

<< ՀՀ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԻ ԻՋԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ
ԹԻՎ 4 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ ՊՈԱԿ>>-Ի
ՏՆՕՐԵՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՃԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ 2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԿԱ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

ՏՆՕՐԵՆԻ

ԱՐՄԵՆ ԽՈԶԱՅԱՆ

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՃԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Յ/Յ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ
1	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	Ընդունելության կազմակերպում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն սովորողի ընդգրկման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման և ազատման, ինչպես նաև սահմանված ժամկետից ուշ հանրակրթության մեջ ընդգրկվող երեխաների կրթության կազմակերպման» կարգի պահանջներին համապատասխան	Օգոստոս
2	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման» կարգի պահանջներին համապատասխան	Օգոստոս
3	Հանրակրթության պետական չափորոշչում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ առանձին սեմինարի ձևով	Հանրակրթության պետական չափորոշչի դրույթների ապահովում	Օգոստոս
4	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում	Օգոստոս
5	1-9-րդ դասարաններում հանրակրթական պետական նոր չափորոշչային		Օգոստոս

	պահանջների կատարման քննարկում /խմբակներ, երկարորյա խմբեր, նախագծային աշխատանքներ/		
6	Ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատության սանիտարական կանոնների և նորմերի » համապատասխան	Օգոստոս
7	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանության ապահովում	Օգոստոս
8	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում	Օգոստոս
9	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում օրինակելի ուսումնական պլանների պահանջներին և ուսումնական հաստատության համար սահմանված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան	Սեպտեմբեր
10	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Սեպտեմբեր
11	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Սեպտեմբեր
12	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Սեպտեմբեր
13	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԴ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԴ) համաձայն	Սեպտեմբեր

14	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հայոց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Սեպտեմբեր
15	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության ստուգում	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան	Սեպտեմբեր
16	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Սեպտեմբեր
17	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Սեպտեմբեր
18	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Սեպտեմբեր
19	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսուսման միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Սեպտեմբեր
20	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Սեպտեմբեր
21	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հանրահաշիվ» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Հոկտեմբեր

22	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Հոկտեմբեր
23	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Հոկտեմբեր
24	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Հոկտեմբեր
25	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Հոկտեմբեր
26	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Հոկտեմբեր
27	Դասապրոցեսի վերահսկողությունն դասալուսմների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Հոկտեմբեր
28	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Հոկտեմբեր
29	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում է երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների	Հոկտեմբեր

	աջակցության տրամադրում	ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:	
30	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Հոկտեմբեր
31	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Հոկտեմբեր
32	Ապահովել ուսուցիչների մասնակցությունը մասնագիտական վերապատրաստումներին, աջակցել կամավոր աստեստավորման և տարակարգ ստանալու գործընթացի կազմակերպմանը:	Հետևել և ուշադրության կենտրոնում պահել <<ԿԶՆԱԿ>> հիմնադրամի կողմից առաջարկված մեթոդական նյութերին և ցուցումներին	Հոկտեմբեր
33	Սկսնակ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում	Ճարունակական աջակցության տրամադրում սկսնակ ուսուցիչներին (վերապատրաստումներ, մասնագիտական զարգացման դասընթացներ)	Հոկտեմբեր
34	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն	Հոկտեմբեր
35	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն (ՆԴԿ)	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների	Կիսամյակի վերջում

36	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԴ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԴ) համաձայն	Նոյեմբեր
37	Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում		Նոյեմբեր
38	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Նոյեմբեր
39	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Նոյեմբեր
40	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում է երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:	Նոյեմբեր
41	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Նոյեմբեր
42	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴԿ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Նոյեմբեր
43	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Նոյեմբեր

44	Չաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Նոյեմբեր
45	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Նոյեմբեր
46	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Նոյեմբեր
47	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Անգլերեն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Նոյեմբեր
48	Չանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջներին համապատասխան ուսումնական գործընթացի կազմակերպման վերահսկողություն	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների, և էլեկտրոնային մատյաններում սովորողների գնահատականների համապատասխանության ստուգում	Դեկտեմբեր
49	Կազմակերպել դաս-միջոցառումներ, ինտեգրված դասեր և հնարավորության սահմաններում կատարել ցուցադրական լաբորատոր աշխատանքներ ԲՏՃՄ ոլորտի առարկաներից՝ հաշվի առնելով նշված առարկաներից տարեվերջյան ավարտական քննությունների կազմակերպման նոր գործընթացը	Օգտվել տեսադասերից և տեսաֆիլմերից՝ հաշվի առնելով բնագիտական և տեխնոլոգիական առարկաների կարևորությունն ու առաջնայնությունը	Դեկտեմբեր

