

ԽՆՁՈՐԵՍԿԻ Գ. ՍԵՎՈՒՆՑԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ
ՏՆՕՐԵՆԻ՝ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ
ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ
2023-2024 ՈՒՍԱՐԻ

ՏՈՒԱԳՏ՝ Ա. ՓԱՆԴՈՒՆՑ

Հ/հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ
1.	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	2023-2024 ուստարվա Խնձորեսկի Գ. Սևունցի անվան միջնակարգ դպրոցի սովորողների ընդունելության կազմակերպում կարգի պահանջների համապատասխան:	Օգոստոս
2.	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Դպրոցում դասարանների կազմավորում և ներկայացում՝ ըստ համապատասխան կարգի:	Օգոստոս
3.	Վերաքննությունների կազմակերպում և արդյունքների ներկայացում մանկավարժական խորհրդին	«Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման» կարգի պահանջներին համապատասխան	Օգոստոս
4.	Հանրակրթության պետական չափորոշում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ առանձին սեմինարի ձևով	Հանրակրթության պետական չափորոշի դրույթների ապահովման համար հրավիրել մ/մ նիստեր՝ ևս մեկ անգամ անդրադառնալ ՀՊԶ-ում կատարված փոփոխություններին:	Օգոստոս
5.	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխվածության ներկայացում՝ ըստ դասարանների և առարկաների:	Օգոստոս
6.	Ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում	Կայուն դասացուցակի կազմում՝ համապատասխան դպրոցի ուսպլանի և սանիտարական կանոնների և նորմերի:	Օգոստոս
7.	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանության ապահովում՝ ըստ ԿԳՄՄՆ-ի 08.09.2020թ-ի համար 28-Ն հրամանի կետ 11-ի:	Օգոստոս

8.	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Մշակել մ/մ նախագահների տարեկան աշխատանքների պլանների միասնական ձև և ներառել դրանցում ուստարվա ընթացքում կատարվող աշխատանքները, քննարկել մ/մ նիստերում և ներկայացնել հաստատման:	Օգոստոս
9.	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում	Սովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում օրինակելի <u>ուսումնական պլանների</u> պահանջներին և ուսումնական հաստատության համար սահմանված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան	Սեպտեմբեր
10.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴԿ)	Մնացորդային գիտելիքների ստուգում մայրենիից և հայոց լեզվից 4-րդ, 5-րդ, 7-րդ, 10-րդ, և 11-րդ դասարաններում	Սեպտեմբեր
11.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում:	Սեպտեմբեր
12.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնակամ փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Սեպտեմբեր
13.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում <u>անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն՝</u> համագործակցելով տարածքային աջակցության կենտրոնի հետ:	Սեպտեմբեր
14.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	Դասալսումներ տարբեր առարկաներից տարբեր նպատակներով:	Սեպտեմբեր
15.	Դպրոցի սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության վերահսկողություն	Ապահովել դպրոցի սովորողներին հին և նոր դասագրքերով, համապատասխան ուսումնական նյութերով	Սեպտեմբեր

16.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Ստուգել ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովումը:	Մեպտեմբեր
17.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Կատարել դասալսումներ սկսնակ ուսուցիչների մոտ՝ ուսումնասիրելու նրանց կողմից նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների կիրառումը դասապրոցեսում:	Մեպտեմբեր
18.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հանրահաշիվ», «Մայրենի» 5-6-րդ դասարաններ, «Աշխարհագրություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Հոկտեմբեր
19.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում <u>մանկավաժական խորհրդի նիստում</u>	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգման արդյունքների քննարկում: Բացակայությունների թվի մասին տեղեկատվություն և համապատասխան աշխատանքների կազմակերպում:	Հոկտեմբեր
20.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Մ/մ նախագահների միջոցով ստուգել կենսաբանություն և քիմիա առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակությունը:	Հոկտեմբեր
21.	Դպրոցի ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Հոկտեմբեր
22.	Ուսուցիչների կողմից բացթողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսուցիչների հաճախումների հաշվառում և փոխարինում:	Հոկտեմբեր
23.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Կատարել դասալսումներ «Ընթերցանությունը 2-4-րդ դասարաններում» ծրագրի շրջանակներում: 5-րդ, 9-րդ դասարաններում մաթեմատիկա և հանրահաշիվ առարկաների մնացորդային գիտելիքների ստուգման վերահսկողություն: Բաց դաս մայրենիից Ա տառի ծնունդը:	Հոկտեմբեր

