



Բ.Գևորգյան

ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ
Ռ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ
ԴՊՐՈՑ
ՄԿԱ ԳԾՈՎ ՓՈԽՏԼՕՐԵՆԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍ ՏԱՐԻ

ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն / *[Signature]* / Կ.Հունանյան

[Handwritten signature]

**ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՄ
ԲԱԺԻՆ 1**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումն՝ կատարմամբ
1	2	3	4	5
1	Վերահսկիչ առցանց համակարգի միջոցով ՀՀ պետական հանրակրթական դպրոցներում առաջին դասարանների ընդունելությունը և գրանցումը	օգոստոս սեպտեմբեր	տնօրեն, ուս. գծով տնօրենի ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
2	Աշխատանքները դպրոցում կազմակերպել սահմանված 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմ՝ դպրոցում գտնվելու ժամանակահատվածը հնարավորինս սահմանափակելու նպատակով: 2) 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմի պարագայում դպրոցում գտնվելու տևողությունն ըստ դասարանների :	ուստարվա ընթացքում	ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
3	Պահպանել կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները:	սեպտեմբեր,	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
4	Կատարել միակողմանի և երկկողմանի ծնողագուրկ երեխաների հաշվառում:	սեպտեմբեր	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
5	Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար: Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին ապահովել դասագրքերով և գրենական պիտույքներով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, Գրադարանավար, դասղեկներ	
6	Հաշվառել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	
7.	Հաշվառել առանձնահատուկ ուշադրության կարիք ունեցող աշակերտներին:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	

	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
9. Կազմել դպրոցի շնորհալի աշակերտներին ցուցակ:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
10. Կազմակերպել և իրականացնել ուսումնական հաստատությունում կրթության կազմակերպման արդյունավետությունը բարձրացնելուն ուղղված աշխատանքներ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, հոգեբան ԴԱԿ	
11. Մահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների և անհարգալի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանված կարգով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
12. Աշխատանք տանել 2-9-րդ դասարանների դժվար դաստիարակվող երեխաների և նրանց ծնողների հետ:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, հոգեբան, դասղեկներ,	
13. Պարտադիր ուսուցման գործընթացի իրականացմանը մասնակից դարձնել ծնողներին, ծնողական խորհրդին:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
14. Դժվար դաստիարակվող երեխաներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դասղեկներ, խմբակների ղեկավարներ	
15. Ձևավորել դպրոցի ծնողական խորհուրդը, ընտրել նախագահ:	սեպտեմբերի առաջին տասնօրյակ	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՀԱՏՈՒԿ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔ ՈՒՆԵՑՈՂ
ԱՇԽԱՏՆԵՐԻ ՀԵՏ
ԲԱԺԻՆ 2

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարմամասին
1.	Մասնակցել ԿԱՊԿՈՒ երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն,ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մանկավարժի օգնական մանկավարժահոգեբանական գնահատման կենտրոն Բազմամասնագիտական թիմ ուսուցիչներ	
2.	Ստեղծել ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անվանացանկը, նրանց ԱՈՒՊ-ները /անհատական ուսումնական պլանները/: Վերահսկել այդ երեխաների կրթության կազմակերպումը ըստ պլանավորման նշված ժամանակացույցի:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն,ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ մանկավարժի օգնական մանկավարժահոգեբանական գնահատման կենտրոն Բազմամասնագիտական թիմ	
3	Անցկացնել սեմինարներ- հանդիպումներ <<Ներառական կրթություն. Կրթություն բոլորի համար>> թեմայով:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մանկավարժի օգնական, հոգեբան	
4	Համագործակցել մարզի տարածքային մանկավարժահոգեբանական գնահատման կենտրոնի մասնագետների հետ:	մշտապես	տնօրեն,ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մանկավարժի օգնական,հոգեբան	
5	Իրականացնել կրթության մեջ սեռերի հավասարության ապահովման համալիր ռազմավարություններ այս ապարեզում մոտեցումների, արժեքների և պրակտիկայի փոփոխության անհրաժեշտության ընդունման հիման վրա:		ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մանկավարժի օգնական, հոգեբան	