50	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԴ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԴ) համաձայն	Դեկտեմբեր
51	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Դեկտեմբեր
52	Սովորողների կրթության որակը բարձրացնելու նպատակով կատարել նպատակային դասալսումներ, անցկացնել տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքներ կատարել վերլուծություններ		Դեկտեմբեր
53	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում է երկարորյա դասերին: Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:	Դեկտեմբեր
54	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴԿ)	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում	Դեկտեմբեր
55	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Դեկտեմբեր
56	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Դեկտեմբեր

57	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Դեկտեմբեր
58	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Դեկտեմբեր
59	Դասապրոցեսի վերահսկողությունն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Դեկտեմբեր
60	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Դեկտեմբեր
61	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Դեկտեմբեր
62	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների	Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն	Դեկտեմբեր

	առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում		
63	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	ԲՏՃՄ-ի որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական, գործնական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Դեկտեմբեր

Զ/Զ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ
64	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	<ul style="list-style-type: none"> Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում (զեկուցող` տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ) 	Հունվար
65	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	<ul style="list-style-type: none"> Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում և հաստատում (զեկուցող` տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ) 	Հունվար

66	Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում	<ul style="list-style-type: none"> Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատության սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան 	Յուրաքանչյուր
67	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում	<ul style="list-style-type: none"> Ճարուևակական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին 	Յուրաքանչյուր
68	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն(ՆԴԿ)	<ul style="list-style-type: none"> Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության վերահսկողություն 	Յուրաքանչյուր
69	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	<ul style="list-style-type: none"> Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում 	Յուրաքանչյուր
70	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	<ul style="list-style-type: none"> Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին ընդգրկում է երկարօրյա դասերին, Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում, Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում 	Յուրաքանչյուր

71	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում 	Հունվար
72	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ով նախատեսված գործողությունների ուսումնասիրում և արդյունավետության գնահատում	<ul style="list-style-type: none"> • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն 	Հունվար
73	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերահսկողություն 	Հունվար
74	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում	<ul style="list-style-type: none"> • https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում 	Փետրվար
75	Ուսուցիչների կողմից բացթողնված դասաժամերի փոխարինում	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում 	Փետրվար
76	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն 	Փետրվար

77	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	<ul style="list-style-type: none"> Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում 	Փետրվար
78	Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում	<ul style="list-style-type: none"> 	Փետրվար
79	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	<ul style="list-style-type: none"> Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում 	Փետրվար
80	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	<ul style="list-style-type: none"> Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում 	Փետրվար
81	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	<ul style="list-style-type: none"> Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում 	Փետրվար
82	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	<ul style="list-style-type: none"> Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած 	Փետրվար

		<p>հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա</p>	
83	Դասապրոցեսի վերահսկողությունն դասալսումների միջոցով	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում, վերահսկում 	Փետրվար
84	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	<ul style="list-style-type: none"> • «Ռուսաց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, • Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն 	Մարտ
85	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում 	Մարտ
86	Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատությունում սովորողների կողմից իրականացվող ուսումնական նախագծերի իրականացման ընթացքը վերահսկում է տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալը «Հանրակրթական հիմնական ընդհանուր և այլընտրանքային ծրագրեր» 	Մարտ

		<p>հրականացնող ուսումնական հաստատություններում ուսումնական խմբակների ձևավորման ու գործունեության և ուսումնական նախագծերի հրականացման կարգի» պահանջներին համապատասխան</p>	
87	<p>Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում 	Մարտ
88	<p>Սովորողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանքի միջոց կիրառելու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում, • Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների վերահսկողություն 	Մարտ
89	<p>Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների բացահայտում և նրանց կրթական կարիքների գնահատում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Իրականացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների կրթական խնդիրների միասնական պահանջների ապահովման վերահսկողություն, • Պարբերաբար ստուգում է դասարանի (տվյալ ուսումնական առարկայի) մատյանը և ըստ թեմաների ստացած գնահատականների արձանագրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների անունները, • Իրականացնում է վերոնշյալ սովորողների ուսման որակի գրավոր ստուգում, • Ներկայացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների համար 	Մարտ

		կրթական աջակցության ծառայությունների պլանը	
90	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	<ul style="list-style-type: none"> • Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում 	Մարտ
91	Ուսման մեջ սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	<ul style="list-style-type: none"> • Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա 	Մարտ
92	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության մշտադիտարկում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴԿ)	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում 	Մարտ

