Հաստատում եմ
Տնօրեն ... Լ.Դավերդյան

Հումանիտար
Մեթոդմիավորման տարկան
աշխատանքային
պլան/ծրագիր

Մեթոդմիավորման նախագահ՝ Անի Արզումանյան

2023-2024 ուս. տարի

Մեթոդմիավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալներ

Աղյուսակ 1

N	Անուն, Ազգանուն	Ծննդյան թիվը	Կրթություն	Ստաժ	Առարկա/ ներ	Դասարաններ	Շաբաթական ժամեր
1	Անի Արզումանյան	1985	բարձրագույն	12	<<Մայրենի>> <<Գրականություն>> <<Հայոց լեզու>> <<Հայ գրականություն> Իմ Հայրենիք Իմ Հաhրենի աշխարհ	5-րդ, 6-րդ, 7-րդ,12-րդ,	31ժ
2	Իսկանդարյան Վանուհի	1963	բարձրագույն	0	<<Գրականություն>> <<Հայոց լեզու>> <<Հայ գրականություն>>	8-րդ, 9-րդ10-րդ 12-րդ	21ժ
3	Սուսաննա Ղուշչյան	1964	բարձրագույն	40	<<Ռուսաց լեզու>>	2-րդ, 3-րդ,4-րդ 5-րդ,6-րդ, 7-րդ,8-րդ, 9-րդ,10-րդ,11-րդ,12-րդ	22
4	Խանումյան Սոնա	1970	բարձրագույն	30	<<Ֆրանսերեն>>	2-12-րդ	23
5	Աննա Ղուկասյան	1977	բարձրագույն	19	<<Հ. պատմություն>>Համ. պատ,հասարակագիտություն	5-12-րդ	30

Մեթոդմիավորման կողմից/նախորդ/ 2022-2023 ուսումնական տարում կատարած աշխատանքների համառոտ նկարագրությունը

2022-2023 ուստարում մեթոդմիավորումը իրականացրել է ծրագրով սահմանված աշխատանքները: Արձանագրությունների մատյանում, սահմանված կարգով նախատեսված, արձանագրվել են բոլոր նիստերը: Լսվել և քննարկվել են ուսումնական առարկաների գործընթացին առնչվող ամենատարբեր հարցեր ու խնդիրներ, կայացվել են համապատասխան որոշումներ: Բոլոր աշխատանքները սահմանված կարգով անցկացվել և արձանագրվել են մատյանում: Կազմակերպվել են դպրոցական օլիմպիադաներ, դասալսումներ, դրանց վերլուծություն-քննարկումներ, փորձի փոխանակման դասեր, ինչպես նաև դաս-միջոցառումներ միջոցառումներ,գրքի քննարկումներ ,էքսկուրսիաներ:

Մեթոդմիավորման կողմից/նոր/2023-2024 ուսումնական տարում կատարվելիք ուսումնադաստիրակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը

- Առարկայական թեմատիկ պլանների կազմում չափորոշչին համապատասխան:
- Մեթոդմիավորման անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների զարգացում:
- Հաստատության 1-12 –րդ դասարաններում ուսումնական գործընթացի կազմակերպում ՝ ըստ ՀՊՉ -ի նառարկայական նոր չափորոշիչների, առարկայական ծրագրերի պահանջների :
- Առարկայական դրվածքի ուսումնասիրություն:
- Նախագծային ուսուցման կազմակերպման գործընթացի քննարկում:
- Դասավանդման համար անհրաժեշտ մեթոդական,ուսումնական նյութերի և տեսադասերի նախապատրաստում:

- Դասավանդման ժամանակակից մեթոդների կիրառման մշտադիտարկում:
- Փոխադարձ դասալսումների և դրանց քննարկման կազմակերպում:
- Մանկավարժների կողմից նորմատիվ փաստաթղթերի վարման հմտությունների ձևավորում, մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն:
- Էլեկտրոնային մատյանի հետևողական ստուգում:
- Կարևորել աշակերտակենտրոն ուսուցումը, ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերությունը
- Կազմակերպել բաց դասեր, ՏՀՏ դասեր՝ կիրառելով տարբեր գործիքներ:
- Կազմակերպել սեմինարներ ՝ մասնագիտական և մեթոդական թեմաների շուրջ:
- Մեթոդմիավորման անդամներին ցուցաբերել բազմակողմանի օգնություն՝ տվյալ առարկայի շրջանակներում կրթական գործունեությունն իրականացնելիս: Առաջնորդվելով այս սկզբունքներով ՝ հումանիտար մասնախմբի անդամները կարևորում են աշակերտի մոտ զարգացնելու ինքնուրույն մտածելու և ստեղծարարական կարողունակությունների և հմտությունների ձևավորումը:
- Կազմակերպել դպրոցական օլիմպիադաներ:

Հերթական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1.	**Օգոստոս I նիստ** Օրակարգում՝ 1.Մեթոդմիավորման կազմի հաստատում 2. Նախորդ ուստարվա աշխատանքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների հստակեցում 3.Ուսումնական հաստատության հումանիտար մեթոդական միավորման 2023-2024 ուսումնական տարվա	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ անդամներ	

	ուսումնադաստիարկչական աշխատանքների տարեկան - պլանի ներկայացում 4.Հանրակրթական պետական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների, նախագծերի,նոր մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում: 5.Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում՝ ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալին և տնօրենին ներկայացնելու նպատակով 6.Դասի պլանի ձևի, առկայության և կատարման վերահսկման եղանակների քննարկում 7. Թեմատիկ չափորոշչահեն պլանավորում,լավագույն ձևերի քննարկում: ԿԶՆԱԿ կայքում տեղադրված թեմատիկ պլանների և դասի պլանների մասին; 8. Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադիրչի ժամերի տնօրինման մասին առաջարկությունների և հիմնավորումների մշակում 9.Նոր փորձարկվող դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում 10.Դասալսումների ձևաթղթի նմուշի քննարկում 11Գնահատման նոր համակարգի մասին: 12.Ըստ առարկայական չափորոշիչների և առարկայական ծրագրերի թեմատիկ պլանների կազմման հարցը: 13.Նախագծային ուսուցման մասին -7րդ,8-րդ,9-րդ դասարաններում			

	13.ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հավաքագրում և հաստատում:			
1.1	ՄՄ նախագաhի նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի ներկայացում	Օգոստոս		
1.2	Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում	Օգոստոս		
2.	**Սեպտեմբեր II նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքների վերլուծություն 2.Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և գնահատման սանդղակների մասին 3.Ուսուցչի կողմից դասի պլանի մշտադիտարկում 4.Քննարկում՝ «Գնահատումն ըստ չափորոշչային պահանջների» 5.5-րդ դասարանում Առաջադրանքով թելադրության անցկացման մասին 6. «ՏՀՏ կիրառումը դասավանդման գործընթացում և ուսումնական կայքէջերի ուսումնասիրում»;Classroom կառավարման համակարգի մասին; 7.«Անկախության -32» թեմայով սահիկաշարերի ստեղծում սովորողների սցենարով և կատարմամբ /7-7-րդ,10-12-րդ դասարաններ/	Սեպտեմբեր	ՄՄ նախագահ անդամներ	
2.1	Քննարկում՝«Գնահատումն ըստ չափորոշչային պահանջների»	Սեպտեմբեր 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ անդամներ	
2.2	«Անկախության-32» թեմայով սահիկաշարերի ստեղծում 10-12-րդ	Սեպտեմբերի		

	դասարանների սովորողների սցենարներով և կատարմամբ			
2.3	«Հայրենիքի և հայրենասիրության մասին ասել են…> ասույթների հավաքագրում	Սեպտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ անդամներ	
2.4	Սահիկաշարերի կազմում սովորողնեի սցենարով և կատարմամբ	Սեպտեմբերի 4-րդ շաբաթ	Անի Արզումանյան Վանուհի Իսկանդարյան	
2.5	Տեսադասերի կազմակերպում դասավանդման ընթացում; edPuzze -ով տեսահոլովակի հարստացման ձևերը	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ անդամներ	

