



# ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

«Գյուլում Թիվ 9 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի

ՊԱՏՄԱԲԱՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԵՎ

ՆԶՊ-Ի ՄԱՍՆԱԽԱՄԲԻ

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐԻ

Տեղեկություններ թիվ 9 հիմնական դպրոցի պատմաբանատիրական առարկայական մեթոդական միավորման կազմի մասին

2023-2024 ուստարի

Մեծագույն զբաղմունքի տեսակ	Մեծագույն թիվ	Կրթություն	Դասավանդող առարկան	Տարակարգ, ֆիտական, բազմական	Աշխատանքային տարի	Կատարված խորհրդի անդամ է	Մանկավարժի անդամ է	Վերջին վերապատրաստում	Ծանոթ
Գոհար Կարենի Մուսաբան	1958	բարձր.	Պատմություն, Հասարակագիտություն, Հայրենագիտություն	-	43	ոչ	այո	2023թ	
Արդա Լուսինի Կիրակոսյան	1958	բարձր.	Հայոց լեզու և գրականություն	-	40	ոչ	այո	2027թ	
Նարինե Մամեկի Բաբայան	1968	բարձր	Հայոց լեզու և գրականություն	-	32	այո	այո	2022թ	
Գայանե Մնացականի	1962	բարձր	ՀԵՊ	-	29	ոչ	այո	2022թ	
Խղիկյան Հակոբ Լևոնի Կիրակոսյան	1990	բարձր	ՆԶՊ	-	8	այո	այո	2023թ	



## ՆՈՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԳԼԽԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Ելնելով մասնախմբի գործունեության վերլուծությունից՝ վեր հանել առավել դժվար լուծվող հարցերը և դրան համապատասխան որոշել նոր ուսումնական տարվա խնդիրները: Պատմա-աշխարհագրական մասնախմբի գործունեության խնդիրները՝ ըստ առանձին ուղղությունների

1. Ուսման որակի բարձրացում
2. Դասավանդման որակի բարձրացում

3. Աշխատանք՝ աշակերտների արժեքային համակարգի կատարելագործման ուղղությամբ Ուսուցիչների մանկավարժական վարպետության բարձրացման խնդիրներ.

ա) Ներդպրոցական առարկայական մրցույթների կազմակերպում և անցկացում  
բ) Ուսուցիչների համար կազմակերպել դասախոսություններ, սեմինարներ, կոնսուլտացիաներ

գ) Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նոր նվաճումներին

դ) Աշխատանքներ՝ մանկավարժական նոր տեսությունների և մեթոդների ուսումնասիրման և ներդրման ուղղությամբ

ե) Դպրոցական գրատանը և ուսուցչի ինքնակրթության հարցը, ստեղծել մեթոդական անկյուն ըստ առարկաների

զ) Ստեղծագործող ուսուցիչներին ընդգրկել մանկավարժական հետազոտական աշխատանքներում:

Լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում առաջընթացի մեջ դժվարություններ ունեցող աշակերտների համար:

Ներդպրոցական հարցերի քննարկման ժամանակ ներառել ուսուցիչների հաշվետվությունները ինքնակրթության և դպրոցի համայնքի, քաղաքի առաջավոր մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման հարցերի կապակցությամբ:

Ներառական կրթության պրոբլեմներն ու լուծումները:

Աշխատանք ինտեգրված երեխաների հետ (աշխատանքը համատեղել դպրոցի ուսուցիչների և ինտեգրված երեխաների մանկավարժների հետ):

Մեթոդական նորությունների մասսայականացում, կաբինետների ձևավորում, պատի թերթեր, Լեկտորնային դասերի անցկացում:

Թեատային աշխատանքների անցկացում:

4. Աշխատանքներ ավագ դպրոցի կայացման համար:

5. Մեթոդական օգնություն ուսուցիչներին:

Ավագ դպրոցների փորձի ուսումնասիրում:

Առկա ձեռքբերումների և նորարարությունների համադրում:

Փորձի փոխանակումներին ուղղված աշխատանքների կայացման

## Ծրագրեր և դասագրքեր

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Գաստարման ժամկետը	Գաստարող անձ	Նշումներ
1	Տարեկան ծրագրային նյութերի, չափորոշիչների ծանոթացում, հաստատում, նոր դասագրքերով անցկացվող ծրագրերի և դասագրքերի քննարկում, դրանց վերաբերյալ հաստատության տնօրենին առաջարկությունների ներկայացում	օգոստոս	Առարկայական մեթոդախափորում, Տեօրիևություն	
2	Հումանիտար հանձնախմբի ուսումնական-աշխատանքային պլանի հաստատում	օգոստոս սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախափորում, Տեօրիևություն	
3	Նախնական դասաբաշխում և ներկայացում տնօրենին, ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին, ծանոթացում հումանիտար առարկա սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին	օգոստոս	Մ/մ նախագահ	
4	Թեմատիկ պլանների կազմում, վերանայում, քննարկում և հաստատում	օգոստոս	Առարկայական մեթոդախափորում	
5	Տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում, արդյունքների ամփոփում	1-ին կիսամյակի ավարտ	Մ/մ նախագահ, Տեօրիևություն	
6	Ուսուցչի ինքնակրթության հարցեր և դպրոցական գրադարանի ստեղծում՝ ըստ առարկաների	Տարվա ընթացքում	Գաստակաշատ և փորձառու ուսուցիչներ	
7	Ներդպրոցական առարկայական մրցույթների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
8	Մասնախմբի օգնությամբ առարկաների դասավանդման ուսումնասիրություն և արդյունքների քննարկում՝ բոլոր առարկաներից	Տարվա ընթացքում	Ու.ս. տնօրեն, Մ/մ նախագահ, մասնախմբի անդամներ	

9	Կազմակերպել սեմինարներ, վեբինարներ, դասախոսություններ, խորհրդատվություններ ուսուցիչների համար, նրանց հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նորագույն տեխնոլոգիաներին	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, վաստակաշատ և փորձառու ուսուցիչներ, տնօրինություն	
10	Մտեղծագործող և պրպտուն ուսուցիչներին ընդգրկել մանկավարժական հետազոտական աշխատանքներում:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Ա.Մխիթարյան	
11	Մեթոդական նորությունների մասսայականացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>• նոր հրատարակված գրքերի, հոդվածների ծանուցում,</li> <li>• մեթոդամանկավարժական նորությունների լուսաբանում ամիսը մեկ անգամ,</li> <li>• պատի թերթերի, կաբինետների ձևավորում,</li> <li>• առաջավոր փորձի ուսումնասիրության մասին ինֆորմացիայի հաղորդում,</li> <li>• էքսկուրսիաների, հանդիպումների, միջոցառումների կազմակերպում:</li> </ul>	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Ա.Թումանյան, Մ/մ նախագահ, յուրաքանչյուր առարկայի ուսուցիչ	
12	Ուսուցիչների և աշակերտների գիտելիքների համընդհանուր վերլուծություն <ul style="list-style-type: none"> <li>• սովորողների կարողությունների, հմտությունների, գիտելիքների որակի,</li> <li>• գրավորների ստուգում,</li> <li>• ներքին աշխատանքային վերլուծություն,</li> <li>• օլիմպիադաների անցկացում:</li> </ul>	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Ա.Թումանյան, Մ/մ նախագահ	
13	Մեթոդական նյութերի օգտագործման ստուգում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
14	Ինտեգրված մեթոդների կիրառման ստուգում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ	
15	Սովորողների բանավոր խոսքի զարգացում	Տարվա ընթացքում	Յուրաքանչյուր առարկայի ուսուցիչ	
16	Աշխատանք չառաջադիմող աշակերտների հետ	Տարվա ընթացքում	Յուրաքանչյուր առարկայի ուսուցիչ	

ՓՈՒՆԱԴԱՐՁ ԴԱՍԱՆՍՈՒՄՆԵՐ, ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ ԵՎ ԱՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Կատարող անձ	Նշումներ
1.	Առարկայական տասնօրյակ հայոց լեզու, հայոց պատմություն, գրականություն առարկաներից	2-րդ կիսամյակի ընթացքում	Փոխտնօրեն Ա.Թումանյան, Մ/մ Նախագահ	
2.	Իրականացնել դասալսումներ հետևյալ քանակով՝ մ/մ Նախագահ՝ առնվազն 8 ժամ, անդամներ՝ առնվազն 4 ժամ:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
3.	Թեմատիկ գրավորների, գործնական աշխատանքների քանակի, բովանդակության, որակի ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ Նախագահ	
4.	Մատենավարության ստուգում	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Ա.Թումանյան, Մ/մ Նախագահ	
5.	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 12-13	Փոխտնօրեն Ա.Թումանյան, Մ/մ Նախագահ	
6.	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
7.	Օլիմպիադայի մարզային և համայնքային փուլի անցկացում:	Մարտ	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	

ՆԻՍՏԵՐԻ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

2023-2024 ուստարի

1.	Նիստ առաջին	30.09.2023թ.
2.	Նիստ երկրորդ	20.10.2023թ.
3.	Նիստ երրորդ	24.11.2023թ.
4.	Նիստ չորրորդ	20.12.2023թ.
5.	Նիստ հինգերորդ	15.01.2024թ.
6.	Նիստ վեցերորդ	19.02.2024թ.
7.	Նիստ յոթերորդ	18.03.2024թ.
8.	Նիստ ութերորդ	22.04.2024թ.
9.	Նիստ իններորդ	20.05.2024թ.
10.	Նիստ տասներորդ	24.06.2024թ.
11.	Նիստ տասնմեկերորդ	26.08.2024թ.



