

Հաստատում եմ՝ ՄԻՆ, 31.08.2023թ.

Դպրոցի տնօրեն՝ Վ.Մելքոնյան



ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Տ.Պողոսյան

**Քաղսիի միջնակարգ դպրոցի
2023-2024 ուստարվա**

**Հայոց լեզու և գրականություն, ռուսաց լեզու և անգլերեն առարկաների
մեթոդափափորման գործունեության
տարեկան պլանավորում**

1. Քննարկել առարկայական չափորոշիչները, պետական ծրագրերը, դասագրքերը, դրանց համապատասխանությունը, մշակել թեմատիկ պլանները՝ ըստ ԿԳՄՍ հրապարակած ուղեցույցի:
2. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
3. Մ/մ առարկաների դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
5. Մշակել հարցաշարեր ուսումնական առարկաներից, սովորողներին հանձնարարել ինքնուրույն, որոնողական, լրահավաք, անհատական, տարաբնույթ ստեղծագործական աշխատանքներ:
6. Հարստացնել ճանաչողական գործունեության սեփական փորձը, զարգացնել տրամաբանական, հաղորդակցական, համագործակցային, ինքնուրույն գործունեության և ստեղծագործական ունակությունները:
7. Լայնորեն օգտագործել ժամանակակից մանկավարժական տեխնոլոգիաները և ուսուցման մեթոդները: Բարձրացնել ուսուցման արդյունավետությունը:
8. Անցկացնել ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:
9. Հետևել ԿԳՄՍ պաշտոնական կայքում հրապարակված նորություններին, քննարկել դրանք մ/մ նիստում:
10. Կազմակերպել առարկայական բազմաբնույթ առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ:
11. Զարգացնել աշակերտների լեզվական հմտությունները, նպաստել գեղարվեստական ճաշակի ձևավորմանը, դաստիարակել ազնիվ և արժանապատիվ քաղաքացիներ:
12. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել՝
ա. Բաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող, ակտիվ անձ և քաղաքացի:
բ. Բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը:

գ. Ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ:

դ. Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում՝ տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:

13. IX և XII դասարանի աշակերտներին նախապատրաստել ավարտական քննություններին:

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

2023-2024 ուստարի

	<u>ԱՆՈՒՆ, ԱԶԳԱՆՈՒՆ ՀԱՅՐԱՆՈՒՆԸ</u>	<u>ԾՆՆԴ ՅԱՆ ԹԻՎ</u>	<u>ԲՈՒՀ</u>	<u>ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԸ</u>	<u>ՈՐԱԿԱՎՈՐՈՒՄԸ</u>	<u>ԻՆՉ ԱՌԱՐԿԱԷ ԴԱՍԱՎԱՆԴՈՒՄ</u>
1	ՊՈՂՈՍՅԱՆ ՏԱԹԵՎԻԿ ՄԱՐՏՈՒՆԻ	1988	Երևանի Վ. Բրյուսովի անվան պետական լեզվաբանական համալսարան	Բարձրագույն, Մագիստրոս	Մանկավարժ	անգլերեն
2	ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍԵՂԱ ՌԱՖԻԿԻ	1976	ԵՊՀ	Բարձրագույն	Մանկավարժ	անգլերեն
3	ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ ԼԵՌՆՈՒՀԻ ԱՇՈՏԻ	1964	Խ.Արուսյանի անվան մանկավարժական ինստիտուտ	Բարձրագույն	Մանկավարժ	մայրենի, հայոց լեզու, գրականություն
4	ԱՎԵՏԻՍՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ ՀՐԱՆՏԻ	1981	Խ.Արուսյանի անվան մանկավարժական համալսարան	Բարձրագույն	Մանկավարժ	մայրենի, հայոց լեզու, գրականություն
5	ՍԱԻՅԱՆ ԺԱՆՆԱ ՌՈԲԵՐՏԻ	1966	Գլազգովի անվան մանկավարժական ինստիտուտ	Բարձրագույն	Մանկավարժ	ռուսաց լեզու
6	ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՍՏԴԻԿ ԱՐԱՄԻ	1998	ԵՊՀ	Բարձրագույն	Մանկավարժ	ռուսաց լեզու

Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող
<p>Օրակարգում՝ 1. 1.2023-24 ուստարվա մ/մ կազմի հաստատում: 2.Նոր ուստարվա դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխում: 3. Մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում,հաստատում: 4.Ծրագրերի,թեմատիկ պլանների քննարկում,հաստատում; 5.Օրվա պլանի մշակում: 6.Նախագծային աշխատանքների ընտրություն և քննարկում: 7.Օտար լեզվի դասագրքերի քննարկում: 8.ԿԱՊԿՈՒ աշակերտերի նոր ուստարվա ԱՈՒՊ-ների մշակում:</p>	Օգոստոս	Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ,տնօրեն:
<p>Օրակարգում՝ 1.Մեթոդական նյութերի ուսումնասիրություն: 2.Գնահատման ձևերի պարզաբանում՝ամփոփիչ և ուսուցանող գնահատում: 3. Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ: 4. Էլեկտրոնային մատյաններից օգտվելու կարգ: 5.Քննարկել 2-րդ,5-րդ,7-րդ դասարանների օտար լեզվի ծրագրերի հասանելիությունը,տալ անհրաժեշտ ցուցումներ էլ.կայքերից օգտվելու վերաբերյալ: 4.Մ/մ նիստ.մեթոդական զեկուցում՝ձևավորող գնահատում :</p>	Սեպտեմբեր	Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ
<p>Օրակարգում՝ 1.Առցանց հարթակներում աշխատանքային նոր գործիքակազմի ծանոթացում: 2.Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ: 3. Զեկույց՝<<Է -ե ձայնավորների ուղղագրության և ուղղախոսության ուսուցումը 5-րդ դասարանում: Զեկուցող՝Արմինե Ավետիսյան:</p>	Հոկտեմբեր	Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ
<p>Օրակարգում՝ 1.Ուսումնասիրել անգլերենի և ռուսաց լեզվի դասավանդման դրվածքը 2.Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն և նյութի համապատասխանությունը չափորոշչային պահանջներին : 3.<<Ես հայ եմ>> համադպրոցական միջոցառում: 4.Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների թեստերի</p>	Նոյեմբեր	Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ

<p>կազմում և անցկացում անգլերենից , ու լեզվից և հայոց լեզվից: 5.Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ: 6.Գիտամեթոդական զեկուցում: «Միջառարկայական կապերի ապահովումը»</p>	<p><i>Ուսուցարվար ընթացքում</i></p>	<p>Մ/մ նախագահ</p>
<p>Օրակարգում՝ 1.Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների ամփոփում: 2.Ամփոփիչգրավոր աշխատանքներ ՆԴՎ և ամփոփում: 3.Առաջին կիսամյակում կատարված աշխատանքների ամփոփում :</p>	<p>Դեկտեմբեր</p>	<p>Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ</p>
<p>Օրակարգում՝ 1.Երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում: 2.Ընթերցանության տեխնիկայի ուսումնասիրություն 2-6-րդ դասարաններում օտար լեզվի ժամերին: 4.ՏՀՏ դասերի անցկացման պլանավորում: 5.Գիտամեթոդական զեկուցում: 6.Գևորգ Էմին <<Սասունցիների պարը>>գեղարվեստական և երաժշտական միջոցառում 10-րդ դասարան:</p>	<p>Հունվար</p>	<p>Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ</p>
<p>Օրակարգում՝ 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում: 2.Պարտադիր ատեստավորում անցած ուսուցիչների մոտ կազմակերպել դասալսումներ՝ նոր մեթոդների և հնարների արդյունավետ կիրառումը պարզելու համար: 3.Սահմանել վերահսկողություն օտար լեզուներից հետ մնացող սովորողներին բացահայտելու ուղղությամբ, մշակել ռազմավարություն՝ նրանց ուսման առաջադիմությունը բարձրացնելու և քննություններին պատրաստ ներկայանալու նպատակով: 4. Թումանյանական օրեր դպրոցում, միջոցառումների շարան: 5.Բաց դաս 8-րդ դասարանում՝ <<Թումանյանի քառյակները>>: Գիտամեթոդական զեկուցում:</p>	<p>Փետրվար</p>	
<p>Օրակարգում՝ 1.Փոխադարձ դասալսումներ: 2.Նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը: 4. Ռուսաց լեզվի առարկայական շաբաթի անցկացում 5 . 5-րդ դաս u.,"Зимняя сказка", 4- րդ դաս u,"Самая лучшая мама" 6. Կանանց միջազգային օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպում և անցկացում: 7.Գիտամեթոդական զեկուցում:</p>	<p>Մարտ</p>	<p>Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ</p>

<p>Օրակարգում՝ 1.Դասեր խաղային տեխնոլոգիաների կիրառմամբ: 2.Ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների նախապատրաստում: 3. 9 -րդ դասարանի քննություններին նախապատրաստելու աշխատանքների կազմակերպման մասին: 3.Գիտամեթոդական զեկուցում: 4. 6-րդ դա ս. “ Пасха”. 5. Բաց դաս 7-րդ դասարանում՝ <<Սահյանի բնության երգերը>></p>	<p>Ապրիլ</p>	<p>Առարկայական մ/մ նախագահ, Անդամներ, փոխտնօրեն:</p>
<p>Օրակարգում՝ 1.Ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում: 2.Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում: 3.Ավարտական և փոխադրական քննությունների ընթացիկ աշխատանքների համակարգում: 4.Տարեվերջյան գրավոր աշխատանքներ և արդյունքների ամփոփում: 5.120 -200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում:</p>	<p>Մայիս</p>	<p>Առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ</p>
<p>Օրակարգում՝ 1..Քննությունների արդյունքների վերլուծություն, ամփոփում: 2.2-րդ կիսամյակի արդյունքներ ամփոփում: 3.Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում:</p>	<p>Հունիս</p>	<p>Տնօրենություն, առարկայական մ/մ նախագահ, անդամներ</p>