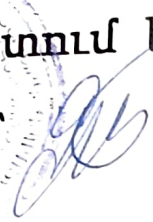


Հաստատում եմ

Տնօրեն՝



Ջ.Ստեփանյան

Թեմատիկ պլանավորում

2023-2024 ուստարի

Տարեկան

Առարկան Գրադրամագրիկա

Դասարան IX

Ժամաքանակ 34 (շաբ. 1ժ)

Ուսուցիչ Թադրապետյան Գայանե

Պահպանված է ուսպլանով նախատեսված ժամաքանակը

Փոխտնօրեն՝ *Ն.Սահակյան* Ս.Հարությունյան

Համապատասխանում է պետական չափորոշիչին և ծրագրին

Մ/մ նախագահ՝ *Մ.Գրիգորյան* Ա.Գրիգորյան

9 դաս Ինֆորմատիկա(34Ժ)

		ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՀԵՆՔԵՐ		
Digitally signed by STEPANYAN ZARUHI 5205770120 Date: 2023.09.13 23:30:37 AMT		<ul style="list-style-type: none"> Ընդլայնել պատկերացումները տվյալների զանգվածների մշակման համակարգչային ծրագրային փաթեթներ տվյալների հենքների վերաբերյալ: Իմանալ տվյալների զանգվածների պահպանման, տրամաբանական մշակման, ներկայացման և կառավարման գործիքները տվյալների հենքում: Ձևավորել հատուկություններ աղյուսակների ստեղծման, լրացման, խմբագրման և պահպանման համար: Ընդլայնել պատկերացումները աղյուսակների դաշտերի և դրանց տեսակների մասին: Իմանալ հարցումների, տվյալների գտման և կարգավորման մասին: Ընդլայնել գիտելիքները հարցումների միջոցով տվյալների որոնման մասին պատրաստի տվյալների հենքերում: Իմանալ հարցումներում տրամաբանորեն կապված պայմանների մասին: Պատկերացում ունենալ ձևերում աղյուսակների կամ հարցումների ներկայացման վերաբերյալ: 		
Վերջնար- դյունքները		<p>Սովորողը պետք է կարողանա</p> <ul style="list-style-type: none"> Ճանաչել տվյալների զանգվածների մշակման հիմնական ծրագրային փաթեթները, ներկայացնել տվյալների հենքերի կառուցվածքը: Նկարագրել, որ բաժնում և ինչպես են պահվում տվյալները, որ բաժնում են տրամաբանորեն մշակվում և որ բաժիններն են պատասխանատու դրանց ներկայացման համար: Ընտրել և կառուցել աղյուսակների դաշտերը, լրացնել աղյուսակները: Կառուցել հարցումներ՝ տվյալները գտելու նպատակով, կիրառել պարզ և բարդ պայմաններ: Փնտրել տվյալներ պատրաստի հենքերում: դասի պլան Ներկայացնել տվյալները ձևերում: 		
1.	Էջ4-8	§1.1	<p>Հենքային տվյալների ղեկավարման համակարգեր</p> <p>Լաբ. աշխ. 1 Աղյուսակի ստեղծում</p>	Սովորել §1.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբ. աշխ.1
2.	Էջ9-14	§1.2	<p>Հարցումներ</p> <p>Լաբ. աշխ. 2 Հարցման կազմակերպում</p>	Սովորել §1.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբ. աշխ.2
3.	Էջ16-23	§1.3	<p>Ձևեր</p> <p>Լաբ. աշխ. 3 Ձևի ստեղծում</p>	Սովորել §1.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբ. աշխ.3

4.			Գործնական աշխատանք 1	
			ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ ՀԵՌԱՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՂԻՆԵՐ	
	Նպատակը		<ul style="list-style-type: none"> Իմանալ ինտերնետային տեղեկատվության որոնման տարածված համակարգերի մասին: Սովորողների մեջ ձևավորել հմտություններ ուղիղ, ոչ լրիվ կամ կողմնակի տվյալներով, արմատական բառերով, գրացուցակներով հարցումների ձևերի մասին: Պատկերացում ունենալ հեղինակային իրավունքի իրավական նորմերի, ծրագրային փաթեթների լիցենզիաների վերաբերյալ: Ընդլայնել գիտելիքները հաղորդակցության միջոցներից օգտվելու անվտանգության կանոնների մասին: 	
	Վերջնար- դյունքները		Սովորողը պետք է կարողանա <ul style="list-style-type: none"> Ճանաչել տեղեկատվության փնտրման հիմնական ինտերնետային էջերը: Ընտրել փնտրման համապատասխան եղանակը և կիրառել այն: Օգտագործել կողմնակի տվյալները հիմնական տեղեկատվությունը ստանալու համար: Ճանաչել և հարգել հեղինակային իրավունքը: Կիրառել անվտանգության կանոնները: 	
5.	§2.1	Էջ28-31	Որոնման համակարգեր	Սովորել §2.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը
6.	§2.2	Էջ32-35	Ինֆորմացիայի որոնումը Համացանցում Լաբ. աշխ. 4 Լաբ. աշխ. 5	Սովորել §2.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբ. աշխ.5
7.	§2.3	Էջ37-40	Տվյալների և ծրագրերի իրավական պաշտպանությունը Լաբ. առ. 5, 6	Սովորել §2.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբ. Առ 5,6
8.			Թեմատիկ աշխատանք 1	
	Նպատակը		<ul style="list-style-type: none"> Սովորողների մեջ ձևավորել նախնական գիտելիքներ ու հմտություններ պարզ գործողությունների հաջորդականությունների կառուցման վերաբերյալ: Ծանոթացնել ալգորիթմ հասկացությանը: Ձևավորել ալգորիթմի ներկայացվող հիմնական պահանջների՝ պարզության, դիսկրետության, որոշակիության, արդյունավետության վերաբերյալ գիտելիքներ: Ձևավորել ալգորիթմները ներկայացնելու հիմնական՝ բառային, գրաֆիկական, ծրագրային տեսակները նկարագրելու կարողություններ: 	
	Վերջնար- դյունքները		Սովորողը պետք է կարողանա <ul style="list-style-type: none"> Առաջարկված խնդիրը լուծելու համար կառուցել նպատակաուղղված պարզ գործողությունների հաջորդականություն: Խմբավորել և համակարգել այդ գործողությունները: Նկարագրել ինչ է ալգորիթմը և ալգորիթմի հատկությունները: 	

			<ul style="list-style-type: none"> Կիրառել ալգորիթմին ներկայացվող պահանջները: Բառային կամ տեքստային տեսքով ներկայացնել գծային ալգորիթմների օրինակներ: Համեմատել թե ինչով են այդ եղանակները զիջում գրաֆիկական եղանակին: 	
9.	§3.1	Էջ41-45	Ալգորիթմի հասկացությունը: Նկարագրման եղանակները Կատարել	Սովորել §3.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը
10	§3.2	Էջ46-52	Գծային ալգորիթմներ լուծել խնդիրներ էջ50 վարժ. 8,10,13	Սովորել §3.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Կատարել էջ50 վարժ. 9,11,12
11	§3.3	Էջ52-61	Ճյուղավորված ալգորիթմներ լուծել խնդիրներ էջ58 վարժ. 4ա, 5բ,7,10	Սովորել §3.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Կատարել էջ58 վարժ. 4բ,5ա,6,11
12	§3.4	Էջ61-70	Ցիկլային ալգորիթմներ Լուծել խնդիրներ էջ68 վարժ. 14, 19,28	Սովորել §3.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Կատարել էջ68 վարժ. 12,15,
13	§3.4		Ցիկլային ալգորիթմներ Կատարել էջ68 վարժ. 4ա, 5բ,7,10	Սովորել §3.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Կատարել էջ68 վարժ.19,26
14			Ինտերգրված դաս (Մաթեմատիկա Ինֆորմատիկա)	
15			Ամփոփիչ դաս	
			ԳՐԱՖԻԿԱԿԱՆ ԽՄԲԱԳՐԻՉՆԵՐ	
	նպատակը		<ul style="list-style-type: none"> Ծանոթացնել համակարգչում գույնի ձևավորման հիմունքներին, գույնի ներկայացման հիմնական ձևերին՝ RGB, CMYK: Զարգացնել կետային և վեկտորային գրաֆիկական խմբագրում պատկերների ընտրված մասի ձևավորման՝ հեռացում, կպցում, չափազծում, համաչափ արտապատկերում, ռետուշի կարողություններ: Ձևավորել պատկերի շերտերի և դրանց խմբագրման՝ թափանցելիություն, վերադրում և այլնի վերաբերյալ գիտելիքներ: Ծանոթացնել սկանների, տեքստերի և պատկերների մուտքագրման աշխատանքներին: 	
	Վերջնարդյունքները			
16	§4.1	Էջ71-74	Գույն ձևավորելու հիմունքները համակարգչում	Սովորել §4.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը
17	§4.2	Էջ74-80	Adobe Photoshop կետային գրաֆիկական խմբագրիչ	Սովորել §4.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը
18	§4.3	Էջ80-84	Աշխատանք պատկերի հետ	Սովորել §4.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 6
19	§4.4	Էջ84-85	Աշխատանք պատկերի նշված տիրույթի հետ Լ . աշխ 7	Սովորել §4.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 7
20	§4.5	Էջ94-97	Նկարչական գործիքներ	Սովորել §4.5 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր
21	§4.6	Էջ102-105	Աշխատանք շերտերի հետ	Սովորել §4.6 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները

				խանները և կարևոր փաստերը
22	§4.6		Կատարել լաբորատոր աշխ 8 Աշխատանք շերտերի հետ	Սովորել §4.6 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատաս խանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 8
23	§4.7	Էջ105-108	Պատկերի թերությունների վերացում Լաբորատոր առ.7,9	Սովորել §4.7 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատաս խանները և կարևոր փաստերը Լաբոր աշխ.10
24			Գործնական աշխատանք 2	
			ՏԵՔՍՍԱՅԻՆ ԽՄԲԱԳՐԻՉՆԵՐ	
	Նպատակը		<ul style="list-style-type: none"> Ընդլայնել տեքստային փաստաթղթի կառուցվածքային բաղադրիչների՝ վերնագիր, ցանկ, հիմնական տեքստ, բաժիններ, գլուխներ, պարագրաֆներ, հղումներ մասին ունեցած պատկերացումները: Ծանոթացնել դրանց ընտրությանը և ձևավորմանը համակարգչային տեքստային խմբագրերում: Զարգացնել պարագրաֆների, դրանց հատկությունների՝ ինդենտորներ, միջպարագրաֆային և տողամիջյան հեռավորություններ, հավասարեցում, դրանց թվային արժեքների մասին ունեցած գիտելիքները: Ձևավորել ուղղագրական և քերականական սխալների ստուգում և ուղղում կատարելու համար հմտություններ: Ընդլայնել փաստաթղթի ամբողջական տեսքի ներկայացման վերաբերյալ պատկերացումները: Ծանոթացնել փաստաթղթի տպագրման համար անհրաժեշտ գործառնություններին: Զարգացնել օգնության համակարգից օգտվելու կարողություններ: 	
	Վերջնարդյունքը		Սովորողը պետք է կարողանա <ul style="list-style-type: none"> Ճանաչել և ընտրել, ձևավորել տեքստի բաղադրիչ մասերը՝ վերնագիր, գլուխներ, բաժիններ, հղումներ և այլն այլն: Կառուցել տեքստային փաստաթղթի ցանկը: Ներկայացնել ինչ է պարագրաֆը, ճանաչել դրա հատկությունները: Օգտագործել պարագրաֆի հատկությունները տեքստի ձևավորման համար: Ստուգել տեքստի ուղղագրությունը և քերականությունը, ուղղման համար օգտվել ներդրված բառարանի ընձեռած հնարավորություններից: Ներկայացնել փաստաթղթի ամբողջական տեսքը և այդտեղ ուղղումներ կատարել: Օգտվել տեքստի տպագրման հնարավորություններից: 	
25	§5.1	Էջ110-116	Տեքստային փաստաթղթի կառուցվածքային տարրերը Լաբոր աշխ.9	Սովորել §5.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատաս խանները և կարևոր փաստերը Լաբոր աշխ.9
26	§5.2	Էջ116-120	Ուղղագրական և քերականական սխալների հայտնաբերում և ուղղում Լաբոր աշխ.10	Սովորել §5.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատաս խանները և կարևոր փաստերը Լաբոր աշխ.10
27	§5.3	Էջ122-125	Օգնության համակարգ Լաբոր աշխ.11	Սովորել §5.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատաս

			խանները և կարևոր փաստերը Լաբոր աշխ.11	
			ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿՆԵՐ	
	Նպատակը		<ul style="list-style-type: none"> Սովորողների մեջ ձևավորել նախնական գիտելիքներ ու հմտություններ էլեկտրոնային աղյուսակների ֆունկցիաների վարպետի, մաթեմատիկական և տրամաբանական ֆունկցիաների կիրառման վերաբերյալ: Զարգացնել գրաֆիկների հատկությունների խմբագրման` նոր կորեր ավելացնելու, առանցքների եզրային կետերի ընտրության, մասշտաբի փոփոխությունների, ֆորմատավորման վերաբերյալ կարողություններ: Ծանոթացնել էլեկտրոնային աղյուսակներում մեկ անհայտով հավասարումների թվային լուծման եղանակներին: 	
	Վերջնարդյունք		<p>Սովորողը պետք է կարողանա</p> <ul style="list-style-type: none"> Էլեկտրոնային աղյուսակներում ընտրել ֆունկցիաները վարպետի միջոցով, ընտրել դրանց պարամետրերը և կիրառել խնդիրներ լուծելիս: Կառուցել ֆունկցիաների արժեքների աղյուսակներ և դրանց գրաֆիկները: Կառուցել պարամետրերից (օրինակ սկզբնակետից և քայլից) կախված արժեքների աղյուսակներ և գրաֆիկներ և դրանց միջոցով ուսումնասիրել ֆունկցիաների հատկությունները: Խմբագրել գրաֆիկները: Թվային եղանակով լուծել մեկ անհայտով հավասարումներ: 	
28	§6.1	Էջ126-130	Էլեկտրոնային աղյուսակի ֆունկցիաների վարպետ	Սովորել §6.1 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը
29	§6.2	Էջ130-133	Մաթեմատիկական ֆունկցիաներ Լաբորատոր աշխատանք 11	Սովորել §6.2 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 11
30	§6.3	Էջ136-141	Տրամաբանական ֆունկցիաներ Լաբորատոր աշխատանք 12	Սովորել §6.3 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 12
31	§6.4	Էջ142-145	Դիագրամների խմբագրում Կատարել Լաբորատոր աշխատանք 14	Սովորել §6.4 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր աշխատանք 14
32	§6.4	Էջ148-149	Դիագրամների խմբագրում Կատարել Լաբորատոր առ. 13	Սովորել §6.5 դասը: Տեսրում գրառել հարցերի պատասխանները և կարևոր փաստերը Լաբորատոր առ 12
33			Գործնական աշխատանք 4	
34			Ամփոփիչ դաս	