93	Դասապրոցեսի վերահսկողությունն դասալսումների միջոցով	<ul style="list-style-type: none"> • Թեմատիկ, գուգաիտե և համայնիք դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով 	Մարտ
94	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻԴ-ի գործողությունների քննարկում:	<ul style="list-style-type: none"> • Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻԴ) համաձայն 	Մարտ
95	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների ավարտական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման աշխատանքներ	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնասիրությունների իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ 	Ապրիլ
96	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	<ul style="list-style-type: none"> • «Կենսաբանություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, • Սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն 	Ապրիլ
97	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում 	Ապրիլ

98	Ընթերցանության տեխնիկայի ստուգում տարրական դպրոցում	<ul style="list-style-type: none"> • 	Ապրիլ
99	Ուսումնական գործընթացի վերահսկողություն	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման միջոցառումների արդյունավետության վերակսկողություն • Հաստատության սովորողների կրթական կարիքներին ուղղված աշխատանքների վերահսկողություն 	Ապրիլ
100	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	<ul style="list-style-type: none"> • @Եմատիկ, գուգաիեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով 	Ապրիլ
101	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	<ul style="list-style-type: none"> • Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների 	Ապրիլ
102	Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում	<ul style="list-style-type: none"> • Մեթոդական միավորումների կողմից տրված վերլուծությունների հիման վրա առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլին սովորողների մասնակցության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում 	Ապրիլ

<p>103</p>	<p>2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-9-րդ դասարաններում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Հաշվետվության ներկայացում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների վերաբերյալ 	<p>Մայիս</p>
<p>104</p>	<p>Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացում և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի» դրույթներին համապատասխան 	<p>Մայիս</p>
<p>105</p>	<p>Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման վերահսկողություն</p>	<ul style="list-style-type: none"> • https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում 	<p>Մայիս</p>
<p>106</p>	<p>Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում 	<p>Մայիս</p>

107	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	<ul style="list-style-type: none"> Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում 	Մայիս
108	2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ամփոփում Հանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջներին համապատասխան	<ul style="list-style-type: none"> Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն, վերլուծություն և ամփոփում 	Հունիս
109	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u> (զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		Հունիս
110	9-րդ դասարանների ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>		Հունիս

ՈւՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ

Ներդրոցական վերահսկում

Թիվ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
111	Վերանայել նախորդ ուստարվադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփիչ հաշվետու զեկուցումը և դրահիման վրա կազմել նոր ուստարվա աշխատանքային պլան:	Օգոստոս սեպտեմբեր
112	Դասասենյակների նախապատրաստում:	օգոստոս
113	Ճշտել սովորողների դասագրքերով ապահովվածության աստիճանը:	սեպտեմբեր
114	Կազմակերպել հանդիպում 1-ին դասարանի սովորողների և 4-5-րդ դասարան փոխադրված սովորողների , ծնողների և նորնշանակված դասղեկի և դասվարների հետ:	սեպտեմբեր
115	Սեպտեմբերի մեկ միջոցառման նախապատրաստում:	սեպտեմբեր
116	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման:	սեպտեմբեր
117	Համադրոցական միջոցառումների պլանավորում և կազմակերպում:	սեպտեմբեր
118	Շաբաթը մեկ անգամ անցկացնել դասղեկի ժամեր և այն ծառայեցնել սովորողների բազմակողմանի դաստիարակության և առողջկուլեկտիվի ձևավորման նպատակին:	ընթացքում
119	Յուրաքանչյուր դասարանում կազմավորել ծնողխորհուրդ (բաղկացած 4 հոգուց), ապահովել	սեպտեմբեր

	ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:	
120	Կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական խորհրդի ընտրություններ: Ծնողական խորհրդի նախագահի հաշվետվություն: Ծնողական խորհրդի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:	սեպտեմբեր
121	Յուրաքանչյուր կիսամյակի ընթացքում կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական խորհուրդի ընդհանուր ժողով: Ամուր հիմքերի վրա դնել սովորող-դպրոց – ընտանիք կապը:	Դեկտեմբերապրիլ
122	Կիսամյակը 1-2 անգամ հրավիրել դասարանական ծնողական ժողով: Ծնողների համար կարգավորված մանկավարժական թեմաներով զեկուցումներ:	ընթացքում
123	Սահմանել դպրոցում բաց դռների օր, ապահովել ծնող-ուսուցիչ կապը:	Տարվա մեջ մեկ անգամ
124	Աջակցել դպրոցի ինքնավարությանը՝ 1. Դասարանական խորհուրդների ձևավորում 2. Աշակերտական խորհրդի ձևավորում 3. Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի ձևավորում:	սեպտեմբեր
125	Կազմակերպել և անցկացնել աշակերտական խորհրդի նախագահի և ընտրական հանձնախմբի անդամների ընտրություններ:	սեպտեմբեր
126	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում:	Տարվա ընթացքում Տարվա ընթացքում
127	Դասալսումների համաձայնեցում	Տարվա ընթացքում

