

Հաստատում եմ  
Դպրոցի գործադիր  
Տնօրեն *Բեկեթեթ* Ա. Հակոբյան

01.09.2023թ.

ՀՀ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԻ ԴԻԼԻՋԱՆԻ ՎԱԽԹԱՆԳ  
ԱՆԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ  
2023-2024 ուստարի

ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն՝ *Գրիգոր*

Լ.ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխանատու
2	3	4	5
Վերահսկել առցանց համակարգի միջոցով ՀՀ պետական հանրակրթական դպրոցներում առաջին դասարանների ընդունելությունը և գրանցումը :	Հունիս-Օգոստոս	ԾԽ	Տնօրեն
<p>Կազմակերպել և իրականացնել Պատասխանատուի կողմից դպրոցի բուժքրոջ ներգրավմամբ, դպրոցի աշխատակիցների համար դասընթացներ ներառելով հետևյալը.</p> <p>- կորոնավիրուսային հիվանդության (COVID-19) առանձնահատկությունները,</p> <p>_ փոխանցման հնարավոր ուղիները և կանխարգելիչ միջոցառումները:</p>	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Տնօրեն Տեղակալներ	Տնօրեն
<p>Համակարգել և վերահսկել դպրոցի ախտահանման աշխատանքները.</p> <p>Մինչև դասերի սկիզբը՝ նախորդ օրը երեկոյան կամ դասերը սկսելուց առաջ բոլոր դռները, պատուհանները, սեղանները, աթոռները, գրատախտակները, սանհանգույցները ախտահանվում են :</p>	Ուստարվա ընթացքում	Տնտեսվար Բուժքույր	Տնօրեն
<p>3 Աշխատանքները դպրոցում կազմակերպել սահմանված 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմ:</p> <p>2) 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմի պարագայում դպրոցում գտնվելու տևողությունն ըստ դասարանների</p>	Ուստարվա ընթացքում	Ուսմասվար ՄԿԱ գծով տեղակալ	Տնօրեն
<p>4 Պահպանել կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները:</p>	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ	Տնօրեն
<p>Միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար:</p> <p>Հնարավորության սահմաններում սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաներին ապահովել դասագրքերով և գրենական պիտույքներով:</p>	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տեղակալ Գրադարան ավար Դասղեկներ	Տնօրեն
<p>Կազմակերպել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները ԴԱԿ աշխատանքային պլանը և նրա գործունեությունը</p>	Ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ Դասղեկներ	ՄԿԱ գծով տեղակալ

<p>Նշանակել դասղեկներին, մ/մ նախագահներին, կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների դաստիարակչական, արտադասարանական, արտադպրոցական աշխատանքները և դասղեկների գործունեությունը, հասակեցնել յուրաքանչյուրի գործառույթները, պլանները ներկայացնել հաստատման:</p>	<p>Սեպտեմբեր</p>	<p>Տնօրեն, Փոխտնօրեններ</p>	<p>Տնօրեն</p>
<p>Հստակեցնել դպրոցում գործող խմբակները,</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով տեղակալ Խմբավարներ</p>	<p>ՄԿԱ գծ տեղակալ</p>
<p>Անցկացնել առարկայական մասնախմբի ղեկավարների սեմինար խորհրդակցություններ:</p> <p>Լսել մասնախմբի նախագահների զեկուցումները, հաշվետվությունները կատարած աշխատանքների մասին, քննարկել, տալ համապատասխան հանձնարարություններ, անհրաժեշտության դեպքում աշխատանքային պլաններում կատարել փոփոխություններ:</p> <p>Դպրոցում ստեղծել 1-12-րդ դասարանների դասղեկական միավորում և կազմել համագործակցային պլան:</p> <p>Պլանները ներկայացնել հաստատման նշված ժամանակահատվածում /մինչև հոկտեմբերի 10, նաև էլեկտրոնային տարբերակով/:</p> <p>Դպրոցի ուսուցիչների փորձի փոխանակում, լավագույն դասի պլանի, նրանց կողմից ստեղծված էլ. կրթական կյուբերի տարածում:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p> <p>Օգոստոս-Սեպտեմբեր</p>	<p>Ուսմասվար ՄԿԱ գծով տեղակալ Մ/մ նախագահներ</p> <p>ՄԿԱ գծով տեղակալ Մ/մ նախագահներ Ուսուցիչներ</p>	<p>Տնօրեն</p>
<p>Դասղեկական աշխատանքների բարելավում</p> <p>Դասղեկական ժամերի թեմատիկայի նպատակային ընտրություն էլնելով սովորողների տարիքային առանձնահատկություններից (համագործակցության, հանդուրժողականության, ստեղծագործականության, քննադատական մտածողության խթանում, տարբեր կարողություններով երեխաների ներուժի վերհանում և խրախուսում, արժեհամակարգի ձևավորում):</p> <p>Հայտարարել դասղեկական ժամերի թեմատիկ շաբաթներ, այդ թվում՝ «Մասնագիտական կողմնորոշում», «Բնապահպանություն և կայուն զարգացում», «Մեդիա գրագիտություն», «Ինքնագնահատում», «Հաղորդակցական հմտությունների զարգացում», «Հանդուրժողականություն» և այլ թեմաներով:</p> <p>Առարկայական ուսուցիչների հետ</p>	<p>Սեպտեմբեր</p> <p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով տեղակալ ԴԱԿ</p> <p>ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ գծով տեղակալ</p> <p>ՄԿԱ գծով տեղակալ</p>

