Հաստատում եմ 31.08.2023
Դպրոցի տնօրեն Լ.Սառաջյան

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ՂՈՒԼՅԱՆ ՆԱՐԻՆԵ

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դասարանի ղեկավարը (այսուհետ՝ դասղեկ), իսկ տարրական դպրոցում՝ դասվարը՝

1) դաստիարակչական աշխատանք է կատարում իր դասարանի սովորողների շրջանում, հայտնաբերում է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված սովորողի (ընտանիքի) և դրա մասին մեկօրյա ժամկետում տեղեկացնում է դպրոցի տնօրենին՝ սերտորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժական աշխատողների հետ.

2) մասնակցում է իր ղեկավարած դասարանում սովորողների կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դիտարկմանը, բացահայտմանը, գնահատմանը և մանկավարժահոգեբանական աջակցության համապատասխան ծառայությունների մշակմանը, դրանց ապահովմանը.

3) նպաստում է սովորողների նկատմամբ դպրոցի և ընտանիքի միասնական մանկավարժական պահանջների կատարման ապահովմանը.

4) անհրաժեշտության դեպքում սովորողների համար կազմակերպում է ուսումնական օգնություն.

5) իրականացնում է դասարանի համար սահմանված գործավարությունը, էլեկտրոնային գրանցումները, դպրոցի տնօրինությանը ներկայացնում սովորողների առաջադիմության, հաճախումների և վարքի մասին տեղեկատվություն.

6) կազմակերպում է սովորողների առողջության ամրապնդմանն ու ֆիզիկական զարգացմանը նպաստող միջոցառումներ, մրցույթներ, նպատակային էքսկուրսիաներ, շրջագայություններ և այլ միջոցառումներ.

7) դպրոցի մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում սովորողին խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի ներկայացնելու հարցը:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն , կետ 74)

Սովորողի իրավունքներն ու պարտականությունները

111. Դպրոցում սովորողներն ունեն հավասար իրավունքներ և պարտականություններ:

112. Սովորողն իրավունք ունի՝

1) ստանալու հանրակրթության պետական կրթական չափորոշչին համապատասխան կրթություն.

2) ծնողի համաձայնությամբ՝ ընտրելու ուսումնական հաստատությունը և ուսուցման ձևը, ինչպես նաև դպրոցում առկա հոսքը, ստանալու վճարովի կրթական ծառայություններ.

3) անվճար օգտվելու դպրոցի ուսումնանյութական բազայից.

4) ստանալու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքի բավարարմանն ուղղված աջակցություն.

5) մասնակցելու ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների.

6) պաշտպանված լինելու ցանկացած ֆիզիկական և հոգեբանական ճնշումներից, շահագործումից, մանկավարժական և այլ աշխատողների ու սովորողների այնպիսի գործողություններից կամ անգործությունից, որով խախտվում են սովորողի իրավունքները կամ ոտնձգություն է կատարվում նրա պատվի ու արժանապատվության նկատմամբ.

7) դպրոցի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցելու ուսումնական հաստատության կառավարմանը.

8) ազատորեն փնտրելու և մատչելի կերպով ստանալու ցանկացած տեղեկատվություն՝ բացառությամբ օրենքով սահմանված դեպքերի.

9) ազատ արտահայտելու սեփական կարծիքն ու համոզմունքները.

10) խրախուսվելու օրինակելի վարքի կամ բարձր առաջադիմության համար.

11) օգտվելու օրենքով և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված այլ իրավունքներից:

113. Սովորողը պարտավոր է՝

1) կատարել դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները.

2) ստանալ հանրակրթության պետական չափորոշիչներին համապատասխան գիտելիքներ, ձեռք բերել և տիրապետել համապատասխան հմտությունների ու կարողությունների, բավարարել սահմանված արժեքային համակարգին ներկայացվող պահանջները.

3) հաճախել և մասնակցել ուսումնական պարապմունքներին.