	և պլանավորում:	
128	Մեմինար-խորհրդակցություններ դաստիարակների հետ:	Յուրաքանչյուր եռամսյակում
129	Մասնակցել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:	մշտապես
130	Կազմել և հաստատել ուսուցիչների և սովորողների երթապահության գրաֆիկ :	սեպտեմբեր
131	Մահմանել կարգ ` 1.Յուրաքանչյուր սովորող և աշխատող դպրոցում լինի դասերը սկսվելուց 15 րոպե առաջ՝ ըստ <<Աշխատանքային ժամանակացույցի>> հիմք ընդունելով՝ <<Ներքին կարգապահական կանոնները>>:	մշտապես
132	Մահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների, անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքի սահմանված կարգով:	մշտապես
133	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ:	մշտապես
134	Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:	մշտապես
135	Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը :	Արձակուրդների ընթացքում
136	Մոցիալապես անապահով երեխաների հաշվառում :	սեպտեմբեր

137	5-9-րդ դասարաններում կազմակերպել և անցկացնել բանավեճեր, քնարկումներ, կլոր սեղաներ և այլն, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը:	
138	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	
139	Դժվար դաստիարակվող սովորողներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	սեպտեմբեր
140	Համագործակցել գործընկերների հետ՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով:	մշտապես
141	Ուշադրության կենտրոնում պահել 1-9-րդ դասարանի դժվար դաստիարակվող երեխաներին և համապատասխան աշխատանք տանել նրանց ծնողների հետ:	մշտապես
142	Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ համագործակցություն տնտեսվարի հետ:	մշտապես
143	Համագործակցություն ոստիկանության անչափահասների գործերով համապատասխան աշխատաքցի հետ:	Տարվա ընթացքում

144	Աջակցել հասարակական կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը:	Տարվա ընթացքում
145	Ստեղծել վահանակ <<Ուր գնալ սովորելու>>՝ սովորողների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար:	Տարվա ընթացքում

Իրավական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
146	Դպրոցի կանոնադրության, սովորողների վարքի լիարժեք իմացությունը լրացնելու իրավական դաստիարակության հարցերին վերաբերող միջոցառումներում, բանավեճերում, զրույցներում և դասղեկի ժամերին:	Տարվա ընթացքում
147	<<Երեխայի իրավունքների>> հոչակագրի քննարկում և լուսաբանում:	հոկտեմբեր
148	<<Մարդու իրավունքների>> հոչակագրի քննարկում և լուսաբանում:	հոկտեմբեր
149	Դասղեկի ժամին անցկացնել <<Մարդու իրավունքների>> օր (մարդու՝ ընտանիքում, հասարակության մեջ իրավունքների ծագումը, զարգացումը) թեմայով:	նոյեմբեր
150	Հանդուրժողականության հոչակագրի	նոյեմբեր

	քննարկում՝ այդ թեմայով դասդեկական ժամեր կազմակերպում:	
151	Մանկական տեսչության աշխատակիցների հետ համատեղմշակել միջոցառումների ծրագիր:Մեծ ուշադրություն դարձնել դասերից հետո սովորողների զբաղվածությանը:	Տարվա ընթացքում
152	Դպրոցում կազմակերպել աշակերտական ինքնավարության օրեր:	ապրիլ
153	Մանկական տեսչության աշխատակիցների հետ համատեղ կազմակերպել զրույց –զեկուցումներ սովորողների նկատմամբ բռնության,ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման և կանխարգելման մասին:	Տարվա ընթացքում
154	Դասղեկի ժամերին սովորողների ծանոթացնել իրավական երկիր և ժողովրդավարություն հասկացությունների հետ:	ապրիլ
155	Դպրոցում,դասասենյակներում ունենալ վարքի ,վարվեցողության կանոնները,սովորողների իրավունքները և պարտականությունները լուսաբանողվահանակ:	մարտ

Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
156	Դասղեկի ժամին սովորողներին ծանոթացնել ազգային ոգու	մշտապես

