

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Դասղեկներ

Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը/

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	Օգոստոս	Ա. Ծովյան	
2.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
3.	Դաս-սեմինարների անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	դասղեկներ	
4.	Դասղեկական ժողովների կազմակերպում և վարում	Ամիսը մեկ անգամ	Ա. Ծովյան	
5.	Մեթոդական օգնություն սկսնակ դասղեկներին	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան	

Ուսուցիչներ

/ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում/

Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1.	Դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
2.	Խորհրդատվություններ՝ դասալսումների վերլուծության հիման վրա	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
3.	Մեթոդամանկավարժական խորհրդատվություն սկսնակ ուսուցիչներին	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	

Մասնագիտացված կրթական աջակցություն

/համակարգել մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունները՝ հոգեբան,լոգոպեդ/

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1.	Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Ա. Զաքոյան Ս. Ավետիսյան	
2.	Հոգեբանական աջակցության կարիք ունեցող աշակերտների բացահայտում, ցուցակագրում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Ա.Զաքոյան Ս. Ավետիսյան	
3.	Լոգոպեդական աշխատանքի կարիք ունեցող աշակերտների բացահայտում,ցուցակագրում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Ն.Հովհաննիսյան	
4.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն,քննարկում և գնահատում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
5	Երկարորյա ուսուցման պլանների կազմում,քննարկում,	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Հ.Ունջուղույան	
6	Աշխատանքների մշտադիտարկում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	

Աշխատանք աշակերտների հետ

/աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ. հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ, կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը/

Աշակերտական խորհուրդ

/աշակցել դպրոցական ինքնավարությանը/

Զ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1.	Աշակերտական ընդհանուր ժողով	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Ա. Ծովյան	
2.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ Ա. Ծովյան	
3.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան	
4	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Հոկտեմբեր	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան	
5.	Աշակերտական խորհրդի ժողովներ	Ամիսը մեկ անգամ	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան	
6.	Աշխորհրդի պլանով նախատեսված աշխատանքների կազմակերպման վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան	

Անցանկալի վարք ցուցաբերող աշակերտներ

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Դասղեկների միջոցով անցանկալի վարք դրսևորող աշակերտների բացահայտում	Ոստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան դասղեկներ	
2.	Անցանկալի վարքի դրսևորման ուսումնասիրություն, աշխատանքի պլանավորում	Ըստ անհրաժեշտության	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան դասղեկներ ծնողներ, հոգեբան	
3.	Զրույց-քննարկումների անցկացում	Ըստ անհրաժեշտության	Ա. Ծովյան ծնողներ դասղեկներ	

Սոցիալապես անապահով աշակերտներ

1.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների բացահայտում և հաշվառում	Ոստարվա սկզբում	Ա. Ծովյան դասղեկներ դասվարներ	Նշումներ
2.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների ներգրավում արտադասարանական միջոցառումներում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան Տ. Սիմոնյան Ե. Կարապետյան	
3.	Անհրաժեշտ օգնության կազմակերպում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան դասղեկներ ծնողներ	

Աշխատանք ծնողների հետ

/ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը/

	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Դասարանների ծնողական խորհուրդների կազմավորում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան դասղեկներ	
2.	Դասարանական ծնողական ժողովների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում 4-5 անգամ	Ա. Ծովյան դասղեկներ	
3.	Համադպրոցական ծնողական ժողովներ	Կիսամյակը մեկ անգամ	Ա. Ծովյան դասղեկներ	
4.	Ծնողական ժողովների վարման վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
5.	Մանկավարժական խորհրդատվություններ ծնողների համար	Ըստ անհրաժեշտության	Ա. Ծովյան Դասղեկներ Հոգեբաններ	
6.	Հոգեբանամանկավարժական թեմաների ընթերցումներ	Ծնողական ժողովների ընթացքում	Դասղեկներ	

Արտադասարանական խմբակներ

/կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների արտադասարանական և արադպրոցական աշխատանքները/

	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան	
2.	Խմբակներում աշակերտների ներգրավվման աշխատանքներ	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան դասղեկներ խմբակների ղեկավարներ	

Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ

/համագործակցել գործընկերների հետ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ/

Տնօրեն

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Աշխատանքային պլաների քննարկում և հաստատում	Սեպտեմբեր	Ն.Մանվելյան Ա. Ծովյան	
2.	Ընթացիկ հանձնարարականների կատարում, համագործակցություն	Պարբերաբար	Ն.Մանվելյան Ա. Ծովյան	

Ուսումնական գծով փոխտնօրեն

1.	Դասալսումների համաձայնեցում և պլանավորում	Պարբերաբար	Ա. Ծովյան Հ. Գյանջումյան Ս. Թադևոսյան Ա. Հակոբյան	
2.	Աշխատանքային պլանի համատեղ քննարկում	Սեպտեմբեր	Ա. Ծովյան Հ. Գյանջումյան Ս. Թադևոսյան Ա. Հակոբյան	
3.	Բաց դասերի, միջոցառումների պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան Ս. Թադևոսյան Ա. Հակոբյան Հ. Գյանջումյան	

Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ

1.	Կազմակերպչի աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	Սեպտեմբեր	Ա. Շուվյան Տ. Մանուկյան Ե. Կարապետյան	
2.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Ուստարվա սկզբում	Ա. Շուվյան Տ. Մանուկյան Ե. Կարապետյան	
3.	Ներդպրոցական վերահսկողության համատեղ իրականացում	Պարբերաբար	Ա. Շուվյան Տ. Մանուկյան Ե. Կարապետյան	

