

Հաստատում եմ

Արժույթի N4 ավագ դպրոցի

տնօրեն

Լ.Սարաջյան



2023-2024 ուստարի

ՀՀ Կոտայքի մարզի Արժույթի քաղաքի թիվ 4
ավագ դպրոց ՊՈԱԿ
«Պատմություն», «Հասարակագիտություն»,
«ՀԵՊ» առարկաների մեթոդափափորման
աշխատանքային տարեկան պլան

Մ/մ նախագահ՝ Հ.Միքայելյան

Ուսուցչի անուն ազգանուն	Ծննդյան թիվ	Կրթություն	Որակավորում	Դասավանդող առարկան	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթվա ժամերը
Սառաջյան Լիլիա Յենրիկի	1966	բարձրագույն	Տնօրեն ուսուցիչ	Պատմություն	10հ1, 11հ1	8
Միքայելյան Հասմիկ Սիմոնի	1971	բարձրագույն	ուսուցիչ	Պատմություն Հասարակագիտություն	12հ3, 12տ1, 12բն, 12ռուս. 11հ3, 11ռուս, 11հ2, 10ռուս, 10տ1, 10հ2	25
Քոչարյան Անուշ Էդվարդի	1990	բարձրագույն	ուսուցիչ	Պատմություն Հասարակագիտություն	12հ1, 12հ2, 11հ1, 11հ2, 11հ3, 11բն, 10հ1	21
Առուստամյան Էմմա	1981	բարձրագույն	ուսուցիչ	Հասարակագիտություն	12 բն, 12 տնտ1, 12հ1, 12հ2, 12տնտ2, 12ֆ/մ, 12հ3, 12ռ, 10տ2, 10բն/մ, 10ռ, 10հ3, 11տնտ, 11հ1, 11բն , 11ռուս	24

Դավթյան Ալվարդ	1967	բարձրագույն	ուսուցիչ	ՀԵՊ	11h1, 11h2, 11h3, 10h1, 10 h2, 10 h3	6
Դաբաղյան Վարդուհի Արզումանի	1993	Բարձրագույն	ուսուցիչ	Պատմություն	10h3,10տ1, 10տ2, 10բ/մ, 10h1,10h2,12h1	17
Հովհաննիսյան Աննա Հարությունի	1987	բարձրագույն	ուսուցիչ	Պատմություն	12h2, 12տ2, 12ֆ/մ, 11տ	8

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամանակը	Կատարողանձը
1	Մ/մ աշխատանքների կազմում և հաստատում	օգոստոս	մ/մ Նախագահ
2	Յուրաքանչյուր ամիս անցկացնել մ/մ հստատված աշխատանքները:	Ուստարվարն թացքում	մ/մ Նախագահ Փոխտնօրեն
3	մ/մ անդամներին ներկայացնել ընդհանուր և տարվա խնդիրները, պահանջները, նորությունները, առարկայական չափորոշիչները, գնահատման նորմերը, նշել գրավորների քանակը, տեսակը:	I և II կիսամյակի սկիզբ	մ/մ Նախագահ Փոխտնօրեն
4	I և II կիսամյակի թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում (էլեկտրոնային և թղթային տարբերակներով)	Ուստարվասկիզբ (սեպտեմբեր)	մ/մ Նախագահ Փոխտնօրեն
5	Աշխատանքի բաժանումը մ/մ անդամների միջև:	ուստարի	մ/մ Նախագահ
6	Կազմակերպել խիստ մատիկ փոխադարձ դասալսումներ, քննարկումներ	ուստարի	մ/մ անդամներ
7	Մասնակցել ԿՁՆԱԿ-ի առցանց վերապատրաստումներին և ձեռք բերած գիտելիքները ներդնել պրոցում:	ուստարի	մ/մ անդամներ մ/մ Նախագահ
8	Կիսամյակային ամփոփիչ գնահատականներ անցկացնել ԿՏԱԿ համակարգ	ուստարի	մ/մ Նախագահ անդամներ
9	Ներկայացնել հաշվետվություն I և II կիսամյակների կատարած աշխատանքների վերաբերյալ	Դեկտեմբեր մայիս	մ/մ Նախագահ
10	Ներկայացնել հաշվետվություն ուսումնական ծրագրերի կատարողականի վերաբերյալ	Դեկտեմբեր մայիս	մ/մ Նախագահ
11	Թեստերի և գործնական աշխատանքներին մուշների կազմում (էլեկտրոնային տեղանակով)	ուստարի	մ/մ Նախագահ անդամներ
1	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադայի դպրոցականի	Դեկտեմբեր	

2	ուլը, աշակերտներին նախապատրաստելիաջորդփուլին	փետրվար	մ/մ Նախագահ անդամներ
1 3	Ապահովելիամապատասխանմիջավայրսովորողներիգիտելիքներիհմտությունների և կարողություններիծեռքբերման, արժեհամակարգիծևավորմանհամար	ոլստարի	մ/մ Նախագահ անդամներ
1 4	Ավարտականդասարաններիաշակերտներիննախապատրաստելընտություններին	ոլստարի	մ/մ Նախագահ անդամներ
1 5	<<Շնորհավոր տոնդ Չայաստան>> խորագրով՝ նվիրված ՀՀ անկախությանը	սեպտեմբեր	մ/մ անդամ
1 6	Միջոցառում <<Հայկական բանակ>>	հունվար	մ/մ անդամներ
1 7	Հուշ միջոցառում նվիրված Արցախյան 44 օրվա պատերազմին	սեպտեմբեր	մ/մ Նախագահ անդամներ
1 8	Բաց դասերի ու միջոցառումների կազմակերպում	Ոլստարի	մ/մ Նախագահ անդամներ
1 9	Միջոցառում հասրակագիտության առարկայից՝ <<Ընտանիք>>թեմայով	մայիս	մ/մ անդամ
2 0	Մեթոդմիավորման առարկաներից օլիմպիադայի ներդարոցական փուլի առաջադրանքների կազմակերպում	հոկտեմբեր	մ/մ Նախագահ անդամներ
2 1	Տարեկան աշխատանքների ամփոփում	մայիս	մ/մ Նախագահ