

Հաստատում եմ,
Դպրոցի տնօրեն
31.08.2023 թ.



Մ. Հովսեփյան

**ՀՀ Արմավիրի մարզի <<Արշալույսի
Ս. Գրիգորյանի անվան միջնակարգ դպրոց>>
պետական ոչ առևտրային կազմակերպության**

**2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ
ՏՆՕՐԵՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ
ՊԼԱՆ**

ՏՈՒԱԳՏ՝  **Լ. Մուրադյան**

Բաժին 1

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպում

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու	Տեղեկություններ
1	Նախորդ ուստարվա օգոստոսյան վերաքննությունների կազմակերպում և արդյունքների ներկայացում մանկավարժական խորհրդին:	Օգոստոսի 22-31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
2	Սովորողներին դասագրքերով ապահովվածություն:	Օգոստոսի 25-27	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան գրադարանավար, դասղեկներ	
3	Նոր փորձարկվող դասագրքերի, ուսումնական ծրագրերի, մեթոդական ձեռնարկների, ՀՊԶ-ի պահանջով նոր եզրույթների (կարողունակություններ, վերջնարդյունք, ուսումնական բնագավառներ, անհատական /ընտրովի/ բաղադրիչ, ուսումնական նախագծեր, ձևավորող գնահատում, բնութագրող գնահատում, հայտորոշիչ գնահատում, մնացորդային գիտելիքի ստուգում, ուսումնական խմբակներ, երկարօրյա խմբեր) վերաբերյալ քննարկումներ և երաշխավորություններ	Օգոստոսի 22-27	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ	
4	Մեթոդմիավորումների ներկայացրած նախնական դասաբաշխման առաջարկի քննարկում:	Օգոստոսի 22-31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ	
5	Հանրակրթության պետական չափորոշչում 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ մ/մ նիստերում:	Օգոստոսի 22-31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
6	Ըստ հանրակրթության պետական չափորոշչի 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում տվյալ բնագավառի առարկայախմբին տրված ժամաքանակի որոշակի առարկաներին հատկացնելու հարցի քննարկում մեթոդմիավորման կողմից և համապատասխան առաջարկությամբ այն մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացում:	Օգոստոսի 22-31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ	

7	Նախորդ ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդում՝ հիմք ընդունելով ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի տարեկան պլանը (ՈւԴԱՊ) և նոր ուսումնական տարվա խնդիրների քննարկում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ, ուսուցիչներ	
8	Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալի աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մանկ. խորհուրդ, տնօրեն	
9	2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի դպրոցական և անհատական (ընտրովի) բաղադրիչներով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Օգոստոսի 31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
10	2023-2024 ուստարվա դասաբաշխման նախագծի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
11	2023-2024 ուստարվա ուսումնական պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մանկ. խորհուրդ	
12	Ըստ դասաբաշխման առաջին կիսամյակի դասացուցակի կազմում հիգիենիկ կանոններին և նորմերին համապատասխան և ներկայացում տնօրենի հաստատման:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
13	Մովորողների ուսումնական ծանրաբեռնվածության կանոնակարգում ուսումնական պլանի պահանջներին և ուսումնական հաստատության համար հաստատված սանիտարական կանոններին և նորմերին համապատասխան:	Օգոստոսի 31, սեպտեմբերի 1-4	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
14	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Օգոստոսի 31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահներ	

15	ՀՊԶ-ի պահանջներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի քննարկում, ուսուցիչների կողմից կազմված առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահներ	
16	Մեթոդական ցուցումներ մեթոդափափորումներին, ուսուցիչներին սովորողների ուսման բարելավման ուղղությամբ, այդ թվում՝ ծանոթացում գնահատման նոր մեթոդաբանությանը և ձևավորող գնահատման բոլոր տեսակներին:	Օգոստոսի 31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
17	Մեթոդափափորումների կողմից ընտրված ձևավորող գնահատման ձևերի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ, մանկ. խորհուրդ	
18	Բանավոր, գործնական, թեմատիկ և նախագծային աշխատանքների հաճախականության, թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում մանկավարժական խորհրդում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ, մանկ. խորհուրդ	
19	Ուսումնական նախագծերի ծրագրերի քննարկում և հաստատում, դասացուցակի, ժամանակացույցի, սովորողների անվանացանկերի հաստատում:	Օգոստոսի 31, հոկտեմբերի 1	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ, մանկ. խորհուրդ	
20	2023-2024 ուսումնական տարվա դպրոցական միջոցառումների պլանի նախագծի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոսի 31	Տնօրեն, ՄԿԱԳ, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մանկ. խորհուրդ	
21	Նախորդ ուսումնական տարվա ներքին գնահատման հաշվետվության ներկայացում և նոր ուսումնական տարվա ներքին գնահատման հետ կապված աշխատանքների կազմակերպման քննարկում:	Օգոստոսի 31, ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, ՄԿԱԳ, գրադարանավար, ուսուցիչներ	
22	Նպաստել ուսուցիչների մասնագիտական և դասավանդման որակի բարձրացմանը:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
23	Մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցությունների, սեմինարների, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	

24	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում (ՆԴՎ):	Յուրաքանչյուր ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
25	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում, ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
26	Դպրոցի սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության վերահսկողություն:	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
27	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում ըստ ներքին կարգապահական կանոնների, այդ թվում՝ աշխատողների և սովորողների վարքագծի կանոնների պահպանում (ՆԴՎ):	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, ՏՄԿԱԳՏ	
28	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում (ՆԴՎ):	Ուստարվա յուր. ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
29	Սովորողների կրթության որակը բարձրացնելու նպատակով կատարել դասալսումներ, արդյունքները քննարկել, առաջարկություններն և դիտողությունները գրանցել ուսուցիչների աշխատանքային գործունեությունը բնութագրող «Դիտողությունների և առաջարկությունների գրանցման» մատյանում (ՆԴՎ):	Ուստարվա յուր. ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
30	Պարբերաբար կատարել նպատակային դասալսումներ, արդյունքները քննարկել մեթոդիավորումների, մանկխորհրդի նիստերում (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
31	ՏՀՏ-ի օգտագործմամբ դասերի վերահսկողություն (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
32	Հայտորոշիչ գնահատում և արդյունքների ամփոփում (ՆԴՎ), այդ թվում՝ 1. 3-4-րդ դասարաններ - «Մայրենի», «Մաթեմատիկա», «Ես և շրջակա աշխարհը» առարկաներից 2. 5-րդ դասարան - «Մայրենի», «Մաթեմատիկա», «Օտար լեզու» 3. 6-րդ դասարան - «Աշխարհագրություն», 4. 7-րդ դասարան - «Հայոց լեզու»,	Սեպտեմբերի 15-30	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահներ՝ Ջ. Կարապետյան, Գ. Խաչատրյան, Ա. Քելիչոզյան, Չ. Սադաքյան	

	<p>«Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Ֆիզիկա», «Կենսաբանություն», «Քիմիա», «Օտար լեզու»</p> <p>5. 9-րդ դասարան – «Հայոց լեզու», «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Օտար լեզու», «Ֆիզիկա», «Կենսաբանություն», «Քիմիա», «Հայոց պատմություն»:</p> <p>6. 12-րդ դասարան – «Հայոց լեզու», «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Հայոց պատմություն»:</p>			
33	Բնութագրող գնահատում 2-րդ դասարաններ - «Մայրենի», «Մաթեմատիկա» առարկաներից /ՆԴՎ/	Սեպտեմբերի 15-30	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահ՝ Զ. Կարապետյան	
34	Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ և մեթոդական օգնություն	Սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
35	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում (ՆԴՎ):	Յուր. շաբաթը մեկ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
36	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցման, գնահատման, բացակայությունների հարցի քննարկում:	Յուր. ամսվա վերջին ուրբաթ օրը	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
37	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում՝ թեմատի գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (ՆԴՎ):	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
38	Ուսուցիչների հաճախումների հաշվառում, աշխատանքային կարգապահության պահպանում:	Յուր. օր	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
39	Ուսուցիչների կողմից օրվա դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում (ՆԴՎ):	Յուր. շաբաթ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
40	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում:	Ըստ անհրաժեշտ.	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
41	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի և դրանց փոխարինման վերաբերյալ տեղեկանքի ներկայացում:	Ըստ անհրաժեշտ. յուր. ամսվա վերջում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
42	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	

