

Արմավիրի մարզի «Մերձավանի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Հաստատում եմ

Տնօրեն՝

Ջ.Ստեփանյան

Թեմատիկ պլանավորում

2023-2024 ուստարի

Տարեկան

Առարկան Ինֆորմատիկա

Դասարան Կ1

Ժամաքանակ 34 ժ (շաբաթ. 1 ժ)

Ուսուցիչ Պապուկոսյան Գույանե Գ.

Պահպանված է ուսպլանով նախատեսված ժամաքանակը

Փոխտնօրեն՝ Պ.Հարությունյան

Համապատասխանում է պետական չափորոշիչին և ծրագրին

Մ/մ նախագահ՝ Պ.Գրիգորյան

Ինֆորմացիա

Digitally signed by STEPANYAN ZARUHI
5205770120
Date: 2023.09.13 23:27:47 AMT

Նպատակը		Իմանալ՝ տեղեկատվական պրոցեսների տեսակները, տեղեկատվության ընդունիչների և հաղորդիչների օրինակներ, տեղեկատվության փոխանակման միավորների օրինակներ: Ինչպես կարելի է որոնել և ստանալ տեղեկատվություն, Ինչ միջոցներով կարելի է պահպանել և ներկայացնել տեղեկատվությունը: Կարողանալ կիրառել ձեռք բերված գիտելիքները և հմտությունները տեղեկատվություն ստանալու, մշակելու, պահպանելու և ներկայացնելու համար:	
Վերջնարդյունքները		Թեմայի նպատակին հասնելու համար սովորողը պետք է կարողանա՝ <ul style="list-style-type: none"> • Գիտենա ինֆորմացիայի ներկայացման հիմնական ձևերը՝ տեքստային, թվային, գրաֆիկական, ձայնային, տեսահոսքային: • Գաղափար ունենա ինֆորմացիայի ստացման, տեղափոխման, փոխակերպման, պահպանման և օգտագործման միջոցների մասին: Գիտենա համակարգչի դերը ինֆորմացիայի փոխանակման գործընթացում:	
1.	Էջ 4-5	§1.1	Ինֆորմացիա: Ինֆորմացիայի ձևերը: <div style="float: right; width: 50%;"> Սովորել § 1.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները </div>
2.	Էջ 6-8	§1.2	Ինֆորմացիայի կուտակումը, մշակումն ու փոխանցումը: <div style="float: right; width: 50%;"> Սովորել §1.2 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները </div>
3.	Էջ9-11	§1.3	Ինֆորմացիայի մշակման մեխանիկական և ավտոմատացված միջոցները: <div style="float: right; width: 50%;"> Սովորել §1.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները </div>
Թեմա՝ Անհատական համակարգիչ			
Նպատակը		ա/Ճանաչել համակարգչի հիմնական բաղադրիչ մասերը, հասկանալ դրանց նշանակությունը: բ/Հասկանալ, ինչ դեր է կատարում կիրառական ծրագրերը համակարգչում: գ/Կարողանալ գտնել նշված ծրագիրը համակարգչում: դ/Կարողանալ բացել, կրճատել, փոքրացնել, մեծացնել, փակել պանակները:	

			ե/Գիտենալ և կիրառել համակարգչի հետ աշխատելու առողջությանը չվնասող նորմեր:	
Վերջնարդյունքներ			Թեմայի նպատակին հասնելու համար սովորողը պետք է կարողանա՝ ա/ կիրառել համակարգչից օգտվելու հիգիենիկ նորմերը: բ/ տարբերել համակարգչի հիմնական մասերը, իմանա դրանց նշանակությունը: գ/ տարբերել հիշողության տեսակներն ու նրանց տարբերությունները, ներմուծման և արտածման սարքերը, ծրագրային ապահովման հիմնական տեսակները: դ/ բեռնավորել կիրառական ծրագիր: ե/նկարագրել Start գլխավոր մենյուի հիմնական գործառույթները: զ/նկարագրել պատուհանի կառուցվածքը:	
4.	Էջ12-13	§2.1	Անվտանգության տեխնիկա: Աշխատատեղի կազմակերպում	Սովորել §2.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
5.	Էջ14-15	§2.2	Անհատական համակարգչի ընդհ.կառ.	Սովորել 2.2դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
6.	Էջ16-18	§2.3	Հիշող սարքեր:	Սովորել «2.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
7.	Էջ19-23	§2.4	Ներմուծող և արտածող սարքեր	Սովորել «2.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
8.	Էջ26-27	§2.5	Համակարգչի ծրագրային ապահովումը:	Սովորել «2.5դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
9.	Էջ27-28	§2.5	Ֆայլային համակարգ:	Սովորել «2.5 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
10.	Էջ29-33	§2.6	Աշխատանքային սեղան Start գլխավոր մենյու	Սովորել «2.6 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները
11.	Էջ33-35	§2.7	Պատուհանի կառուցվածքը . Լաբորատոր աշխատանք 2,3	Սովորել «2.7 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի

				պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել վարժությունները լաբորատոր աշխատանք 2.3
12.			ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ 1	
13.			Թեմատիկ աշխատանք 1	
14.			Ամփոփիչ աշխատանք	
Թեմա՝ Համակարգչային գրաֆիկա				
Նպատակը			Ծանոթացնել գրաֆիկական խմբագրիչների հետ, ձևավորել պատկերացում կիրառական ծրագրերի մասին, զարգացնել գործնական հմտությունները, վերլուծական կարողությունները:	
Վերջնարդյունքները			<p>Թեմայի նպատակին հասնելու համար սովորողը պետք է կարողանա՝</p> <p>1.Նկարագրել կետային գրաֆիկական խմբագրի հիմնական հնարավորությունները և գործիքները:</p> <p>2.օգտագործել մկնիկը և օգտվել ստեղնաշարի հրահանգային կոճակներից: 3.Ճանաչել ստեղնաշարի և, մասնավորապես, հայերեն ստեղնաշարի կոճակները և տառերի բաշխումը:</p> <p>4. ստեղծել, խմբագրել և պահպանել գունավոր գրաֆիկական պատկերներ կետային խմբագրերում:</p> <p>5. կատարել պարզագույն փոփոխություններ պատկերում՝ մեծացնել, փոքրացնել, մասնատել, խմբավորել:</p> <p>6. պատկերի մեջ ներմուծել տեքստ:</p> <p>7. ստեղծել համակարգչային պարզագույն պատկերներ,</p> <p>8. Գունավորել, խմբագրել և պահպանել դրանք:</p>	
15.	Էջ39-44	§3.1 § 3.2	Համակարգչային գրաֆիկա: Paint գրաֆիկական խմբագրիչի պատուհանը	Սովորել §3.1 §3.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը:
16.	Էջ45-48	§3.3	Գործիքների խմբեր, ներկապնակ Լաբորատոր աշխատանք 4.	Սովորել§3.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Լաբորատոր աշխատանք 4
17.	Էջ51-52	§3.4	Ֆայլային գործողություններ. Լաբորատոր աշխատանք 5	Սովորել§3.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Լաբորատոր աշխատանք 5
18.	Էջ53-56	§3.5	Նկարչության գործիքներ. Լաբորատոր աշխատանք 6	Սովորել §3.5դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 6

19.	Էջ62-63	§ 3.6	Նկարչության այլ միջոցներ. Լաբորատոր աշխատանք 7	Սովորել 3.6 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 7
20.	Էջ 65-66	§ 3.7	Նկարի շտկում: Խոշորացույց. Լաբորատոր աշխատանք 8	Սովորել 3.7 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 8
21.	Էջ 67-69	§3.8	. Մակագրության կցումը նկարին. Լաբորատոր աշխատանք 9	Սովորել §3.8 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 9
22.	Էջ 69-70	§3.9	Աշխատանք նկարի նշված կտորի հետ Լաբորատոր աշխատանք 10	Սովորել § 3.9 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 10
23.	Էջ 75-78		Լաբորատոր առ. 1..4	Լաբորատոր առ. 1. 4
			ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ 2	

Թեմա՝ Տեքստային խմբագրիչներ

Նպատակը	Ծանոթացնել գրաֆիկական խմբագրիչների հետ, ձևավորել պատկերացում կիրառական ծրագրերի մասին, զարգացնել գործնական հմտությունները, վերլուծական կարողությունները:
Վերջնարդյունքները	Թեմայի նպատակին հասնելու համար սովորողը պետք է կարողանա՝ 1.Նկարագրել ինչ նպատակների է ծառայում տեքստային խմբագիրը, 2.ճանաչել խմբագրի պատուհանի հիմնական բաղադրիչները: 3.Կարողանալ ստեղծել, խմբագրել, պահպանել, պարզ տեքստային փաստաթուղթ: 4.հասկանալ ինչպես է համակարգչային տեքստային փաստաթուղթը տրոհվում տողերի, պարագրաֆների, էջերի, գիտենալ դրանց չափերի թվային արժեքները:

24.	Էջ78-81	§ 4,1	Microsoft Word տեքստային խմբագրիչ , Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 11	Սովորել § 4,1 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 11
25.	Էջ81-84	§ 4,2	Տեքստի ներմուծումը : Կատարել	Սովորել 3.9 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը:

26.	Էջ 84-85	§ 4,3	Տառաչարի պարամետրերի սահմանում Լաբորատոր աշխատանք12	Սովորել 4,3դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 12
27.	Էջ 85-88	§ 4,4	Կատարված գործողությունների վերանայում: Լաբորատոր աշխատանք13	Սովորել 4,4դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 13
28.	Էջ 88-90	4,5	Ֆայլային գործողություններ Լաբորատոր աշխատանք14	Սովորել 4.5դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 14
29.	Էջ 93-95	4,6	Էջի ձևաչափի սահմանումը Լաբորատոր աշխատանք15	Սովորել 4.6դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 15
30.	Էջ105-109	4,7	Պարբերության ձևաչափի սահմանումը Լաբորատոր աշխատանք16	Սովորել 4.7 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 16
31.	Էջ 111-115	4,8	Աշխատանք տեքստի նշված հատվածի հետ Լաբորատոր աշխատանք17	Սովորել 4.8 դասերը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը: Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 17
32.	Էջ 115-117		Գործնական աշխատանք Լաբորատոր առ. 5, 6	Լաբորատոր առ. 7. 8
33.			Ինտեգրված դաս (Հայոց լեզու –ինֆորմատիկա)	
34.			Ամփոփիչ դաս	