

Հաստատում եմ՝
Տնօրեն՝
31.08.2023

Ծ. Մելքունյան

10/3/2023

X 

ԾՈՎԻՆԱՐ ՄԵԼՔՈՒՄՅԱՆ

Signed by: MELKUMYAN TSOVINAR 7512860498

**Երևանի Վ.Վաղարշյանի անվան հ.80 հիմնական
դպրոցի օտար լեզուների մեթոդական մասնախմբի
աշխատանքների տարեկան ծրագիր
<<2023- 2024>> ուստարի
Մ/մ նախագահ՝ Ա. Ղազարյան**

Հ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարող անձ/անձիք	Նշումներ
1.	Մեթոդափավորման նիստ:		մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
2.	Մ/մ աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:	Օգոստոս-սեպտեմբեր	տնօրենություն, մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
3.	Թեմատիկ պլանների հաստատում: Խմբակների պլանների հաստատում:	Օգոստոս-սեպտեմբեր	տնօրենություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
4.	Նոր ծրագրերի, մեթոդական ձեռնարկների և աշխատանքային տետրերի, խմբակների, օրվա պլանի ձևաչափի հետ կապված հարցերի քննարկում: Կազմել գրավոր ստուգումների և բաց դասերի, փոխադարձ դասալսումների ժամանակացույցը:	Սեպտեմբերի առաջին տասնօրյակ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
5.	Կազմակերպել քննարկումներ վերապատաստումների արդյունավետության, արդյունքների, նոր չափորոշիչների, գնահատման համակարգի, հեռավար կրթության մեթոդների շուրջ:	Պարբերաբար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
6.	ԱՈԻՊ-ի քննարկում, կազմում և հաստատում:	Սեպտեմբեր	տնօրենություն, մ/մ անդամներ, բազմամասնագիտական խումբ	
7.	2,5,7րդ դասարաններում նոր չափորոշչով նախ. աշխ.-երի, ուսուցման կազմակերպման հետ կապված քննարկումներ,	Սեպտեմբեր	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

	մեթոդական աջակցություն:			
8.	Ուսուցիչների ինքնակրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ: Ձեկուցումների թեմատիկայի ընտրություն և նախապատրաստում:	Ուստարվա ընթացքում	տնօրենություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, բազմամասնագիտական խումբ	
9.	Ուսուցչի տոնին նվիրված ցերեկույթ(ռուս.,անգլ.)	Հոկտեմբերի 5	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, աշակերտներ	
10.	Մեթոդական խորհրդատվություն և օգնություն: Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ նրանց մեթոդամանկավարժական առարկայական պատրաստվածության և ինքնակրթության ապահովման ուղղությամբ:	Պարբերաբար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
11.	Դասալսումներ, փոխադարձ դասալսումներ, փորձի փոխանակում:	Նոյեմբերի 10-14/ Ուստարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
12.	Առարկայական շաբաթների կազմակերպում	Հոկտեմբերի 11-18	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
13.	Մեթոդափավորման նիստ	Հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
14.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում և	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, ռուսաց լեզվի ուսուցիչներ	

	<p>ներդրում:</p> <p>15. Կազմակերպել <<Медвежонок>> միջազգային մրցույթին աշակերտների մասնակցությունը:</p> <p>16. Ստուգել ուսուցման տեխնիկական միջոցների օգտագործման դրվածքը:</p> <p>17. ՏՀՏ ի հնարավորություններով բաց դասերի անցկացում:</p> <p>18. Ներառական կրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանք: Վերահսկել և քննարկել ԿԱՊԿՈԻ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները:</p> <p>19. Ռուսաց լեզվի դրվածքի ուսումնասիրություն 2-9-րդ դասարաններում: Տարրական դասարաններում անգլերենի դասավանդման մեթոդիկայի ուսումնասիրում:</p> <p>20. Մ/մ նիստ</p> <p>21. Կազմակերպել լրացուցիչ աշխատանք օլիմպիադաներին մասնակցող սովորողների հետ:</p>	<p>ըստ ժամանակացույցի</p> <p>ուստարվա ընթացքում</p> <p>պարբերաբար</p> <p>նոյեմբեր</p> <p>Նոյեմբերի վերջին շաբաթ</p> <p>Կիսամյակի ընթացքում</p>	<p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ բազմամասնագիտական խումբ</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, տնօրենություն</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, տնօրենություն</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p> <p>մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ</p>	
--	---	--	--	--

