



Սվերդլովի միջնակարգ դպրոց
Տարրական դասարանների
մեթոդափափորման ծրագիր
2023-2024 ուստարի

Մ/մ ղեկավար՝ Թեյմիհա Մարգարյան
Դասվարական մեթոդափափորման
անդամներ

Ք/հ	Ա. Ա		Ստաժ	Դաս
1.	Գրիգորյան Անուշ	դասվար	10 տ.	1-ին
2.	Ջունանյան Նառա	դասվար	11տ .	3-րդ
3.	Մամաջանյան Մերի	դասվար	1 տ.	4-րդ
4.	Մարգարյան Թեյմիհա	դասվար	16 տ.	2-րդ
5.	Այվազյան Մանանա	դասվար	12 տ.	Ֆիզարձ.
6.	Մուրադյան Արա	Ֆիզկ.	26 տ.	1,3,4,5,7,8,9,10-րդ դաս
7.	Գևորգյան Մովսես	Ֆիզկ.	9 տ.	2,6,11,12-րդ դաս.
8	Մկրտչյան Արմեն	ՆՁԴ	38 տ.	8 -12-րդ դաս.

9	Սաքուլյան Հասմիկ	Նախակրթարանի դաստիարակ	2տ	

Յ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարող	Ժամկետ	Նշումներ կատարել ու մասին
1	Հրավիրել մեթոդափափորման նիստեր, ներկայացնել հաշվետվություններ	Ղեկավար	Ամիսը մեկ	
2	Կատարել 2023-2024 ուստարվա պետական ծրագրերի և չափորոշիչների ուսումնասիրում և քննարկում	Մ/մ անդամներ	Օգոստոսի վերջին	
3	Քննարկել մեթոդափափորման աշխատանքային ծրագիրը և ներկայացնել տնօրենի հաստատման: Անցկացնել էլեկտրոնային մատյան	Մ/մ անդամներ ,ղեկավար	Օգոստոսի վերջ	
4	Պարբերաբար քննարկել տարբեր կայքերում լույս տեսնող մեթոդական նյութերը	Մ/մ անդամներ	Տարվա ընթացքում	
5	Քննարկել ծրագրային նյութերի թեմատիկ պլանները և ներկայացնել տնօրենի հաստատման: Անցկացնել էլ. մատյան	Մ/մ անդամներ	Սեպտեմբեր	
6	Պարբերաբար հրավիրել ծնողական ժողովներ: Ծնողներին մասնակից դարձնել արտադասարանական արտադպրոցական աշխատանքներին:	Դասվարներ	Տարվա ընթ.	

7	Անցկացնել անհատական կոնսուլտացիաներ սկսնակ ուսուցիչների հետ՝ դասի արդյունավետության բարձրացման նպատակով:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	
8	Անցկացնել անհատական խորհրդատվություններ ուսուցիչների և ծնողների հետ:	Դասավարներ	Տարվա ընթացքում	
9	Անցկացնել քննարկումներ կրթության հատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ծնողների և ուսուցիչների հետ:	Դասավարներ	Տարվա ընթացքում	

10	Ներառական կրթության կարիք ունեցող աշակերտների համար կազմել ԱՌԴ ծրագիր՝ հաշվի առնելով նախորդ տարիների գնահատականները	2-4-րդ դաս	Սեպտեմբեր հոկտեմբեր	
11	Նոր դասագրքերի քննարկում		Սեպտեմբեր հոկտեմբեր	
12	Կազմակերպել հետաքրքիր աշխատանքների ցուցահանդես	2-4-րդ դաս	Տարվա ընթացքում	
13	Լավագույն դասարանական անկյունի կահավորման, պատի թերթի լույս ընծայման մրցույթներ (Ամանորին, ուսուցչի տոնին, մարտի 8-ին ... նվիրված):	1-4-րդ դաս.	Տարվա ընթացքում	
14	Ուսումնասիրել և քննարկել տարբեր առարկաների ուսուցման արդյունավետությունը տարրական դասարաններում և տառուսուցումը 1 –ին դասարանում:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	

15	Կատարել մայրենիի ուսուցման արդյունավետության ուսումնասիրում 1-4-րդ դասարաններում:	Մ/մ ղեկավար	Հոկտեմբեր	
16	Կատարել մաթեմատիկայի արդյունավետ ուսուցման ուսումնասիրում 1-4-րդ դասարաններում:	Մ/մ ղեկավար	Մարտ	
17	Աշխատանք տանել «Տեխնոլոգիա» առարկայի դասի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ: Կատարել մեթոդական քննարկումներ:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	
18	Աշխատանք տանել, որ դասավանդման նոր մեթոդները և ձևերը կիրառվեն բոլոր առարկաների դասաժամերին:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	
19	Աշխատանք տանել սկսնակ ուսուցիչների հետ նրանց մեթոդամանկավարժական վարպետությունը բարձրացնելու նպատակով:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	

20	Ուսումնասիրել նոր մեթոդների կիրառումը դասապրոցեսում:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	
21	Կատարել դասալսումներ և քննարկել դրանք:	Մ/մ ղեկավար, դասվարներ	Տարվա ընթացքում	
22	Աշխատանք տանել, որ բոլոր ուսուցիչները հասու լինեն մեթոդական նոր գրականությանը:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	

23	Ուսումնասիրել կարդալու տեխնիկան 1-4-րդ դասարաններում:	Մ/մ ղեկավար	Տարվա ընթացքում	
24	Պատրաստել դիդակտիկ նոր նյութեր մայրենի և մաթեմատիկա առարկաներից:	Դասվարներ	Տարվա ընթացքում	
25	Առաջին կիսամյակում կատարված աշխատանքների վերլուծություն	Դասվարներ	Դեկտեմբեր	
26	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների միջոցով պարզել առարկաների վիճակը և արդյունքները քննարկել մեթոդիավորման նիստերում:	Մ/մ ղեկավար	Երկու ամիսը մեկ	
27	Պատրաստել նոր ցուցավահանակներ, կարգի բերել եղածները և աշխատանք տանել դասարանների կահավորման, արդիականացման համար:	Դասվարներ	Տ/ընթ.	
28	Դասարաններում կազմակերպել ծաղիկների աճեցման աշխատանքներ՝ դասարաններն ավելի գեղեցկացնելու նպատակով:	Դասվարներ	Տ/ընթ.	
29	Երկրորդ կիսամյակում կատարված աշխատանքների վերլուծություն		Մայիս	

30	Կազմակերպել Էքսկուրսիաներ և արշավներ Հայաստանի տեսարժան վայրեր, պատմաճարտարապետական կոթողներ և թանգարաններ:	Դասվարներ	Տ/ընթ.	
----	---	-----------	--------	--

31	Կազմակերպել խորհրդատվություններ քննաշրջանի ընթացքում	4-րդ դասարանի դասվարներ	Յունիս	
32	Քննարկել որակավորման ստուգման արդյունքները	Դասվարներ	Յունիս	
33	Քննարկել ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխման հարցը և առաջարկություններ ներկայացնել տնօրենին	Մ/մ ղեկավար	Յունիս	
34	2023-2024 ուստարվա արդյունքների ամփոփում:	Մ/մ ղեկավար	Յունիս	