<p>Մտեղծել կրթության ասպարեզում անվտանգ, առողջ, ներառական և ռեսուրսներով արդարացիորեն ապահովվող պայմաններ, որոնք կնպաստեն հաջող ուսուցմանը և բոլորի համար ուսման առաջադիմության հստակ սահմանված մակարդակներին հասնելուն:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>տնօրեն, ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մանկավարժի օգնական մանկավարժաձեռագրման -կան գնահատման կենտրոն բազմամասնագիտական թիմ ուսուցիչներ</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԿԱԴՐԵՐԻ ՀԵՏ,
ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱՐՁՐԱՑՈՒՄ
ԲԱԺԻՆ 3**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	5
1.	<p>Կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները և դասղեկների գործունեությունը, հստակեցնել յուրաքանչյուրի գործառույթները, պլանները ներկայացնել հաստատման:</p>	<p>սեպտեմբեր</p>	<p>տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ</p>	
2.	<p>Հստակեցնել դպրոցում գործող խմբակները, օգնել խմբակի ղեկավարներին կազմել աշխատանքային պլան</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, խմբակի ղեկավարներ</p>	
3	<p>Անցկացնել առարկայական մասնախմբի ղեկավարների սեմինար խորհրդակցություններ: Լսել մասնախմբի նախագահների զեկուցումները, հաշվետվությունները կատարած աշխատանքների մասին, քննարկել, տալ համապատասխան հանձնարարություններ, անհրաժեշտության դեպքում աշխատանքային պլաններում կատարել փոփոխություններ:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ու.ս. գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ Մ/մ նախագահներ</p>	

	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ՂԱԿ	
<p>հասղեկական աշխատանքների քարտեզավում: Դասղեկական ժամերի թեմատիկայի նպատակային ընտրություն էլեկտրոնային տարիքային առանձնահատկություններից (համագործակցության, հանդուրժողականության, ստեղծագործականության, քննադատական մտածողության խթանում, տարբեր կարողություններով երեխաների ներուժի վերհանում և խրախուսում, արժեհամակարգի ձևավորում):</p>			
<p>5. Հայտարարել դասղեկական ժամերի թեմատիկ շաբաթներ./ «Մասնագիտական կողմնորոշում», «Բնապահպանություն և կայուն զարգացում», «Մեղիա գրագիտություն», «Ինքնագնահատում», «Հաղորդակցական հմտությունների զարգացում», «Հանդուրժողականություն» և այլ թեմաներով:</p>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	
<p>6. Անցկացնել դասալսումներ՝ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով և վերլուծել դասալսումները:</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
<p>7. Ընդհանրացնել և միջոցներ ձեռնարկել դաստիարակչական գծով մանկավարժական աշխատողների շրջանում սահմանված կարգով երաշխավորված փորձը տարածելու համար:</p>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
<p>8. Օգնել տեխնոլոգիա, ռազմագիտություն, երաժշտություն, նկարչություն, ֆիզկուլտուրա առարկաների ուսուցիչներին ձևավորել առարկայական խմբակներ: Կազմել խմբակների դասացուցակը: /I կիսամյակ/</p>	սեպտեմբերի առաջին տասնօրյակ	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
<p>9. Մանկավարժական աշխատողների հետ պարբերաբար կազմակերպել</p>		ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ,	

		ԴԱԿ	
<p>բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, գիտական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթությանը և հոգևոր մտքի զարգացմանը:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ա/մ նախագահներ, ԴԱԿ, հոգեբան</p>	
<p>11 Աշակերտական ինքնավարության մարմինների կարողությունների զարգացման նպատակով կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, վերջիններիս աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք», «Համայնքային նախագծերի ստեղծում և իրականացում» և այլն:</p>	<p>հոկտեմբեր</p>	<p>ՄԿ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ, ԴԱԿ, ԱԽ</p>	

