

*ՔԾԵ*  
*Կ. Գալսեփապետ*  
*01.09.2023թ.*



**Թեմատիկ պլանավորում**

**2-րդ դասարան**

**Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն**

**Շաբաթական 1 ժամ, տարեկան՝ 32 ժամ**

**Հասմիկ Շահրազյան**

**2023-2024 ուստարի**

N	Դաս	Էջ	Ժամ	Նպատակ	Վերջնադրյունը
---	-----	----	-----	--------	---------------

Թեմա 1. Ինչպես անվտանգ օգտվել էլեկտրոնային սարքերից

1	Սարքերի միացում և անջատում: Հրավտանգ դեպքեր	5-13	3	Ձևափորել էլեկտրոնային անվտանգ հմտություններ	Էլեկտրական/ սարքերը օգտագործելու հմտություններ	Սովորողը կկարողանա. 1. Բացատրել էլեկտրական/ էլեկտրոնային սարքամիջավայրի հետ աշխատանքի անվտանգության գլխավոր սկզբունքները: Պատկերացում ունենալ էլեկտրական/ էլեկտրոնային սարքերով աշխատանքի մասին: 2. Յուրյց տալ էրգոնոմիկայի տեսանկյունից այն ճիշտ դիրքերը, որոնք կարելի է ընդունել համակարգչի կամ այլ հաշվառական սարքերով աշխատելիս: Հարմարավետ ձևափորել աշխատանքային տեղը: <b>ՀՊԶ S14, S31</b>
	2	Համակարգիչը և արողջությունը				
3	Գործնական աշխատանք					

Թեմա 2. Տեխնոլոգիան քո կյանքում

4	Ուլքեր և ինչպես են օգտագործում տեխնոլոգիան	20	2	Ներկայացնել թե մարդիկ ինչպես են ապրել և աշխատել մինչև համակարգչային տեխնոլոգիաների իրագործումն ու կիրառումը և դրանից հետո	Սովորողը կկարողանա. 1. Գտնել և նկատարգրել, թե ինչպես են տարբեր մասնագիտությունների տեղ օգտագործում տեխնոլոգիաների տեսակները իրենց առօրյա և աշխատանքային կյանքում: 2. Նկատարգրել թե մարդիկ ինչպես են նույն աշխատանքներն իրականացրել տեխնոլոգիաների գոյությունը: <b>ՀՊԶ S12</b>
	5	Գործնական աշխատանք			



**Թեմա 3. Համակարգիչներն ամենուր են: Կարևոր ստեղծերը և գործողությունները**

6	Օրագրերը ընկերների հետ խոսելու, երաժշտություն լսելու համար	28-42	5	Ներկայացնել համապատասխան համակարգչային ծրագրերը բազմազան առաջադրանքների կատարելու համար և բացատրել, որ օգտատերերն իրենց օգտագործած տեխնոլոգիայի նկատմամբ տարբեր կարիքներ ու նախընտրություններ ունեն:	Մոփոքրորդ կկարողանա. 1. Նկարագրել տարբեր գործողություններ, որոնք մարդիկ կատարում են հաշվողական սարքերի միջոցով՝ ներառյալ հեռախոսներով և պլանշետներով: 2. Գտնել և օգտագործել ստեղծաշարի վրա առկա թվերը, տառերը և հատուկ ստեղծերը: 3. Ստեղծաշարից օգտվելով ներսմծել կարճ տեքստ, գտնել այնպիսի հրամաններ, ինչպիսիք են՝ տպել և պահպանել: 4. Օգտագործել նշեկու, կտրելու, պատճենելու և տեղադրելու, ինչպես նաև վերջին գործողությունները չեղարկելու հրամանները, դրանց միջոցով փոփոխել աշխատանքը և պահպանել վերջնական տարբերակը: <b>ՀՊԶ S14</b>
7	Ստեղծաշարի տարերը և հատուկ ստեղծերը				
8	Գործնական աշխատանք				
9	Կարևոր հրամաններ				
10	Գործնական աշխատանք (հայտորոշիչ թեսա ՁԳ)				

**Թեմա 4. Պարզ գործողություններ նիշերով**

11	Կատարում ենք պարզ գործողություններ նիշերով	49	2	Ձևափորել նիշերը պահպանելու, պատճենելու, ջնջելու, վերականգնելու հնտություններ օգտագործելով համակարգչային սարքը:	Մոփոքրորդ կկարողանա. 1. Կատարել պարզ գործողություններ նիշերով՝ պահպանել, վերաբացել, ջնջել, վերականգնել: <b>ՀՊԶ S14</b>
12	Գործնական աշխատանք				

**Թեմա 5. Համակարգիչ և համակարգչային ծրագրեր**

13	Ի՞նչ է համակարգիչը և համակարգչային ծրագիրը	56	2	Բացատրել, թե օգտագործելով ճիշտ տերմինաբանություն ինչպես նկարագրել այն քայլերը և որոշումները, որոնք կայացվում են համակարգչային ծրագրի փոխներգործում (ինտերակտիվ)/ կրկնվող գործընթացում:	Մոփոքրորդ կկարողանա. 1. Սահմանել համակարգչային ծրագիրը՝ որպես հրամանների խումբ, որը մարդիկ ստեղծել են որևէ գործողություն կատարելու համար: 2. Բացատրել, որ համակարգիչները միայն հետևում են ծրագրի կարգադրություններին: <b>ՀՊԶ S14</b>
14	Գործնական աշխատանք- ստեղծում ենք համակարգչային ծրագիրը				



**Թեմա 6. Ի՞նչ և ի՞նչպե՞ս ենք ուղարկում և ստանում սարքերով**

15	Ուղարկում և ստանում ենք նամակներ	64	2	Ձևափորել էլեկտրոնային փոստով աշխատանքի պարզագույն հմտություններ ուղարկել, ստանալ և պատասխանել հարդրագրություններին:	Մոփոքորը կկարդանա. 1.Օգտագործել էլեկտրոնային փոստի որևէ ծրագիր, դրանով գրել և ուղարկել հարդրագրություններ, հավաքել կարդալ և պատասխանել հարդրագրություններին: <b>ՀՊՁ S9</b>
16	Գործնական աշխատանք-ուղարկել, ստանալ, պատասխանել է. Նամակներին				

**Թեմա 7. Համակարգչի գլխավոր մուտքային և ելքային սարքերը**

17	Ճանաչում մուտքային և ելքային սարք սարքերը	68	2	Ձևափորել գլխավոր մուտքային և ելքային սարքերը հմտություններ	Սովորողը կկարդանա. 1.Գտնել, նշել համակարգչի գլխավոր մուտքային և ելքային սարքերը: <b>ՀՊՁ S14</b>
18	Ճանաչում մուտքային և ելքային սարք սարքերը				

**Թեմա 8. Հավաքում ենք տվյալներ**

19	Ինչպե՞ս տվյալներ	76	2	Ձևափորել տարբեր ձևաչափերով ներկայացնելու հմտություններ:	Մոփոքորը կկարդանա. 1.Թղթի վրա հավաքել մեզ շրջապատող աշխարհի մասին պարզ տվյալներ: <b>ՀՊՁ S3, S15</b>
20	Գործնական աշխատանք				

**Թեմա 9. Ակտիվություններն առօրյա կյանքում**

21	Բաժանում գործողությունները ավելի	83	2	Ձևափորել մասնատելու այն քայլերը, որոնք անհրաժեշտ են կատարել հրամանների հաջորդականության խնդիրը լուծելու համար:	Մոփոքորը կկարդանա. 1.Բաժանել գործողությունն ավելի պարզ գործողությունների: <b>ՀՊՁ S9</b>
22	Գործնական աշխատանք-առօրյա գործողությունները ավելի պարզ				

**Թեմա 10. Ալգորիթմի ներկայացման քայլաշարեր**

23	Ստեղծում քայլաշարեր	Էնք	92	3	Ձևափորել մոդելավորելու գործընթացները, գործողություն արաջադրանք առաջացնելու համար, ստեղծելու ալգորիթմներ(քայլ հրամանների խումբ) և հետևելու դրանց:	Ձևավորել մոդելավորելու գործընթացները, գործողություն արաջադրանք առաջացնելու համար, ստեղծելու ալգորիթմներ(քայլ հրամանների խումբ) և հետևելու դրանց:
24	Ստեղծում քայլաշարեր	Էնք				
25	Գործնական աշխատանք					

**Թեմա 11. Քանի՞ քայլ կա մեկ քայլում**

26	Պլանավորում գործողությունները քայլ առ քայլ	Էնք	98	3	Ձևափորել մշակելու բովանդակում հաջորդականությունը, նպատակը և վերջնաարդյունքները:	Սովորողը կկարողանա. 1.Մահմանել ալգորիթմը որպես որոշված քայլերի հաջորդականություն: 2.Մտանց համակարգիչ օգտագործելու անհատապես կամ համագործակցությամբ ստեղծել պարզ ալգորիթմներ որևէ գործողություն ավարտին հասցնելու նպատակով (օրինակ բրդում պատրաստել, նախապատրաստվել դպրոցին, գրադարանից գիրք վերցնել):
27	Գործնական աշխատանք- Էնք պարզ ալգորիթմներ գործողությունը ավարտին հասցնելու համար					
28	Գործնական աշխատանք- Էնք պարզ ալգորիթմներ գործողությունը ավարտին հասցնելու համար: շայտորոշիչ թեևս					<b>ՀՊԶ S9</b>



Թեմա 12. Պարզ պատկերներ խոսքերի ու թվերի փոխարեն

<p>29 Ի՞նչ է տիպը, ի՞նչ է տեղեկությունը: Ինչպե՞ս կարող ենք դրանք ցույց տալ</p>	<p>106</p>	<p>2</p>	<p>Ձևավորել հմտություններ կազմակերպելու և տեսանելի ներկայացնելու հավաքված տիպակները:</p>	<p>Մոխորաղբ կկարողանա. 1. Գտնել/ ճանաչել տեղեկատվության տարրեր տեսականեր (օրինակ՝ տեքստ, գծապատկեր, թվեր, նկարներ, գրաֆիկ, աուդիո, տեսնյութ, արտադրանքներ և այլն): 2. Գտնել, ուսումնասիրել և հավաքել տեղեկություններ որևէ թեմայի, խնդրի կամ հարցի վերաբերյալ օգտագործելով տարիքին համապատասխան թվային տեխնոլոգիա: <b>ՀՊԶ S06, S07, S10, S12</b></p>
<p>31- 32 Պահուստային ժամ</p>				