

Հաստատում եմ

Տնօրեն *Մանուկ* Ե. Խաչատրյան



ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Գավառ քաղաքի
Մ. Բունիաթյանի անվան N8

միջնակարգ դպրոց

Լ Ե Ջ ՈՒ Ն Ե Ր

առարկայական մեթոդական միավորման
ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների
տարեկան պլան - ծրագիր

2023 – 2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Մեթոդական միավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալները

	Ազգանուն, անուն	Ծննդյան թիվ	Կրթություն	Որակավորում	Ստաժ	Դասավանդվող առարկան	Դասարաններ	Դ/Ժ
1.	Զիբուխյան Լուսինե	1986	բարձրագույն		4		IV, VII, XII	
2.	Ղարակղզյան Մելիսյա	1974	բարձրագույն	ուսուցիչ	30	Հ.լեզու, գրակ.	IV, V, VIII	
2.	Ստեփանյան Աննա	1976	բարձրագույն	ուսուցիչ	24	Հ.լեզու, գրակ.	VII, X, XII	
3.	Մարգարյան Մանուշ	1970	բարձրագույն	ուսուցիչ	29	Հ.լեզու, գրակ.	VI, IX, XI	
4.	Մարգսյան Վլադիմիր	1959	բարձրագույն	ուսուցիչ	43	Անգլերեն	III, XI, XII	6
5.	Օհանյան Լաուրա	1989	բարձրագույն	ուսուցիչ	15	Անգլերեն	IV-X	16
6.	Բալարեկյան Գայանե	1983	բարձրագույն	ուսուցիչ	2	Ռ. Լեզու	II, IV, VI, X, XI, XII	15
7.	Թորոսյան Անահիտ	1982	բարձրագույն	ուսուցիչ	2	Ռ. լեզու	III, V, VII, VIII, IX	13

Ծրագրեր և դասագրքեր

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող
1.	ԿԳՆ-ի կողմից երաշխավորված դասագրքերի քննարկում, դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում տնօրենությանը:	օգոստոս	Առարկայական մմ
2.	Ծանոթացում պետական չափորոշիչ:	օգոստոս	Առարկայական մմ
3.	Ծանոթացում առարկայական պետական չափորոշիչին, ուսումնական տարվա օրինակելի ուսպլանին:	օգոստոս	Առարկայական մմ
4.	Ուսպլանի բաղկացուցիչ մասերի տնօրինման, դասաբաշխման մասին առաջարկությունների ներկայացում տնօրենությանը:	օգոստոս	Առարկայական մմ
5.	Ծանոթացում պետական առարկայական ծրագրերին:	օգոստոս	Առարկայական մմ
6.	Նոր ուստարվա մեթոդական նամակների ընթերցում, քննարկում:	օգոստոս	Առարկայական մմ
7.	Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում:	օգոստոս	Առարկայական մմ
8.	Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին:	օգոստոս	Առարկայական մմ
9.	Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում, հաստատում:	սեպտեմբեր	Առարկայական մմ, տնօրենություն
10.	Առաջին և երկրորդ կիսամյակներում առարկայական պետական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ, ստուգումներ:	դեկտեմբեր, հունիս	Առարկայական մմ
11.	Կատարված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:	դեկտեմբեր, հունիս	Առարկայական մմ
12.	Թեմատիկ պլանների վերանայում, ուղղում:	դեկտեմբեր, հունիս	Առարկայական մմ
13.	Մեթոդմիավորման ուստարվա աշխատանքային պլանի նախագծի կազմում:	սեպտեմբեր	Առարկայական մմ