24.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնակամ փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Հոկտեմբեր
25.	«Մեղու» - հայերենը բոլորի համար համայնական խաղ-մրցույթի անցկացում:	Նախապատրաստական աշխատանքների վերահսկողություն:	Հոկտեմբեր
26.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	2-րդ դասարանում նոր չափորոշիչների ներդրման վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Նոյեմբեր
27.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Դպրոցի ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների ընդգրկում երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրել ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում և երկարօրյա դասերին: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների ընդգրկում առարկայական խմբակներում:	Նոյեմբեր
28.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Դպրոցի կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Նոյեմբեր
29.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Հայոց լեզու և մաթեմատիկա առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Նոյեմբեր
30.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Դասալսումներ տարբեր առարկաներից ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովման ուղղությամբ: Փոխադարձ դասալսումներ 1-4-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր
31.	Դպրոցի ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմված օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Նոյեմբեր
32.	Ուսուցիչների կողմից բացթողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսուցիչների հաճախումների հաշվառում և փոխարինում:	Նոյեմբեր

33.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովման վերահսկողություն:	Նոյեմբեր
34.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն): Առաջավոր փորձի փոխանակում:	«Հայոց պատմություն», «Իմ հայրենիքը» և «Քիմիա» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն: Բաց դաս ֆիզիկայից, մայրնիից	Նոյեմբեր
35.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնակամ փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Նոյեմբեր
36.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն (վերլուծություն)	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների	Դեկտեմբեր
37.	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների արդյունավետության վերլուծություն ներկայացված հաշվետվությունների հիման վրա (զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով, ՄԿԱ գծով տեղակալ	Դեկտեմբեր
38.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն	Դեկտեմբեր
39.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների ընդգրկում երկարօրյա դասերին: Ուսումնասիրել ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում:	Դեկտեմբեր

		Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների ընդգրկում առարկայական խմբակներում:	
40.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրաստման աշխատանքների իրագրելում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում, առարկայական օլիմպիադաների հաջորդ փուլ անցած սովորողների անվանացանկի հաստատում (զեկուցող՝ տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր
41.	Դպրոցի ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Դեկտեմբեր
42.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնակամ փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Դեկտեմբեր
43. դ	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	5-րդ և 7-րդ դասարաններում նոր չափորոշիչներով առաջնորդման, գնահատման ուսումնասիրում և վերահսկում: «ՆԶՊ» 8-11-րդ դդ., «Մայրենի» 1-ից 4-րդ դասարաններում առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրում:	Դեկտեմբեր
44.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովման վերահսկողություն:	Դեկտեմբեր
45.	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն	Դեկտեմբեր
46.	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)	Հունվար

47.	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u> և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում և հաստատում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)	Հունվար
48.	Դպրոցի <u>12-րդ դասարանում ուսումնական գործընթացի կազմակերպում</u> և առարկայական խմբերի ձևավորում	12-րդ դասարանում սովորողների ընտրությամբ առարկայական խմբեր ձևավորվում՝ առաջնորդվելով հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի պարզաբանումներով	Հունվար
49.	Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատության <u>սանհտարական կանոններին և նորմերին</u> համապատասխան	Հունվար
50.	<u>Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում</u>	Շարունակական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին	Հունվար
51.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն(ՆԴՎ)	Աշխարհագրություն, մաթեմատիկա և հասարակագիտություն առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության վերահսկողություն: Հայոց լեզու և գրականություն առարկաների որակի ուսուցման ուսումնասիրում:	Հունվար
52.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Դասալսումների միջոցով սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում	Հունվար
53.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների ընդգրկում է երկարօրյա դասերին, Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում, Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողների ընդգրկում առարկայական խմբակներում	Հունվար

54.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Դպրոցի կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Հունվար
55.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և <u>ԱՌԻՊ-ով նախատեսված գործողությունների ուսումնասիրում և արդյունավետության գնահատում</u>	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն	Հունվար
56.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Փոխադարձ դասալսումներ ԲՏՃ առարկաներից:	Հունվար
57.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Փոխադարձ դասալսումներ 1-ից 4-րդ դասարաններում:	Փետրվար
58.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	Տեխնոլոգիա առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերահսկողություն:	Փետրվար
59.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում	Փետրվար
60.	Ուսուցիչների կողմից բացթողնված դասաժամերի փոխարինում	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում	Փետրվար
61.	Դպրոցի ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն	Փետրվար
62.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ)	Դասալսումների, էլեկտրոնային մատյաններում եղած գնահատականների միջոցով պարզել սովորողների առաջադիմությունը:	Փետրվար
63.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Փետրվար

64.	Մովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնակամ փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Փետրվար
65.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Փետրվար
66.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Փետրվար
67.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Դասալսումներ տարբեր առարկաներից տարբեր նպատակներով:	Փետրվար
68.	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստման աշխատանքների քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Մովորողների համար ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների պատշաճ կազմակերպման ապահովում	Փետրվար
69.	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման հետ կապված հարցերի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Մովորողների կողմից ընտրված պետական ավարտական քննական առարկաների ցանկի իրազեկում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)	Մարտ
70.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	«Հայոց պատմություն», «Հասարակագիտություն», «ՀԵՊ» 9-րդ դասարան, «Շախմատ» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Մարտ