**ԴՐՎԱԾՔՆԵՐ ԵՎ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ**

N°	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Նշում
1.	Ուսումնասիրել դասավանդումը 9-րդ դասարանում Հայոց լեզու և Հայ գրականություն առարկաներից	01.11-30.11.2023թ.	
2.	Ուսումնասիրության վերլուծություն	07.10.2023թ.	
3.	Ուսումնասիրել դասավանդումը 9-րդ դասարանում Հայոց պատմություն առարկայից	02.10-30.10.2023թ.	
4.	Ուսումնասիրության վերլուծություն	22.10-31.10.2023թ.	
5.	Ուսումնասիրել Իմ հայրենիքը, Հայոց պատմություն և Համաշխարհային պատմություն առարկաների դասավանդումը VI դասարանում	01.11-03.12.2023թ.	
6.	Ուսումնասիրել դասավանդումը V դասարաններում Հայոց լեզու և Հայ գրականություն առարկաներից	01.02-29.02.2024թ.	

## ՆԻՍ

### Սեպտեմբեր

#### Նիստ-I

1. Ներդպրոցական վերահսկողություն, մուտքային գրավոր աշխատանքներ մայրենիից V դասարանում, տեսակը՝ թելադրություն/ սեպտեմբերի 21-26-ը/
2. Մեթոդական զեկուցում /զեկուցող՝ Ա.Վիրաբյան/:

### Հոկտեմբեր

#### Նիստ - II

1. Հայոց պատմության դրվածքի ուսումնասիրում IX ա, բ դասարաններում /հոկտեմբեր/
2. Առարկայական զեկուցում. «Ես և նա» պատմվածքի ուսուցումը /զեկուցող՝ Ն.Բայաթյան/:

### Նոյեմբեր

#### Նիստ - III

1. Հայոց լեզվի և գրականության դրվածքի ուսումնասիրում 9-րդ ա, բ դասարաններում /նոյեմբեր/:
2. Համաշխարհային պատմության դրվածքի ուսումնասիրում VI դասարանում /նոյեմբեր/:
3. Առարկայական օլիմպիադաներ /հայոց լեզու, հայոց պատմություն/:

### Դեկտեմբեր

#### Նիստ IV

1. Պատմության դրվածքի ուսումնասիրում VI դասարանում:
2. Առարկայական զեկուցում. «Ժողովրդավարությունը Հունաստանում» /զեկուցող՝ Գ.Մնացյան/:
3. Առաջին կիսամյակային ծրագրերի կատարողականության ստուգում:
4. ՀՀ Բանակի օրված ընդառաջ՝ շարադրությունների մրցույթ (VIII-IX դաս.) «Ես քո զինվորն եմ, Հայո՛ց բանակ» խորագրով:

### **Հունվար**

#### **Նիստ V**

1. ՆԶՊ-ի դրվածքի ուսումնասիրման միամսյակ VIII-IX դասարաններում:
2. Առարկայական զեկուցում, «Նախազորակոչիկների զինվորական ծառայության պատրաստման համակարգը» /զեկ.՝ Հ.Կիրակոսյան/
3. Խրախուսել՝ «Ես քո զինվորն եմ, Հայո՛ց բանակ» շարադրությունների մրցույթում հաղթող աշակերտներին:

### **Փետրվար**

#### **Նիստ VI**

1. ՀԵՊ-ի դրվածքի ուսումնասիրման միամսյակ VI-IX դասարաններում:
2. Առարկայական զեկուցում. «Առաքելական եկեղեցին ընդդեմ աղանդավորական մոլորության» /զեկ.՝ Գ.Խլիպայան/

### **Մարտ**

#### **Նիստ VII**

1. Մայրենիի դրվածքի ուսումնասիրում VI ա, բ դասարաններում:
2. Հայոց լեզվի դրվածքի ուսումնասիրում VIII դասարանում:
3. Մեթոդական զեկուցում. «Իմաստախնդիր մոտեցում ընթերցանությանը» /զեկուցող՝ Ն.Բայաթյան/:

### **Ապրիլ**

#### **Նիստ VIII**

1. Մայրենիի, հայոց լեզվի և գրականության դրվածքի ուսումնասիրում V-IX դասարաններում: «Սովորողների մոտ օրվա նյութի յուրացում»
2. Առարկայական զեկուցում. Էլիֆ Շաֆաքի «Ստամբուլի ընկեցիկը» վեպը /զեկուցող՝ Ա.Վիրաբյան/:

## Մայիս

### Նիստ IX

1. Ստուգարք գրականությունից IX դասարաններում:
2. Ստուգարք հայոց պատմությունից IX դասարաններում:
3. Ծրագրերի կատարողականության արդյունքների քննարկում:
4. Մեթոդական զեկուցում. «Պատմական ժամանակագրության ուսուցումը պատմության դասին» /զեկ.՝ Գ.Մնացյան/:

## Հունիս

### Նիստ X

1. 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանով նախատեսված աշխատանքների քննարկում և վերլուծական հաշվետվության կազմում:
2. Հայոց պատմության և գրականության քննական արդյունքների ամփոփում:
3. Նախնական դասաբաշխում:

## Օգոստոս

### Նիստ XI

1. Դասաբաշխում մ/մ անդամների միջև:
2. Քննարկել թեմատիկ պլանները և ներկայացնել հաստատման:
3. Ներկայացնել աշխատանքային պլանը, քննարկել և ներկայացնել տնօրինությանը՝ հաստատելու: