

Հաստատում էմ

Տնօրեն

Հ. Պետրոսյան

« 04 »

2023թ.



ՀՀ ԿԳՄՄՆ «Վ. Թեքեյանի անվ.Գյուլմրու № 2 ավագ դպրոց» ՊՈԱԿ-Ի

«Մաթեմատիկա և ինֆորմատիկա » մեթոդախավորման

2023-2024 ուստարվա

աշխատանքային պլան

Մ/Մ. նախագահ՝ Ա. Մադաթյան

Մեթոդական միավորման խնդիրներն ու նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուց-ման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Մաթեմատիկայի, ինֆորմատիկայի դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում մաթեմատիկայի ,թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտության հանրակրթական նշանակության բացահայտումը, մաթեմատիկայի և թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտության ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել ընթերցումներ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:

6. Կազմակերպել առարկայական մրցույթ – վիկտորինաներ , բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ , օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել << Կենդուրու >> մրցույթին :

7. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել.

ա) դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող , ակտիվ անձ և քաղաքացի ,

բ) բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը,

գ) ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ,

դ) օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար :

Ծրագրեր և դասագրքեր

N ^o	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1.	Դասագրքերի քննարկում.	Օգոստոս	Առարկայական	
2.	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. Ծանոթացում պետական չափորոշչին</p> <p>2. Ծանոթացում մաթեմատիկա, Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն առարկայական Պետական նոր չափորոշչին</p> <p>3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին</p> <p>4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին</p> <p>5. Ծանոթացում «Մաթեմատիկա», «Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն» առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին:</p> <p>6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում</p> <p>7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին</p> <p>8. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում</p> <p>9. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում</p> <p>10. Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում</p> <p>11. Արդյունքների ամփոփում</p> <p>12. Թեմատիկ պլանի վերանայում</p> <p>13. Մեթոդախնամում նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում</p>	<p>Օգոստոս</p> <p>օգոստոս-</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p> <p>դեկտեմբեր</p> <p>մայիս</p> <p>օգոստոս</p> <p>օգոստոս</p>	<p>մեթոդախնամ</p> <p>Առարկայական</p> <p>մեթոդախնամ</p>	

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1.	<p>Փոխադարձ դասալսումներ.</p> <p>1. մաթեմատիկայի դասեր 5-6 -րդ դասարաններում</p> <p>2. հանրահաշվի դասեր 7-12-րդ դասարաններում</p> <p>3. երկրաչափության դասեր 7-12-րդ դասարաններում</p> <p>4. դասեր՝ սկսնակ ուսուցիչների մոտ</p> <p>5. դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման մեթոդների կիրառման հետ</p> <p>6. դասալսումներ՝ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների հիմքով</p> <p>7. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ</p> <p>8. դասալսումներ 5-7-րդ դասարաններում՝ նոր չափորոշիչներով աշխատանքը ստուգելու համար</p> <p>9. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով</p> <p>10. բոլոր դասալսումների քննարկումներ մեթոդափոխարան անդամների /և տնօրինության/ կողմից</p> <p>11. օլիմպիադաների կազմակերպում և անցակնում</p> <p>12. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ</p>	տարվա ընթացքում	տնօրեն, փոխտնօրեն, մեթոդափոխարան նախագահ, մ/մ ուսուցիչներ	



--	--	--	--	--

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1	Մաթեմատիկային վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Մեկտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Համապատասխան առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը /<<Տեղեկագիր>>/, մեթոդական նամակները:	Մեկտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն մաթեմատիկայի Ինֆորմատիկայի դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Ուսուցչի էթիկան:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
6	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
7	Մովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
8	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման ներանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1	Գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը մաթեմատիկայի,ինֆորմատիկայի դասերին 5-12-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդարան նախագահ, անդամներ	
2	Մաթեմատիկայի դասավանդման դրվածքը 5-12-րդ դասարաններում՝ աշակերտներիգիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Հոկտեմբեր, նոյեմբեր	Տնօրինություն, Մեթոդախորհրդարան նախագահ	
3	Տրամաբանության զարգացումը 5-7-րդդասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
4	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Դեկտեմբեր Մայիս	Մեթոդախորհրդարան նախագահ,անդամներ	
5	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. Smart ծրագրով դասավանդման փորձիուսումնասիրում և տարածում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդարան նախագահ, անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն. 1.Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում</p> <p>2. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն զեկուցումների ցուցադրում</p> <p>3. Ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում</p> <p>4. Առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում</p> <p>5. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	
2	Փոխնսուցիչների հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Մեպտեմբեր	մ/մ նախագահ, անդամներ	

Զննական միջոցների պատրաստում

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաներիև դասարանների :	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման անդամներ	
2	Վահանակների և այբումների պատրաստում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման անդամներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման նախագահ,անդամներ	

Բաց դասեր

№	Ժամկետ	Կատարող	Թեմա	Նշումներ
1	II կիսամյակ			
2	II կիսամյակ			
3	II կիսամյակ			
4	II կիսամյակ			
5	II կիսամյակ			
6	II կիսամյակ			

Պատի թերթեր, վահանակներ

№	Խորագիր	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1				Պատի թերթ
2				Պատի թերթ
3				Պատի թերթ
4				Պատի թերթ
5				Պատի թերթ

Մեթոդափափորման նիստեր

№	Ժամկետ	Օրակարգ					
1	Օգոստոս	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">1. Ծանոթացում ուղեցույցին</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2. Մ/մ աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3. Թեմատիկ պլանների քննարկում</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">4. Վերջնական դասաբաշխում</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> </td> </tr> </table>	1. Ծանոթացում ուղեցույցին	2. Մ/մ աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	3. Թեմատիկ պլանների քննարկում	4. Վերջնական դասաբաշխում	
1. Ծանոթացում ուղեցույցին							
2. Մ/մ աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում							
3. Թեմատիկ պլանների քննարկում							
4. Վերջնական դասաբաշխում							
2	Սեպտեմբեր	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">1. Թեմատիկ պլանների հաստատում</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2. « Կենդուրու » մրցույթի կազմակերպում</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> </td> </tr> </table>	1. Թեմատիկ պլանների հաստատում	2. « Կենդուրու » մրցույթի կազմակերպում			
1. Թեմատիկ պլանների հաստատում							
2. « Կենդուրու » մրցույթի կազմակերպում							



3	Հոկտեմբեր	
4	Նոյեմբեր	





5	Դեկտեմբեր	
4	Հունվար	
5	Փետրվար	



6	Մարտ	
7	Ապրիլ	
8	Մայիս	
9	Հունիս	

