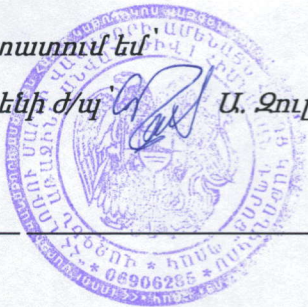


Հաստատում են՝

Տնօրենի ժ/պ՝ *Ա. Չուլոյան*



2023թ.

ՀՀ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ  
ՎԱՆԱԶՈՐԻ ԱՄԵՆԱՅՆ ՀԱՅՈՑ ԿԱԹՈՂԻԿՈՍ ՎԱԶԳԵՆ  
ԱՌԱՋԻՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 1 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ

2023-2024 ուստարի

ԾՐԱԳԻՐ

Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի  
Մեթոդախաղարման աշխատանքների

Մ/մ նախագահ՝ *Գևորգ Սարունց*

## Մեթոդաբանական աշխատանքային պլան

| h/h | Միջոցառումների անվանումը   | Պատասխանատու անձ      | Կատարման ժամկետը, միջոցառման ձևերը | Նշումներ կատարման մասին |
|-----|--|-----------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 1.  | 2  | 3                     | 4                                  | 5                       |
|     | <b>Ընդհանուր միջոցառումներ</b>   |                       |                                    |                         |
| 1.  | Մեթոդաբանական աշխատանքային պլանի կազմում և հաստատում   | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 2.  | Ուսումնական ծրագրերի, տեղեկատուների, մեթոդական նամակների և ուղեցույցների հետ ծանոթացում                                    | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 3.  | Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով և նախասիրականով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկության ներկայացում | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 4.  | Աշխատանքի բաժանում մեթոդաբանական ուսուցիչների մեջ  | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 5.  | Նախորդ ուստարվա աշխատանքների ամփոփում (հաշվետվություն)   | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 6.  | Կոնկրետ խնդիրներ նոր ուսումնական տարվա համար   | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |
| 7.  | Նորմավորող և հրահանգավորող փաստաթղթերի հետ ծանոթացում  | Մեթոդաբանական նախագահ | Ուսումնական տարվա սկզբին           |                         |

|    | <b>Գիտամեթոդական աշխատանք</b>  |                        |                    |  |
|----|--|------------------------|--------------------|--|
| 1. | Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում   | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 2. | Ուսուցիչների անհատական մեթոդական թեմաները  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 3. | Ուսուցման մեթոդների հետ ծանոթացում.<br>Դպրոցի, հանրապետության, արտասահմանյան առաջավոր փորձի ներդրում և տարածում      | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 4. | Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում, քննարկում, առաջավոր փորձի ներդրում և տարածում                                   | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 5. | Մովորողների ճանաչողական ունակությունների զարգացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների կազմակերպում                      | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 6. | Մովորողների հետ անհատական աշխատանքների կազմակերպման ձևերի ընտրություն  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 7. | Մանկավարժական լավագույն փորձի ամփոփում (զեկուցում, հաշվետվություն, ցուցահանդես և այլն)                               | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 8. | Բարեփոխվող դպրոցի պահանջների համաձայն դասավանդման նոր ձևերի մշակում և ներդրում                                       | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 9. | Դասավանդման որակի և սովորողների իրական գիտելիքների ուսումնասիրում. Համադպրոցական, տարածքային և տեսչական ստուգումների | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |

|     |  |                        |                    |  |
|-----|--|------------------------|--------------------|--|
|     | Ժամանակ սովորողների գիտելիքների որակի վերլուծություն   |                        |                    |  |
| 10. | Քննությունների, օլիմպիադաների արդյունքների վերլուծություն  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 11. | Երիտասարդ ուսուցիչների հետ տարվող աշխատանք Դասալսումներ Առաջավոր ուսուցիչների մոտ դասալսումների կազմակերպում | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 12. | Մասնագիտական և մանկավարժական խորհրդակցությունների կազմակերպում   | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 13. | Մանկավարժության նորագույն նվաճումների հետ ծանոթացում (սեմինար ընթերցումներ, հանդիպումներ)                    | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 14. | Ներդրոցական առարկայական մրցույթների և օլիմպիադաների կազմակերպում   | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 15. | Փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննության կազմակերպում. ներդնում, քննարկում                                       | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 16. | Առարկայի դասավանդման վիճակի վերլուծություն   | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 17. | Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի կատարելագործման ուղիների ընտրություն  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
|     | <b>Արտադասարանական աշխատանքներ</b>   |                        |                    |  |
| 1.  | Առարկայական երեկոներ, շաբաթներ, տասնօրյակներ և այլն  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |
| 2.  | Պատի թերթի լույս ընծայում  | ՄՄ նախագահ մմ անդամներ | Ուստարվա ընթացքում |  |

|    |   |                           |                       |  |
|----|---|---------------------------|-----------------------|--|
| 3. | Օլիմպիադաներ  | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |
| 4. | Էքսկուրսիաներ   | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |
| 5. | «Կենգուրու» միջազգային մրցույթ                          | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |
| 6. | Նյութատեխնիկական բազայի<br>ձեռքբերում                   | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |
| 7. | Դասագրքերի, խնդրագրքերի,<br>մեթոդական գրքերի ձեռքբերում | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |
| 8. | Գործնական աշխատանքների<br>ստուգում և վերլուծում         | ՄՄ նախագահ<br>մմ անդամներ | Ուստարվա<br>ընթացքում |  |