3.	**Հոկտեմբեր I նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2.Սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների և դասավանդման որակի բարձրացման մասին: 3.«Մտքի քարտեզ» մեթոդի կիրառումը դասավանդման ընթացքում » թեմայով զեկուցում 4.Մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում ուսուցիչներին. 5.«Մեղու» համահայկական խաղին մասնակցելու համար աշակերտների հայտագրման մասին 6. «Հայոց մայրաքաղաքները,, թեմայով սահիկաշարի կազմում աշակերտների կողմից 7.Աշակերտների տրամաբանական գիտելիքների ստուգում; 8.«Արտասանական վթարների և քերականական սխալների վերացման ուղիները>> թեմայով զեկուցում 9.Միջին դպրոցում բառապաշարի հարստացման նպատակով նոր բառերի ուսուցման կազմակերպում 10.Բառ- թելադրության անցկացման կարգը	Հոկտեմբեր	ՄՄ նախագահ անդամներ	
3.1	Փոխադրության անցկացում «Խճանկար» մեթոդի կիրառմամբ	Հոկտեմբեր ի 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ ուսուցիչներ	
3.2	«Ֆրանսերենի անկանոն բայերիուսուցումը միջին դպրոցում> թեմայով զեկուցում	1-ին շաբաթ	Սոնա Խանումյան	
3.3	«Հայոց մայրաքաղաքները; թեմայով սահիկաշարերի կազմում	Հոկտեմբեր ի 2-րդշաբաթ	ՄՄ անդամ, Աննա Ղուկասյան	

	<<Համո Սահյան>> բաց դաս 12-րդ դասարանում <Առասպելներ> բաց դաս 6-րդ դասարանում մայրենիից		Անի Արզումանյա ն	
3.4	Բառքամոցի, գլուխգոտրուկների և քերականական խաղերի կազմակերպում հայտագրված աշակերտների հետ	Հոկտեմբեր ի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ անդամներ	
4	**Նոյեմբեր IV նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2 Օլիմպիադային համարհայտագրած աշակերտների հետ նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում և ժամանակացույցի ներկայացում 3. .«Վերլուծական կարողությունների ստուգում 7-9-րդ դասարաններում <Գրականություն> առարկայից: 4.Աշակերտների քերականական գիտելիքների և կապակցված խոսք կազմելու կարողությունների ստուգման մասին: 5. 9-րդ դասարանում ընթերցանության տեխնիկայի և թարգմանություններ կատարելու կարողությունների ստուգում ռուսաց լեզվից և անգլերենից: 6.<Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ աշխատանքների կազմակերպման ձևերը>թեմայով զեկուցում: 6. Չափորոշչի պահանջների կատարողականի ստուգում: 7. Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքների անցկացման մասին:	Նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ անդամներ	

4.1	..Բաց դաս «Կռիլովի առակները»	1-ին շաբաթ	Ռուսաց լեզվի ուս. Ս. Ղուշչյան	
4.2	Հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում 5-7-րդ դասարաններում «Ռուսաց լեզու», «Ֆրանսերեն» առականերից,	3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ուսուցիչներ	
4.3	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների ստուգում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ	
5	**Դեկտեմբեր V նիստ Օրակարգում՝** 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն: 2.Օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփում, 3. Գործնական աշխատանքների կազմակերպման ձևերի մասին 4. .Գնահատման մեթոդաբանության ճիշտ կիրառման ստուգում, 5. Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում 6.Պետական ծրագրի կատարողականի ստուգում, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի ճշգրտում 7. Առաջին կիսամյակում կատարված աշխատանքների ամփոփիչ հաշվետվութուն		ՄՄ նախագահ անդամներ	
5.1	Տարածքային փուլին մասնակցելու համար երաշխավորված աշակերտների ցուցակի կազմում և ներկայացում տնօրենությանը	1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ, ուսուցիչներ	
5.2	«Ազատության գաղափարը, ամենաթողության վնասները,,	2-րդ շաբաթ	Աննա Ղուկասյան	

	քննարկում 9-րդ դասարանի աշակերտների հետ			
5.3	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների և Էլմատյանի վարման ստուգում <Հարազատ բնակավայր>բաց դաս 5-րդ դասարանում ռուսաց լեզվից	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ Ս. Ղուշչյան	
5.4	1-ին կիսամյակում կատարված աշխատանքների հաշվետվության կազմում	Դեկտեմբերի 20-25	ՄՄ անդամներ	
6	**Հունվար VI նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքների վերլուծություն 2. 2-րդ կիսամյակի թեմատիկ պլանների վերանայում, դասացուցակում կատարված փոփոխությունների ներկայացում 3.Աշակերտների արժեքային համակարգի գնահատում	Հունվար	ՄՄ նախագահ անդամներ	
6.1	«Նշանավոր մարդկանց նամակները» բաց դաս 10-11-րդդասարանում	2-րդ շաբաթ	Վանուհի Իսկանասարյան	
6.2	Պատի թերթի ստեղծում՝ «Քո սխրանքը անմահ է, զինվոր» խորագրով:	Հունվարի 26	Անի Արզումանյան	

6.3	Շնորհավորանք-ուղերձների ուղարկում բանակում ծառայող ավագ ընկերներին:	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ,	
6.4	«Կնոջ կերպարը հայ գրականության մեջ» թեմայով զեկուցում	Հունվարի 3-րդ շաբաթվա ընթացքում	Անի Արզումանյան Վանուհի Իսկանդարյան	
7.	**Փետրվար VII նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2.Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վիճակի ուսումնասիրություն: 3.Աշակերտների արժեքային համակարգի գնահատում: 4. «Գիրքը՝լավագույն ընկեր» միջոցառում 5.Առարկայական շաբաթ <Հայոց լեզու >և <Գրականություն > առարկաներից	Փետրվար	ՄՄ նախագահ անդամներ Անի Արզումանյան Վանուհի Իսկանդարյան	
7.1	Դասալսումներ՝ ուսուցիչների մասնագիտական վիճակի ուսումնասիրման, չափորոշիչների պահանջների կատարման նպատակով	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ	
7.2	«Հայ մեծերը» հաղորդաշարի դիտման կազմակերպման մասին	Փետրվարի 2-րդ շաբաթ	Անի Արզումանյան	
7.3	«Ինչ ունենք էլ աշխարհում,որ այսքան մերը լինի» ստեղծագործական շարադրությունների մրցույթի անցկացում:	Փետրվարի 3-րդ շաբաթվա ընթացքում	Վանուհի Իսկանդարյան	
7.4	«Մայրենի լեզվի մասին ասել են խորագրով» ասույթների հավաքագրում և գրքույկի կազմում աշակերտների կողմից	Փետրվարի 21	Անի Արզումանյան Վանուհի Իսկանդարյան	

7.5		Փետրվարի 20-23		
7.6	Խրախուսել ընթերցասեր աշակերտներին գիրք-նվերներով	Փետրվարի 3-րդ շաբաթ	Անի Արզումանյան	
8.	**Մարտ VIII նիստ Օրակարգում՝** 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն: 2.Մայրական թեմայով բանաստեղծություններով ասմունքի մրցույթի մասին 3.«Երկխոսությունը որպես բանավոր խոսքի զարգացման ուղի> թեմայով զեկուցում: 4. Գրառումների օրագիր մեթոդի քննարկում 5.Մասնագիտական զարգացմանվիճակի ուսումնասիրություն 6.Դասղեկի և ծնողի հետ համագործակցության ուսումնասիրություն 7. Ընթերցանության մրցույթ 6-րդ դասարանում <Մայրենի> առարկայից: 8.Բանավոր խոսքի և վերլուծական կարողությունների ստուգում 10-12-րդ դասարաններում <Հայ գրականություն > առարկայից:	Մարտ	ՄՄ նախագահ անդամներ	
8.1	«Մայրական թեման հայ, ռուս և համաշխարհային գրականության մեջ» թեմայով ասմունքի մրցույթ	Մարտի 7	Ս. Ղուշչյան Վանուհի Իսկանդարյան	