4) կատարել օրենքով ու դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ պարտականություններ:

114. Հանրակրթական դպրոցն ապահովում է կրթական ծրագրի կատարման անվտանգ և ապահով պայմաններ, բնականոն աշխատանքային ռեժիմ, բժշկական օգնություն և սպասարկում, ինչպես նաև սովորողների ֆիզիկական զարգացման ու առողջության ամրապնդման համար անհրաժեշտ պայմաններ, ձևավորում է անձնական հիգիենայի և առողջ ապրելակերպի հմտություններ՝ համաձայն առողջապահության բնագավառում պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի:

115. Յուրաքանչյուր սովորող տարեկան առնվազն մեկ անգամ անցնում է բժշկական (կանխարգելիչ) հետազոտություն, որն իրականացվում է դպրոցի բժշկական սպասարկման ծառայության կողմից, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ տարածքային սպասարկման առողջապահական կազմակերպության կողմից՝ Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեի միջոցների հաշվին:

116. Դպրոցում կարգապահությունն ապահովվում է օրենքով, կանոնադրությամբ և ներքին կարգապահական կանոններով սահմանված կարգով:

117. Դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում օրենքով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով միջին և ավագ դպրոցների սովորողների նկատմամբ կարող են կիրառվել հետևյալ կարգապահական տույժերը՝

1) նկատողություն.

2) խիստ նկատողություն:

118. Սովորողի նկատմամբ կարգապահական տույժ նշանակելու օրվանից հետո մեկ տարվա ընթացքում կարգապահական տույժը կարող է հանվել, եթե սովորողը նոր

կարգապահական խախտում թույլ չի տվել և իրեն դրսևորել է որպես բարեխիղճ, օրինակելի, կարգապահ սովորող:

119. Սույն օրինակելի կանոնադրության 117-րդ կետի 2-րդ ենթակետով նախատեսված կարգապահական տույժը մեկ ուսումնական տարվա ընթացքում նույն սովորողի նկատմամբ կրկնակի կիրառվելու դեպքում դպրոցը կարող է դիմել սոցիալական աջակցության բնագավառի լիազոր մարմին՝ երեխայի համար սոցիալական աջակցության ծառայություն կազմակերպելու վերաբերյալ առաջարկությամբ:

120. Սովորողների համար հիմնադրի, նախարարության, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, դպրոցի, ինչպես նաև սոցիալական գործընկերների, կազմակերպությունների, անհատների կողմից կարող են սահմանվել բարոյական և նյութական խրախուսման ձևեր՝ շնորհակալագիր, գովասանագիր, դրամական խրախուսում կամ կանոնադրությամբ սահմանված այլ ձևեր:

107. Դպրոցի սովորողների ինքնավարության և ինքնակառավարման լիազորություններով օժտված ներկայացուցչական մարմինն աշակերտական խորհուրդն է, որն ստեղծվում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան՝ դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը նպաստելու, անմիջականորեն իրենց վերաբերող հարցերի մասին սովորողների կարծիքի ազատ արտահայտումն ապահովելու, դրանք դպրոցի կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ ներկայացնելու, սովորողների իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ դպրոցի կանոնադրության դրույթների պահպանումը վերահսկելու նպատակով և ղեկավարվում է նախարարության կողմից հաստատված աշակերտական խորհրդի օրինակելի կանոնադրությամբ:

108. Աշակերտները կարող են նաև ըստ հետաքրքրությունների ստեղծել ակումբներ, միավորումներ, որոնք աշակերտական ինքնավարության զարգացմանը նպաստող օղակներ են:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում,
«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի
Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

Ծնողական խորհուրդ

96. Դասարանների ծնողական խորհուրդները (կազմված՝ նախագահից և երկուսից չորս անդամից) ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար:

97. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահներից: Ծնողական խորհրդի նախագահն ընտրվում է փակ քվեարկությամբ, ծնողական խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհրդի նախագահը մանկավարժական խորհրդի անդամ է:

98. Դպրոցի ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդի նիստից առնվազն երեք օր առաջ խորհրդի անդամներին պատշաճ կերպով տեղեկացնում է նիստի անցկացման տեղի, ժամի և օրակարգի մասին: Ծնողական խորհրդի որոշմամբ՝ նիստի օրակարգում կարող են կատարվել փոփոխություններ:

99. Դասարանական և դպրոցական ծնողական խորհուրդների նիստերն իրավազոր են, եթե դրանց մասնակցում է ծնողական խորհուրդների անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին: Որոշումներն ընդունվում են քվեարկությանը մասնակցած անդամների ձայների մեծամասնությամբ: Ծնողական խորհուրդների յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք: Ձայնի փոխանցումն արգելվում է:

100. Դասարանական ծնողական խորհուրդների նիստերին մասնակցում են դասղեկները, իսկ դպրոցական ծնողական խորհրդի նիստերին` տնօրենը:

101. Համադպրոցական հարցերի քննարկման համար ծնողական խորհուրդը հրավիրում է ընդհանուր ժողովներ: Ուսումնական տարվա ընթացքում, համաձայն դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանի, հրավիրվում են դասարանական ժողովներ` առնվազն չորս անգամ, համադպրոցական ժողովներ` առնվազն երկու անգամ: Տնօրենի, ծնողական խորհուրդների և դասղեկների նախաձեռնությամբ՝ կարող են հրավիրվել արտահերթ համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովներ:

102. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը՝

1) դպրոցի խորհրդի ձևավորման կարգի պահանջներին համապատասխան` իր կազմից առաջադրում է խորհրդի անդամության թեկնածուների: Գրանցված թեկնածուներից ընտրված են համարվում փակ քվեարկությամբ առավել ձայներ հավաքած երկու թեկնածուն.

2) դպրոցի տնօրենի կամ մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացնում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բարելավման, մանկավարժների խրախուսման, իրենց պարտականությունների կատարման գործում թերացող մանկավարժներին պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ առաջարկություններ.

3) աջակցում է դպրոցին` կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպման գործում.

4) ներկայացնում է ծնողներին անհրաժեշտ մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունները, մասնակցում դրանց մշակման և տրամադրման միջոցառումներին.

5) լսում է տնօրենի հաղորդումը դպրոցի գործունեության վիճակի ու հեռանկարային ծրագրերի մասին, ստանում ծնողներին հետաքրքրող հարցերի պարզաբանումները.

6) ամրապնդում է դպրոցի և ծնողների միջև կապերը, մանկավարժական աշխատողների և ծնողների կողմից երեխաների դաստիարակության նկատմամբ ձևավորում է միասնական պահանջներ.

7) ծնողներին ներգրավում է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում.

8) օգնում է դպրոցին՝ սովորողների հիմնական պարտադիր կրթությունն իրականացնելու գործընթացում.

9) մասնակցում է սովորողների ուսուցման ու դաստիարակության համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, աջակցում է դպրոցի ուսումնանյութական բազայի հարստացմանը՝ այդ գործում ներգրավելով հովանավորների.

10) մասնակցում է ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով երեխաներին նյութական օգնություն ցույց տալու աշխատանքներին.

11) աջակցում է արձակուրդների ժամանակ սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը.

12) ապահովում է երեխայի իրավունքների պաշտպանությունը դպրոցում.

13) ծնողներին ապահովում է տեղեկատվությամբ, կազմակերպում սեմինարներ, խորհրդատվություններ.

14) ծնողներին ծանոթացնում է իրենց իրավունքներին, պարտականություններին և օրենքով սահմանված պատասխանատվությանը:

103. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը համագործակցում է դպրոցի մանկավարժական և այլ խորհուրդների հետ:

104. Դպրոցի ծնողական խորհուրդը կարող է տնօրենի նկատմամբ անվստահության վերաբերյալ առաջարկ ներկայացնել դպրոցի խորհրդին:

105. Ծնողական խորհրդի քարտուղարը կազմում է նիստերի արձանագրությունները: Համադպրոցական և դասարանական ծնողական ժողովների նիստերի արձանագրությունները և ընդունված որոշումները երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հրապարակվում եմ դպրոցի կայքէջում:

106. Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոցի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:

(ՀՀ կառավարության 2002 թ. Հուլիսի 25-ի N 1392-Ն որոշում, «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ Օ Ր Ի Ն Ա Կ Ե Լ Ի Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն)

	ԱԱՀ	Ծննդյան օր, ամիս , տարի	Շարժի համարը	Հասցե Հեռախոս
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

