

Հաստատում եմ

Տնօրեն Ա. Մկրտչյան

<< >> _____ 2023թ

Տարրական դասարանների մեթոդական
միավորման 2023-2024 ուսումնական
տարվա ուսումնադաստիարակչական
աշխատանքների պլան

Մեթոդական միավորման նախագահ՝

Մ.Վարդանյան

Ուսումնական գծով փոխտնօրեն՝

Ա.Աթանեսյան

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ

№	ԱզգանունԱնուն	Առարկա	Ժամաքանակը			Դասարաններ	Ընդհանուր ժամաքանակը (շաբաթական/տարեկան)
			Շաբաթական		Տարեկան		
			I	II			
1.	Վարդանյան Մարիամ	Մայրենի	7	7	210	I	20/ 30շաբաթ 600ժամ
		Մաթեմատիկա	4	4	120		
		Երաժշտություն	2	2	60		
		Կերպարվեստ	2	2	60		
		Տեխնոլոգիա	2	2	60		
		Ֆիզկուլտուրա	3	3	90		
2	Սուրենյան Լուսինե	Մայրենի	7	7	224	II	18/ 32շաբաթ 576ժամ
		Մաթեմատիկա	5	5	160		
		Ես և շրջ. աշխարհը	1	1	32		
		Տեխնոլոգիա	2	2	64		
		Կերպարվեստ	2	2	64		
		ԹԳՀԳ	1	1	32		
3	Ծատրյան Սյուզաննա	Մայրենի	8	8	272	III	18/ 34 շաբաթ 578 ժամ
		Մաթեմատիկա	6	6	204		
		Ես և շրջ. աշխարհը	1	1	34		
		Տեխնոլոգիա	1	1	34		
		Կերպարվեստ	1	1	34		
4	Ղահրամանյան Գայանե	Մայրենի	8	8	272	IV	17/ 34 շաբաթ 612 ժամ
		Մաթեմատիկա	6	6	204		
		Ես և շրջ. աշխարհը	2	2	68		
		Տեխնոլոգիա	1	1	34		
		Կերպարվեստ	1	1	34		

1 4.	Բաղդասարյան Ավետիս	Ֆիզկուլտուրա	2	2	64	II	20/200ժ ամ
			2	2	68	III	
			2	2	68	IV	
15.	Աբրահամյան Արարատ	Ռուսաց լեզու	3	3	96	II	/266ժամ
			2	2	68	III	
			3	3	102	IV	
1 6.	Շամիրյան Շաքե	Երաժշտություն	2	2	64	II	10/132ժ ամ
			1	1	34	III	
			1	1	34	IV	
1 7.	Ծատրյան Սեյրան	Շախմատ	1	1	32	II	/168ժամ
			2	2	68	III	
			2	2	68	IV	
18.	Ղահրամանյան Մանուշակ		2	2	68	III	/136ժամ
			2	2	68	IV	

**ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՈՒՄ**

1.	Ուսուցման որակի ապահովում
2.	Մովորողների կարողունակությունների զարգացում
3.	ՀՊԶ պահանջների իրականացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների ուսումնասիրում և խորհրդատվություն
4.	Մտեղծել անհրաժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ
5.	Գնահատման չափանիշների քննարկում և հաստատում

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ, 1-ԻՆ ԵՎ 2-ԲԴԿԻ ՍԱՄՅԱԿՆԵՐ**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող (պատասխանատու)	Արդյունք
1	<p>1. Տարրական դասարանների ուսուցիչների մեթոդախմբի 2023-2024 ուսումնական տարվա պլանի քննարկում</p> <p>2. Ցուցումներ նորմատիվ փաստաթղթերի վարման վերաբերյալ.</p> <p>ա) Տարրական դասարաններում դասավանդվող առարկաների թեմատիկ պլանների հաստատում</p>	Օգոստոս	<p>Մեթոդախմբի անդամներ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p>	
2	<p>1) Տարրական դասարաններում դասավանդվող առարկաների առարկայական չափորոշիչների, 1-4-րդ դասարանների առարկայական ծրագրերի առանցքային դրույթների, պահանջների, թեմաների քննարկում</p> <p>2) Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթի քննարկում</p> <p>3) Ուսուցիչների ինքնակրթության թեմատիկայի շտկում և հաստատում:</p> <p>4) Հետ մնացող աշակերտների դժվարությունների ուսումնասիրում</p> <p>5) Առաջին դասարանիների դպրոցին հարմարեցման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների ներկայացում, այդ նպատակով դասալսումներ առաջին դասարաններում, ուսումնասիրությունների կազմակերպում և արդյունքների վերլուծություն՝ հետադարձ կապի ապահովմամբ</p> <p>6) Ըստ կարողությունների և հմտությունների կազմել S2S գիտելիքները խորացնելու աշխատանքի պլանավորում, կազմակերպել փոխօգնություն</p> <p>7) Փոխադարձ դասալսումներ, արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p> <p>8) Հատուկ մանկավարժի, ուսուցչի օգնականների հետ քննարկում, այդ համագործակցության շրջանակում աշխատանքների պլանավորում</p> <p>9) Մանկավարժական զեկուցումների, բաց դասերի ժամանակացույցի կազմում:</p>	Մեկ տեմպեր	<p>Մեթոդախմբի անդամներ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	

	<p>11) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում 12) Մեպտեմբեր ամսվա ընթացքում կատարած ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում:</p>			
<p>3</p>	<p>1) Մեպտեմբեր ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն 2) Գրավոր աշխատանքներ II-III դասարաններում: 3) Ուսման մեջ հետմնացող աշակերտների դժվարությունների վերհանում 4) Ծրագրերի և չափորոշչային պահանջների իրականացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքների ուսումնասիրում և խորհրդատվություն 5) Առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրում փոխադարձ դասալսումների միջոցով. 6) Մանկավարժական զեկուցում 7) Բաց դասեր 8) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում 9) Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցչի տոն • Ա տառի շնորհանդեսներ I դասարաններում 10) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>Մեթոդափավորման Նախագահ Ուսումնական գծով փոխտնօրեն Մ/Մ անդամներ</p>	
<p>4</p>	<p>1) Հոկտեմբեր ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն 2) Կարդալու կարողությունների ստուգում և արդյունքների վերլուծություն 3) Սովորողների կարդալու կարողությունների մշակման արդյունավետ ուղիների ներկայացում 4) Հետ մնացող սովորողների ուսման դժվարությունների վերհանում, դրանց վերացման ուղիների մշակում 5) Փորձառու ուսուցիչների կողմից սկսնակ ուսուցիչների խորհրդատվության կազմակերպում 6) Փոխադարձ դասալսումների ընթացքում սովորողների դասապրոցեսում ընդգրկվածության դիտարկում, մ/մ նիստում քննարկում 7) Հատուկ մանկավարժի, ուսուցչի օգնականների հետհամագործակցություն 8) Բաց դասեր 9) Մանկավարժական զեկուցում 10) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում 11) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p>	<p>Նոյեմբեր</p>	<p>Մեթոդափավորման Նախագահ Ուսումնական գծով փոխտնօրեն Մ/Մ անդամներ</p>	
<p>5</p>	<p>1) Նոյեմբեր ամսվա ընթացքում կատարած թեմատիկ գրավոր աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն 2) Անհրաժեշտության դեպքում կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների և անցկացման գրաֆիկի կազմում 3) Փոխադարձ դասալսումների միջոցով ուսուցանող և միավորային գնահատման ուսումնասիրում 4) Ուսման մեջ հետ մնացող աշակերտների հետ կատարված աշխատանքների վերլուծություն</p>	<p>Դեկտեմբեր</p>	<p>Մեթոդափավորման Նախագահ Ուսումնական գծով փոխտնօրեն Մ/Մ անդամներ</p>	

	<p>5) Ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում</p> <p>6) Թեմատիկ գրավոր Աշխատանքների վերլուծում</p> <p>7) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p> <p>8) Կիսամյակային գնահատականների ամփոփում</p> <p>9) Ուսուցիչների I կիսամյակի հաշվետվությունների ամփոփում</p> <p>10)) Կիսամյակի ընթացքում ուսուցիչների կատարած աշխատանքների վերլուծում, ամփոփում</p> <p>11) Փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>12) Բաց դասեր</p> <p>13) Ծրագրի կատարողականի վերլուծություն</p> <p>14) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>15) Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ամանոր և Սուրբ ծնունդ 			
6	<p>1) Գործնական սեմինար «Հոգեբանական բարենպաստ մթնոլորտի ստեղծումը դասի ընթացքում» թեմայով</p> <p>2) Դասալսումներ զուգահեռ դասարաններում</p> <p>3) Մանկավարժական զեկուցում</p> <p>4) Բաց դաս</p> <p>5) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p> <p>6) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>7) Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Հպարտ եմ քեզնով, զինվո՛ր» թեմայով շարադրությունների մրցույթ III-IV դասարաններում • Հայոց բանակի օր 	Հունվար	<p>Մեթոդախաղարման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	
7	<p>1) Հունվար ամսվա ընթացքում կատարած թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն</p> <p>2) Դասերի դիտարկում, լավագույն փորձի տարածում</p> <p>3) Աշակերտների կողմից դասի յուրացման դիտարկում</p> <p>4) Հանձնարարված տնային աշխատանքների նպատակի և ծավալի ուսումնասիրում</p> <p>5) Մանկավարժական զեկուցում</p> <p>6) Բաց դաս</p> <p>7) Գրադարանային դասերի անցկացում</p> <p>8) Փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>9) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>10) Միջոցառումներ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Մայրենիի շաբաթ / Թումանյանական օրեր, գրքի նվիրատվության օր/ • Տյառնընդառաջ • Մայրենիի օրվան վերաբերվող միջոցառումներ տարրական դասարաններում <p>11) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p>	Փետրվար	<p>Մեթոդախաղարման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	
8	<p>1) Փետրվար ամսվա ընթացքում կատարած թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն</p> <p>2) Դասերի դիտարկում, լավագույն փորձի տարածում</p> <p>3) Մանկավարժական զեկուցում</p>	Մարտ	<p>Մեթոդախաղարման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p>	

	<p>4) Բաց դաս</p> <p>5) Փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>6) Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Կանանց միջազգային օր / միջոցառումներ, բացիկների պատրաստում, շարադրությունների մրցույթ/ • Սուրբ Զատիկ <p>7) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>8) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p>		Մ/Մ անդամներ	
9	<p>1) Մարտ ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն</p> <p>2) Դասերի դիտարկում, լավագույն փորձի տարածում</p> <p>3) Գրաձանաչության ստուգումը I դասարաններում</p> <p>4) Մանկավարժական զեկուցում</p> <p>5) Բաց դաս</p> <p>6) Տարրական դասարաններում առարկայական շաբաթների անցկացում: Նպատակը՝ սովորողների ձանաչողական և ստեղծագործական կարողությունների զարգացում:</p> <p>7) Դժվար առաջադիմող աշակերտների հետ տարվող Աշխատանքների քննարկում</p> <p>8) Մարտ ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի վերլուծություն:</p> <p>9) Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Մայրության և գեղեցկության տոն • Հայոց ցեղասպանության զոհերի հիշատակի օր • Միջդասարանական մրցույթներ <p>10) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>11) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p>	Ապրիլ	<p>Մեթոդափնտրման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	
10	<p>1) Ապրիլ ամսվա ընթացքում անցկացված թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի վերահսկում</p> <p>2) Փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>3) Բաց դաս</p> <p>4) Ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների և անցկացման գրաֆիկի կազմում</p> <p>5) Նախապատրաստվել գիտելիքների ստուգմանը՝ քննասենյակների կահավորում, պաստառների, սլաքների տեղադրում, սանիտարահիգիենիկ վիճակի ստուգում</p> <p>6) Ծրագրերի կատարողականության ստուգում</p> <p>7) Ուսուցիչների II կիսամյակի և տարեկան Հաշվետվությունների ամփոփում</p> <p>8) 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտներին հաջորդ դասարան փոխադրելու նպատակով քննություններ կազմակերպելու մասին</p> <p>9) Կարդալու տեխնիկայի ստուգումը տարրական դասարաններում</p> <p>10) Նախնական ստուգիչ գավոր աշխատանքներ տարրական դասարաններում / մայրենի, մաթեմատիկա/</p>	Մայիս	<p>Մեթոդափնտրման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	

	<p>11) Կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում, գնահատում, վերլուծում</p> <p>12) Կիսամյակի ընթացքում ուսուցիչների կատարած աշխատանքների վերլուծում, ամփոփում</p> <p>13) Կիսամյակային գնահատականների ամփոփում</p> <p>14) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>15) Գիտելիքների ստուգման թեստերի կազմում</p> <p>16) Միջոցառումներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Աշխատավորների օր • Շուշիի ազատագրմանը նվիրված զրույցներ, պաստառներ, միջոցառումներ • Հայաստանի I Հանրապետության օր • Միջոցառման արցունքներ <p>17) Ուսումնասիրությունների արդյունքների քննարկում մ/մ նիստում</p>			
11	<p>1) IV դասարաններում գիտելիքների ստուգում</p> <p>2) Պլանավորված աշխատանքների կատարողականի վերլուծություն</p> <p>3) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>4) Սովորողների գիտելիքների ստուգման արդյունքների վերլուծություն</p> <p>5) Տարրական դասարանների մեթոդափափորման անդամների 2023-2024 ուսումնական տարվա աշխատանքների վերլուծություն</p> <p>6) Էլեկտրոնային մատենավարության ստուգում</p> <p>7) Միջոցառումներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> • Երեխաների պաշտպանության օր • Ամառային հանգիստ, էքսկուրսիաներ: 	Հունիս	<p>Մեթոդափափորման Նախագահ</p> <p>Ուսումնական գծով փոխտնօրեն</p> <p>Մ/Մ անդամներ</p>	