Տնտեսական գծով փոխանորդներ

1.	Համագործակցություն դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Շուվյան Ի. Սարգսյան	
2.	Դպրոցի գույքի պահպանման վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա. Շուվյան Ի. Սարգսյան Դասղեկներ	

Գրադարանավար

1.	Գրադարանային ֆոնդի հարստացման աշխատանքներ	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Բարոյան	
2.	Դասագրքերի բաշխում	Սեպտեմբեր	Ա. Բարոյան	
3.	Աշակերտների կողմից դասագրքերի խնամքի վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա. Բարոյան Դասղեկներ	
4.	Աշակերտ-գրադարան կապի մշտական ապահովում	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Պետրոսյան Ա. Բարոյան դասղեկներ	

Բուժքույր

1.	Աշակերտների աղողջական վիճակի մասին տվյալների գրանցում	Սեպտեմբեր	Դաղեկներ Ա. Ստեփանյան	
2.	Աշակերտների աղողջական վիճակի ստուգում	Ամեն օր	Ա. Ստեփանյան	
3.	Դասասենյակների սանիտարական վիճակի ստուգում, հակահամաճարակային կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Ամեն օր	Դասղեկներ Ա. Ստեփանյան	

Պետական և հասարակական կառույցներ

Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
Վ.Սարգսյանի անվան ռազմական ինստիտուտ	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Պետրոսյան Մ.Մելքոնյան	
Աջափնյակ վարչական շրջանի Գրադարանների կենտրոնցված համակարգ	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Պետրոսյան Դասվարներ Դասղեկներ	

Արտադասարանական միջոցառումներ

/կազմակերպել ազգային մշտության ժառանգության պահպանման և զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ/

Ռազմահայրենասիրական և հոգևոր դաստիարակություն

/Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք հայրենիքի, ակնածանք հայ ազատամարտիկների նկատմամբ: Բնավորության մեջ ձևավորել հայրենասիրություն և ռազմարվեստ: Սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեության նկատմամբ: Նույն նպատակով կատարել պատմական ակնարկ, որը կնպաստի հոգևոր դաստիարակության ձևավորմանը:

1.	Կավճանկարչություն՝ նվիրված Անկախության օրվան	Ա. Ծովյան Տ.Սիմոնյան Ե. Կարապետյան Դասվարներ	Սեպտեմբեր	
2.	Այցելություն Եռաբլուր, Ծիծեռնակաբերդ	Ա. Ծովյան Մելքոնյան դասղեկներ	Ապրիլ, մայիս	
3.	Հայոց բանակի օրվան նվիրված իրազեկման դաս	Ա. Ծովյան Մ.Մելքոնյան	Հունվար	
4.	Հարության տոնին նվիրված դասեր, ցուցահանդես	Ա. Ծովյան Մ. Ալեյան Ք.Խաչատրյան	Մարտ- ապրիլ	

Գեղագիտական և բարոյական դաստիարակություն

/Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում:/

1.	Երևանի օրվան նվիրված դաս	Ա. Ծովյան Դասղեկներ	Հոկտեմբեր	
2.	Ամանորին նվիրված նկարչական մրցույթ	Ա. Ծովյան դասղեկներ դասվարներ	Դեկտեմբեր	
3.	Հրաժեշտ այրբենարանին	1-ին դաս. դասվարներ	Մարտ - ապրիլ	
4.	Պարի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառում	Ա.Հովհաննիսյան Ա.Մալաքյան Է.Մեսրոպյան	Ապրիլ	
5.	Հրաժեշտ տարրական դպրոցին	Տ.Սիմոնյան Դասվարներ		
6.	Վերջին դաս	9-րդ դաս. դասղեկներ	Մայիս	
7.	Զրույց-քննարկումներ դասղեկի ժամերի ընթացքում	Դավարներ Դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	

Ֆիզիկական դաստիարակություն

/Ֆիզիկական զարգացմանն ուղղված պայմանների ստեղծում, վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում: Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում: Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում :/

1.	Մասնակցություն քաղաքային հանրապետական մրցումներին	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ	
2.	<<Առողջ ապրելակերպ>> թեմայով զրույցներ, դասեր	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Ծովյան Է. Մեսրոպյան	

Աշխատանքային դաստիարակություն

/Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում: Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում :/

1.	Դասասենյակների ամենօրյա մաքրություն, հակահամաճարակային կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Ա. Ծովյան Դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
2.	Մասնակցություն համաքաղաքային շաբաթօրյակներին	Ա. Ծովյան Դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
3.	Միջանցքների և դպրոցի շրջակա տարածքի մաքրության պահպանում	Ա. Ծովյան Տնտես. գծով փոխտնօրեն	Ուստարվա ընթացքում	
4.	Ծառատունկ, կանաչ տարածքների պահպանում	Ա. Ծովյան դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	

Գիտաճանաչողական դաստիարակություն

/Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում : Պատմամշակութային արժեքների գնահատում,
արժևորում: Նշանավոր մարդկանց օրինակով արժեհամակարգի ձևավորում:/

1.	Այցելություն գրողների, մշակույթի գործիչների տուն-թանգարաններ	Ա. Ծովյան Դասղեկներ Դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
2.	Այցելություն Հայաստանի պատմամշակութային վայրեր	Ա. Ծովյան Դասղեկներ Դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
3.	Ուսումնական ծրագրով նախատեսված ներկայացումների դիտում	Ա. Ծովյան Դասղեկներ Դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
4.	Այցելություն գիտամշակութային կենտրոններ	Ա. Ծովյան Դասղեկներ Դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	

Ստորագրություն՝



/Ա.Վ. Ծովյան/