

ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՍՈՒՍԵՐԻ ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՈՒ

11 - ԲԴ ԴԱՍԱՐԱՆ

2023 - 2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

30.08.2023թ.

ԴՊՐՈՑԻ ՏՆՕՐԵՆ՝



Ս. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ՈՒՍՈՒՑԻՉ՝

ԻՐԻՆԱ ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ

## Թեմատիկ պլանավորում

Հայոց լեզու՝ 11-րդ դասարան

Տարեկան՝ 102 ժամ

Շաբաթական՝ 3 ժամ

Հեղ.՝ Եզեկյան Լ., Սարգսյան Ա., Սաքապետոյան Ռ. .

Պատասխանատու՝ ԿԶՆԱԿԻ - ի ուսումնական բնագավառների մշակման և զարգացման բաժնի մասնագետ Գայանե Մկրտչյան

Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունք
Գրական լեզու և բարբառներ	-խորացնել լեզվի բարբառների և գրական լեզվի բարբառային հիմքի մասին ունեցած գիտելիքները -խորացնել արևմտահայ բնագրերը կարդալու և հասկանալու հմտությունները -ամրապնդել արևմտահայերեն բնագրեր ընթերցելու կարողությունը	-տարբերակել գրական լեզվով և բարբառներով գրված տեքստերը , նշել առանձնահատկությունները -ընթերցել և հասկանալ արևմտահայերեն բնագրեր ճիշտ արտասանությամբ - կարողանալ տեքստում նշել միայն արևմտահայերենին բնորոշ քերականական ձևեր , բառեր, արտահայտություններ
Ժամ	Էջ	Դաս
2/1	3-9	Գրական լեզու և բարբառ
	9-11	Նոր գրական հայերեն՝ աշխարհաբար: Աշխարհաբարի զարգացման ընթացքը:
2/1  /	11-18	Հայերենի երկու ճյուղերը՝ արևելահայերենն ու արևմտահայերենը: Արևմտահայերենի հնչյունական համակարգը: Արևմտահայերենի բառապաշարը: Արևմտահայերենի քերականական հիմնական տարբերությունները արևելահայերենից:

Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունքներ
Ձևաբանություն	<ul style="list-style-type: none"> <li>-խորացնել և ամրապնդել լեզվական գիտելիքները</li> <li>-խորացնել և ամրապնդել խոսքի մասերի մասին ունեցած գիտելիքները</li> <li>-տարբերակել տալ վերջավորությունը վերջածանցի</li> <li>-ամրապնդել լեզվի բառային և քերականական իմաստների մասին ունեցած գիտելիքները</li> <li>-ճանաչել տալ ձևային տեսակները</li> <li>-խորացնել և ամրապնդել հոմանիշների, հոմանիշային շարքերի մասին ունեցած գիտելիքները</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-կազմի տարբեր բնույթի և ոճի տեքստեր</li> <li>-ազատորեն կազմի նախածանցավոր և վերջածանցավոր բառեր</li> <li>-բառերի մեջ տարանջատի վերջավորությունները և վերջածանցները</li> <li>-տարբերակի խոսքի մասերը որպես բառապաշարի իմաստաբերականական խմբեր</li> <li>-խոսքում ճիշտ կիրառի հայոց լեզվի անվանական համակարգի թեքված ձևերը</li> <li>-իմանա՝ ինչ է հոլովումը</li> <li>-իմանա՝ ինչ է խոնարհումը</li> <li>-տարբերակի բառային և քերականական իմաստները</li> <li>-իմանա՝ ինչ է ձևայինը</li> <li>-կարողանա տարբերակել ձևայինների տեսակները</li> <li>-կարողանա դասակարգել խոսքի մասերը տարբեր հիմունքներով</li> <li>-կարողանա բնագրում գտնել և տարբերակել նյութական, քերականական, վերաբերմունքային իմաստ արտահայտող խոսքի մասերը</li> <li>-կարողանա գտնել հոմանիշ բառերը</li> <li>-կարողանա տարբերակել հոմանիշների տեսակները</li> <li>-կարողանա խոսքում ճիշտ կիրառել հոմանիշները</li> </ul>
Ժամ	Էջ	Դաս
2/1	19-20	Ձևաբանություն , բառային իմաստ և քերականական իմաստ □ ձևայինը:
2/1	21-24	Հայերենի խոսքի մասերի համակարգը, դրանց դասակարգումը
/	21-24	Նյութական իմաստ ունեցող և սպասարկու խոսքի մասերի դերը նախադասության կառուցվածքում:
	24-26	Գոյականի , ածականի և մակբայի հոմանիշային շարքերը , նրանց ոճական արժեքը:
Թեմա	Նպատակ	Վերջնարդյունք