	պահպանման, հայեցի դաստիարակության կարևոր ուղությունների՝ ռազմահայրենասիրական, ազգային գաղափարախոսության տեսակետներին:	
157	Նախագինակոչային տարիքի տղաների հետ անցկացնել զրույցներ << Հ.Հ ապագա զինվորները >> թեմայով:	հունվար
158	<<Վարդանանց տոն>> հայրենասիրական դաս:Հայ զինվորի և հայոց բանակի հերոսական անցյալի և նոր պատմության էջերը:	փետրվար
159	Պատրաստել Հ.Հ հերոսների մասին պատմող, անկախության տարելիցը լուսաբանող վահանակ, ռեֆերատ աշխատանքներ, միջոցառում ցերեկույթ:	Սեպտեմբեր-հունվար
160	Հայոց բանակի հերոսներին նվիրված թեմատիկ զրույցներ, ռեֆերատ աշխատանքներ, միջոցառում ցերեկույթ:	Հունվար- սեպտեմբեր
161	Այցելություն Հայրենական մեծ պատերազմում, Արցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների պաշպանության համար զոհված մարտիկների հուշակոթողներին:	Սեպտեմբեր-հունվար

Գեղագիտական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
162	Աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության ձևավորմանն պատկանող կազմակերպել միջոցառումներ, թաթերական ներկայացումներ, էքսկուրսիաներ,	Տարվա ընթացքում

	այցելություն թանգարաններ և այլ մշակույթային օջախներ:	
163	Կազմակերպել կլոր սեղան, թեմատիկ զբոսայգիներ մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում խորագրով:	Տարվա ընթացքում
164	Շնորհալի սովորողների ուժերով կազմակերպել ցուցահանդեսներ:	Տարվա ընթացքում
165	Զուգահեռ դասարանների միջև կազմակերպել պատի թերթի մրցույթները ստ տոնացույցի:	Տարվա ընթացքում
166	Ազգային ավանդույթներ և տոներ շրջանակում կազմակերպել զբոսայցիներ, ռեֆերատ աշխատանքներ, հանդեսներ:	Տարվա ընթացքում
167	Բնության գեղեցիկ գույներին նվիրված կազմակերպել միջոցառում-ցերեկույթ <<Աշնան տոն>> խորագրով:	հոկտեմբեր
168	Ամանորի շեմին կազմակերպել ամանորյա հանդեսներ:	դեկտեմբեր
169	Դասղեկի ժամին անցկացնել թեմատիկ զբոսայցի <<Վարքի և վարվեցողության կանոնները>> թեմայով:	Տարվա ընթացքում

Էկոլոգիա – հիգիենա

Հ/հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
170	Աշնանայի և գարնանայի ծառատունկի օրերին մերձդպրոցական տարածքում ծառատունկի կազմակերպում:	Սեպտեմբեր ապրիլ

171	Մերձդպրոցական տարածքի մաքրում ,կանաչապատում:	Սեպտեմբերապրիլ
172	Կլոր սեղան` <<Երկրագունդը բոլորիս տունն է>>:	մարտ
173	Մեր մոլորակը միջոցառուման կազմակերպում	մարտ
174	սովորողների անձնական հիգիենայի նպատակով ուշադրության կենտրոնում պահել դասղեկ-բուժքույր-ծնող փոխադարձ կապը:	Տարվա ընթացքում

Ֆիզիկական առողջությանն ուղղված դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
175	Ֆիզիկական զարգացմանն ուղղված պայմանների ստեղծում, վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում:	մշտապես
176	Նախապատրաստել մասնակցելու տարածքային, համայնքային, մարզայի միջդպրոցական սպորտային մրցույթներին: Այդ կապակցությամբ դպրոցում անցկացնել սպորտային համադպրոցական մրցույթներ:	Տարվա ընթացքում
177	Մեծ ուշադրություն դարձնել սովորողների ֆիզիկական	մշտապես

	<p>դաստիարակության խնդիրներին, մասնակցել նախագինակոչիկային սպորտային խաղերին:</p>	
178	<p>Մեծացնել սպորտային խմբակներ հաճախող երեխաների թիվը, որը կնպաստի նրանց ֆիզիկական առողջությանն:</p>	մշտապես
179	<p>Ուստարվա ընթացքում կազմակերպել <<Առողջության օր>>: Դպրոց հրավիրել բժիշկներ տարբեր մասնագիտությունների գծով: Կազմակերպել զրույց- զեկուցումներ:</p>	
180	<p>Կլոր սեղան ուղղված ՁԻԱՀ-ով հիվանդների հանդեպ հոգատարությանն ու անխտրական վերաբերմունքին, դասղեկի ժամ :</p>	ապրիլ
181	<p>Կլոր սեղան, զրույց –զեկուցումներ ուղղվածա ակոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների, և հոգեմետոնյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելելու և դրանց վնասների մասին:</p>	մայիս