43	Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքներ գիտելիքի ստուգման նպատակով (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն	
44	Ցածր առաջադիմություն ունեցող (երկարօրյա դասերին ընդգրկում) և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում:	Սեպտեմբեր - հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
45	Փոխադարձ դասալսումների մշտադիտարկում (ՆԴՎ):	Յուր. ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
46	Դասապրոցեսի ընթացքում սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն դասալսման միջոցով (ՆԴՎ):	Հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
47	Դասալսման միջոցով դասի նպատակի, վերջնարդյունքի իրականացման վերահսկողություն, քննարկում մ/մ-ներում, առանձին խորհրդակցություններում (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
48	Ուսուցիչների առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, մասսայականացում և գործնական աշխատանքում ներդնում	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
49	Ուսումնական նախագծերի կատարման վերահսկողություն (ՆԴՎ):	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
50	Ուսուցիչներին ատեստավորմանը նախապատրաստվելու աջակցություն	Հոկտեմբեր - նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
51	Կամավոր ատեստավորման արդյունքների ամփոփում:	Հոկտեմբեր - նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
52	Պարտադիր ատեստավորման ենթակա վերապատրաստում անցած ուսուցիչների անհատական վերահսկողության իրականացում ըստ մ/մ որոշման:	Հոկտեմբեր - նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
53	Տարակարգի դիմելու ցանկություն հայտնած ուսուցիչների անհատական վերահսկողություն ըստ մ/մ որոշման:	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
54	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (ՆԴՎ):	Յուր. ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
55	Ծրագրի կատարողականի վերաբերյալ հսկողություն (ՆԴՎ):	Յուր. ամիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
56	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և իրականացում:	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	

57	<p>Կատարել առարկաների դասավանդման որակի (դասավանդման դրվածքի) ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում, տնօրինության խորհրդակցություններում, մանկավարժական խորհրդում կամ կոլեկտիվի ժողովում (ՆԴՎ) Այդ թվում՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Տարրական դասարանների առարկաներ 2. <<Մաթեմատիկա>>, <<Հանրահաշիվ>> և <<Երկրաչափություն>> 	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
58	Ընթերցանության տեխնիկայի բնութագրիչ ստուգում «Մայրենի» առարկայից 2-4-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահ՝ Ջ. Կարապետյան	
59	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրաստման աշխատանքների իրազեկում:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
60	Բաց դասերի, բանավեճերի, քննարկումների, կլոբ սեղանների, գիտագործնական կոնֆերանսների, էքսկուրսիաների կազմակերպում և արդյունքների ամփոփում:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
61	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության արդյունքների քննարկում, ամփոփիչ գնահատում:	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
62	Հունվարին կազմակերպվող պետական ավարտական քննությունների քննական հանձնաժողովների ստեղծում, խորհրդատվությունների (կոնսուլտացիաների) կազմակերպում և քննակարգի կարգացուցակի հաստատում	Դեկտեմբեր	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
63	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում (ՆԴՎ):	Դեկտեմբեր, ապրիլ, մայիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
64	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական	Դեկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	

	աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում:			
65	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պլանի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում և ներակայացում տնօրենի հաստատմանը:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
66	Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում և ուսումնական պարապմունքների դասացուցակի կազմում (այդ թվում՝ 12-րդ դասարանի հետ կապված):	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
67	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ իրականացվող աշխատանքների պլանավորում:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
68	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՈՒՊ-ով նախատեսված գործողությունների ուսումնասիրում և արդյունավետության գնահատում:	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
69	Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատմամբ վերահսկողություն (ՆԴՎ):	Հունվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
70	Դասապրոցեսի ընթացքում սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն դասալսման միջոցով (ՆԴՎ):	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
71	Կատարել առարկաների դասավանդման որակի (դասավանդման դրվածքի) ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում, տնօրինության խորհրդակցություններում, մանկավարժական խորհրդում կամ կոլեկտիվի ժողովում (ՆԴՎ) Այդ թվում՝ «Հայոց լեզու և գրականություն», «Հայրենագիտություն», «Հասարակություն և հասարակական գիտություններ», բնագավառների մեջ մտնող ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	

72	Ընթերցանության տեխնիկայի բնութագրիչ ստուգում «Մայրենի» առարկայից 5-6-րդ դասարաններում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահ՝ Գ. Խաչատրյան	
73	Մնացորդային գիտելիքի ստուգում «Հայոց լեզու» առարկայից 10-12-րդ դասարաններում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նագահ՝ Գ. Խաչատրյան	
74	Մնացորդային գիտելիքի ստուգում «Մաթեմատիկա» և բնագիտական առարկաներից 10-րդ դասարանում:	Փետրվար	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նագահ՝ Ա. Քեշիշոյլյան	
75	Կատարել առարկաների դասավանդման որակի (դասավանդման դրվածքի) ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում, տնօրինության խորհրդակցություններում, մանկավարժական խորհրդում կամ կոլեկտիվի ժողովում (ՆԴՎ) Այդ թվում՝ Օտար լեզուներ (<<Ռուսաց լեզու>>, <<Անգլերեն>>)	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
76	Մնացորդային գիտելիքի ստուգում «Ռուսաց լեզու» առարկայից 10-րդ դասարանում:	Մարտ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նագահ՝ Զ. Մաղաքյան	
77	Դասապրոցեսի ընթացքում սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի ուսումնասիրություն դասալսման միջոցով (ՆԴՎ):	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
78	Կատարել առարկաների դասավանդման որակի (դասավանդման դրվածքի) ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում, տնօրինության խորհրդակցություններում, մանկավարժական խորհրդում կամ կոլեկտիվի ժողովում (ՆԴՎ) Այդ թվում՝ Բնագիտական առարկաներ (ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն), Ինֆորմատիկա, ԹԳՀԳ	Ապրիլի 1-16	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	

79	Բնագիտական առարկաների դասավանդման ընթացքում լաբորատոր աշխատանքների վերահսկողություն:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
80	Կատարել առարկաների դասավանդման որակի (դասավանդման դրվածքի) ուսումնասիրություններ, արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերի նիստերում, տնօրինության խորհրդակցություններում, մանկավարժական խորհրդում կամ կոլեկտիվի ժողովում (ՆԴՎ) Այդ թվում՝ <<ՆԶՊ>>, <<Ֆիզկուլտուրա>>, <<Տեխնոլոգիա>>, <<Կերպարվեստ>>, <<Երաժշտություն>>, ԱԵՊ, <<Շախմատ>>	Ապրիլի 16-30	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
81	2023-2024 ուսումնական տարվա շրջանավարտների ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքներ:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
82	Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքների վերահսկողություն:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
83	Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլի ամփոփում:	Ապրիլ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
84	Հայտորոշիչ - ամփոփիչ ստուգումներ և արդյունքների ամփոփում (ՆԴՎ), այդ թվում՝ 7. 1-4-րդ դասարաններ - «Մայրենի», «Մաթեմատիկա», «Ես և շրջակա աշխարհը» առարկաներից 8. 5-րդ դասարան - «Մայրենի», «Մաթեմատիկա», «Օտար լեզու» 9. 6-րդ դասարան – «Աշխարհագրություն» 10. 7-րդ դասարան - «Հայոց լեզու», «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Ֆիզիկա», «Կենսաբանություն», «Քիմիա» 11. 9-րդ դասարան – «Հայոց լեզու», «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Օտար լեզու», «Ֆիզիկա»,	Մայիսի 1-10	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահներ՝ Ջ. Կարապետյան, Գ. Խաչատրյան, Ա. Քեչիշողյան, Զ. Սաղաթյան	

	«Կենսաբանություն», «Քիմիա» 12-12-րդ դասարան – «Հայոց լեզու», «Մաթեմատիկա» («Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն»), «Հայոց պատմություն»:			
85	Սովորողների հաճախումների հաշվառման տեղեկանքների կազմում սեպտեմբերի 1-ից մայիսի 15-ն ընկած ժամանակահատվածի համար (ՆԴՎ):	Մայիսի 10-17	Տնօրենություն, դաստիարակներ	
86	Քննական հանձնաժողովների ստեղծում, խորհրդատվությունների /կոնսուլտացիաների/ կազմակերպում և քննակարգի կարգացուցակի հաստատում	Մայիս	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
87	Սահմանված կարգով քննական դասարանների, 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների (անհրաժեշտության դեպքում) քննությունների և ստուգարքների կարգացուցակի և ժամանակացույցի կազմում:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
88	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-11-րդ դասարանների սովորողների՝ լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում:	Մայիսի 20-30	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
89	2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում 2-12-րդ դասարաններում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների քննական արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Մայիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
90	Վերաքննությունների հետ կապված առաջադրանքների առնվազն 3 տարբերակ, հանձնաժողովների և կարգացուցակի հաստատում	Մայիսի 20-25	Տնօրենություն, մ/մ	
91	Ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ դասերից բացակայած 12-րդ դասարանի սովորողների՝ դպրոցից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Հուլիսի 2-8	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ	
92	Վերաքննությունների անցկացում	Հուլիսի 2-8	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, ուսուցիչներ	