ԲԱԺԻՆ 4

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	
1.	<p>Օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում: Ուսուցիչներին ապահովել համապատասխան փաստաթղթերով:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ուսգծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ</p>	
2.	<p>Ստեղծել «Մասնագիտական զարգացման դպրոց»՝ 9-րդ դասարանների աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար:</p> <p>ա/ ամիսը մեկ անգամ իրականացնել մասնագիտական կողմնորոշման սեմինար դպրոցում</p> <p>բ/ տրամադրել աշակերտներին տեղեկատվական գրականություն</p> <p>գ/ կիրառել համացանցային որոնողական համակարգեր դպրոցներում,</p> <p>դ/ դեմ առ դեմ խորհրդատվություններ, խմբային խորհրդատվություններ, ե/ տեսաֆիլմերի դիտում և քննարկում մասնագիտական կողմնորոշման մասնագետի հետ,</p> <p>զ/ էքսկուրսիաներ ձեռնարկություններ, հիմնարկություններ և ուսումնական հաստատություններ,</p> <p>է/ հանդիպումներ մասնագետների հետ հատուկ հատկացված սեմինարների ընթացքում,</p> <p>ը/ ՁԼՄ միջոցով մասնագիտությունների ներկայացում:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ</p>	

	Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը, նպաստել սոցիալապես անապահով և կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ուսուցման և դաստիարակության գործընթացին:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
4.	Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքները, համագործակցել դասղեկների հետ ա/միջոցառումներ գիտաժողովներ, սեմինարներ, մեծարման երեկոներ, դաս-միջոցառումներ, ինտելեկտուալ խաղ-մրցույթներ Բ/ լույս ընծայել պատի թերթեր, պաստառներ, վահանակներ, ստեղծել տեսագրություններ, ալբոմներ, մեթոդական անկյուններ:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ, ԱՆ
5.	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ, աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը, հասարակական վերահսկողությանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
6.	Յուրաքանչյուր օր միջին դասարաններում կատարել բացակայությունների հաշվառում և օրվա վերջում ստուգել ուսուցիչների կողմից գրանցված բացակայությունները:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
7.	Նպաստել սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ձևավորմանը, դաստիարակել մարդասիրություն և հայրենասիրություն:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
8.	Օժանդակել և աջակցել դպրոցում «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիայի աշխատանքների նպատակամետ գործարկմանը:	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ խմբավար

	<p>Ուսումնական հաստատության նրա ստորաբաժանումների՝ առարկայական մասնախմբերի ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ</p>	
<p>10.</p>	<p>Կազմակերպել առարկայական շաբաթներ, միամսյակներ: Առարկայական միամսյակներին՝ կազմակերպել ցերեկույթներ, ա) բաց դասեր, բ) ստեղծել վահանակներ գ) անցկացնել տեսադասեր ըստ ժամանակացույցի տարբեր առարկաներից ուշադրություն դարձնելով մաթեմատիկային և բնագիտական առարկաներին:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ուս.գծով տեղակալ, ա/մ նախագահներ, ուսուցիչներ</p>	
<p>11.</p>	<p>Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար հեռավար եղանակով կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, դրանց աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք»</p>	<p>հոկտեմբեր</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ, ԴԱԿ, Ա.Խ</p>	

	<p>Աջակցել և ուղղորդել աշակերտական խորհրդի աշխատանքներին:</p> <p>ա) կազմակերպել ռադիոհաղորդումներ տարբեր թեմաներով:</p> <p>բ) անցկացնել կինոդիտումներ ուսումնադաստիարակչական, ռազմահայրենասիրական, իրավական թեմաներով:</p> <p>գ) կազմակերպել ազգային, մշակութային ժառանգության պահպանմանը զարգացմանը ուղղված միջոցառումներ:</p>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
13.	<p>Համագործակցել ծնողների հետ՝ երեխաների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:</p> <p>Դաստիարակական աշխատանք</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ
14.	<p>Օգնել դաստիարակչական աշխատանքների աշխատանքային պլանը էլեկտրոնային տարբերակով և ներկայացնել հաստատման:</p>	սեպտեմբերի սկիզբ	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
15.	<p>Ստուգել դաստիարակչական ժամերի անցկացումը</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
16.	<p>Ամիսը մեկ անգամ անցկացնել դաստիարակչական խորհրդակցություններ:</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
17.	<p>Ցուցաբերել աջակցություն դաստիարակչական դասավարդներին՝ դաստիարակչական թղթապանակները անհրաժեշտ փաստաթղթերով համալրելու գործում:</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
18.	<p>Մշտապես ստուգել դաստիարակչական թղթապանակները և դաստիարակչական աշխատանքների կատարողականը էլեկտրոնային տարբերակով:</p>	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ
19	<p>Դաստիարակչական աշխատանքային պլանի հիմքում ամրագրել հետևյալ դրույթները.</p> <p>ա) ստեղծել դասարանական ամուր կոլեկտիվ, աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն, նրանց մեջ արթնացնել ազգային</p>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դաստիարակչական, դասավարդներ

<p>արժանապատվություն և հպարտություն, դաստիարակության հիմքում դնել հիմնական հանրակրթական դպրոցի շրջանավարտի նկարագրի պահանջները:</p>			<p>դասղեկներ, դասավարներ</p>	
<p>բ) շաբաթը մեկ անգամ անցկացնել դասղեկի ժամ և այն ծառայեցնել երեխաների բազմակողմանի դաստիարակության և մանկական առողջ կուլեկտիվի ձևավորման նպատակին:</p>			<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ դասղեկներ</p>	
<p>գ) հետևողական աշխատանքի միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները:</p>			<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ դասղեկներ</p>	
<p>դ) ամիսը մեկ անգամ հրավիրել դասարանական և ծնողական ժողով: Ամուր հիմքերի վրա դնել աշակերտ-ծնող-դպրոց-ուսուցիչ կապը: Ծնողների համար կարգավ մանկավարժական թեմաներով զեկույցներ:</p>	<p>յուրաքանչյուր ամիս</p>		<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ դասավարներ, հոգեբան</p>	
<p>ե) յուրաքանչյուր դասարանում ստեղծել ծնողխորհուրդ՝ բաղկացած 3-5 հոգուց, ապահովել ծնողխորհրդի մասնակցությունը ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>		<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ դասավարներ</p>	
<p>զ) սահմանել սովորողների հաճախումների, առաջադիմության և վարքի ընթացքի վերահսկողություն:</p>	<p>յուրաքանչյուր օր</p>		<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ դասավարներ</p>	
<p>է) համագործակցել ծնողների հետ՝ երեխաների կրթության կազմակերպման և ընտանեկան դաստիարակության հարցերում:</p>			<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, հոգեբան, դասղեկներ</p>	
<p>ը) սովորողների մեջ ձևավորել պատշաճ վարքագիծ, նպաստել նրանց գիտելիքների, կարողությունների ձևավորմանը, դաստիարակել մարդասիրություն և հայրենասիրություն, հատուկ կարիքավոր երեխաների հետ կազմակերպել ուսուցողական և</p>	<p>մշտապես</p>		<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, հոգեբան, դասղեկներ</p>	

	ինտեգրատիվ աշխատանքներ			
20.	<p style="text-align: center;">ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ</p> <p>ա) հետևողական աշխատանք տանել աշակերտների գեղագիտական դաստիարակության գործի բարելավման ուղղությամբ:</p> <p>բ) սովորողների օգնությամբ ձևավորել շենքի միջանցքներն ու կաբինետները, կազմակերպել գեղարվեստական օլիմպիադաներ, դպրոցի երգչախմբի հաշվետու համերգներ:</p>	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, դաստեղներ	
21.	<p style="text-align: center;">ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ</p>			
21.	<p>ա) /Կանոնավոր կերպով անցկացնել առավոտյան լիցքային վարժությունները, առողջարարական դասամիջոցները և մարմնամարզական թուղաները:</p> <p>բ) Անցկացնել մարզանքներն , խմբային խաղերը, սպորտլանդիաներ միջդասարանական, միջդպրոցական մրցումներ: Դրանք կազմակերպել բարձր մակարդակով, նախապես իրազեկ դարձնել դաստեղներին և աշակերտներին:</p> <p>գ) Ստեղծել մարմնամարզական խմբակներ հետևյալ մարզաձևերից /վոլեյբոլ, բասկետբոլ, ֆուտբոլ, թենիս, և այլն/ Ապահովել սովորողների մասնակցությունը քաղաքային, մարզային, հանրապետական մրցույթներին և այլ միջոցառումներին:</p> <p>դ) բուժքրոջ հետ պարբերաբար կազմակերպել քննարկումներ, կլոր սեղաներ ուղղված աշակերտների անձնական հիգիենային, ճրվառեժիմին առողջ ապրելակերպին: ուսումնական տարվա ընթացքում կազմակերպել «Առողջության</p>	հոկտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ, դաստեղներ	տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, բուժքույր