Աշխատանքային դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
182	Աշխատանքային հմտությունների կառուցողական վերաբերմունքի խթանում, մասնագիտական կողմնորոշում:	Տարվա ընթացքում
183	Միջոցառումներ(ծառատունկ, շաբաթօրյակ և այլն) ուղղված բակի, համայնքի բարեկարգման աշխատանքներին:	Սեպտեմբեր-ապրիլ
184	Աշխատանքին , արհեստներին նվիրված գրույցներ, զեկույցներ;	Տարվա ընթացքում
185	Դպրոցի շենքի , գույքի պահպանման, նորոգման աշխատանքները աշակերտների համար դարձնել աշխատանքային դաստիարակության, աշխատանքի, մարդունկատմամբ վերաբերմունքի դրսևորման լավագույն միջոց:	Տարվա ընթացքում
186	Ստեղծել աշխատանքային խմբեր դպրոցի կահույքի նորոգման կամ դպրոցի տնտեսության բարելավմանն աշխատանքների համար	Տարվա ընթացքում
187	Դասասենյակի նախապատրաստում ձևավան:	նոյեմբեր

ՈւՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ

Ներդրոցական վերահսկում

Թիվ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
188	Վերանայել նախորդ ուստարվադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփիչ հաշվետու զեկուցումը և դրահիման վրա կազմել նոր ուստարվա աշխատանքային պլան:	Օգոստոս-սեպտեմբեր
189	Դասասենյակների նախապատրաստում:	օգոստոս
190	Ճշտել սովորողների դասագրքերով ապահովվածության աստիճանը:	սեպտեմբեր
191	Կազմակերպել հանդիպում 1-ին դասարանի սովորողների և 4-5-րդ դասարան փոխադրված սովորողների , ծնողների և նորնշանակված դասղեկի և դասվարների հետ:	սեպտեմբեր
192	Սեպտեմբերի մեկ միջոցառման նախապատրաստում:	սեպտեմբեր
193	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման:	սեպտեմբեր
194	Համադրոցական միջոցառումների պլանավորում և կազմակերպում:	սեպտեմբեր
195	Շաբաթը մեկ անգամ անցկացնել դասղեկի ժամեր և այն ծառայեցնել սովորողների բազմակողմանի դաստիարակության և առողջկուլեկտիվի ձևավորման նպատակին:	ընթացքում
196	Յուրաքանչյուր դասարանում կազմավորել ծնողխորհուրդ (բաղկացած 4 հոգուց), ապահովել	սեպտեմբեր

	ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:	
197	Կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական խորհրդի ընտրություններ: Ծնողական խորհրդի նախագահի հաշվետվություն: Ծնողական խորհրդի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:	սեպտեմբեր
198	Յուրաքանչյուր կիսամյակի ընթացքում կազմակերպել և անցկացնել հաստատության ծնողական խորհուրդի ընդհանուր ժողով: Ամուր հիմքերի վրա դնել սովորող-դպրոց – ընտանիք կապը:	Դեկտեմբեր-ապրիլ
199	Կիսամյակը 1-2 անգամ հրավիրել դասարանական ծնողական ժողով: Ծնողների համար կարդալ մանկավարժական թեմաներով զեկուցումներ:	ընթացքում
200	Սահմանել դպրոցում բաց դռների օր, ապահովել ծնող-ուսուցիչ կապը:	Տարվա մեջ մեկ անգամ
201	Աջակցել դպրոցի ինքնավարությանը՝ 3. Դասարանական խորհուրդների ձևավորում 4. Աշակերտական խորհրդի ձևավորում 3. Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի ձևավորում:	սեպտեմբեր
202	Կազմակերպել և անցկացնել աշակերտական խորհրդի նախագահի և ընտրական հանձնախմբի անդամների ընտրություններ:	սեպտեմբեր
203	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում:	Տարվա ընթացքում Տարվա ընթացքում
204	Դասալսումների համաձայնեցում	Տարվա ընթացքում

	և պլանավորում:	
205	Մեմինար-խորհրդակցություններ դաստիարակների հետ:	Յուրաքանչյուր եռամսյակում
206	Մասնակցել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:	մշտապես
207	Կազմել և հաստատել ուսուցիչների և սովորողների երթապահության գրաֆիկ :	սեպտեմբեր
208	Մահմանել կարգ ` 1.Յուրաքանչյուր սովորող և աշխատող դպրոցում լինի դասերը սկսվելուց 15 րոպե առաջ՝ ըստ <<Աշխատանքային ժամանակացույցի>> հիմք ընդունելով՝ <<Ներքին կարգապահական կանոնները>>:	մշտապես
209	Մահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների, անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքի սահմանված կարգով:	մշտապես
210	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ:	մշտապես
211	Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:	մշտապես
212	Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը :	Արձակուրդների ընթացքում
213	Մոցիալապես անապահով երեխաների հաշվառում :	սեպտեմբեր

