

Տարրական դասարաններում մեթոդափափոխման առարկայական միամսյակ

Հոկտեմբերի 01-30-ը 2023 թիվ

1. <<Մաթեմատիկա>>, <<մայրենի>> և <<Ես շրջակա աշխարհը>> առարկաների դրվածքը II-IV դասարաններում
2. <<Հրաժեշտ Այբբենարանին>> նվիրված միջոցառումներ

Ծրագրեր և դասագրքեր

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
----	----------------------------	---------	---------	----------

1	Դասագրքերի քննարկում.	Սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախավորում	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. Ծանոթացում պետական չափորոշչին,</p> <p>2. Ծանոթացում տարրկան դասարաններում ընդգրկված առարկաների առարկայական պետական չափորոշչին,</p> <p>3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին,</p> <p>4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</p> <p>5. Ծանոթացում տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</p> <p>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p> <p>8. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>9. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>10. արդյունքների ամփոփում,</p> <p>11. թեմատիկ պլանի վերանայում,</p> <p>12. Մեթոդախավորման` նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:</p>	<p>Օգոստոս-սեպտեմբեր օգոստոս օգոստոս</p> <p>օգոստոս օգոստոս</p> <p>սեպտեմբեր</p> <p>սեպտեմբերի 8-15 դեկտեմբերի 23 սեպտեմբերի 01-08 հունվար մայիս</p>	Առարկայական մեթոդախավորում	

Դասալսումներ և բաց դասեր

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Անհատական դասալսումներ.	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն,	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Մայրենի 1-4-րդ դասարաններում, 2. մաթեմատիկա 1-4-րդ դասարաններում, 3. թելադրություն 1-4-րդ դասարաններում, 4. փոխադրություն 2-4-րդ դասարաններում, 5. սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 6. նոր դասագրքերի, , դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 7. դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 8. փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 9. 1-4-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 10. փոխադարձ դասալուսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 11. բոլոր դասալուսումների քննարկումներ Մեթոդախաղարման անդամների /և տնօրինության/ կողմից: 		Փոխտնօրեններ, մեթոդախաղարման նախագահ	
2	<p>Խմբային դասալուսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. կոնկրետ դասեր մայրենիից կամ մաթեմատիկայից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 3. դասալուսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. համադպրոցական բաց դասեր: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
------	----------------------------	---------	---------	----------

1	1. Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: 2. Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: 3. Մանկական նորատիպ գրքերի քննարկում:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
2	Տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը ,մեթոդական նամակները:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:			
6	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդափավորման անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
13	Օժտված և ընդունակ աշակերտների մասնակցությունը հանրապետությունում կազմակերպվող ինտելեկտուալ մրցույթներին :(Մեդու,կենգուրու,медвежонок)	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը մայրենիի և մաթեմատիկայի դասերին 1-4րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախնամության նախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը մայրենիի և գրականության դասերին 1-4-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդախնամության նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում 1-4-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախնամության նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը տարրական դասարաններում ընդգրկված առարկաների դասերին 1-4 րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդախնամության նախագահ, անդամներ	
5	Դաստիարակությունը մայրենիի միջոցով		Մեթոդախնամության նախագահ, անդամներ	
6	Մայրենիի դասավանդման դրվածքը 2-4-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ապրիլ	Տնօրինություն	
7	Խոսքի զարգացումը 1-4-րդ դասարաններում:			
8	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին 2-4րդ դասարաններում	Դեկտեմբեր Մայիս	Մեթոդախնամության նախագահ, անդամներ	
9	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 2-4 դասարաններում:	10.11-15.11 2023թ և 10.04-15.04 2024թ	Մեթոդախնամության նախագահ	
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն ընդհանրացման և տարածման նպատակով, 2. որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:		Մեթոդախնամության նախագահ, անդամներ	
11	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ստուգումներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մայրենիից, մաթեմատիկայից և ես և շրջակա աշխարհից կիսամյակային ամփոփիչ առաջին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Մայրենիից, մաթեմատիկայից և ես և շրջակա աշխարհից կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ, գործնական աշխատանքների ստուգում	Դեկտեմբեր Մայիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
------	----------------------------	---------	---------	----------

1	<p>Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն.</p> <p>1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և քննարկում, 4. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	Ապրիլ 15-19		
4	4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման համար նախատեսված թեստերի (մայրենի և մաթեմատիկա) քննարկում և հաստատում	Մայիս	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	

Զեկուցումներ, զրույցներ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Միջառարկայական կապերի օգտագործումը մայրենիի դասերին:	փետրվար		
2	Դասվարների համար դասախոսությունների կազմակերպում:	տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
3	Դրսից հրավիրվածների միջոցով /հնարավոր. սահմաններում/ կազմակերպել դասախոսություններ հետևյալ թեմաներով` 1. ուսուցման արդի պահանջները, 2. դասընթացին ներկայացվող ժամանակակից պահանջները, 3. անհատականացված և խմբային աշխատանքի ձևերն ու մեթոդները:	տարվա ընթացքում		
4	Դասերի տեսակները. առավելությունները և թերությունները:	ապրիլ		
5	Ստեղծագործական շարադրության կազմակերպումը ըստ առաջարկված նկարի:	մայիս		

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
------	----------------------------	---------	---------	----------

1	Գիտելիքների ամրապնդման նպատակով խաղ-մրցույթների անցկացում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	<<Խայտարհետ Աշուն>> խորագրով միջոցառում 1-4 դասարանցիների մասնակցությամբ	հոկտեմբեր	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Ձեռքի աշխատանքների ցուցադրում, աշնանային գույներ	Հոկտեմբեր	Մեթոդախորան	
5	<<Ամանորյա Հրաշք>> հանդես 1-4 –րդ դասարան	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Մայրենիի օր	Փետրվարի 21	Մեթոդախորան նախագահ, անդամներ	
7	<<Անուշիկ մայրկներին>> նվիրված միջոցառում 1-4-րդ դասարաններում	Մարտ Ապրիլ	Մ/մ անդամներ	
8	<<Հրաժեշտ Այբբենարանին>> միջոցառում 1-ին դասարաններում	Ապրիլ	Մ/մ անդամներ	
9	Էքսկուրսիաների կազմակերպում, թանգարաններ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան անդամներ, դասղեկներ	
10	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան անդամներ, դասղեկներ	
11	Լեռնայացումների դիտում և քննարկում: Աշխատանքի բովանդակությունը	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան անդամներ, դասղեկներ	Շումներ
12	Ազգային տոների նշում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորան անդամներ, դասղեկներ	

Զննական միջոցների պատրաստում,

1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
3	Կաբինետների ձևավորում:	Մեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Կաբինետների պատասխանատուներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
5	Թեստերի կազմում <<մայրենի>>, <<մաթեմատիկա>> և <<Ես և շրջակա աշխարհը>> առարկաներից:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Կաբինետների ձևավորում