<p>համագործակցությամբ՝ դաստիարակչական բաղադրիչի արդյունավետ ինտեգրում ծրագրային կյուբի մեջ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով տեղակալ Ուսմասվար</p>	<p>Տնօրեն</p>
<p>Կատարել դասալսումներ /հնարավորինս պահպանելով համաճարակային կանոնները/ : Դասալսումները կատարել նպատակային և նույն օրը քննարկել վերլուծել ուսուցիչների հետ՝ դասալսման տեսքում գրելով անհրաժեշտ դիտողություններն ու առաջարկությունները :Արձանագրություններ:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Տնօրեն ՄԿԱ գծով տեղակալ մ/մ նախագահներ</p>	<p>Տնօրեն</p>
<p>Յուրաքանչյուր առարկայական մասնախմբից ուսումնասիրել 2-3 ուսուցչի աշխատանքային գործունեությունը . արդյունքները քննարկել տնօրինության նիստում կամ առարկայական մասնախմբում՝ տալով համապատասխան գնահատական և ներկայացնել խրախուսման:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Տնօրեն ՄԿԱ գծով տեղակալ Ուսմասվար մ/մ նախագահներ</p>	<p>Տնօրեն</p>
<p>Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, վերջիններիս աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք», «Համայնքային նախագծերի ստեղծում և իրականացում» և այլն:</p>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>ՄԿԱ գծով տեղակալ Դատելներ ԴԱԿ ԱԽ</p>	<p>ՄԿԱ գծ տեղակ</p>
<p><b>Աշխատանք կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների հետ</b></p>	<p><b>Կատարման ժամկետը</b></p>	<p><b>Կատարող</b></p>	<p><b>Պատասխանատու</b></p>
<p>Օժանդակել դպրոցում ռեսուրս կենտրոն ստեղծելու, ձևավորելու և կահավորելու աշխատանքները. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող յուրաքանչյուր սովորողին տրամադրվող և աջակցող ծառայությունների ժամանակացույցը, տեղադրությունը, ծավալը գրաֆիկը, բազմամասնագիտական աջակցության թիմը հաստատել տնօրենի կողմից:</p> <p>Մասնակցել ԿԱՊԿՈՒ երեխաների կրթությունն առանալու իրավունքի իրականացմանը: Ստեղծել ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անվանացանկը, նրանց ԱՈՒՊ-ները /անհատական ուսումնական պլանները/: Վերահսկել այդ երեխաների կրթության կազմակերպումը՝ ըստ պլաններում նշված ժամանակացույցի:</p> <p>Անցկացնել սեմինարներ-հանդիպումներ /հեռավար/ &lt;&lt;Ներառական կրթություն. Կրթություն բոլորի համար&gt;&gt; թեմայով: Համագործակցել «Հույսի կամուրջ» տարածքային</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Բազմամասնագիտական թիմ  Ուսմասվար Ուսուցչի օգնականներ Կապանի մանկավարժա հոգեբանական գնահատման կենտրոն  «Հույսի կամուրջ»/ՏՄԱ Կ/ Բազմամասնագիտական</p>	<p>ՄԿԱ գծ տեղակալ Ուսմասվար  Ուսմասվար ՄԿԱ գծ տեղակալ  ՄԿԱ գծ տեղակալ</p>