ե)	<p>որ»։ Դպրոց հրավիրել բժիշկների՝ տարբեր մասնագիտությունների գծով։</p> <p>Կազմակերպել գրույց-զեկույցներ աշակերտների շրջանում։</p>					
22.	ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ					
ա)	Համակարգել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացը	սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, գեղեկ.ԴԱԿ, ԱԽ դասղեկներ			
բ)	Հստակեցնել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացի մեթոդները, ձևերն ու միջոցները					
գ)	Բարձրացնել դպրոցականների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության և նախագորակոչային պատրաստության խնդիրների լուծման մեթոդների, միջոցների ու ձևերի արդյունավետությունը					
դ)	Կազմակերպել հեռավար ճանաչողական էքսկուրսիաներ դեպի պատմական վայրեր և հուշարձաններ /պատրաստել լուսանկարներ, նկարներ, տեսահոլովակներ և ցուցադրություններ կազմակերպել/					
ե)	Այց՝ ՀՀ ԶՈւ, զորամասեր, մարտական փառքի վայրեր Եռաբլուր Հայրենական մեծ պատերազմում, Արցախի անկախության, Հայաստանի սահմանների պաշտպանության համար զոհված մարտիկների հուշարձաններին։					
զ)	Բարելավել ռազմահայրենասիրական դաստիարակության դրվածքը դպրոցում և ավելացնել ռազմական ու սումնական հաստատության դիմողների թիվը					
է)	անցկացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց կանխարգելման ու հետևանքների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումներ					

<p>1.աղետների ռիսկի նվազեցման կրթություն_ դասընթացներ 2.վտանգի բացահայտում և գնահատում_զրույցներ 3.բնական և տեխնաձին վտանգներ_պարապմունքներ</p>		<p>ԱԻՆ Զինդեկ Դասղեկներ</p>	
<p>23. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ</p>			
<p>ա) բարձրացնել աշխատանքային ուսուցման,աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների որակը:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ ԴԱԿ</p>	
<p>բ) կազմակերպել խմբակների մասնակիցների ձեռքի աշխատանքների ցուցադրում:</p>			
<p>գ) դպրոցամերձ հողամասի մշակման աշխատանքները կատարել աշակերտների միջոցով,սեր արթնացնել աշխատանքի հանդեպ:</p>			
<p>դ) բարձրացնել աշխատանքային ուսուցման,աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների որակը:</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>		
<p>ե) կազմակերպել խմբակների մասնակիցների ձեռքի աշխատանքների ցուցադրում: աշակերտների միջոցով</p>			
<p>զ) կազմակերպել դպրոցամերձ տարածքի մաքրում,անցկացնել համադպրոցական շաբաթօրյակներ,արթնացնել սեր աշխատանքի նկատմամբ:</p>			
<p>24. ՀՈԳԵԲԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔ</p>			
<p>ա) կազմակերպել սեմինարներ ծնողների,աշակերտների մասնակցությամբ՝ անհրաժեշտ տեղեկատվության,աշակերտների մոտ բանավիճելու, քննարկումներին ակտիվ</p>	<p>ուստարվա ընթացքում</p>	<p>հոգեբան, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ,ԴԱԿ, դասղեկներ</p>	

<p>մասնակցելու, սեփական մտքերը անվախորեն արտահայտելու հմտությունների զարգացման նպատակով: /առցանց/</p> <p>բ) ծնողական ժողովների համար, հոգեբանի հետ մշակել մանկավարժական տարբեր թեմաներով զեկույցներ</p>			
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

**ՆԵՐԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ
ԲԱԺԻՆ 5**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	
1.	Յուրաքանչյուր ամսվա վերջում տնօրենության նիստում քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը:	մշտապես	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
2.	Ստուգել էլեկտրոնային մատյաններում ուսուցիչների կողմից կատարված հաշվառումները և սովորողների տետրերի վարման վիճակը:	ամիսը մեկ անգամ	ուս. աշխ. գծով և ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալներ, ԴԱԿ, դաստեղներ	
3.	Ուսումնասիրել դաստեղների կատարած աշխատանքները: Արդյունքները քննարկել մանկավարժական խորհրդի և տնօրենության ընդլայնված նիստում:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
4.	Աջակցել և ուղղորդել աշակերտական խորհրդի աշխատանքները, ստեղծել պայմաններ հաստատության հասարակական վերահսկողության իրագործման համար:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
5.	Վերահսկել խմբակների աշխատանքը և աշխատանքների մասին իրազեկել տնօրենին:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
6.	Օժանդակել և աջակցել դպրոցում «Արմաթ» ինժեներական լաբորատորիայի աշխատանքների նպատակային գործարկմանը	ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեններ Խմբավար	