18.				
19.				
20.				
21.				
22				
23				
24				

ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1.ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ (ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ)
10h1 դասարանում սովորում է 24 աշակերտ, որոնցից` 16 աղջիկ, 8 տղա:Կենսախինդ են, չարաճճի, ազատամիտ.կամային աշակերտները շատ են:Անխոնջ հետևողականությունը կտա ցանկալի արդյունքը, որովհետև ունեն լսելու ունակություն և լավը սովորելու ջիղ:Որոշ աշակերտների մոտ տեսանելի են բարդույթները, բայց հակված են շտկումների: Համարձակ են և լուսավոր, սակայն սպասվելիք աշխատանքը քիչ չէ:

2.ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

1. Վերահսկել աշակերտների հաճախելիությունը:

2.Գումարել հերթական, ըստ անհրաժեշտության՝ արտահերթ ծնողական ժողովներ:

3.Ճիշտ շփվել աշակերտների հետ, բայց `համապատասխան խստությամբ ու չնվազող հետևողականությամբ:

4.Խիստ անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել անհատական հանդիպումներ ծնողների հետ:

5.Հետևել արտադասարանական միջանձնային հարաբերություններին:

6.Գիտակցականին հասցնել բարության ուժը, նրա ճիշտ դրսևորումը:

7. Աշխատել խնդրահարույց աշակերտների հետ ,սովորեցնել ընդունել իրենց սխալները, ճիշտ բառընտրություն անել:

8. Արժևորել չափը, սուբորդինացիան ուսուցիչների և աշակերտների միջև:

9. Ուշադրություն դարձնել նաև աշխատանքային դաստիարակությանը, որովհետև իրենց մոտ խոցելի է:

10. Դասարանի նշանաբանը դարձնել ՛՛ Իմ ազգային դավանանքը թույլ չի տալիս թշնամանք տածել դեպի որևէ հայ մարդ…՛՛ : Նժդեհ

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1. ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Զգտեք միանալ անմահների բանակին: Արժևորել քրիստոնեությունը: Հարգել մյուս կրոնները: Միշտ հիշել,որ ԲԱՐԻՆ ՊԻՏԻ ԱՏԱՄՆԵՐ ՈՒՆԵՆԱ: Դասերի շրջանակում ճիշտ ու արժեքավոր մեջբերումներ անել Աստվածաշնչից և դարձնել մեր աշխարհայացքի մասնիկ:
3.2. ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Լավ վարվելակերպը բաղկացած է մանր ինքնազոհողություններից:Սովորեցնել խուսափել դատել արտաքինից և հիշեցնել, որ ինչքան գեղեցիկ է օձը, այնքան վտանգավոր կարող է լինել նրա խայթոցը: Էքսկուրսիաների ժամանակ հնարավորինս ուշադրություն դարձնել էթիկային ու էսթետիկային, ճիշտ ուղղորդել նրանց և հետաքրքրություն ու անհրաժեշտության զգացում առաջացնել: Ժամանակ առ ժամանակ միասին ուսումնասիրել և քննարկել էթիկայի կանոնները, նրբորեն կիրառել:
3.3.ՌԱԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Գիտցի՛ր մեռնել, երբ դրա կարիքը կա,երբ պետք է մեռնել:Եղի՛ր տերը կյանքիդ, որը չգիտես՝ տարիներ թե վայրկյաններ պիտի տևի,-Նժդեհ: Սովորեցնել արժևորել դիվանագիտությունը, դարձնել կյանքի ու մտածողության մաս .շարունակել առանց կոտրվելու և արժանապատվորեն ապրել ու ուժեղանալ:
3.4. ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Առողջ հոգի ՝ առողջ մարմնում:Վայելել ֆիզիկական պատրաստվածության ճիշտ մակարդակը, համատեղել կյանքին ու հաճույք ստանալ:
3.5. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Աշխատանքը բոլոր առաքինությունների մայրն է:Նրա ուսադիրներն են ընկնում, ումը դրած է:Հետևել հերթապահությանը, սովորեցնել մաքուր դասասենյակին և շրջապատին:Երբեմն, թեկուզ շաբաթը մեկ անգամ,կազմակերպել միասնական շաբաթօրյակ,մաքրությունն ու ճաշակը վայելել միասին:
3.6. ԲՆԱՊԱՀՊԱՆԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ
Բնությունը մարդու կարիքը չի զգում: Մարդն է զգում բնության կարիքը:Էքսկուրսիաների ժամանակ կենսաձև դարձնել շրջակա միջավայրի պահպանությունը:Դասարանում խնամել ծաղիկները, այգում՝ եղևնին ու ՛՛փիսիկի ծառը՛՛:
3.7. ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ
Ճիշտ ուղղամտությամբ օգնել ծնողին:Հետևողականությամբ հասնել գերնպատակին՝ առողջ բանականությամբ դեռահասին:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1-ին շաբաթ	Կարգապահական նորմերի սեփական սահմանները 10-րդ դասարանում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
2-րդ շաբաթ	Երկու խմբերի ճիշտ համակցում, ավագի ընտրություն, աշխատանքի բաժանում:Հերթապահության սահմանում և իրականացում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
3-րդ շաբաթ	Բացակայությունների վերահսկողություն, կարգուկանոնի նկատմամբ հետևողականության հաստատում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
4-րդ շաբաթ	Ծնողական ժողովի գումարում	Սեպտեմբերի 18	Դասղեկ, ծնողներ, տնօրեն
5-րդ շաբաթ	Դասասենյակի մաքրություն.շփումներ այլ հարթակում: Պահարանի վրա կա հերթապահության ցուցակը, որտեղ ամեն օր գնահատվում են հերթապահողները, անգամ ՝ 9+++: Ուրախացնում է:	Այս շաբաթ և ուստարվա ընթացքում/մնացել էին հերթապահները, իսկ տղաներից Լաերտն ու Վալերին օգնում էին.հրաշալի էր/	Դասղեկ, աշակերտներ
6-րդ շաբաթ	Դասալսումներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
7-րդ շաբաթ	Իմ գլխավորությամբ աշխատում ենք մեր թերությունների շտկման ուղղությամբ, բարձրաձայնում արդյունքները և	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ

	քննարկում		
8-րդ շաբաթ	Զրույցներ հետաքրքրող հարցերի շուրջ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
10-րդ շաբաթ	Դասասենյակի պաստառների փոփոխություն	Նոյեմբեր	Դասղեկ, աշակերտներ
11-րդ շաբաթ	Հիգիենայի պարագաների ձեռքբերում	Նոյեմբեր	Աշակերտներ
12-րդ շաբաթ	Ճիշտ շփումների շտկման ճանապարհներ ցածր դասարանցիների հետ-զրույց		Դասղեկ, աշակերտներ.
13-րդ շաբաթ	Երգի ուժը մեր կյանքում.անցումային տարիներ – փորձի փոխանակում		Դասղեկ, աշակերտներ
14-րդ շաբաթ	Յուրաքանչյուր օրվա անկրկնելիությունը	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
15-րդ շաբաթ	Խաղաղության գինը	12.11.2022թ.	Դասղեկ, աշակերտներ, ուսուցիչներ
Ուսումնական շաբաթներ 2-րդ կիսամյակ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման Ժամկետը	Կատարողներ
1-ին շաբաթ	2-րդ կիսամյակի մեկնարկը.խմբեր, նոր միջավայր, չափավոր բացակայություններ	09.01.2023թ.	Դասղեկ, աշակերտներ
2-րդ շաբաթ	Ապրումակցելու կարողությունը	Տարվա ընթացքում	Դասղեկ, աշակերտներ
3-րդ շաբաթ	Այլազգիները մեր երկրում:Ճիշտ տանտերեր	Հունվար	Դասղեկ, աշակերտներ