93	<p>2023-2024 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական գործընթացի ամփոփում ՀՊԶ-ի պահանջներին համապատասխան, սովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային համակարգի վերլուծություն և ամփոփում:</p>	Հունիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
94	<p>2023-2024 ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողների 2-րդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:</p>	Հունիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	
95	<p>Գիտելիքների ստուգման ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:</p>	Հունիս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան	

Բաժին 2

Աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, որակավորման բարձրացում

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Տարեսկզբին հրավիրել առարկայական մասնախմբի նախագահների խորհրդակցություն, պլանավորել նրանց աշխատանքային տարեկան գործունեությունը՝ հանրակրթական հաստատությունում ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքի արդյունավետ կազմակերպման և առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ
2	Առարկայական մասնախմբերում քննարկել, ամբողջական տեսքի բերել ուստարվա առարկայական մասնախմբի աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման:	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ
3	Ներկայացնել ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով և նախասիրականով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություններ	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ
4	Նոր փորձարկվող դասագրքերի, ուսումնական ծրագրերի, մեթոդական ձեռնարկների, ՀՊԶ-ի պահանջով նոր եզրույթների (կարողունակություններ, վերջնարդյունք, ուսումնական բնագավառներ, անհատական /ընտրովի/ բաղադրիչ, ուսումնական նախագծեր, ձևավորող գնահատում, բնութագրող գնահատում, հայտորոշիչ գնահատում, մնացորդային գիտելիքի ստուգում, ուսումնական խմբակներ, երկարօրյա խմբեր) վերաբերյալ քննարկումներ և երաշխավորություններ	Օգոստոսի 22-27	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ
5	Ստուգել ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ պլանները, տալ համապատասխան հանձնարարություններ: Թեմատիկ պլաններում առարկայի չափորոշչային պահանջների համապատասխանությանն պլանի լիարժեքության մասին ներկայացնել հաշվետվություն (գրավոր) տնօրինությանը:	Օգոստոս - սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
6	Ստուգել ուսուցիչների անհատական ուսուցման պլանները, հաշվետվություն ներկայացնել տնօրինությանը:	Սեպտեմբեր - հոկտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
7	Կազմակերպել առարկայական մասնախմբերի ղեկավարների սեմինար խորհրդակցություն: Քննարկել մեթոդամանկավարժական հրատապ հիմնահարցերը:	Ամիսը մեկ անգամ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ

8	Ուշադրության կենտրոնում պահել սկսնակ ուսուցիչներին: Նրանց համար կազմակերպել մեթոդմանկավարժական օգնություն:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
9	Կատարել նպատակային դասալսումներ և քննարկել ուսուցչի հետ: Անհրաժեշտ առաջարկությունները, դիտողություն-հանձնարարությունները, եզրակացությունները գրանցել դասալսումների արձանագրությունների մատյանում:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
10	Հանրակրթության պետական չափորոշում 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում կատարված փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ մ/մ նիստերում:	Օգոստոսի 22-31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
11	Ըստ հանրակրթության պետական չափորոշիչի 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում տվյալ բնագավառի առարկայախմբին տրված ժամաքանակի որոշակի առարկաներին հատկացնելու հարցի քննարկում մեթոդմիավորման կողմից և համապատասխան առաջարկությամբ այն մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացում:	Օգոստոսի 22-31	Տնօրեն, ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մեթոդ. միավորումներ
12	Մեթոդական ցուցումներ մեթոդմիավորումներին, ուսուցիչներին սովորողների ուսման բարելավման ուղղությամբ, այդ թվում՝ ծանոթացում գնահատման նոր մեթոդաբանությանը և ձևավորող գնահատման բոլոր տեսակներին:	Օգոստոսի 31	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
13	Նպաստել ուսուցիչների մասնագիտական և դասավանդման որակի բարձրացմանը:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
14	Մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցությունների, սեմինարների, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
15	Նպաստել դասի հազեցվածությանը զանազան ուսումնադաստիրակչական նյութերով, լաբորատոր սարքավորումներով՝ կարևորելով տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաների կիրառումը:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան

16	Բարձր դասարաններում ուսուցիչների հետ սովորողների համար պարբերաբար կազմակերպել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ, գիտագործնական կոնֆերանսներ, որոնք էլ ավելի կնպաստեն աշակերտների գիտելիքների, հմտությունների, ինքնակրթության և մտածողության զարգացմանը:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
17	Ուսումնասիրել հմուտ ուսուցիչների առաջավոր փորձը և տարածել: Այն իրականացնել առարկայական մասնախմբերի նախագահների միջոցով:	Մշտապես	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
18	Մանկավարժական խորհրդում ներկայացնել զեկուցումներ և հաշվետվություններ:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
19	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նվաճումներին:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ
20	Յուրաքանչյուր առարկայական մասնախմբից ուսումնասիրել 2-3 ուսուցչի աշխատանքային գործունեությունը, արդյունքները քննարկել տնօրինության նիստում կամ առարկայական մասնախմբում՝ տալով համապատասխան գնահատական: Հասնել այն բանին, որ մանկավարժական կոլեկտիվն իր գործունեությամբ բավարարի ուսուցիչներին ներկայացվող ընդհանրական պահանջները:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ
21	Ուսուցիչներին նախապատրաստել տարակարգի, պարտադիր և կամավոր սկզբունքով ատեստավորման:	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ

Բաժին 3

Պարտադիր կրթության կենսագործում

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Մասնակցել 5, 6 տարեկան երեխաների հաշվառմանը դպրոցի սպասարկման տարածքում:	մարտ-մայիս	Տնօրենություն
2	Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանված կարգով:	Տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
3	Ուշադրության կենտրոնում պահել երկտարեցի և ետ մնացող աշակերտներին այն հաշվով, որ բոլորն էլ ընդգրկվեն դպրոց:	տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
4	Աշխատանք տանել անհատական ուսուցման կարիք ունեցող աշակերտներին ուսումնական դասընթացի մեջ ընդգրկելու ուղղությամբ	ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
5	Դժվար առաջադիմող և երկտարեցի աշակերտներին, ըստ նրանց ընդունակությունների ու հետաքրքրությունների, ընդգրկել արտադպրոցական խմբակներում:	ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
6	Կազմակերպել խորհրտատվական պարապմունքներ ամառային առաջադրանքներ ստացած աշակերտների հետ, ժամանակին և կազմակերպված ընդունել ամառային առաջադրանքները	Օգոստոս	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ

Բաժին 4

Ներդրոցական վերահսկողության համակարգ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Ուսումնական տարվա սկզբից ունենալ ուսուցիչների բացակայությունների հաշվառման մատյան:	Ուստարվա ընթացքում	ուսումն.աշխ. գծով տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան
2	Հետևել, որ դասաժամերի բացթողումները լրացուցիչ լրացվեն պարապմունքների միջոցով:	Մշտապես	ուսումն.աշխ. գծով տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան
3	Մահմանել վերահսկողություն ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ:	Մշտապես	Տնօրենություն
4	Վերահսկել գնահատման նորմերի ճիշտ կիրառումը էլեկտրոնային մատյաններում:	Յուրաքանչյուր շաբաթ	Ուս. աշխ.գծով տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան
5	<p>Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (ներդրոցական վերահսկողություն).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ առարկայի ծրագրի կատարողականի պարբերական ստուգում ✓ սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն, ✓ սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում, ✓ դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով, ✓ ուսուցիչների փորձի ուսումնասիրություն, ✓ ներքին գնահատման նպատակով սովորողների գիտելիքների գրավոր ստուգումներ տարբեր դասարաններում, ✓ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան, ✓ ուսուցիչների կողմից օրվա դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում, ✓ ուսումնասիրել SՏՏ-ների օգտագործումը դասերին, ✓ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարման ժամանակ ուսուցիչներին անհրաժեշտ օգնության տրամադրում ✓ հայտորոշիչ, ձևավորող, բնութագրող գնահատումներ, ✓ մնացորդային գիտելիքի ստուգում 	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն, ուս.աշխ. գծով տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան

6	<p>ա) Ավարտական դասարանների սովորողների գիտելիքներին, կարողություններին ու հմտություններին ծանոթանալու նպատակով իրականացանել գրավոր աշխատանքներ:</p> <p>բ) Գրավոր աշխատանքների արդյունքները քննարկել առարկայական մասնախմբերում և մանկավարժական խորհրդի նիստում:</p>	հոկտեմբեր-ապրիլ	տնօրեն՝ Մ. Հովսեփյան, ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ նախագահներ
7	Ստուգել լաբորատոր և գործնական աշխատանքների կատարման վիճակը բնագիտական առարկաներից:	հոտեմբեր-ապրիլ	ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան
8	Ստուգել տարբեր առարկաներից տրված ստուգողական և ուսուցողական աշխատանքների քանակը և որակը: Արդյունքները քննարկել մանկավարժական խորհրդի նիստում:	կիսամյակի վերջում	ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան, մ/մ ղեկավարներ
9	Ստուգել ուսումնական ծրագրերի կատարողականը և արդյունքները քննարկել տնօրինության ընդլայնված նիստերում:	ղեկտեմբեր-ապրիլի սկիզբ	տնօրեն, ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղ., մ/մ ղեկավարներ
10	Ստուգել էլեկտրոնային դասամատյանների, աշակերտական օրագրերի ու տետրերի վարման վիճակը:	Յուրաքանչյուր շաբաթ	ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան, դասղեկներ
11	Ստուգել S2S դասերի անցկացման վիճակը:	յուրաքանչյուր ամիս	ուսումն.աշխ. գծով՝ տնօրենի տեղակալ՝ Լ. Մուրադյան

Բաժին 5

Աշխատանք ծնողների հետ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Մասնակցել դասարանական ծնողական ժողովներին	սեպտեմբեր	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
2	Պարտադիր ուսուցման գործընթացի իրականացմանը մասնակից դարձնել ծնողներին, ծնողական խորհրդին	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
3	Նպաստել դպրոցի և ծնողների համատեղ գործունեության ապահովմանը սովորողների ուսուցման գործում:	ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
4	Կազմակերպել հանդիպումներ ներառական կրթություն ստացող աշակերտների ծնողների հետ	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
5	Կազմակերպել հանդիպումներ դժվար դաստիարակվող, չառաջադիմող աշակերտների ծնողների հետ	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
6	Ծնողական ժողովներում հանդես գալ մանկավարժական զեկուցումներով:	Տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան

Բաժին 6

Աշխատանք ներառական կրթության ուղղությամբ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու
1	Բազմամասնագիտական խմբի տարեկան աշխատանքային պլանների քննարկում	Սեպտեմբերի սկիզբ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
2	Բազմամասնագիտական խմբի անդամների աշխատանքային գրաֆիկների կազմում, քննարկում	Սեպտեմբերի սկիզբ	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
3	Դասալսումների միջոցով հայտնաբերել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտներին: Կատարել անհրաժեշտ փաստաթղթերի հավաքագրում:	Ուստարվա սկզբին	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
4	Խորհրդատվական աշխատանքներ տանել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների ծնողների հետ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
5	Հանրակրթության պետական չափորոշիչի և ծրագրերի հիման վրա մասնակցել ԱՌԻՊ-ի մշակմանը և գործընթացի իրականացմանը՝ ԿԱՊԿՈՒ սովորողի կարիքների, հնարավորությունների համապատասխան	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
7	Աշխատանք տանել անհատական ուսուցման կարիք ունեցող աշակերտներին ուսումնական դասընթացի մեջ ընդգրկելու ուղղությամբ	Ուստարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
8	Կազմակերպել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների գնահատման գործընթացը:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
9	Աշխատանք տանել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտներին ուսումնական դասընթացի մեջ ընդգրկելու ուղղությամբ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
10	Աշխատանք տանել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների դասընկերների հետ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան
11	Իրականացնել վերահսկողություն նախատեսված աշխատանքների ցանկալի արդյունք ապահովելու համար:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՏՈՒԱԳՏ՝ Լ. Մուրադյան