>	<p>Դպրոցի հեռանկարային պլան</p>	<p>Կիսամյակի ընթացքում</p>
	<p>Դպրոցական գրադարանը հարստացնել մասնագիտական և մեթոդական գրականությամբ</p>	<p>Դպրոցի հեռանկարային պլան</p>	<p>Կիսամյակի ընթացքում</p>

4. Ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում և ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին հաշվետվության կազմում

N				
1.	Ուսպլանի և դասաբաշխման հիման վրա կազմել ուսումնական պարապմունքների դասացուցակը ըստ կիսամյակների: Ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Ուսպլան	սեպտեմբեր	
2.	Յուրաքանչյուր կիսամյակի ավարտին կազմել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հաշվետվություն	Կանոնադրություն	դեկտեմբեր, մայիս	
3.	Կատարել դասացուցակի սպասարկում, ուսուցիչների բացակայության դեպքում կատարել անհրաժեշտ փոփոխություններ	Ուսպլան	Ընթացքում	
	Խմբակների դասացուցակի կազմում	https://lib.amedu.am/		

5. Առարկայական մեթոդափափորումների աշխատանքների ղեկավարում, մանկավարժական աշխատանքի արդյունավետ փորձի ընդհանրացում և տարածում, ուսումնական նոր մեթոդների ներդրման աջակցում, գիտության և մանկավարժության նորագույն նվաճումներին ուսուցիչներին հաղորդակցում

N				
1.	2023-2024 ուստարվա առարկայական մասնախմբերի կազմավորում, նախագահների առաջադրում, մանկխորհի անդամների առաջադրում	Մեթոդափափորման կանոնադրության պահպանում	օգոստոս	
2.	Մասնախմբերի նախագահների հետ հատուկ նիստի անցկացում կապված ուսումնական ծրագրերի և գործող դասագրքերի, 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում նոր ՀՊԶ-ի ներդրման ընթացքը: համապատասխանության հետ	Մեթոդափափորման կանոնադրության պահպանում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
3.	Մասնախմբերի աշխատանքների կազմակերպում,	Մեթոդափափորման կանոնադրության պահպանում	օգոստոս-սեպտեմբեր	

	պլանավորում, կանոնակարգում			
4.	Նոր ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի ծանոթացում , հաշվի առնելով կորոնավիրուսային հիվանդության պայմաններում դպրոցի գործունեության ուղեցույցի պահանջները	Ուսպլանի պահանջների կատարում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
5.	Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի վերաբերյալ առարկայական մասնախմբերի կատարած քննարկումներ և այդ ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մ/խ նիստում առաջարկությունների առաջադրում.	Ուսպլանի պահանջների կատարում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
6.	2023-2024 ուստարվա վերջնական դասաբաշխման իրականացում մասնախմբերի նիստերում	Մեթոդավիավորման կանոնադրության պահպանում	օգոստոս-սեպտեմբեր	
7.	Հեռավար ուսուցման գործիքակազմին ուսուցիչների ծանոթացում, ԿԶՆԱԿ ի կազմակերպած վերապատրաստումներին մասնակցության ապահովում	e-school-Armenia կայք	օգոստոս-սեպտեմբեր	

6. Սովորողների ուսումնական պարապմունքների հսկողություն, ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կատարելագործման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացում

N				
1.	Ուսուցչական և աշակերտական հերթապահությունների վերահսկում	Դպրոցի կանոնադրություն	տարվա ընթացքում	
2.	Բացակայող աշակերտների նկատմամբ վերահսկողություն	Դպրոցի կանոնադրություն	տարվա ընթացքում	
3.	Մահմանված քանակը գերազանցած աշակերտների քննությունների կազմակերպում և անցկացում	Գիտելիքների ստուգման, ավարտական քննությունների	մայիս	

		կազմակերպման անցկացման աշխատակարգ և ժամանակացույց		

7.Ուսումնական հաստատության կանոնադրության, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջների կատարման հսկողություն

N				
1.	Հետևել աշակերտների հաճախումներին, ուշացումներին	Դպրոցի կանոնադրություն	տարվա ընթացքում	
2.	Հետևել ուսուցիչների աշխատաժամանակի պահպանմանը	Դպրոցի կանոնադրություն	տարվա ընթացքում	