Դասալսումներ, բաց դասեր, միջոցառումներ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1.	Իրականացնել դասալսումներ հետևյալ քանակով՝ մմ նախագահ՝ շաբաթական 3-5 ժամ մմ անդամներ՝ շաբաթական 2 ժամ	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, փոխտնօրեն	
2.	Խմբային և փոխադարձ, նպատակային դասալսում ներ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
3.	Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
4.	Օրինակելի կամ բաց դասերի կազմակերպում համակարգչային դասասենյակում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
5.	Հորելյանական տարելիցներին նվիրված գրական երաժշտական գերեկություններ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
6.	Ընթերցանության ժամերի, քննարկումների կազ մակերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
7.	Մտեղծագործական մրցույթ - շարադրությունների կազմակերպում, խրախուսում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
8.	Գիտական վիկտորինաների և մրցույթների կազմակերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
9.	Մասնակցություն "Մեղու. հայերենը բոլորի համար" մրցույթին:	սեպտեմբեր, հոկտեմբեր	Մմ նախագահ, անդամներ:	
10.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և իրականացում:	դեկտեմբեր	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
11.	Նպատակային էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, դասղեկներ:	
12.	Ցուցահանդեսների, ներկայացումների, ֆիլմերի դիտում և քննարկում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
13.	Ազգային տոների դերին, նշանակությանն ու կարևորությանը միտված միջոցառումների կազմա կերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, դասղեկներ:	
14.	„Հիշարժան տարեթվեր“ խորագրի շրջանակներում միջոցառումների կազմակերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
15.	Մասնակցություն համադպրոցական և տարածքային միջոցառումներին:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
16.	Ուսուցիչների հաշվետվությունների ունկնդրում, քննարկում, կատարված աշխատանքների արձա նացում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
17.	ՄՄ կողմից սահմանված գործավարության հաստատում և իրականացում:	սեպտեմբեր	Մմ նախագահ:	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքներ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1.	Մմ առարկաներին վերաբերող գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների թնտեսում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
2.	Համացանցի տարբեր կայքերում նյութերի ուսումնասիրություն, թնտեսում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
3.	Օրվա պլանների կազմման մեթոդիկա:	սեպտեմբեր	Մմ նախագահ, անդամներ:	
4.	Անհատական խորհրդատվություն մմ առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
5.	Ուսուցչի էթիկայի կանոններ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
6.	Գնահատման մեթոդաբանություն, գնահատման նոր մոտեցումներ:	սեպտեմբեր	Մմ նախագահ, անդամներ:	
7.	Մեթոդական գրականության որոնում համացանցում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
8.	Դասավանդման նոր մեթոդների թնտեսում և կիրառում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
9.	ԿԳՆ կողմից երաշխավորված մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառություն ուսուցման գործընթացում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
10.	Մոլորողների անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն և կազմակերպում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
11.	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
12.	Ավարտական թնտեսումների նախապատրաստման գործընթացի կազմակերպում, վերանայում, աշակերտների գիտելիքների առաջադիմության բարձրացում:	դեկտեմբեր, հունիս	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
13.	Մմ և տնօրենության կողմից ստուգողական գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, արդյունքների ամփոփում:	նոյեմբեր, մարտ:	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
14.	Մեթոդամանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեկուցումների ցուցադրում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
15.	Ուսուցիչների առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
16.	Ուսումնական նյութերի, վահանակների, պատի թերթերի ստեղծում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
17.	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, սահիկահանդեսներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ /:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
18.	Մմ նիստերի կազմակերպում, արձանագրում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	

Ստուգումներ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1.	Ծրագրերի կատարողականի ստուգում, արդյունքների ամփոփում:	յուրաքանչյուր ամիս	Մմ նախագահ, անդամներ:	
2.	Թեմատիկ, ուսուցողական և գործնական աշխատանքների բանակի, տեսակի, բովանդակության, որակի և հաճախականության ստուգում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ:	
3.	Կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, անցկացում, արդյունքների ամփոփում, քննարկում:	դեկտեմբեր, հունիս	Մմ նախագահ, անդամներ:	
4.	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
5.	120 և ավել ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում, քննական նյութերի նախապատրաստում:	մայիս	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
6.	Առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների ամփոփում, քննարկում:	հունվար	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	
7.	Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների ստուգման վերանայում, արդյունքների ամփոփում, քննարկում:	դեկտեմբեր, ապրիլ	Մմ նախագահ, անդամներ, տնօրենություն:	

Զեկուցումներ, ընթերցումներ, մեթոդական խրհրդատվություններ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Ընթերցող, զեկուցող	Նշումներ
1.	Մեթոդական նամակներ:	սեպտեմբեր	Լ. Չիբուխյան	
2.	Գնահատման մեթոդաբանություն:	սեպտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
3.	Ուսուցանող, ստուգող և ամփոփիչ գնահատում:	սեպտեմբեր	Մ/մ անդամներ	
4.	Միջառարկայական և ներառարկայական կապերի դերը:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
5.	Էկոլոգիական գիտակցության ձևերը գրականության դասաժամերին:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Լ. Չիբուխյան	
6.	Ներառական կրթության մկգբունքները:	սեպտեմբեր, հոկտեմբեր	Լ. Չիբուխյան Կ. Ասատրյան	
7.	ԱՌԻՊ - ի հիմքը, մշակման փուլերը:	սեպտեմբեր, հոկտեմբեր	Լ. Չիբուխյան, Կ. Ասատրյան	
8.	Մեթոդների կիրառման արդյունավետությունը:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
9.	Շեղանկազմական աշխատանքներ և դրանց օրինաչափությունները:	ու.ս. տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	