

Հաստատում եմ
Քարկոփի մ/դ տնօրեն Մ. Ղուկասյան

«ՀՀ Լոռու մարզի Քարկոփի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի
հումանիտար առարկաների մասնախմբի 2023-24 ուս. տարվա
ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագիր
Մասնախմբի նախագահ Ա. Անանյան



Օգոստոսի 30-31	1.2023-2024 ուստարվա հունվանի տարմ/մ կազմի հաստատում : Առաջարկություններ ուսումնական խմբակների և նախագծերի վերաբերյալ	Տնօրեն, մ/մնախագահ,	
	2.Դասաբաշխմանն ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչ ժամերի բաշխման մասին քննարկում, առաջարկության ներկայացում	Տնօրեն, մ/մնախագահ,	
	3.Մասնախմբի տարեկան աշխատանքայի պլանի քննարկում, հաստատում 4. Թեմաթիվ, գործնական աշխատանքների ի քանակի, տեսակի միասնական ափսնաջևերի ղնդունում: Բացակա դասագրքերի և փոխարինող ուսումնական նյութերի ստեղծում:	Տնօրեն մ/մնախագահ,	
Սեպտեմբեր	1.Մեթոդական նյութերի ուսումնասիրություն::	Տնօրեն մ/մնախագահ,	
	2		
Հոկտեմբեր	1.Նախորդամսում կատարված աշխատանքների ամփոփում, չկատարված աշխատանքների պատճառների քննարկում, կատարման նոր ժամկետների սահմանում ըստ անհրաժեշտության	Տնօրեն, մ/մնա խագահ,	
	2.Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ` հատկապես չափորոշչային դասարաններում / 2,5 և 7-րդ դասարաններում:	Տնօրեն, մ/մ նախագահ,	
	3.Դասավնդմանն որ մեթոդների քննարկում և կիրառում` հատկապես չափորոշչային դասարաններում / 2,5 և 7-րդ դասարաններում:	մ/մ նախագահ,	
	4.Անդրադարձ` ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությունը` Հայոց պատմություն, Համաշխարհային պատմություն, Հասարակագիտություն	մ/մնախագահ,	
	5. Համ. պատմություն և գերմաներեն առարկաների ինտեգրված դաս 8-րդ դասարանում:	մ/մնախագահ,	

	6. Առարկայական օլիմպիադաներին սովորողներին ախապատրաստման աշխատանքների քննարկում		
Նոյեմբեր	1. Մատենավարություն, ծրագրի	մ/մ նախագահ,	
	կատարողականին կատմամբ հսկողություն	Տնօրեն	
15-ից 19-ը	2. Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների հարցաշարերի կազմում, կազմակերպում:	Տնօրեն, մ/մ նախագահ,	
	3. Օտար լեզվի բանավարձի քարտեզավման նոր մեթոդներ և առաջարկներ	Կ. Գրիգորյան	
	4. Քննարկում «Ինչպե՞ս դասը հետաքրքիր դարձնել»: Հաջողված դասի նկարագրություն: Հաջողված փորձի ներդրում:	մ/մ նախագահ,	
	5. Դասալուսումների, բաց դասերի քննարկումներ	Տնօրեն, մ/մ նախագահ,	
Դեկտեմբեր	1. «Օտար լեզուներ» բնագավառի մեջ մտնող ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Տնօրենություն	
	2. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում: 3. Առաջին կիսամյակում կատարած աշխատանքների մասին հաշվետվության պատրաստում՝ մանկատրիբի նիստին ներկայացնելու համար	Տնօրեն, մ/մ նախագահ	

Երկրորդ կիսամյակ

Կատարման ժամկետ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան	Նշումներ կատարման մասին
Հունվար	1. Երկրորդ կիսամյակում ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում	Տնօրեն, մ/մ նախագահ,	

	2. Դասապրոցեսում ՏՀՏգործիքների կիրառության ուսումնասիրում	մ/մնախազահ,	
	3. ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների ցանկի	մ/մ նախազահ,	
	ճշգրտում, նրան ցիտատարվող աշխատանքների քննարկում	տնօրեն	
Փետրվար	4. Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում և մարզային փուլի նախապատրաստում:	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
10-ից-14-ը	5. Հերթականատեսավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
	6. Փոխադարձ դասալուսման քննարկումներ	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
	7. Դասավանդման նորմերի քննարկում և կիրառում: Ինչ է վերջնարդյունք - քննարկում	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
	8. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ԱՈՒՊ-ների լրացում և քննարկում պատմություն, Հասարակագիտություն	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
Մարտ	1. Գարնանը նվիրված միջոցառումների ցանկ, Մարտի 8	Նախազահ, անդամներ,	
	2.		
	3. Տեսադասերի պլանավորում և անցկացում	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
	4. Չափորոշչային դասարաններում Հանրակրթության պետական նոր չափորոշչի, առարկայական չափորոշչի և ծրագրերի պահանջների հրազորման հարցերը:	Տնօրեն, մ/մնախազահ,	
Ապրիլ	1. Ռազմահայրենասիրական դաստիարակության մասին զեկուցում	մ/մ նախազահ մ/մ անդամներ	
12-15	2. 9-12 դասարանների քննությունների նախապատրաստվելու աշխատանքների կազմակերպում	մ/մ անդամներ,	

	3.Բանավորքննությունների հարցատոմսերիկազմում	Տնօրեն, մ/մնա խազահ,	
20-21	4. ԿԱՊԿՈւսովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների քննարկում	մ/մ նախազահ, Ուս; օգնական	
Մայիս	1.120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների հաշվառման, քննություններին մասնակցության նախապատրաստական աշխատանքների հարցը:	Տնօրենություն Ղաղեկներ Լեզուկայ սկան ուսուցիչներ	
	2. Առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների կատարողականի ստուգում:	Տնօրեն, մ/մ նախազահ,	
	3. Ավարտական, պետական ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության գործընթացի քննարկում	Տնօրեն, մ/մնա խազահ, մ/մ անդամներ	
	4. Մեթոդական խորհրդատվություն ձևերի. << Ինչպե՞ս օգնել սովորողներին քննության նախապատրաստվելիս >>	Ջ. Բաղդասարյան	
	5. Քննական թեստերի, հարցատոմսերի քննարկում, հաստատում	Տնօրեն, մ/մնա խազահ, մ/մ անդամներ	
	6. Վերջնական արդյունքները չափորոշային դասարաններում:	մ/մ նախազահ, մ/մ անդամներ	
Հունիս	1. Քննությունների նախապատրաստում	Տնօրեն, մ/մնա խազահ, մ/մ անդամներ	
	2. մ/մ նիստ քննությունների արդյունքների և ուստարվա ամփոփում 3. Երկրորդ կիսամյակում կատարած աշխատանքների մասին հաշվետվության պատրաստում` մանկախորհրդի նիստին ներկայացնելու համար	Տնօրեն, մ/մնա խազահ, մ/մ անդամներ	