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ
ԲԱԺԻՆ 6**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարման մասին
1	2	3	4	
1.	Կազմակերպել համադպրոցական, դասարանական ծնողական ժողովներ, նիստեր, հավաքներ:/ ա/հրավիրել ԾԽ-ի նիստ, քննարկել դպրոցի ներքին գնահատման հաշվետվությունը և տնօրենի աշխատանքային պլանը: Բ/ստեղծել դպրոցի ԾԽ-ի կազմը և հաստատել:	սեպտեմբերի սկիզբ մայիս	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
3.	Կազմել գործողությունների պլան, որի շարքում կընդգրկվեն տոնական միջոցառումներ (հանդեսներ, հավաքներ, դասընթացներ, ցերեկույթներ, էքսկուրսիաներ, մրցույթներ, շաբաթօրյակներ, ճանաչողական այցեր և այլն):	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
4.	Ապահովել դպրոցի և ծնողների համատեղ գործունեությունը սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության բարելավման գործում:	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
5.	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական, դաստիարակչական աշխատանքներին:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
6.	Կազմակերպել աշխատանքային հանդիպումներ, քննարկումներ, զրույցներ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ծնողների հետ:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, մակալարժի օգնականներ, հոգեբան	

	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԽ	
<p>8. Կազմակերպել և անցկացնել զործողությունների պլան արձանագրությունների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպման համար. ա/ այցել պատմամշակութային կենտրոններ, պատկերասրահներ, կինոդիտումներ, Պետական դրամատիկական թատրոններ և այլն:</p>	ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԽ, դասղեկներ	
<p>9. Համակարգել և ակտիվացնել ծնողներների ներգրավվածությունը և մասնակցությունը <<Դպրոցական Կայուն Մտունգ>>/տար սնունդ/ ծրագրի իրականացումը դպրոցում: Պարբերաբար անցկացնել մոնիտորինգ, արդյունքները քննարկել ՄԽ-ի նիստերում և առաջարկությունները ներկայացնել տնօրենությանը:</p>	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ, ՄԽ	
<p>10. Կազմակերպել և անցկացնել սեմինար-հանդիպումներ <<Դրամատիկական դրական մոտեցումներ>> թեմայով : ա/ Հանդիպումներ երեխային և ինքներս մեզ: բ/ Ինչ է պատիժը: Պատժի ճիշտ կիրառման եղանակները գ/ Երեխաների իրավունքները: դ/ Պարտադիր երեխայի վարքագիծը: ե/ Երեխայի տարիքային առանձնահատկությունները : զ/ Խրախուսում: է/ Սրբեմնի կառավարում:</p>			

ԲԱԺԻՆ 7

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Նշումներ կատարմամասին
1	2	3	4	
1.	Ուսումնական մասնաշենքի յուրաքանչյուր հարկում, ձևավորված սրահներում կազմակերպել հերթապահություն:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
2.	Նշանակել ավագ հերթապահ, պահանջել հերթապահներից՝ հսկել և իրականացնել օրվա հերթապահությունը ուսումնական մասնաշենքում: Կազմակերպել տվյալ օրվա ուսումնական ողջ գործընթացը:	մշտապես	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
3.	Կազմակերպել աշակերտների ինքնուսուցման աշխատանքները՝ ըստ դպրոցի աշակերտական կանոնադրության:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, ԴԱԿ	
4.	Օգտագործել ենթակա դասագրքերը, վարձույթով տալ ծնողներին՝ զեղչելով սոցիալապես անապահով երեխաների գումարը:	հոկտեմբեր-նոյեմբեր	գրադարանավար, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ	
5.	Դասակները հետ վերջնորոշման պես ճշտել սոցիալապես անապահով, որք և միակողմանի ծնողագուրկ երեխաների ցուցակը և հնարավորության սահմաններում ապահովել անվճար դասագրքերով:	սեպտեմբեր	ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ	