

Հաստատում եմ _____



Դպրոցի տնօրեն՝ Լ. Մնացականյան

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

«ՀՀ Արարատի մարզի Ռանչպարի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի
տնօրենի՝ ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալի

2023-2024 ուսումնական տարի

Ուսումնական աշխատանքների

գծով տեղակալ՝ Ի. Բալյ Չարինե Պետրոսյան

«ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՌԱՆՉՊԱՐԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի ՏՆՕՐԵՆԻ՝ ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳՆՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2023-2024 ուսումնական տարի

Զ/Զ	Աշխատանքի պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու
1.	Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում:	Ընդունելության կազմակերպում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություն սովորողի ընդգրկման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման և ազատման, ինչպես նաև սահմանված ժամկետից ուշ հանրակրթության մեջ ընդգրկվող երեխաների կրթության կազմակերպման» կարգի պահանջներին համապատասխան:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ
2.	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խոհրդի	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում «Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ

	նիստում	ղասարանների կազմավորման » կարգի պահանջներին համապատասխան:		
3.	Հանրակրթության պետական չափորոշում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստին:	Հանրակրթության պետական չափորոշի դրույթների ապահովում:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ
4.	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
5.	Ուսումնական դասաժամերի բաշխում և դասացուցակի կազմում :	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում հաստատության սանիտարական կանոնների և նորմերին » համապատասխան:	Օգոստոս 30	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

6.	Առարկայական թեմատիկ պլանների հաստատում նոր չափորոշի պահանջներին համապատասխան:	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշային պահանջների համապատասխանության ապահովում:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
7.	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում:	Օգոստոս 27.08-30.08	ՄՄ նախագահներ
8.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի հաստատում:	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում տարեկան պլանի պահանջներին համապատասխան:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
9.	ՆԶՊ ՔՊ պլանների հաստատում:	Նախատեսված աշխատանքների կատարում:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
10.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն :	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում :	Սեպտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ

11.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում:	Սեպտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
12.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում		Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
13.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
14.	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության վերահսկողություն:	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան:	Սեպտեմբերի 10	ՏՈՒԱԳՏ Գրադարանավար

15.	Ուսուցիչների կողմից Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում :	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում :	Մեպտեմբեր 26.09-30.09.23թ	ՏՈՒԱԳՏ
16.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում:	Մեպտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
17.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն)	Մայրենի և Մաթեմատիկա ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների կատարման վերահսկողություն թեստային աշխատանքի տեսքով 2-րդ,5-րդ և 7-րդ դասարաններ:	Հոկտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ

18.	Մանկավարժական խորհրդի նիստ.	<p>Մանկավարժական խորհրդի նիստն անդրադառնում է տնօրենի, ուսումնական աշխատանքի գծով նրա տեղակալի, մամ-ի նախագահների ուսուցիչների մասնակցությամբ</p> <p>Խորհրդակցության կողմից քննարկված հարցերին՝</p> <p>1. Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն</p> <p>2. Ծրագրի հարցերի նախապատրաստում</p> <p>3. Էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումների ստուգում</p>	Հոկտեմբեր	ՄԽ Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
19.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում :	Հոկտեմբեր 20-30.2023թ.	ՏՈՒԱԳՏ

20.	Դասալսումներ	1 Ուսումնասիրել աշակերտների մասնակցությունը ուսումնական գործընթացին, աշակերտների և ուսուցիչների համագործակցությունը, հոգեբանական մթնոլորտը դասարանում:	Հոկտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
21.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքների նախապես հաստատված քանակի ստուգում:	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Հոկտեմբեր 18-20	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
22.	Օրվա աշխատանքային պլանների առկայության մշտադիտարկում էլեկտրոնային տարբերակով:	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն:	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
23.	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի գրանցում ԿԳՄՄՆ-ն կողմից հաստատված մատյանում:	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում:	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ

24.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում:	Հոկտեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
25.	Մովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում:	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում:	Հոկտեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
26.	Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ:	Մեթոդական օգնություն, դասալսումներ	Նոյեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
27.	Մովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն	Մովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում :	Նոյեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ

28.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում:	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր	Տուազտ ՈՒՍՈՍԿԻՆԵՐ
29.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում:	Նոյեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
30.	Նոյեմբերը՝ բնագիտական առարկաների միամսյակ:	Նախապես պլանավորված աշխատանքների անցկացում:	Նոյեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
31.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Նոյեմբեր	ՄՄ նախագահներ ՏՈՒԱԳՏ