<p>մանկավարժահոգեբանականաջակցության կենտրոնի մասնագետների հետ:/ՏՄԱԿ/</p> <p>Իրականացնել կրթության մեջ սեռերի հավասարության ապահովման համալիր ռազմավարություններ՝ այս ասպարեզում մոտեցումների, արժեքների և պրակտիկայի փոփոխության անհրաժեշտության ընդունման հիման վրա:</p> <p>Նպաստել հանրակրթության միջոցով ազգային փոքրամասնությունների համայնքների լեզվի և մշակույթի զարգացման իրավունքի իրականացմանը:</p> <p>Ստեղծել կրթության ասպարեզում անվտանգ, առողջ, ներառական և ռեսուրսներով արդարացիորեն ապահովվող պայմաններ, որոնք կնպաստեն հաջող ուսուցմանը և բոլորի համար ուսման առաջադիմության հստակ սահմանված մակարդակներին հասնելուն:</p>		<p>գիտական թիմ</p> <p>Կապանի մանկավարժահոգեբանական գնահատման կենտրոն</p> <p>Բազմամասնագիտական թիմ</p> <p>Ուսուցիչներ</p>	<p>Ուսմասվ</p>
<p>Սովորողին տրամադրվող աջակցող ծառայությունների ժամանակացույցը հաստատել և պատճենը տրամադրել սովորողների ծնողներին:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Ուսուցչի օգնականներ</p>	<p>Ուսմասվա</p>

**Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպումը  
Բաժին 3**

<p>Օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում: Ուսուցիչներին ապահովել ուսումնական ծրագրերով և երաշխավորված մեթոդական ուղեցույցներով:</p>	<p>Օգոստոս-սեպտեմբեր</p>	<p>Ուսմասվար Մ/մ նախագահներ</p>	<p>ՄԿԱ գծու տեղակալ Ուսմասվա</p>
<p>Ստեղծել &lt;&lt;Մասնագիտական կողմնորոշման&gt;&gt; խմբակ՝ աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը ճիշտ նպատակաուղղելու համար:</p> <p>Ուսուցչական անձնակազմում գործնական մասնագիտական մեծ փորձ և հաջողություններ ունեցող մարդկանց ընդգրկումը մասնագիտական կողմնորոշման որպես լավագույն օրինակ ա/ ամիսը մեկ անգամ իրականացնել մասնագիտական կողմնորոշման սեմինար դպրոցում</p> <p>բ/ տրամադրել աշակերտներին տեղեկատվական գրականություն</p> <p>գ/ կիրառել համացանցային որոնողական համակարգեր դպրոցներում,</p> <p>դ/ դեմ առ դեմ խորհրդատվություններ, խմբային խորհրդատվություններ,</p> <p>ե/ տեսաֆիլմերի դիտում և քննարկում մասնագիտական կողմնորոշման մասնագետի հետ,</p> <p>զ/ էքսկուրսիաներ ձեռնարկություններ, հիմնարկություններ և ուսումնական հաստատություններ,</p> <p>է/ հանդիպումներ մասնագետների հետ հատուկ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծու փոխտնօրեն ԴԱԿ</p> <p>Դասղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ գծու տեղակալ Ուսմասվա</p>

