

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
Դպրոցի տնօրեն՝ Գ. Խանսանյան

01.09.2023թ.



«Չարենցավանի Ս.Ավանյանի
անվան N4 հիմնական դպրոց»
ՊՈԱԿ-ի

ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ

առարկայական մեթոդախաղերի

2023-2024

ուստարվա

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՊԼԱՆ

**Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ,
որակավորման բարձրացում**

Բաժին 1

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Մասնախմբի նիստի գումարում առնվազն ամիսը մեկ անգամ:	Յուր. ամսվա վերջին շաբաթվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար	
2.	Ծանոթանալ ուսումնական ծրագրերին, տեղեկատուներին, մեթոդական նամակներին, նոր դասագրքերին և ուղեցույցներին:	Ուստարվա սկիզբ	մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	
3.	Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփիչ հաշվետվություն	Ուստարվա սկիզբ	մեթոդական միավորման ղեկավար	
4.	Նոր ուսումնական տարվա հիմնական խնդիրների առաջադրում:	Ուստարվա սկիզբ	մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	
5.	Աշխատանքի բաժանում մասնախմբի անդամների միջև:	Ուստարվա սկիզբ	մեթոդական միավորման ղեկավար	
6.	ա) Իրագեկել ուսուցչական անձնակազմին 2023-2024 ուստարում գործածության մեջ դրվող ՀՊԶ-ի, առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի փոփոխությունների մասին ներկայացնել հիմնական սկզբունքները, մոտեցումները, ակնկալվող վերջնարդյունքների էությունը,	Օգոստոս	մեթոդական միավորման ղեկավար	

<p>բ) մեթոդական միավորման նիստերում քննարկել, ամբողջական տեսքի բերել ուս. տարվա մեթոդական միավորման աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման, քննարկել, ամբողջական տեսքի բերել ուստարվա առարկայական մասնախմբի աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման,</p> <p>գ) ներկայացնել ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություններ,</p> <p>դ) Ստուգել ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ պլանները՝ հաշվի առնելով տնօրենների օգոստոսյան խորհրդակցության ժամանակ ստացած ցուցումները: Ապահովելով թեմատիկ պլանների առարկայի չափորոշչային պահանջների համապատասխանությունը և պլանների լիարժեքությունը:</p> <p>ե) իրականացնել 5-րդ, 7-րդ դասարաններում 2023-2024 ուստարվանից գործածության մեջ մտնող ՀՊԶ-ի և առարկայական ծրագրերով սահմանված պահանջների կատարողականության և համաչափ ինտեգրացիայի ուղղությամբ՝ ապահովելով հետադարձ կապը դասալսումների միջոցով վերահսկողություն</p> <p>զ) իրականացնել օրվա</p>	<p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>օգոստոսի 28- սեպտեմբերի 1</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>մեթոդական միավորման ղեկավար</p> <p>մեթոդական միավորման ղեկավար անդամներ</p> <p>մեթոդական միավորման ղեկավար</p> <p>մեթոդական միավորման ղեկավար</p>	
--	--	--	--

	թեմատիկ պլանների վերահսկողություն բոլոր առարկաներից Է) 7-րդ դասարաններում նախագծային աշխատանքների իրականացում	Ուստարվա ընթացքում Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար մեթոդական միավորման ղեկավար անդամներ	
7.	Սահմանել դասալսումների կիսամյակային պարտադիր նվազագույն քանակ և ապահովել դրանց իրականացումը մեթոդական միավորումների ղեկավարների /34դասաժամ/, ուսուցիչների /փոխադարձ/ /8 դասաժամ/ կողմից:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար, ուսուցիչներ	
8.	Ստուգել լաբորատոր գործնական աշխատանքների կատարման վիճակը բնագիտական առարկաներից:	Նոյեմբեր ապրիլ	մեթոդական միավորման ղեկավար	
9.	Առաջավոր փորձի փոխանակման առումով ուշադրության կենտրոնում պահել սկսնակ ուսուցիչներին, (Խաչատրյան Լիդա): Նրանց համար կազմակերպել մեթոդամանկավարժական օգնություն փորձառու մասնագետների օգնությամբ. (Մուսայելյան Սարմելլա, Բաբախանյան Հայարփի):	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար ուսուցիչներ	
10.	Սկսնակ ուսուցիչներին օժանդակելու նպատակով կազմակերպել	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար,	