4-րդ շաբաթ	Շփումների աստիճանավորումը	Փետրվար	Դասղեկ, աշակերտներ
5-րդ շաբաթ	Կազմակերպվող հերթապահությունը վերահսկել և գնահատել:	Փետրվար	Դասղեկ, աշակերտներ
6-րդ շաբաթ	Բարդույթների ուղղությամբ հստակ աշխատանքների սահմանում	Փետրվար	Դասղեկ, աշակերտներ
7-րդ շաբաթ	Համացանցի դերը մեր կյանքում	Փետրվար	Դասղեկ, աշակերտներ
9-րդ շաբաթ	՛՛Ծաղկի հոտը կարելի է զգալ և չզգալ. կախված է տրամադրությունից՛՛	Մարտ	Դասղեկ, աշակերտներ
10-րդ շաբաթ	Հստակեցնել իրար լսելու կարողություն: Ընտրել մեր ֆորմատը:	Մարտ	Դասղեկ, աշակերտներ
11-րդ շաբաթ	Առանձնացնել ասմունքողներին, երգերը, երաժշտությունը:	Մարտ	Դասղեկ, աշակերտներ: Ամենից շատ աշխատեցին
12-րդ շաբաթ	Երախտագետ լինել ու արտահայտել:	Մարտ	Դասղեկ, աշակերտներ:
13-րդ շաբաթ	Սովորել ժամանակը նպատակային տ նօրինել:	Ապրիլ	Դասղեկ, աշակերտներ
14-րդ շաբաթ	Նվերներ ստանալու և նվիրելուարվեստը	Ապրիլ	Դասղեկ, աշակերտներ
15-րդ շաբաթ	Հայ մնալու արվեստը	Ապրիլ	Դասղեկ, աշակերտներ
16-րդ շաբաթ	Ուսումնական տարվա ավարտին մոտ	Ապրիլ	Դասղեկ, աշակերտներ:
17-րդ շաբաթ	Ով չի ճանաչում իր հայրենիքը, իրապես այն չի կարող սիրել:	Մայիս	Դասղեկ, աշակերտներ:
18-րդ շաբաթ	Ծնողական ժողով	Մայիս	Դասղեկ, աշակերտներ.
19-րդ շաբաթ	Էքսկուրսիա դեպի բնության գիրկ	26.05.2023	Դասղեկ, աշակերտնե

			ɲ

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	Հայ գրակ.			Հայոց լեզու			Ռուսաց լեզու			Անգլերեն			Հանրահաշիվ			Երկրաչափություն			Պատմություն			Հայոց պատմություն		
		փոխանցիկ.			փոխանցիկ.			փոխանցիկ.			փոխանցիկ.		ստացած	փոխանցիկ.			փոխանցիկ.	Հանձնեց		փոխանցիկ. ամ		ստացած	փոխանցիկ	հանձնեց
		400	+	+	400	+	+	550	+		550	+	+	410	+		430	+	+	550	+	+	400	+
Էրիկ		12			12			58			59			14			69			16			45	
Կարինե		76			09			051			39			28			51			96			13	
Միլենա		80			44			046			1463			49			54			27			15	
Ալինա		53			75,48			057			1451			05			04			4			19	
Նարե		15			77			053			1453			35			60			68			11	
Նարեկ		23			11			27			18			65			49			82			17	
Անգելինա		68			34			023			1468			30			65			28			05	
Վալերի		78			30			25			/16			27			55			58			09	
Դ.Ալինա		59			01			//9			1472			40			41			48			25	
Վիկա		03			03			55			1973			44			33			34			03	
Էլեն		34			42			056			1470			41			32			54			26	
Ալեն		56			25			26			63			55			59			312			06	
Անի		32			53			9			1450			36			25			95			27	
Սվետլա նա		25			47			11			1461			56			45			96			21	
Մարի		60			47			89			1455			03			20			67			12	
Լաերտ		33			24			10			1471			59			62			56			8	
Սյուզի		74			51			029			11			64			22			18			29	
Էդգար		15			48			89			58			96			85			58			14	
Ալիկ		58			39			2			1465			60			56			94			1	
Հասմիկ		36			21			11			1458			08			38			4/			07	
Մանե		57			27			041			1454			33			31			100			23	
Սնակ		58			45			89			58			69			11			69			89	
Սիլվա		14			25			48			89			78			25			88			12	