<p>հատկացված սեմինարների ընթացքում, ը/ ՋԼՄ միջոցով մասնագիտությունների ներկայացում:</p>			
<p>Կազմակերպել ա/միջոցառումներ գիտաժողովներ, սեմինարներ, մեծարման երեկոներ, դաս-միջոցառումներ, ինտելեկտուալ խաղ-մրցույթներ բ/ լույս ընծայել պատի թերթեր, պաստառներ, վահանակներ, ստեղծել տեսագրություններ, ալբոմներ, մեթոդական անկյուններ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ ԱԽ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>
<p>Կազմակերպել ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ առցանց միջոցառումներ, նպաստել հանրակրթության միջոցով ազգային փոքրամասնությունների համայնքների լեզվի և մշակույթի զարգացման իրավունքի իրականացմանը: &lt;&lt;Կայուն սկզբունքներ, հարուստ ավանդույթներ &gt;&gt; տարեգրություն՝ անցկացնել համադպրոցական միջոցառումներ՝ մասնակցությամբ մարզպետարան, համայնքապետարան, շրջանավարտներ, վաստակաշատ մանկավարժներ:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>
<p>Աշխատանք տանել սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ, աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը, հասարակական վերահսկողությանը:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ Դասղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>
<p>Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, դրանց աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, գնահատում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք»,</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԱԽ Դասղեկներ ԴԱԿ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>
<p>Կանոնավոր կերպով անցկացնել առավոտյան լիցքային վարժությունները, առողջարարական դասամիջոցները և մարմնամարզական ընթացքները:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ Ֆիզդեկ Դասղեկներ Զինդեկ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>
<p>Ստեղծել մարմնամարզական խմբակներ հետևյալ մարզաձևերից /Վոլեյբոլ, բասկետբոլ, ֆուտբոլ, թենիս, թեթև աթլետիկա և այլն/ Ապահովել սովորողների մասնակցությունը քաղաքային, մարզային, հանրապետական մրցույթներին և այլ միջոցառումներին:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԴԱԿ Ֆիզդեկ Զինդեկ Դասղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն</p>

<p>Անցկացնել միջոցառանային, միջոցարոցական մրցումներ:</p> <p>Կազմակերպել &lt;&lt;Առողջության օր&gt;&gt; համադպրոցական միջոցառում-ակցիա: Դպրոց հրավիրել բժիշկներ տարբեր մասնագիտությունների գծով և կազմակերպել կյոբ սեղան-հանդիպումներ, խորհրդատվություններ, սեմինարներ:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ Ֆիզդեկ</p>	<p>ՄԿԱ գ փոխտն</p>
<p>Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը: /Ճամբարներում/</p>	<p>Հունիս- հուլիս- օգոստոս</p>	<p>Դասղեկներ, Բուժքույր</p>	<p>ՄԿԱ գ փոխտն</p>
<p>Ռազմահայրենասիրական աշխատանք Կազմել աշխատանքային և միջոցառումների պլան և հետևել վերջիններիս կատարմանը:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Դասղեկներ Դասղեկներ ԱԽ</p>	<p>ՄԿԱ գ փոխտն Ջինդ</p>
<p>1. Համակարգել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացը 2. Հստակեցնել դպրոցում ռազմահայրենասիրական դաստիարակության գործընթացի մեթոդները, ձևերն ու միջոցները 3. Բարձրացնել դպրոցականների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության և նախագորակոչային պատրաստության խնդիրների լուծման մեթոդների, միջոցների ու ձևերի արդյունավետությունը 4. Կազմակերպել հեռավար ճանաչողական էքսկուրսիաներ դեպի պատմական վայրեր և հուշարձաններ /պատրաստել լուսանկարներ, նկարներ, տեսահոլովակներ և ցուցադրություններ կազմակերպել/ 5. Այց' ՀՀ ՁՈւ, զորամասեր, մարտական փառքի վայրեր (Շտաբուր. Մեր նորոյա հերոսներին նվիրված հուշահամալիր Դիլիջանում)</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Ջինդեկ ԴԱԿ ԱԽ Դասղեկներ Ն զորամաս</p>	<p>ՄԿԱ Ը փոխտն Ջինդ</p>
<p>Բարելավել ռազմահայրենասիրական դաստիարակության դրվածքը դպրոցում և ավելացնել ռազմական ուսումնական հաստատության դիմողների թիվը:</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԱԻՆ Ջինդեկ Դասղեկներ</p>	<p>ՄԿԱ փոխտն</p>
<p>Կազմակերպել և անցկացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց կանխարգելման ու հետևանքների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումներ: ա/Աղետների ռիսկի նվազեցման կրթություն_ դասընթացներ բՎՊՊՊՊՊ Բացահայտում և գնահատում_ գրույցներ գրնակատ և տեխնաժին վտանգներ_ պարապմունքներ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ԱԻՆ Ջինդեկ Դասղեկներ</p>	

