

Հաստատում եմ՝

Քարկոփի միջն. դպրոցի տնօրեն ԱՅ. Լուսինյան



Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի

տարեկան աշխատանքային պլան

2023-24 ուս. տարի

ԴԱԿ՝ Բաղդասարյան Ջուլիետա

Հ/Հ	ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ	ԿԱՏԱՐՄԱՆԺԱՄԿԵՏԸ	ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
1	/«Գիտելիքի և դպրության օր» Առաջին դասարանցիների մուտքը դպրոց	Սեպտեմբերի 1	Տնօրեն  Դասղեկներ	
2	Կատարել սոցիալապես անապահով աշակերտների թվի հաշվառում. անապահով աշակերտներին ապահովվել անվճար գրքերով:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Ուս.օգնական	
3	Վերահսկողություն սահմանել ուշացումների և անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ ,Ժամանակին կանխելը անք:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն  Դասղեկներ	
4	Սեմինար-խորհրդակցություններ դասղեկների հետ	Ամեն ամիս	Դասղեկներ	
5.	Սեմինար-խորհրդակցություններ՝ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	Պարբերաբար	Ուսուցիչներ	

6.	Անցանկալի վարքցուցաբերող երեխաների հաշվառում	Սեպտեմբեր	Տնօրեն  Դասղեկներ ու.օգնական	
7.	Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ	Ուստարվարնթացքում	Ուսուցչի օգնական Դասղեկներ	
8.	Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ.	Ուստարվարնթացքում	Տնօրեն  Դասղեկներ	
9.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ	
10.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ	
11.	Կազմակերպել աշակերտների ինքնակառավարման աշխատանքները	Տարվարնթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնական	
12.	Կազմել ուստարվա համար ուսուցչական և աշակերտական հերթապահության գրաֆիկ	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Դասղեկներ	
13.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	Ուստարվարնթացքում	Տնօրեն Ու.օգնական	

	Մովորեցնել տազնապագդանշանին հաջորդող գործողությունների հաջորդականությունը.		զինդեկ	
14.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների պլանավորում և վերահսկում	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ	
15.	Աշակերտական խորհրդի ժողով(անհրաժեշտության դեպքում առցանց)	Հոկտեմբեր	Դասղեկներ	

### Դաստիարակչական աշխատանքներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Համագործակցություն	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
1.	Օգնել դասղեկներին՝ ժամանակին կազմելու կիսամյակային աշխատանքային պլանները և հետևել նախատեսված միջոցառումների կատարմանը	Հոկտեմբեր	Դասղեկներ	
2.	Կազմել «դժվար» դաստիարակվող երեխաների, ծնողազուրկ երեխաներից ուցակները	Սեպտեմբեր	Տնօրեն  Դասղեկներ Ուս. օգնական	
3.	Կազմակերպել նպատակային և թեմատիկ էքսկուրսիաներ հանրապետության տարբեր վայրեր (ըստ անհրաժեշտության)	Ուսարվարն թացքում	Դասղեկներ	
4.	Անցկացնել վարվեցողության կուլտուրայի պարամունքներ դասղեկական ժամերին (ըստ անհրաժեշտության)	Ուստարվարն թացքում	Դասղեկներ	
5.	Հանդիպում ծնողների հետ	Ուստարվարն թ.	դասղեկներ	

	Ռազմահայրենասիրական դաստիարակությանն պատկանող անցկացնել զրույցներ և միջոցառումներ	Ուստարվարնթ.	Դասղեկներ	
6.	Կազմակերպել հանդիպումներ պատերազմի վետերանների, հայկական բանակի զինվորների և սպաների հետ	Տարվարնթացքում		
7.	Անցկացնել երեկոյան, ցերեկոյան, մարզական միջոցառումներ նվիրված ՀՀ անկախության օրվան	Անկախության օրը	Ուսուցչի օգնական	
8.	Կազմել տարվա համադպրոցական միջոցառումների պլան	Ուստարվարնթացքում	Տնօրեն	
9.	Ձևավորել դպրոցի միջանցքները և դասասենյակները	Մեկտեմբեր	Տնօրեն Ուս. օգնական	
10.	Համագործակցել զործողարվեստի, սպորտի դպրոցների հետ, որտեղ հաճախում են աշակերտները	Տարվա Ընթացքում		
11.	Բուժքրոջ միջոցով անցկացնել զրույց 5-11-րդ դասարանների սովորողների օրվա առեժիվի և անձնական հիգիենայի մասին	Տարեկան 2 անգամ	Ուս. օգնական	
12.	Կազմակերպել աշակերտների ձեռքով պատրաստած իրերի և նկարների ցուցահանդես/տեսասահիկ/	Ուստարվարնթացքում		
13.	Ըստ տարիքային խմբերի պարբերաբար կազմակերպել աշակերտների հանդիպումը հոգեբանի հետ	Ուստարվարնթացքում	Դասղեկներ	
14.	Կազմակերպել շաբաթօրյակ դպրոցի շենքը և շրջակայքում ամառը և ձմեռը (ըստ անհրաժեշտության)	Ուստարվարնթացքում	դասղեկներ	

### Ներդրոցական վերահսկողության համակարգ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Համագործակցություն	Նշումներ
1.	Ցուրաքանչյուր ամսվա վերջին հանրագումարի բերել ու շացումներն ու բացակայությունները արդյունքները քննարկել տնօրենին կից խորհրդակցություններում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն  Ուսուցչի օգնական	
2.	Ստուգել լրջվարության մատչելի մոդալիտետներին հետ տարվող աշխատանքները, արդյունքները քննարկել տնօրենին կից խորհրդակցություններում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ Ուսուցչի օգնական	
3.	Վերահսկել աշ. խորհրդի աշխատանքը	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն Ուս. օգնական	

## Աշխատանքային ծնողների հետ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Համագործակցություն	Նշումներ
1.	Հրավիրել դասարանական ծնողական ժողովներ, ընտրել խորհրդի անդամներն ախազահներ	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Դասղեկներ ԴԱԿ	
2.	Նախապատրաստել ընդհանուր ծնողական ժողով և քննարկել դպրոցի առջև դրված համատեղ լուծման ներթափանցիկ արցեր	Ուստարվարնթացքում	Տնօրեն Դասղեկներ	
3.	Ձևավորել հաստատության ծնողական խորհուրդ, նրա անդամներին ծանոթացնել խորհրդի կանոնադրությանը	սեպտեմբեր	Տնօրեն ՄԿ ԱԳ	
4.	Պլանավորել ծնողական խորհրդի աշխատանքները	Ուստարվարնթացքում	Դասղեկներ	
5.	Ապահովել դպրոցի ծնողների համատեղ գործունեությունը, սովորողների ուսուցման և դաստիարակության բարելավման համար	Ուստարվարնթացքում	Տնօրեն  Ուսուցչի օգնական	
6.	Ծնողներին մասնակից դարձնել սովորողների արտադպրոցական դաստիարակչական աշխատանքներին	Ուստարվարնթացքում	Ուսուցչի օգնական Դասղեկներ	

