

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ  
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ  
ԱՃԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ- ԾՐԱԳԻՐ

2023\_2024 ուսումնական տարի  
Լոռու մարզի Կաճաճկուտի հիմնական դպրոցի  
Հոլմանիտար մեթոդիավորում  
Մեթոդիավորման ղեկավար Ա. Մաթոսյան

Մեթոդիավորման կազմի կրթական և աշխատանքային  
տվյալների մասին աղյուսակ

Ձ	Ազգանուն անուն հայրանուն	Ծն.թ իվ	Կրթություն	Ստ աժ	Ինչ առարկա է դասավանդու մ	Դասավանդվո ղ դասարաններ ը	շաբաթվա ժամեր
1	Խաչիկյան Ալինա Գառնիկի	1987	բարձրագույն	16	հասարակագի տություն	6,7,8,9	3
2	Մաթոսյան Աննա Վաչագանի	1990	բարձրագույն	2.5	հայոց լեզու և գրականությո ւն	5,6,7,8,9	24
3	Պողոսյան Լուսինե	1985	բարձրագույն	17	կերպարվեստ	5,6	2
4	Թամազյան Ամալյա Վաչագանի	1956	մ.մ	46	ռուսաց լեզու	5,6,7,8,9	19
5	Գալստյան Ռուզաննա Արամայիսի	1967	բարձրագույն	33	Անգլերեն	5,6,7,8	13
6	Առաքելյան Լուսինե	1996	բարձրագույն	0	երգ	5,7	2
7	Դավոյան Տաթև	1991	բարձրագույն	7	պատմություն	5,6,7,8,9	16

**Մեթոդական միավորման ուսումնադաստիարակչական  
աշխատանքների 2023-2024 ուսումնական տարվա պլան-  
ծրագիրն ըստ ամիսների**

<b>հ.հ</b>	<b>Գործունեության տեսակ, պլանավորում</b>	<b>Կատարման ժամկետ</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Մ/Մ կազմի հաստատում</li> <li>● Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների անփոփոխ, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության ֆինաբերում</li> <li>● Նոր և փոփոխված դասագրքերի, ծրագրերի. ուղեցույցների ֆինաբերում</li> <li>● Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի ֆինաբերում</li> <li>● Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն</li> <li>● Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում</li> <li>● Նոր ուսումնական տարվա դասաբաժնի ֆինաբերում</li> </ul>	Օգոստոս
2	<p><b>Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների ֆինաբերում և հաստատում</li> <li>● Գրավոր աշխատանքներին հատկացված ժամաֆանակի, գրավոր աշխատանքի տեսակի ֆինաբերում,:</li> <li>● Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների ֆինաբերում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> <li>● Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների ֆինաբերում կապված նորամուծությունների հետ:</li> </ul>	Սեպտեմբեր

3	<p>Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ ֆիննարկում</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>• Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների ֆիննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> <li>• Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամակավարժական օժանդակության ֆիննարկում</li> </ul>	Հոկտեմբեր
4	<p>Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում</li> <li>• Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>• Օլիմպիադաներին մասնակցողների և կատարվող աշխատանքների ֆիննարկում:</li> </ul>	Նոյեմբեր
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն</li> <li>• Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>• 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների ֆիննարկում, կազմակերպում</li> <li>• Դպրոցական փուլը անցած օլիմպիադաների մասնակիցներին ներկայացնել:</li> <li>• Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների ֆիննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում</li> </ul>	Դեկտեմբեր

6	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում , բաց դասերի անցկացման ֆենարկում</li> <li>● Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և ֆենարկում</li> <li>● Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> </ul>	Հունվար
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>● Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ֆենարկում</li> <li>● Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում</li> <li>● Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> </ul>	Փետրվար
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>● Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում</li> <li>● Փոխադարձ դասալսումների անցկացում:</li> </ul>	Մարտ
9	<p>Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեռնարկման համար համապատասխան ուսումնանյութական միջավայրի ապահովում</li> <li>● Դասալսումների իրականացում և ֆենարկում</li> </ul>	Ապրիլ

<p>10</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>● Թեմատիկ ,ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների անցկացում, ֆիննարկում և վերլուծություն</li> <li>● 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող , ուսումնական պրոցեսից դուրս ետ մնացած սովորողների համար լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում:</li> <li>● 9-րդ դասրանի ֆննությունների նախապատրաստման աշխատանքների կազմակերպում ֆննարկում:</li> </ul>	<p>Մայիս</p>
<p>11</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում</li> <li>● Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական ֆննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում</li> <li>● Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում</li> </ul>	<p>Յունիս</p>