ՆԵՐՊՊՐՈՑԱԿԱՆ ԿԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ

ԲԱԺԻՆ 4

Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող	Պատասխ
Յուրաքանչյուր ամսվա վերջին տնօրենության նիստում /հեռավար/ քննարկել սովորողների հաճախումների հարցը:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն Փոխտնօրեններ	Տնօ

Կազմակերպել ճամբարների և սեմինարների թանաքի պլան և իրականացնել Կազմակերպել «Բարեկարգություն և հանրութո՞ղականություն», «Երեխաների սոցիալական պաշտպանություն» թեմայով սեմինարներ, դասընթացներ	Ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ ԱԽ ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Իրականացնել կրթության մեջ սեմինար հավասարության ապահովման համալիր ռազմավարություններ պատրաստելով մոտեցումների, արժեքների և պրակտիկայի փոփոխության անհրաժեշտության ընդունման հիման վրա	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Մշակել և կազմակերպել ծրագրությունների պլան արձակուրդների ժամանակ անդամների հանգստի և ժամանցի կազմակերպման համար Վիրտուալ ճամփորդություններ ա/ Այցեր պատմամշակութային վանդակներ, պատկերասրահներ, կրթություններ բ/ Այցեր Դիլիջան-Հարթավան-Գուլաբանդ վիրտուալ ճամփորդություններ «Դիլիջան քաղաքի մեկնարկ» գ/ Տարբեր ճոպանուղի և հարկ վճարման համալիր դ/ Մատենադարան Տարբեր պատմության գեոսկան քոլեջներ, Պետական պատմամշակութային թատրոններ, Երկրագիտական թանգարան, Գրամի թանգարան և այլն	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Համակարգել և ակտիվացնել ճամբարների ներգրավվածությունը և մասնակցությունը «Հայրոցական Կայուն Մեծեր» առաջնության ծրագրի իրականացումը դպրոցում Պարբերաբար անցկացնել մեթոդական պարունակները քննարկել ԾԽ-ի նիստերում և առաջարկությունները ներկայացնել տնօրենությանը	Ուստարվա ընթացքում	Դասվարներ Բուժքույր ԾԽ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Կազմակերպել և անցկացնել սեմինար-հանդիպումներ «Դասախոսության քանակական մոտեցումներ» թեմայով ա/ Հասկանանք երեխային և ինքնին մեջ բ/ Ի՞նչ է պատիժը Գրամի սեմինար գ/ Երեխաների իրավունքները դ/ Դրական դասախոսական մոտեցումներ ե/ Ակտիվ ունկնդրում զ/ Խրախուսում է/ Սթրեսի կառավարում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԾԽ Դասընթացավարներ ԲՄ թիմ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն

**ՄԱՍԻՆԻՍՏՐԱԿՏՈՒԹՅՈՒՆ**

Օժանդակել և աջակցել դպրոցում «Արմաթ» ինժեներական ընթացակարգը աշխատանքների և պատմության ժամանակ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեններ Խմբավար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն
Օժանդակել և աջակցել դպրոցում «ՄԿԱ» ռեսուրս կենտրոնի գործունեությանը	Ուստարվա ընթացքում	Ուսմասվար	ԿԳՄՍ
Շարունակել համագործակցությունը ԴԱԿ ԱԽ ԾԽ-ի հետ	Ուստարվա	ԴԱԿ	



և այլ կազմակերպությունների հետ ուսումնադաստիարակչական և տնտեսական ծրագրեր իրականացնելու	ընթացքում	ԱԽ Փոխտնօրեններ ԾԽ	Տնօրեն
Համագործակցել ՀՀ Տավուշի մարզպետարանի աշխատակազմի հետ իրականացնելու կրթական և ուսումնաօժանդակ ծրագրեր	Ուստարվա ընթացքում	ԴԱԿ ԱԽ ԾԽ	ՄԿԱ գծի փոխտնօր

**Դպրոցի աշխատանքի գերակայությունները**

**2022-2023 ուսումնական տարում**

- ✓ Կրթություն, զարգացող անհատականություն.
- ✓ առողջ ապրելակերպի ձեռավորումը, ստեղծել առողջության կողմնորոշման և կրթական գործունեության ուղղվածության համակարգ.
- ✓ կրթության բովանդակությունը, ապահովելով իր որակական մակարդակը.
- ✓ Անհատական մոտեցում ուսուցիչների, աշակերտների, ծնողների.
- ✓ կրթական համակարգի զարգացում
- ✓ շարունակականության ապահովում է ուսումնական գործընթացի
- ✓ կրթական միջավայրի հզորացում դպրոցում:.

**Նպատակը** - Ստեղծել ժամանակակից կրթական , ազգային կրթության ռազմավարության նախաձեռնություն

• պահպանել և բարելավել ուսումնական գործընթացում մասնակիցների առողջությունը.  
 • Անցում և ուսուցում ըստ կրթական չափորոշիչների, և անհատի զարգացման նպատակին հասնելու  
 ուղիների.

- Աջակցություն շնորհալի եւ տաղանդավոր երեխաներին:
- ուսուցչի պոտենցիալի հզորացում.
- Էաստատության լաբորատորիաների և ռեսուրսների բարելավում եւ զարգացում;
- կրթական և ուսուցման գործընթացի ամբողջական մոտեցում և իրականացում.

**Այնկալվող արդյունքները**

- կրթական, ֆիզիկական, հոգեբանական „բեռի,, օպտիմալացում, աշակերտների առողջության  
 պահպանման պայմաններ ստեղծելու համար.
- Երաբանչյուր աշակերտի կարիքները հիման վրա ըստ իր ունակությունների, շահերի, կրթական և  
 հասնաչողական կարողությունների անհատական և տարբերակված ուսուցում կազմակերպելու համար
- Եխնությունների զարգացումը և իրականացում:
- անհատի ձեռավորումն ու զարգացումն ապահովող համալիր բարենպաստ պայմաններ ստեղծում, որտեղ  
 կարևորվում է հատկանիշներ՝ նախաձեռնություն, ստեղծագործաբար մտածելու , ստեղծագործական  
 լուծումներ գտնելու կարողություն, պատրաստակամություն սովորելու ամբողջ կյանքում:

• ստեղծագործական կազմի ստեղծում, ուր կլինեն պլանավորման և ծրագրավորման, նորարարություններ փորձարկման նախաձեռնություններ, որոնք կնպաստեն մանկավարժական մասնագիտական հմտությունների զարգացմանը.

Երեխաների իրավունքների պաշտպանություն.

1. Երեխաների սոցիալական եւ իրավական պաշտպանություն
  - 1.1. Կենսամակարդակի ուսումնասիրում
  - 1.2. Հարաբերությունները ծնողների, հարազատների հետ
  - 1.3. Առարկայական պատրաստվածության մակարդակը
  - 1.4. Դաստիարակության նկարագիրը.
  - 1.5. Արտադպրոցական զբաղվածությունը, ազատ ժամանակի կազմակերպումը.
  - 1.6. Առողջական վիճակը:
2. Աշխատանք բազմազավակ ընտանիքների հետ.
3. Աշխատանք սոցիալապես անապահով ընտանիքների հետ:

Դպրոցում առողջ միջավայրի ստեղծում

Նպատակը՝ առողջ ապրելակերպի սովորությունների պատվաստում.

Խնդիրներ

- 1) երեխաներին և դպրոցի աշխատակիցների միջավայրի առողջապահական ստանդարտների համապատասխանություն.
- 2) առողջ ապրելակերպի անցնելու ուղիների նպաստում և քարոզում .
- 3) ձևավորել ամուր հավատ և անձնական պատասխանատվություն սեփական առողջական վիճակի ձևավորման գործում.

4) դաստիարակել վարք տարբեր իրավիճակներում անհատական անվտանգության, շրջակա միջավայրի և մշակույթի պահպանման համար