214	5-9-րդ դասարաններում կազմակերպել և անցկացնել բանավեճեր, քնարկումներ, կլոր սեղաներ և այլն, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը:	
215	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	
216	Դժվար դաստիարակվող սովորողներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	սեպտեմբեր
217	Համագործակցել գործընկերների հետ՝ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով:	մշտապես
218	Ուշադրության կենտրոնում պահել 1-9-րդ դասարանի դժվար դաստիարակվող երեխաներին և համապատասխան աշխատանք տանել նրանց ծնողների հետ:	մշտապես
219	Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ համագործակցություն տնտեսվարի հետ:	մշտապես
220	Համագործակցություն ոստիկանության անչափահասների գործերով համապատասխան աշխատաքցի հետ:	Տարվա ընթացքում

221	Աջակցել հասարակական կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը:	Տարվա ընթացքում
222	Ստեղծել վահանակ <<Ուր գնալ սովորելու>>՝ սովորողների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար:	Տարվա ընթացքում

Իրավական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
223	Դպրոցի կանոնադրության, սովորողների վարքի լիարժեք իմացությունը լրացնելու իրավական դաստիարակության հարցերին վերաբերող միջոցառումներում, բանավեճերում, զրույցներում և դասղեկի ժամերին:	Տարվա ընթացքում
224	<<Երեխայի իրավունքների>> հռչակագրի քննարկում և լուսաբանում:	հոկտեմբեր
225	<<Մարդու իրավունքների>> հռչակագրի քննարկում և լուսաբանում:	հոկտեմբեր
226	Դասղեկի ժամին անցկացնել <<Մարդու իրավունքների>>օր (մարդու՝ ընտանիքում, հասարակության մեջ իրավունքների ծագումը, զարգացումը) թեմայով:	նոյեմբեր
227	Հանդուրժողականության հռչակագրի	նոյեմբեր

	քննարկում՝ այդ թեմայով դասդեկական ժամեր կազմակերպում:	
228	Մանկական տեսչության աշխատակիցների հետ համատեղմշակել միջոցառումների ծրագիր:Մեծ ուշադրություն դարձնել դասերից հետո սովորողների զբաղվածությանը:	Տարվա ընթացքում
229	Դպրոցում կազմակերպել աշակերտական ինքնավարության օրեր:	ապրիլ
230	Մանկական տեսչության աշխատակիցների հետ համատեղ կազմակերպել զրույց –զեկուցումներ սովորողների նկատմամբ բռնության,ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման և կանխարգելման մասին:	Տարվա ընթացքում
231	Դասղեկի ժամերին սովորողների ծանոթացնել իրավական երկիր և ժողովրդավարություն հասկացությունների հետ:	ապրիլ
232	Դպրոցում,դասասենյակներում ունենալ վարքի ,վարվեցողության կանոնները, սովորողների իրավունքները և պարտականությունները լուսաբանողվահանակ:	մարտ

Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
233	Դասղեկի ժամին սովորողներին ծանոթացնել ազգային ոգու	մշտապես

	պահպանման, հայեցի դաստիարակության կարևոր ուղղությունների՝ ռազմահայրենասիրական, ազգային գաղափարախոսության տեսակետներին:	
234	Նախագինակոչային տարիքի տղաների հետ անցկացնել զրույցներ << Հ.Հ ապագա զինվորները >> թեմայով:	հունվար
235	<<Վարդանանց տուն>> հայրենասիրական դաս:Հայ զինվորի և հայոց բանակի հերոսական անցյալի և նոր պատմության էջերը:	փետրվար
236	Պատրաստել Հ.Հ հերոսների մասին պատմող, անկախության տարելիցը լուսաբանող վահանակ, ռեֆերատ աշխատանքներ, միջոցառում ցերեկույթ:	Սեպտեմբերի հունվար
237	Հայոց բանակի հերոսներին նվիրված թեմատիկ զրույցներ, ռեֆերատ աշխատանքներ, միջոցառում ցերեկույթ:	Հունվար սեպտեմբեր
238	Այցելություն Հայրենական մեծ պատերազմում, Արցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների պաշպանության համար զոհված մարտիկների հուշակոթողներին:	Սեպտեմբերի հունվար

Գեղագիտական դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
239	Աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության ձևավորմանն պատակով կազմակերպել միջոցառումներ, թաթերական ներկայացումներ, էքսկուրսիաներ,	Տարվա ընթացքում