	գնահատման մեթոդաբանության մասին դասընթաց, ինչպես նաև օրվա դասի ճիշտ պլանավորման ուղղությամբ ցուցաբերել մեթոդական և հոգեբանական օգնություն:		հոգեբան	
11.	Բարձր դասարաններում պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, գիտական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար, ուսուցիչներ	
12.	Կազմակերպել յուրաքանչյուր ուսուցչի կողմից մեթոդական մանկավարժական, առարկայական բնույթի զեկույցի ընթերցում առարկայական մասնախմբի շրջանակներում:	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար	
13.	2023-2024 ուստարվա գնահատման համակարգի կիրառման համար առաջնորդվել 2023-2024 ուսպլանի ցուցումներով:	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի ուսուցչական համակազմ	
14.	Ավարտական դասարաններում սովորող աշակերտներին ծանոթացնել ավարտական քննությունների	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	
15.	Բնագիտական առարկաներից քննություն հանձնող աշակերտների հետ անցկացնել խորհրդատվություն ըստ սահմանված գրաֆիկի	Ուստարվա ընթացքում	Մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	
16.	Մասնակցել բնագիտական առարկաների	Հունիսի սկիզբ	Մեթոդական միավորման	

	քննություններին: Քննարկել և ամփոփել արդյունքները		ղեկավար, անդամներ	
17.	Ամառային առաջադրանքների հանձնարարում	Ուստարվա վերջ	Մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	
18.	2024-2025 ուստարվա նախնական դասաբաշխման կատարում:	Հունիսի վերջ	Մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների

կազմակերպում

Բաժին 2

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Կատարել առարկաների դրվածքի ուսումնասի- րություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում: Ուսումնասիրել ՏՀՏ-ի օգտագործումը դասաժամերին:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար	
2.	Կազմակերպել առարկայական տասնօրյակներ, միամսյակներ: Առարկայական տասնօրյակներին՝ ա) կազմակերպել ցերեկույթներ, բ) բաց դասեր, գ) կազմակերպել մրցույթ- վիկտորինաներ, ստեղծել վահանակներ:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար, ուսուցիչներ	
3.	Անցկացնել դպրոցական առարկայական օլիմպիադաներ	Նոյեմբերի վերջին տասնօրյակ	մեթոդական միավորման ղեկավար	

4.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար	
5.	Հայտնաբերել օժտված երեխաներին, տալ առարկայական խոր և կայուն գիտելիքներ, մղել նրանց ստեղծագործական, որոնողական աշխատանքի:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար, ուսուցիչներ,	
6.	Խստորեն վերահսկել ֆիզկուլտուրայի դահլիճում, դպրոցի ճաշարանում, ուսումնական արհեստանոցներում, լաբորատորիաներում անվտանգության և սանիտարական կանոնների պահպանումը:	Ուստարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար, անդամներ	

Ներդպրոցական վերահսկողության համակարգ

Բաժին 3

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված գործնական և թեմատիկ աշխատանքների քանակը և որակը: Արդյունքները քննարկել մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Յուրաքանչյուր կիսամյակի վերջում	մեթոդական միավորման ղեկավար	
2.	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը և արդյունքները քննարկել մանկխորհում:	Դեկտեմբեր, մայիս	մեթոդական միավորման ղեկավար	
3.	Ստուգել աշխատանքային տետրերը:	Կիսամյակը 2 անգամ	մեթոդական միավորման ղեկավար	

**Ֆինանսատնտեսական գործունեություն և
ուսումնանյութական բազայի ամրապնդում**

Բաժին 4

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Աշխատանք տանել դպրոցական գույքի, սարքավորումների, ուսումնական, տեխնիկական միջոցների, զննական պարագաների և այլ նյութերի օգտագործման և պահպանման ուղղությամբ:	Ուտարվա ընթացքում	մեթոդական միավորման ղեկավար	