71.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Դասացուցակով ամրագրված դասաժամերի ինքնական փոփոխությունների բացառում, դասաժամերի լիարժեք պարապում:	Մարտ
72.	Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն	Դպրոցում ուստարվա ընթացքում սովորողների կողմից իրականացված և իրականացվող ուսումնական նախագծերի վերահսկում:	Մարտ
73.	<u>Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում</u>	Դպրոցի կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Մարտ
74.	<u>Սովորողների նկատմամբ կարգապահական տույժ կամ խրախուսանքի միջոց կիրառելու հարցի քննարկում</u> <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում, Հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների վերահսկողություն	Մարտ
75.	<u>Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների բացահայտում և նրանց կրթական կարիքների գնահատում</u>	Իրականացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների կրթական խնդիրների միասնական պահանջների ապահովման վերահսկողություն, պարբերաբար ստուգում է դասարանի (տվյալ ուսումնական առարկայի) մատյանը և ըստ թեմաների ստացած գնահատականների արձանագրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների անունները, իրականացնում է վերոնշյալ սովորողների ուսման որակի գրավոր ստուգում, ներկայացնում է ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների համար կրթական աջակցության ծառայությունների պլանը:	Մարտ
76.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգման արդյունքների քննարկում: Բացակայությունների թվի մասին տեղեկատվության և համապատասխան աշխատանքների կազմակերպում:	Մարտ

77.	Ուսումնական մեջ սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Մարտ
78.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության մշտադիտարկում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ)	Տարրական դասարաններում մայրենի, մաթեմատիկա ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Մարտ
79.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Բոլոր դասարաններում թեմատիկ աշխատանքների նախատեսված քանակի ապահովման ուսումնասիրում: Դասալսումներ գնահատաման չափորոշիչների պահպանման նպատակով:	Մարտ
80.	«Կենգուրու» մաթեմատիկական բոլորի համար միջազգային խաղ-մրցույթի անցկացում	Նախապատրաստական աշխատանքների վերահսկողություն:	Մարտ
81.	Առաջավոր փորձի տարածում	Բաց դաս մայրենիից 3-րդ դասարան:	Մարտ
82.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈԻՊ) համաձայն	Մարտ
83.	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների նախապատրաստման աշխատանքներ	Ուսումնասիրությունների իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ	Ապրիլ
84.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	Փոխադարձ դասալսումներ հումանիտար մ/մ-ում: «Կենսաբանություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն, սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն	Ապրիլ

85.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Դպրոցի կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Ապրիլ
86.	Ուսումնական գործընթացի վերահսկողություն	Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման միջոցառումների արդյունավետության վերակսկողություն դպրոցի սովորողների կրթական կարիքներին ուղղված աշխատանքների վերահսկողություն	Ապրիլ
87.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Դասալսումների միջոցով 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում գնահատման ՀՊԶ-ի պահանջների համապատասխանության ուսումնասիրում:	Ապրիլ
88.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների	Ապրիլ
89.	Ներդպրոցական վերահսկողություն	Տնօրենության կողմից գրավորների անցկացում մայրենի, հայոց լեզու, մաթեմատիկա, ԲՏՃ առարկաներից	
90.	Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում	Մեթոդական միավորումների կողմից տրված վերլուծությունների հիման վրա առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլին սովորողների մասնակցության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Ապրիլ
91.	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-12-րդ դասարաններում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Հաշվետվության ներկայացում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների վերաբերյալ	Մայիս

92.	Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացում և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	<u>Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճանի փոխադրման կարգի»</u> դրույթներին համապատասխան	Մայիս
93.	Դպրոցի սովորողներին փոխադրական քննություններին մասնակցելու թույլտվություն տալու հարցի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Դպրոցի (4-րդ, 9-րդ, 12-րդ դասարանների) սովորողներին փոխադրական քննություններին մասնակցելու թույլտվության հարց (զեկուցող՝ տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ, դասղեկներ)	Մայիս
94.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	2-րդ, 5-րդ 7-րդ դասարաններում նոր առարկայական չափորոշիչներով կատարած աշխատանքի արդյունքների ուսումնասիրում և քննարկում:	Մայիս
95.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա	Մայիս
96.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման վերահսկողություն	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում	Մայիս
97.	<u>Սովորողների վարքի</u> նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Մայիս

98.	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում	Մայիս
99.	2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ամփոփում Հանրակրթության պետական չափորոշչի պահանջներին համապատասխան	Մովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն, վերլուծություն և ամփոփում	Հունիս
100.	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u> (գեկուցող՝ տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)		Հունիս
101.	Ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում <u>մանկավարժական խորհրդի նիստում</u>		Հունիս