Ջուլետա		44			78			45			89			78			12			56			89	

ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ

Անվա-նումը	Աշխարհագրություն			Հասարակագիտ.			Հայ եկեղեցու պատմություն			ՆԶՊ			Կենսաբանություն			Ֆիզիկա			Ինֆորմատիկա			Քիմիա		
		վերցված.			վերցված.	հանձնեց	ստացող	վերցված.		ստացող	վերցված.		ստացող	վերցված.		ստացող	վերցված.		ստացող	վերցված.	հանձնեց	ստացող	վերցված.	
		550		+	400		+	350		+	330		+	550		+	490		+	320		+	550	
Էրիկ		58			89			14			78			59			56			96			45	
Կարինե		1740			59			34			49			22			57			48			45	
Միլենա		60			16			05			443			1			18			56			11	
Ալինա		1772			92			22			449			24			33			3			44	
Նարե		77			29			42			430			80			12			39			12	
Նարեկ		1762			115			30			389			17			16			24			16	
Անգելինա		01			103			110			451			96			14			56			89	
Վալերի		1773			60			46			423			92			109			62			96	
Դ.Ալինա		33			40			16			446			67			88			33			98	
Վիկա		51			97			23			39			53			54			32			96	
Էլեն		38			105			18			105			91			5			7			53	
Ալեն		1757			86			25			388			58			90			30			63	
Անի		90			129			41			74/6/4			78			24			47			64	
Սվետլանա		19			58			36			442			99			82			22			16	
Մարի					23			17			453			71			17			61			23	
Լաերտ		95			18			63			42			89			74			13			69	
Սյուզի		1774			39			47			406			37			8			57			96	
Էդգար		58			12			45			56			78			89			96			13	
Ալիկ		16			10			69			404			93			114			65			36	

Հասմիկ		18			104			19			72			29			28			53			15	
Մանե		1718			132			32			435			24			100			20			20	
Սևակ		14			22			58			96			22			56			11			89	
Սիլվա		85			145			52			65			23			58			14			66	
Ջուլետա		98			78			11			58			24			96			19			87	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ, ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ՏԵՂԸ
1.09.2023	Գիտելիքի օր	Դպրոցի դիմահայաց տարածք
27.09.2023	Հիշատակի օր	Աբովյանի պանթեոն
05.10.2023	Ուսուցչի տոն	Դպրոցի նախասրահ

ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆԱԽԱՍԻՐԱԿԱՆ, ԳԵՂԱՐՎԵՍՏԱԿԱՆ, ԵՐԱԺՇՏԱԿԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

	Նախասիրական-առարկայական խմբակ	Գեղարվեստական, երաժշտական խմբակ	Մարզական խմբակ	Այլ խմբակ
Ասատրյան Էրիկ	Անգլ., ռուս, մաթեմ	Նկարչություն, պար	Ֆուտբոլ, լող	Թումո
Աստվածատրյան Կարինե		Պար	Ֆուտբոլ	
Բադալյան Միլենա	Անգլերեն	Պար	Լող	
Գալստյան Ալինա		Պար	Բասկետբոլ	
Գարեգինյան Նարե		Նկարչություն		Ծրագրավորում
Գարեգինյան Նարեկ	Անգլերեն		Կարատե,	Ծրագրավորո

			շախմատ, լող, բոքս	ւմ
Գեոկչյան Անգելինա	Մաթեմ, անգլ, ռուսերեն	Նկարչություն, պար		Հրաձգություն
Գրիգորյան Վալերի			Բասկետբոլ	
Դավթյան Ալինա		Նկարչություն, պար	Լող	
Թառոյան Վիկտորյա	Անգլերեն	Նկարչություն,լող, պար, դաշնամուր		
Իսկանդարյան Էլեն	Անգլերեն	Նկարչություն, կիթառ, դաշնամուր, երգ, պար	Լող, շախմատ	
Իսրայելյան Ալեն		Նկարչություն		
Խաչատրյան Անի	Անգլերեն	Նկարչություն		
Ղալակչյան Սվետլանա	Թուրքերեն	Նկարչություն		
Միքայելյան Մարի	Անգլերեն	Նկարչություն		
Մովսեսյան Լաերտ			Ըմբշամարտ	
Պետրոսյան Սյուզի	Անգլերեն, մաթեմատիկա	Պար	Լող, վոլեյբոլ	Հրաձգություն
Սալարցորցյան Էդգար				
Սարգսյան Ալիկ	Անգլերեն	Նկարչություն		
Ստեփանյան Համմիկ		Կիթառ		
Քոչարյան Մանե	Անգլերեն, ֆրանսերեն	Նկարչություն, պար		Ամերիկյան համալսարանի դասընթացներ
Թահմազյան Սնակ			Լող, կարատե, ձյուդո	
Նաղդալյան Սիլվա		Պար, նկարչություն		
Բաղդասարյան Զուլետա		Պար, նկարչություն		

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

	Դասղեկի անցկացման միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական	Ծանոթություն

Անցկացման Օրը	արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	
4.09.23	Զրույց.՛՛Բոլոր մարդիկ ունեն այնպիսի գծեր,որոնք դու չունես,ու որոնք արժանի են հարգանքի՛՛	Առայժմ ուսումնասիրում են իրար
11.09.23	Զրույց .Մարդը՝ սոցիումի անդամ	Կյանքի կարևոր ձեռքբերումներից է մարդկանց հետ ճիշտ շփվելու կերպը. լսում և յուրացնում են
18.09.23	Զրույց. Կարգուկանոնը՝ հաղթանակի բանաձև	Օրինակելի դարձնել ուժեղ ազգերի հատկանիշները
25.09.23	Զրույց.Աշխատանքային դաստիարակություն	Հերթապահությանը մի քանի անգամ ուղղություն տալս իր արդյունքը տվեց. նաև սկսեցի գնահատական դնել իրենց իսկ գրած ցուցակում
02.10.23	Զրույց.Արցախցի երեխաների ինտեգրումը	Դասարանի աշակերտներին ավելացան երկու աշակերտներ՝Նաղդալյան Միլվան ևԲաղդասարյան Զուլետան.վերջինս ՝Արցախից

ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԴԺՎԱՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՎՈՂ

ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԲԱՐԵՆՊԱՍՏ ՎԻՃԱԿՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ,

ԾՆՈՂԱԶՈՒՐԿ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացված աշխատանքների ժամկետները	Աշակերտների ազգանուն, անուն	Դաստիարակչական աշխատանքների	Կատարած դաստիարակչական աշխատանքների արդյունքը	Լրացուցիչ տեղեկություններ

		մեթոդների, մանկավարժ ական հնարքների համառոտ բովանդակություն ը		
Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	Գարեգինյան Նարեկ	Զարմանալիոր են հանգիստ էր վերաբերվում դասերից ուշացումներին .զրույց	Սկսել է շատ հազվադեպ ուշանալ	
Սեպտեմբեր	Իսրայելյան Ալեն	Խնդիրներ էր ունեցել կենսաբանությ ան ուսուցչուհու հետ.զրույց հանդիպում	Մայրիկի հեռ քառակողմ հանդիպումը տվեց ցանկալի արդյունքը	

ԴԱՍՂԵԿԻ ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ

Դասալսման Օրը	Առարկան և դասավանդող ուսուցիչը	Դասի թեման	Դասալսման նպատակը

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
12.09.2022	1.Ծանոթություն ծնողների հետ.կարգապահական հարցեր.հաղորդում՝Նարինե Ղուլյան. դասղեկ 2.Ծնողական կոմիտեի ընտրություն. հաղորդում՝ Ն. Ղուլյան. դասղեկ	1.Դասղեկը ներկայացրեց դասարանի կազմը, կարևորեց 10-րդ դասարանցիների կարգուկանոնը, պատասխանատվության զգացումը, տարիքային առանձնահատկությունների ճիշտ տնօրինումը: 2.Բաց քվեարկությամբ ընտրեցին ծնողական կոմիտեի կազմը:	1.Որոշվեց հետևողական լինել, նպատակային գործածել ծնող-աշակերտ-ուսուցիչ կապը: 2.Ծնողական կոմիտեի կազմը՝ 1.նախագահ՝ Հունանյան Աննա- 2. քարտուղար՝ Խաչատրյան Քնարիկ 3.անդամ՝ Ավագիմյան Ռաթխա

ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

Նախագահ՝
Հունանյան
Աննա

քարտուղար՝
Խաչատրյան
Քնարիկ

անդամ՝
Ավագիմյան
Ռաթխա

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցեր	Ծնողկոմիտեի նիստի համառոտ Բովանդակություն	Ծանոթություն

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՎԱՐՏԻՆ

ՆՇՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԴԻՏՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

Ամիս, ամսա թիվ	Կատարված աշխատանքների բնութագիրը (խրախուսանքներ, դիտողություններ) և նշումների բովանդակությունը	Նշումները Կատարեց