1-ին կիսամյակ

Օգոստոս և սեպտեմբեր ամիսներին կատարվելիք աշխատանքներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Ծանոթություն
1	2	3	4	5
1.	Ներկայացնել ուս. պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկներ	օգոստոս	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
2.	Կատարել ընդհանուր ժամաքանակի բաշխում:	օգոստոս	Տնօրինություն, մասնախումբ	
3.	Առարկայական մասնախմբում քննարկել, ամբողջական տեսքի բերել ուստարվա առարկայական մասնախմբի աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման:	օգոստոս	Մասնախմբի անդամներ	
4.	Ձևավորել մասնախմբի թղթապանակ:	օգոստոս	Մասնախմբի ղեկավար	
5.	Իրազեկել ուսուցչական անձնակազմի 2023-2024 ուստարում գործածության մեջ դրվող ՀՊԶ-ի, առարկայական չափորոշիչների և ծրագրերի փոփոխությունների մասին ներկայացնել հիմնական սկզբունքները, մոտեցումները, ակնկալվող վերջնարդյունքների էությունը:	Մասնախմբի ղեկավար	օգոստոս	
6.	Ծանոթանալ նոր ծրագրերին և դասագրքերին	օգոստոս	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
7.	Ուսումնասիրել լաբորատոր և գործնական աշխատանքների ծրագրերը և ներկայացնել հաստատման	01.09 – 10.09	Մասնախմբի ղեկավար	
8.	Ստուգել ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ պլանները՝ հաշվի առնելով	օգոստոս	Մասնախմբի ղեկավար Փոխտնօրեն	

	օգոստոսին մեթոդական նամակներում տեղ գտած փոփոխությունները:			
9.	Կատարել emis.am կայքի աշխատանքներ	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	

Հոկտեմբեր ամսին կատարվելիք աշխատանքներ

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Հրավիրել մասնախմբի նիստ	հոկտեմբերի	Մասնախմբի ղեկավար	
3.	Կատարել դասալսումներ և փոխադարձ դասալսումներ մասնախմբի շրջանակներում	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
4.	Կազմակերպել առարկայական տասնօրյակը ըստ ներկայացված ժամանակացույցի	02.10-13.10	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
5.	Բակտերիալ բջջի մոդելներ, նկարների, պաստառների պատրաստում	Հոկտեմբերի վերջ	Խաչատրյան Լիդա	
6.	Կատարել emis.am կայքի աշխատանքներ	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	

Նոյեմբեր ամսին կատարվելիք աշխատանքներ

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի բովանդակությունը</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
1	2	3	4	5
1.	Հրավիրել մասնախմբի նիստ	Նոյեմբերի	Հ. Բաբախանյան	
3.	Կատարել դասալսումներ և փոխադարձ դասալսումներ մասնախմբի շրջանակներում	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
4.	Կենսաբանության դրվածքը 8-րդ դասարաններում	Նոյեմբերի վերջ	Ս.Մուսայելյան Լ. Խաչատրյան	
5.	Ընթերցել մեթոդական զեկույց , մասնախմբի շրջանակներում	Նոյեմբերի վերջ	Ս. Մուսայելյան	
6.	Ընթերցել ռեֆերատ աշխարհագրությունից:	Ամսվա ընթացքում	Հ. Բաբախանյան	
7.	Կատարել emis.am կայքի աշխատանքները	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
8.	Նախապատրաստական աշխատանքներ տանել առարկայական օլիմպիադայի մասնակից աշակերտների հետ	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
9.	Վերլուծիչների վերաբերյալ հետաքրքիր տեղեկատվության հավաքագրում	Նոյեմբերի վերջ	Լ. Խաչատրյան	
10.				

Դեկտեմբեր ամսին կատարվելիք աշխատանքներ

<i>N</i>	<i>Աշխատանքի</i>	<i>Կատարման ժամկետը</i>	<i>Պատասխանատու</i>	<i>Ծանոթություն</i>
----------	------------------	-------------------------	---------------------	---------------------

	<i>բովանդակությունը</i>			
1	2	3	4	5
1.	Հրավիրել մասնախմբի նիստ	դեկտեմբերի	Մասնախմբի ղեկավար	
3.	Կատարել դասալսումներ և փոխադարձ դասալսումներ մասնախմբի շրջանակներում	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
4.	ՁԻԱՀ-ի դեմ պայքար. բուկլետների պատրաստում	Դեկտեմբերի սկիզբ	Լ. Խաչատրյան	
5.	Ստուգել թեմատիկ և գործնական աշխատանքները կիսամյակի ընթացքում	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
6.	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը թեմատիկ պլանավորման հետ	Դեկտեմբերի վերջ	Մասնախմբի ղեկավար	
7.	Մրցույթ-վիկտորինա բնագիտական առարկաներից	Դեկտեմբերի սկիզբ	Մասնախմբի անդամներ	
8.	Ստուգել մասնախմբի թղթապանակի նյութերի	Դեկտեմբերի վերջ	Մասնախմբի ղեկավար	
9.	Կատարել emis.am կայքի աշխատանքները	Ամսվա ընթացքում	Մասնախմբի անդամներ	
10.				