32.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում:	Նոյեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
33.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում էլեկտրոնային տարբերակով:	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա աշխատանքային պլանների վերահսկողություն.նպատակ վերջնարդյունք:	Նոյեմբեր	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
34.	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի գրանցում ԿԳՄՄՆ-ն կողմից հաստատված մատյանում:	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում:	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
35.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում:	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում :	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
36.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի հանձնաժողովների կազմի հաստատում:	Մմ-ի կողմից հարցաշարերի կազմում և հաստատում:	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ

37.	Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն	Հաստատությունում սովորողների կողմից իրականացվող ուսումնական նախագծերի իրականացման ընթացքը վերահսկում: « Հանրակրթական հիմնական ընդհանուր և այլընտրանքային ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում ուսումնական խմբակների ձևավորման ու գործունեության և ուսումնական նախագծերի իրականացման կարգի »	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
38.	ՆԴՎ Գրավոր աշխատանքների անցկացում: 2-12 դասարաններում Մայրենի, Հայոց լեզու և Մաթեմատիկա :	Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքների անցկացում:	Նոյեմբեր	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
39.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն :	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
40.	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների քննարկում	Տնօրենի տեղակալների, մեթոդական միավորումների նախագահների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականների աշխատանքների արդյունավետության վերլուծություն ներկայացված	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ

	մանկավարժական խորհրդի նիստում	հաշվետվությունների հիման վրա :		
41.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների ամփոփիչ գնահատում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈԻՊ) համաձայն:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
42.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում:		Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
43.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում:	Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում: Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ

44.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրաստման աշխատանքների իրազեկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Առարկայական օլիմպիադաների հաջորդ փուլ անցած սովորողների անվանացանկի հաստատում :	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
45.	Օրվա աշխատանքային պլանների առկայության մշտադիտարկում էլեկտրոնային տարբերակով	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
46.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում:	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում :	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ
47.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում	Դեկտեմբեր	Տուագտ,

48.	Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում :	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում:	Դեկտեմբեր	Տուազտ
49.	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն Առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծի քննարկում Տնօրենի տեղակալների, մ-նախագահների հաշվետվությունների քննարկում: Էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերի քննարկում:	Դեկտեմբեր 25	ՄԽ տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
50.	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Առաջին կիսամյակի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:	Հունվար	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
51.	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում :	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում և հաստատում :	Հունվար	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ

52.	12-րդ դասարանների առարկայական խմբերի ձևավորում:	12-րդ դասարանում սովորողների ընտրությամբ ձևավորվում են առարկայական խմբեր՝ առաջնորդվելով հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի պարզաբանումներով:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ
53.	Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում :	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում ըստ պահանջների:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ
54.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում:	Շարունակական աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին :	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
55.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն:	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության վերահսկողություն	Հունվար	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
56.	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն :	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում:	Հունվար	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ

57.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում:	<p>Ուսումնասիրում է ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքները դասերի ընթացքում,</p> <p>Արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին ընդգրկում է առարկայական խմբակներում:</p>	Հունվար	Ներդպրոցական վերահսկողության հանձնախումբ
58.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում:	Հունվար	ՄԽ ՏՈՒԱԳՏ
59.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում :	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈԻՊ) համաձայն:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ
60.	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն :	Ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն և սովորողների կողմից ինքնուրույն աշխատանքների կատարման վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ

61.	Փետրվարը՝ մայրենիի միամսյակ:	Նախատեսված աշխատանքների անցկացում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ անդամներ
62.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարում	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ
63.	Ուսուցիչների կողմից բացթողնված դասաժամերի փոխարինման գրանցման ապահովում:	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ
64.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա թեմատիկ պլանների վերահսկողություն:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ
65.	Մովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն :	Մովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների ուսումնասիրություն և դիտարկում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ

66.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատած ներքին կարգապահական, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ
67.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում:	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
68.	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
69.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ՝ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա :	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ

70.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում, վերահսկում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ
71.	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական քննությունների նախապատրաստման հետ կապված հարցերի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Մովորողների կողմից ընտրված պետական ավարտական քննական առարկաների ցանկի իրազեկում (զեկուցող՝ տնօրեն, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալ)	Մարտ	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ
72.	Մարտը՝ օտար լեզուների միամսյակ:	Պլանավորված աշխատանքների անցկացում:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ ՄՄ անդամներ
73.	Մովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում:	Ուսումնական հաստատության և դասարանի մակարդակներում ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ

74.	Ուսումնական նախագծերի իրականացման վերահսկողություն	Հաստատությունում սովորողների կողմից իրականացվող ուսումնական նախագծերի իրականացման ընթացքը վերահսկում: « Հանրակրթական հիմնական ընդհանուր և այլընտրանքային ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում ուսումնական խմբակների ձևավորման ու գործունեության և ուսումնական նախագծերի իրականացման կարգի »	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
75.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Հաստատության աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ

76.	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	Մանկավարժական խորհուրդը քննարկում է հունվար – փետրվարին ուսումնադաստիարակչական գործընթացի և սովորողների ուսումնական առաջադիմության, էլեկտրոնային մատյանների վարման, ուսումնական նախագծերի իրականացման և այլ հարցեր:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Տնօրեն ՄԽ
77.	Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների բացահայտում և նրանց կրթական կարիքների գնահատում:	Պլանավորված աշխատանք ցածր առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ Ուսուցիչներ
78.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում :	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ

79.	Ուսումնական մեջ սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հաշվետվությունների կազմում. .ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ
80.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության մշտադիտարկում:	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ
81.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Թեմատիկ, զուգահեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ
82.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈՒՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՈՒՊ) համաձայն:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ

83.	2023-2024 ուստարվա շրջանավարտների պետական ավարտական, միասնական քննությունների նախապատրաստման աշխատանքներ:	Ուսումնասիրությունների իրականացում քննական առարկաներից սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
84.	Պարտադիր ատեստավորման ենթակա և կամավոր ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների ցուցակների կազմում:		Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
85.	Ուսումնական գործընթացի վերահսկողություն	Ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման միջոցառումների արդյունավետության վերակսկողություն Հաստատության սովորողների կրթական կարիքներին ուղղված աշխատանքների վերահսկողություն	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
86.	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն	Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն, ըստ մեթոդական միավորումների կիսամյակային և տարեկան աշխատանքային պլանների	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ

87.	Դասալսումների անցկացում:	Թեմատիկ, գուգահեռ և համալիր դասալսումների պարբերաբար իրականացում՝ սովորողների ուսումնառությունը և առաջադիմությունը դիտարկելու նպատակով:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
88.	Հսկողություն է իրականացնում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի նկատմամբ	<ul style="list-style-type: none"> • Իրականացնում է առանձին ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն • Ապահովում է ուսուցիչների մասնակցությունը վերապատրաստման սեմինարներին, դասընթացներին և հետևում է դրանց հետագա կիրառմանը ուսումնական գործընթացում <p>Հետևում է սովորողների կողմից անհատական աշխատանքների, նրանց կրթական կարիքների ապահովմանն ուղղված աշխատանքների որակին :</p>	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ
89.	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-12-րդ դասարաններում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Հաշվետվության ներկայացում 120 -200 ժամ բացակա ունեցող սովորողների քննական արդյունքների վերաբերյալ:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ

90.	<p>Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացում և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում:</p>	<p>Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի» դրույթներին համապատասխան :</p>	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
91.	<p>Հաստատության սովորողներին փոխադրական քննություններին մասնակցելու թույլտվություն տալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:</p>	<p>Ավագ դպրոցի (1-11-րդ դասարաններ) սովորողներին փոխադրական քննություններին մասնակցելու թույլտվություն:</p>	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ

92.	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների՝ մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ
93.	Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման և գրանցումների վերահսկողություն:	https://matyan.emis.am/#/login կայքում ուսուցիչների կողմից աշխատանքների պարտաճանաչ կատարման ապահովում:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
94.	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Մանկավարժական աշխատանքի առաջավոր փորձի բովանդակային և մեթոդաբանական հարցերի համակարգում և տեղայնացում	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
95.	2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների երկրորդ կիսամյակի ամփոփում՝ հանրակրթության պետական չափորոշի պահանջներին համապատասխան :	Սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն, վերլուծություն և ամփոփում:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ

96.	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների՝ տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում :	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ
97.	Ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Հունիս	ՏՈՒԱԳՏ Տնօրեն ՄԽ
98.	Նախնական դասաբաշխում Հանրակրթական ուսումնական հաստատության հաջորդ ուսումնական տարվա օրինակելի ուսումնական պլանների հիման վրա կատարել դասաբաշխում:	Հունիս	Տնօրեն ՏՈՒԱԳՏ ՄՄ նախագահներ