<p>Գոյական անուն</p> <p>-ամրապնդել և խորացնել հատուկ գոյականների ուղղագրության մասին ունեցած գիտելիքները</p> <p>-ամրապնդել գոյականի հոգնակի թիվը կազմելու կարողությունները և գտնել նրա հետ կապված հնչյունափոխությունը</p> <p>-ձևավորել հայոց լեզվի անվանական համակարգի թեքված ձևերը խոսքում ճիշտ կիրառելու կարողություններ</p> <p>-ամրապնդել և խորացնել հատուկ և հասարակ, իրանիշ և անձնանիշ գոյականների մասին ունեցած գիտելիքները</p> <p>-ամրապնդել և խորացնել գոյականի թվի կարգի մասին ունեցած գիտելիքները</p> <p>-ամրապնդել և խորացնել գոյականի հոլովների ու հոլովումների մասին ունեցած գիտելիքները</p>		<p><b>կարողանա՝</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- տարբերակել գոյականը՝ որպես բառապաշարի իմաստաբերականական խումբ</li> <li>- տարբերակել գոյականը՝ ըստ իր արտահայտած իմաստի</li> <li>- առանձնացնել անձնանիշ և իրանիշ գոյականները</li> <li>- տեքստից դուրս գրել հատուկ և հասարակ գոյականները</li> <li>- անհրաժեշտ տեղում հատուկ գոյականները գրել մեծատառով</li> <li>- խոսքում ճիշտ կիրառել հայոց լեզվի անվանական համակարգի թեքված ձևերը</li> <li>- կազմել գոյականների հոգնակի թվերը և ցույց տալ դրա հետ կապված հնչյունափոխությունը</li> <li>- կանոններին համապատասխան ձևափոխել բառերը և կիրառել խոսքում</li> <li>- գոյականների ձևափոխված ձևերը ճիշտ կիրառել խոսքում</li> <li>- գոյականների թեքված ձևերով կազմել տարբեր ծավալի և բովանդակության տեքստեր</li> </ul>
<b>Ժամ</b>	<b>Էջ</b>	<b>Դաս</b>
10/1	27-29	Գոյական անուն , անձնանիշ և իրանիշ գոյականներ:
10/1 + /	29-34	Հատուկ և հասարակ գոյականներ:
		Հատուկ անունների գրությունն ու

		ուղղագրությունը:
10/1 + /	35-38	Գոյականի թիվը: Հոգնակի թվի կազմության առանձնահատուկ դեպքեր:
10/1 + /	38-41	Գոյականի առումները՝ որոշյալ, անորոշ: Հոդ՝ ստացական, դիմորոշ, ցուցական:
10/1 + /	41-50	Գոյականի հոլովները <input type="checkbox"/> ուղղական, սեռական հոլովներ; Արտաքին և ներքին թերում:
10/1 + /	50-56	Տրական և հայցական հոլովներ:
10/1 + /	56-63	Բացառական և գործիական հոլովներ
10/1 + /	63-69	Ներգոյական հոլով, կրկնություն,
10/1		ամփոփում:
10/1 + /		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք:
<b>Թեմա</b>	<b>Նպատակ</b>	<b>Վերջնարդյունք</b>
Բայ	<p>- ներկայացնել բայի գործածության ձևերը</p> <p>- խորացնել և ամրապնդել բայի քերականական առանձնահատկությունների մասին ունեցած գիտելիքները</p> <p>- խորացնել և ամրապնդել ձևաբայերի մասին ունեցած գիտելիքները և դրանց կիրառման գործնական առանձնահատկությունները</p> <p>- ամրապնդել և խորացնել բայեր խոնարհելու կարողությունները</p> <p>- ամրապնդել և խորացնել դիմավոր բայի հատկանիշների վերաբերյալ ունեցած գիտելիքները</p> <p>- ամրապնդել և</p>	<p><b>- կարողանա՝</b></p> <p>- տարբերակել բայը՝ որպես բառապաշարի իմաստաբերականական խումբ</p> <p>- գտնել և դասակարգել բայերը տրված տեքստում</p> <p>- խոնարհել բայերը բոլոր եղանակաժամանակային ձևերի դրական և ժխտական ձևերով</p> <p>- բնագրում գտնել և համեմատել սահմանական եղանակի ժամանակային ձևերը և դրանց առանձնահատկությունները</p> <p>- բանավոր և գրավոր խոսք կազմելիս ճիշտ կիրառել հրամայական եղանակի եզակի և հոգնակի թվի կազմությունը</p> <p>- տարբերել դրական և ժխտական խոնարհման առանձնահատկությունները</p> <p>- ձևաբանորեն վերլուծել բնագիրը՝ առանձնացնելով բայի հարացույցային ձևերը</p> <p>- բանավոր և գրավոր խոսք կազմելիս ճիշտ կիրառել հրամայական եղանակի եզակի և հոգնակի թվի ձևերը</p> <p>- առանձնացնել և կիրառել բայի ձևափոխված տարբերակները խոսքում</p> <p>- տարբերակել անկանոնությունները բայերի ձևափոխությունների ժամանակ և</p>

<p>խորացնել &lt;&lt;եմ &gt;&gt;  օժանդակ բայի և նրա  ուղղագրության  մասին ունեցած  գիտելիքները  -ամրապնդել և  խորացնել բայի  սահմանական  եղանակի  ժամանակաձևերի և  դրանց  առանձնահատկություն  ւնների մասին  ունեցած  գիտելիքները  -ամրապնդել և  խորացնել ըղձական  եղանակի, դրա  ժխտական  խոնարհման մասին  ունեցած գիտելիքները  -ամրապնդել և  խորացնել  ենթադրական  եղանակի, դրա  ժխտական  խոնարհման մասին  ունեցած  գիտելիքները  -ամրապնդել և  խորացնել  հարկադրական  եղանակի, դրա  ժխտական  խոնարհման մասին  ունեցած  գիտելիքները  -ամրապնդել և  խորացնել  հրամայական  եղանակի,  արգելական  հրամայականի  մասին ունեցած  գիտելիքները  -ամրապնդել և</p>	<p>ճիշտ կիրառի խոսքում  - ճիշտ ընտրել և անսխալ գործածել բայի  քերականական ձևերը  - վերաշարադրել ակնարկը՝ փոփոխելով  կիրառված բայերի ժամանակաձևերը  - կազմել ծավալուն խոսք՝ ընդգծելով  բայերի դիմավոր և անդեմ ձևերը  - ստեղծել գրական տեքստ՝ լայնորեն  գործածելով բայի դիմավոր և անդեմ ձևերը</p>
--	---

	խորացնել դրական և ժխտական խոնարհման մասին ունեցած գիտելիքները	
<b>Ժամ</b>	<b>Էջ</b>	<b>Դաս</b>
15/1	69-75	Բայ, դիմավոր և անդեմ բայեր: Դերբայներ: Անորոշ դերբայ ք բայի կազմությունը:
15/1 + /	75-86	Համակատար , հարակատար , ենթակայական դերբայներ: Դերբայների շարահյուսական կիրառությունը:
15/1 - /	86-90	Ձևաբայեր ք անկատար , ապակատար ձևաբայեր:
15/1 + /	91-97	Վաղակատար , ժխտական ձևաբայեր:
15/1 + /	97-100	Խոնարհում ք բայի եղանակը, ժամանակը, դեմքը, թիվը: Դրական և ժխտական խոնարհում:
15/1 + /	100-103	Օժանդակ բայ ք ուղղագրությունը և արտասանությունը, ամփոփում
15/1 + /	103-104	Սահմանական եղանակ ք անկատար ներկա և անցյալ, ապակատար ներկա և անցյալ ժամանակաձևեր:
15/1 + /	104-111	Վաղակատար ներկա և անցյալ, անցյալ կատարյալ ժամանակաձևեր:
15/1	111-114	Հրամայական եղանակ:
15/1 + /	114-116	Ըղձական եղանակ:
15/1	116-118	Ենթադրական եղանակ:
	118-120	Հարկադրական եղանակ:
15/1 + /	120-121	Ժխտական խոնարհում: խոն . հարացույց
15/1 + /	121-128	կրկնություն
15/1 + /	121-128	, ամփոփում:
1		Թեմատիկ գրավոր աշխատանք:
1		<b>Պահուստային ժամ</b>
<b>Թեմա</b>	<b>Նպատակ</b>	<b>Վերջնարդյունք</b>
Շարահյուսություն	-խորացնել և ամրապնդել շարահյուսական կառույցում բառերի կապակցման միջոցների ու եղանակների մասին	-կարողանա - շարահյուսական հոմանիշները խոսքում կիրառել - բնագրի նշված միավորը փոխարինել համապատասխան շարահյուսական հոմանիշով - հոլովական կառույցն արտահայտել