	այցելություն թանգարաններ և այլ մշակութային օջախներ:	
240	Կազմակերպել կլոր սեղան, թեմատիկ զբոսայգիներ մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում խորագրով:	Տարվա ընթացքում
241	Շնորհալի սովորողների ուժերով կազմակերպել ցուցահանդեսներ:	Տարվա ընթացքում
242	Զուգահեռ դասարանների միջև կազմակերպել պատի թերթի մրցույթները ստ տոնացույցի:	Տարվա ընթացքում
243	Ազգային ավանդույթներ և տոներ շրջանակում կազմակերպել զբոսայգիներ, ռեֆերատ աշխատանքներ, հանդեսներ:	Տարվա ընթացքում
244	Բնության գեղեցիկ գույներին նվիրված կազմակերպել միջոցառում-ցերեկույթ <<Աշնան տոն>> խորագրով:	հոկտեմբեր
245	Ամանորի շեմին կազմակերպել ամանորյա հանդեսներ:	դեկտեմբեր
246	Դասղեկի ժամին անցկացնել թեմատիկ զբոսայցր <<Վարքի և վարվեցողության կանոնները>> թեմայով:	Տարվա ընթացքում

Էկոլոգիա – հիգիենա

Հ/հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
247	Աշնանայի և գարնանայի ծառատունկի օրերին մերձդպրոցական տարածքում ծառատունկի կազմակերպում:	Սեպտեմբեր ապրիլ

248	Մերձդպրոցական տարածքի մաքրում ,կանաչապատում:	Մեպտեմբերապրիլ
249	Կլոր սեղան` <<Երկրագունդը բոլորիս տունն է>>:	մարտ
250	Մեր մոլորակը միջոցառուման կազմակերպում	մարտ
251	սովորողների անձնական հիգիենայի նպատակով ուշադրության կենտրոնում պահել դասղեկ-բուժքույր-ծնող փոխադարձ կապը:	Տարվա ընթացքում

Ֆիզիկական առողջությանն ուղղված դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
252	Ֆիզիկական զարգացմանն ուղղված պայմանների ստեղծում, վնասակար սովորությունների հանդեպ բացական վերաբերմունքի ձևավորում:	մշտապես
253	Նախապատրաստել մասնակցելու տարածքային, համայնքային, մարզայի միջդպրոցական սպորտային մրցություններին: Այդ կապակցությամբ դպրոցում անցկացնել սպորտային համադպրոցական մրցություններ:	Տարվա ընթացքում
254	Մեծ ուշադրություն դարձնել սովորողների ֆիզիկական	մշտապես

	<p>դաստիարակության խնդիրներին, մասնակցելն ախազինակոչիկային սպորտային խաղերին:</p>	
255	<p>Մեծացնել սպորտային խմբակներ հաճախող երեխաների թիվը, որը կնպաստի նրանց ֆիզիկական առողջությանն:</p>	մշտապես
256	<p>Ուստարվա ընթացքում կազմակերպել <<Առողջության օր>>: Դպրոց հրավիրել բժիշկներ տարբեր մասնագիտությունների գծով: Կազմակերպել զրույց- զեկուցումներ:</p>	
257	<p>Կլոր սեղան ուղղված ՁԻԱՀ-ով հիվանդների հանդեպ հոգատարությանն ու անխտրական վերաբերմունքին, դաստեղծամ :</p>	ապրիլ
258	<p>Կլոր սեղան, զրույց –զեկուցումներ ուղղված ա ակոհոլի, ծխախոտի, թմրամիջոցների, և հոգեմետնյութերի օգտագործման դեպքերը կանխարգելելու և դրանց վնասների մասին:</p>	մայիս

Աշխատանքային դաստիարակություն

Հ/Հ	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետ
259	Աշխատանքային հմտությունների կառուցողական վերաբերմունքի խթանում, մասնագիտական կողմնորոշում:	Տարվա ընթացքում
260	Միջոցառումներ(ծառատունկ, շաբաթօրյակ և այլն) ուղղված բակի, համայնքի բարեկարգման աշխատանքներին:	Սեպտեմբեր-ապրիլ
261	Աշխատանքին , արհեստներին նվիրված գրույցներ, զեկույցներ;	Տարվա ընթացքում
262	Դպրոցի շենքի , գույքի պահպանման, նորոգման աշխատանքները աշակերտների համար դարձնել աշխատանքային դաստիարակության, աշխատանքի, մարդու նկատմամբ վերաբերմունքի դրսևորման լավագույն միջոց:	Տարվա ընթացքում
263	Ստեղծել աշխատանքային խմբեր դպրոցի կահույքի նորոգման կամ դպրոցի տնտեսության բարելավմանն աշխատանքների համար	Տարվա ընթացքում
264	Դասասենյակի նախապատրաստում ձևեռվան:	նոյեմբեր

