

Հաստատում են՝

Տնօրեն՝

Շ.Ստեփանյան

«01.09.2023թ»



# ՈՐՈՏԱՆԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

## ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

| N | Պարտականություն  | Միջառարկայի անունը     | Համար                             |
|---|--|------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Քաղաքացիական ծախսերի կազմակերպում  | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Օգոստոսի 1-ին                     |
| 2 | 2023-2024 թվականի էկոնոմիկայի միջառարկայի քանակները                              | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | սեպտեմբեր                         |
| 3 | Քանակների պահպանում  | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | սեպտեմբեր                         |
| 4 | Միջառարկայի պահպանումը և փոխանցումը հարկային և արտադրության մեթոդների քանակներով | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր               |
| 5 | Միջառարկայի փոխանցումը և քանակների պահպանում                                     | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր               |
| 6 | Կոր ուսուցողների մեթոդական մեխանիզմի քանակներ                                    | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր               |
| 7 | Կուրսի քանակների քանակներ  | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Ռեպուբլիկայի միջառարկայի քանակներ |
| 8 | ՈՒՍԿԱՄԱՆԻՐՈՒՄ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ   | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր               |
| 9 | Պարտականությունները և փոխանցումը   | Մ/Մ նախագահ, տնօրեններ | Ուսուցողների քանակներ             |

Մ/Մ նախագահ՝ Սարթենիկ Իսկանդարյան

2023-2024 ուստարի

Մեթոդական միավորման կազմը,  
Տեղեկություններ ուսուցիչների մասին

| N | Անուն Ազգանուն | Առարկան                | Աշխատանք. ստաժը | Հեռախոս Բջջ. |
|---|----------------|------------------------|-----------------|--------------|
| 1 | Ս.Իսկանդարյան  | Մաթեմատիկա             | 43              | 094717123    |
| 2 | Ա. Բարսամյան   | Աշխարհագրություն       | 40              | 077471774    |
| 3 | Ն. Մանուկյան   | Քիմիա, Կենսաբանություն | 5               | 098886794    |

Աշխատանքային պլանի  
Բովանդակությունը

| N | Աշխատանքային բովանդակությունը   | Կատարման պատասխանատու | Ժամկետը               |
|---|---|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Յուրաքանչյուր ամիս հրավիրել մ/մ նիստ  | մ/մ նախագահ, անդամներ | Օգոստոս-հունիս        |
| 2 | 2023-2024 ուստարվա I կիսամյակի աշխատանքային պլանների քննարկում                                  | մ/մ նախագահ, անդամներ | սեպտեմբեր             |
| 3 | Թեմատիկ պլանների քննարկում  | մ/մ նախագահ, անդամներ | սեպտեմբեր             |
| 4 | Ուսուցիչներին տրամադրված ուսումնական ծրագրերի ու երաշխավերված մեթոդական ուղեցույցների քննարկում | մ/մ նախագահ, անդամներ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր   |
| 5 | Ծրագրային փոփոխությունների քննարկում  | մ/մ նախագահ, անդամներ | Սեպտեմբեր – Հոկտեմբեր |
| 6 | Նոր դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր   |
| 7 | Դասի պլանների քննարկում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | Ուստարվա ընթացքում    |
| 8 | Ուսումնասիրել տպագրված դասագրքերը և ենթարկել փորձաքննության                                     | մ/մ նախագահ, անդամներ | Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր   |
| 9 | Պարբերաբար հետևել ամսագրերին, վերլուծել, քննարկել մ/մ նիստերում                                 | մ/մ նախագահ, անդամներ | Ուստարվա ընթացքում    |

|    |   |                       |                             |
|----|---|-----------------------|-----------------------------|
| 10 | Անկացնել դասալսումներ մասնախմբի բոլոր անդամների մոտ շաբաթական 2-3 անգամ: Դասալսումները կատարել նպատակային ,քննարկել | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 11 | Ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 12 | Ուսուցչի էթիկան   | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 13 | Ամեն կիսամյակի ընթացքում առնվազն 2 անգամ հանձնարարել թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ, արդյունքները քննարկել մ/մ նիստում  | մ/մ նախագահ, անդամներ | I-II կիսամյակների ընթացքում |
| 14 | Կազմակերպել առարկայական շաբաթներ  | մ/մ նախագահ, անդամներ | I-II կիսամյակների ընթացքում |
| 15 | Կազմակերպել միջոցառումներ մրցույթներ  | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 16 | Անցկացնել դպրոցական օլիմպիադաներ  | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 17 | Անցկացնել վիկտորինաներ, դրանց նախապատրաստել տարվա սկզբից  | մ/մ նախագահ, անդամներ | դեկտեմբեր                   |
| 18 | Քննարկել, խրախուսել հաղթող աշակերտներին ուսուցիչների և մ/մ անդամների միջոցով  | մ/մ նախագահ, անդամներ | դեկտեմբեր                   |
| 19 | Կազմակերպել ամանորյա միջոցառում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | դեկտեմբերի 26               |
| 20 | 2023-2024 ուստարվա II կիսամյակի աշխատանքների քննարկում  | մ/մ նախագահ, անդամներ | հունվար                     |
| 21 | Դաս – միջոցառում նվիրված հայոց բանակին  | մ/մ նախագահ, անդամներ | հունվարի 28                 |
| 22 | Միջոցառում նվիրված մայրության և աեղեցկության տոնին  | մ/մ նախագահ, անդամներ | մարտ- ապրիլ                 |
| 23 | Միջոցառում նվիրված հայ մեծերին  | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |
| 24 | Հայտնաբերել օժտված երեխաներին, տալ առարկայական խոր և կայուն գիտելիքներ, մղել ստեղծագործական աշխատանքի               | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում          |

|    |  |                       |                    |
|----|--|-----------------------|--------------------|
| 25 | Փոխադրական դասարանում սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին, հմտություններին ծանոթանալու նպատակով տարեկան, 2 անգամ անցկացնել ստուգողական գրավոր աշխատանքներ, արդյունքները քննարկել մ/մ նիստերում | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում |
| 26 | Կազմակերպել առարկաների թեմաներին համապատասխան տեսաֆիլմերի դիտում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում |
| 27 | Աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացման նպատակով պարբերաբար կազմակերպել վիկտորինաներ, մրցույթներ, ինչպես նաև պատմաաշակութային էքսկուրսներ   | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում |
| 28 | Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված թեմատիկ, գործնական, կիսամյակային գրավոր աշխատանքների քանակը, որակը. Քննարկել մ/մ նիստերում  | մ/մ նախագահ, անդամներ | ուստարվա ընթացքում |
| 29 | Քննական կանոնադրության քննարկում և ծանոթացում ուսուցիչներին  | մ/մ նախագահ, անդամներ | Ապրիլ - մայիս      |
| 30 | Անցկացնել նախապատրաստական աշխատանքներ գիտելիքների ստուգման անցկացման համար   | մ/մ նախագահ, անդամներ | Մայիս - հունիս     |
| 31 | Գիտելիքների ստուգման արդյունքների ամփոփում և քննարկում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | Հունիս             |
| 32 | Տարվերջյան նիստի հարավիրում. ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում և քննարկում   | մ/մ նախագահ, անդամներ | հունիս             |