	<p>ունեցած գիտելիքները</p> <p>-հասկացնել նախադասության որպես խոսքի նվազագույն միավորի կարևորությունը խոսքում</p> <p>-ըմբռնել տալ շարահյուսական հոմանիշների դերը խոսքում</p> <p>-խորացնել և ամրապնդել հայերենի կետադրության իմացությունը գրավոր խոսքում</p>	<p>միևնույն իմաստի կապային կառույցով</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- բառակապակցությունը մեկ բառով արտահայտել</li> <li>- լեզվական որևէ միավոր տեքստում փոխարինել համապատասխան հոմանիշով</li> <li>- տրված բառն արտահայտել դարձվածքով և կիրառի խոսքում</li> <li>- բարդ նախադասությունը վերածել դերբայական դարձվածով պարզ նախադասության</li> <li>- ներգործական նախադասությունը դարձնել կրավորական և հակառակը</li> <li>- ուղղակի խոսքը վերածել անուղղակի խոսքի և հակառակը</li> <li>- ստեղծել մեջբերվող խոսքով ծավալուն խոսք</li> <li>- ստեղծել դերբայական դարձվածով ծավալուն խոսք</li> <li>- դերբայական դարձվածով պարզ նախադասությունը փոխակերպել բարդ նախադասության</li> <li>- կետադրել դերբայական դարձվածով հազեցած տեքստը</li> <li>- կետադրել ուղղակի խոսքով հարուստ տեքստը</li> <li>- կետադրել համր բնագրերը</li> </ul> <p><b>Իմանա</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- կետադրական կանոնների հանդիպադրման ինչպիսի դեպքեր կան , որ կանոնին է առաջնություն տրվում</li> </ul>
Ժամ	Էջ	Դաս
20/1	128-131	Շարահյուսություն , շարահյուսական հոմանիշներ
20/1 + /	131-133	Բարդ բառ և բառակապակցություն
20/1	133-135	Հոլոված և կապական կառույց
20/1 + /	135-136	Դերբայական դարձված և երկրորդական նախադասություն
20/1 + /	136-139	Դերբայական դարձվածի կետադրությունը
20/2 + /	139-143	Բարդ ստորադասական նախադասության փոխակերպումը պարզի և հակառակը
20/2 + /	143-149	Բարդ ստորադասական նախադասության փոխակերպման իմաստային-քերականական առանձնահատկությունները



20/2 + /	149-155	Մեջբերվող ուղղակի և անուղղակի խոսք: Մեջբերվող ուղղակի խոսքի փոխակերպումն անուղղակիի:
20/1	155-159	Ուղղակի խոսքի կետադրությունը
20/2 + /	159-160	Ներգործական և կրավորական կառույցներ , նրանց փոխակերպումը
20/1	160-164	Նախադասությունների տեսակներն ըստ հաղորդակցման նպատակի , նրանց հնչերանգը և կետադրությունը
1. + /		Ամփոփում
1.		Թեմատիկ թեստ-1
20/1	164-166	Կետադրություն
20/2 + /	166-172	Տրոհության նշաններ
20/2 + /	172-175	Առոգանության նշաններ
20/2 + /	175-177	Բացահայտության նշաններ
20/2 + /	177-182	Կետադրական նշանների հանդիպադրում
20/1 +		Կրկնություն և ամփոփում
22		Թեմատիկ աշխատանք-2
<b>Թեմա</b>	<b>Նպատակ</b>	<b>Վերջնարդյունք</b>
Ոճագիտություն ն	-ընկալել տալ տեքստը որպես մեկ ամբողջություն -կազմել տալ տարբեր ոճերի տեքստեր -գարգացնել գիտական բնագրեր կազմելու հմտությունը -ծանոթացնել տարբեր գիտությունների տերմինային համակարգերին (դպրոցական ուսումնական առարկաների սահմաններում) -գարգացնել ինքնակազմակերպա կան կարողությունները	<b>կարողանա</b> - կազմել գիտական բնագրեր (ռեֆերատ, զեկուցում, հաղորդում, հոդված և այլն) - կազմել մասնագիտական տերմինների բառացանկեր՝ ըստ ուսումնասիրվող առարկաների - բառարաններից գտնել բառերի տերմինային և ընդհանուր լեզվական իմաստների սահմանումները - գրել ռեֆերատ առաջարկված թեմայով՝ պահպանելով գիտական ոճի առանձնահատկությունները
<b>Ժամ</b>	<b>Էջ</b>	<b>Դաս</b>

7/1	182-184	Գիտական ոճի բնորոշ առանձնահատկությունները
7/1 + 1	184-186	Գիտական ոճի բառապաշարը
7/1	186-188	Գիտական ոճի քերականական առանձնահատկությունները
7/1 + 1		ամփոփում
3		կրկնություն
3		Պահուստային ժամ