8.2	Բաց- դաս Ֆրանսերենից	Մարտի 3-րդ շաբաթ	Սոնա Խանումյան	
8.3	Բաց դռների օրվա կազմակերպում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
8.4	«Դասավանդման ընթացքում անդրադարձի կարևորությունն ու կիրառումը որպես սովորողների ուշադրության զարգացման ուղի» թեմայով զեկուցում:	Մարտի 4-րդ շաբաթ	Անի Արզումանյան	
		Ապրիլ		
9.1	Այցելություն Բերքաբերի Նորայր Արզումանյանի Պատմաազգագրական թանգարան	1-ին շաբաթ		
9.2	,,Հայ և ռուս գրողների բարեկամությունն ու ընկերությունը,, նյութերի հավաքագրում ավագ դպրոցի աշակերտների հետ	1-ին շաբաթ	Սուսաննա Ղուշչյան	
9.3	,,Ֆրանսերեն ֆիլմի դիտում և քննարկում	2-րդ շաբաթ	Սոնա Խանումյան	
9.4	<Ռուբեն Սևակ , Զապել Եսայան> ընդհանուր ականարկ ավագ դպրոցի սովորողների համար: <Գրական գոհարներ> միջոցառում	Ապրիլի 23	Անի Արզումանյան Վանուհի Իսկանդարյան	
9.5	Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ	

9․ 6	Թելադրություն գրելու կարողությունների ստուգում 5-րդ , 6-րդ դասարաններում:			
10	**Մայիս X նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն: 2. Թեմատիկ պլանի կատարողականի ստուգում: 3.Ծրագրերի, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում: 4.Էլմատյանի վարման ստուգում 5.Չափորոշչի պահանջների կատարողականի ստուգում: 6.Անհատական աշխատանքի կազմակերպում քննական դասարաններում: 6Պետական,պետական ավարտական քննությունների անցկացման կարգի ծանոթացում: 7.2023-2024 ուսումնական տարվա կատարած աշխատաքների ամփոփիչ հաշվետվություն	Մայիս	ՄՄ նախագահ անդամներ Ի.Հարությունյան	
10.1	Բաց-դաս Պատմությունից 9-րդ դասարանի «Գրականություն», «Ռուսացլեզու,, ,,Ֆրանսերենի,, առարկաներից բանավոր քննությունների քննատոմսերի կազմում՝ըստ հարցաշարերի	Ամսվա ընթացքում	Աննա Ղուկասյան	

10,2 10.3	Թեմատիկ պլանի կատարողականի ստուգում: Ծրագրերի, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Մայիսի 20-24	ՄՄ անդամներ	
11	**Հունիս XI նիստ** Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում: 2.Պետական ավարտական և միասնական քննությունների արդյունքների ամփոփում 3.2023-2024 ուս. տարվա աշխատանքների վերլուծություն 4. Ուժեղ և թույլ կողմերի ներկայացում, հնարավորությունների և վտանգների ներկայացում 5. Վերաքննությունների կազմակերպման ընթացքի որոշում 6. Հաջորդ ուս.տարվա նախնական դասաբաշխում	Հունիս	ՄՄ նախագահ անդամներ	
11.1	2023-2024ուստարվա պետական ավարտական և միասնական քննությունների արդյունքների ամփոփում	Հունիսի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ անդամներ	
11.2	Մեթոդմիավորման անդամների հաշվետվություն	Հունիսի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ անդամներ	
11.3	Մեթոդմիավորման տարեկան աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Հունիսի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ անդամներ	