22.	Առցանց և առկա վերապատրաստումներին, վեբինարներին ուսուցիչների մասնակցության ապահովում:	Ըստ ժամանակացույցի՝ ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
23.	Ռուսերենի և անգլերենի դասավանդման մեթոդիկայի կատարելագործման նպատակով կազմակերպել բաց դասեր, փոխադարձ դասալսումներ:	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
24.	Ուսումնական նյութերի, էլեկտրոնային պաշարների ստեղծում և համալրում:	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
25.	Ներդպրոցական առարկայական օլիմպիադայի կազմակերպում և անցկացում:	Ըստ ժամանակացույցի	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
26.	Ծրագրային կատարողականի ստուգում:	Դեկտեմբերի վերջին շաբաթ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
27.	Ստուգարքային ամփոփիչ աշխատանքների կազմակերպում և արդյունքների ամփոփում: 1-ին կիսամյակի ամփոփում:	Դեկտեմբերի վերջին շաբաթ	Մ/մ նախագահ	
28.	Մ/Մ նիստ: 1-ին կիսամյակի հաշվետվություն:	Դեկտեմբերի վերջին շաբաթ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
	Զեկույցների պատրաստում	Դեկտեմբերի վերջ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

29.	, մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում և անցկացում:			
30.	Օտար լեզուներ առարկաներից որևէ մեկի ընտրություն (9-րդ դասարան): Մեթոդական խորհրդատվություն և սկսնակ ուսուցիչներին աջակցություն:	Հունվար	տնօրենություն մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
31.	Մ/Մ նիստ:	Հունվարի վերջին շաբաթ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
32.	Գիտելիքների ստուգում անգլերենից և ռուսաց լեզվից (5-9-րդ դասարաններ): Փոխադարձ դասալսումներ:	Հունվար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, տնօրենություն	
33.	Մ/Մ նիստ:	Փետրվարի 10-15	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
34.	Ռուսաց լեզվի և անգլերենի դասավանդման մեթոդիկայի ուսումնասիրում տարրական դասարաններում:	Փետրվար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
35.	Բաց դասերի, միջոցառումների անցկացում կանանց միամսյակին նվիրված:	Մարտ-ապրիլ	մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
36.	Իլ. Մատյանների մատենավարության քննարկում:	Պարբերաբար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	

37.	Մեթոդական խորհրդատվություններ, առաջավոր փորձի փոխանակում, փոխադարձ դասալսումներ, քննարկում:	Մարտ-ապրիլ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
38.	Մ/Մ նիստ:	2-րդ կիսամյակի ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
39.	Գիտելիքների ստուգում ռուսերենից և անգլերենից (3-9-րդ դասարաններ)::	Ապրիլ	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ, տնօրենություն	
40.	Մանկավարժական առաջավոր փորձի տարածում: Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ:	Ապրիլ-մայիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
41.	ՏՀՏ փորձի փոխանակում: Էլեկտրոնային նյութերի և բաց դասերի պատրաստում և անցկացում:	2-րդ կիսամյակի ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
42.	Մ/մ նիստ:	Ապրիլ	մ/մ նախագահ, տնօրենություն մ/մ անդամներ	
43.	Ուսուցիչների ինքնակրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանք: Ջեկուցումների պատրաստում և ընթերցում;	Մարտ-մայիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
44.	Փոխադարձ դասալսումներ: Դասալսումների քննարկումներ:	մայիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	
		մայիս		

45.	Մ/մ նիստ		մ/մ նախագահ, տնօրենություն
46.	Օտար լեզուների դասավանդման նոր և արդյունավետ մեթոդների ուսումնասիրումը և դրանց կիրառումը էլ. դասերի ընթացքում:	Պարբերաբար 2-րդ կիսամյակի ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ աշակերտներ մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ
47.	120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների վերաբերյալ քննարկում:	Մայիս՝ ըստ անհրաժեշտության	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ
48.	Նախընտրելի թեմատիկայով օտար լեզուներով բացիկների և պաստառների ձևավորում:	2րդ կիսամյակի ընթացքում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ
49.	Թեմատիկ աշխատանքների տեսքերի վարույթի ստուգում:	Մայիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ գրադարանավար
50.	Մեթոդախավորման նիստ:	Մայիս	Խմբակների ուսուցիչ մ/մ անդամներ
51.	Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքներ (2-9-րդ դասարաններում):	Մայիս	մ/մ անդամներ,
52.	Աշխատանք ուսման մեջ թերացող աշակերտների հետ:	Պարբերաբար	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ
53.	Դասագրքերի պահապանման ստուգում:	Պարբերաբար Մայիսի 15-25	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ
54.	Խմբակների հաշվետու բաց դաս-միջոցառումներ:	Մայիս	Տնօրենություն. մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ

55.	Տարեվերջյան միջոցառումներ, ցերեկույթներ 3 –րդ դասարաններում(ABC Parties) կազմակերպում և անցկացում:	Ապրիլ-մայիս	մ/մ անդամներ	
56.	2-րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում:	Մայիս-հունիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
57.	Ծրագրային կատարողականի ստուգում: Արդյունքների ամփոփման համապատասխանության ստուգում:	Հունիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
58.	9-րդ դասարանի ավարտական քննությունների կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	
59.	Մ/մ նիստ: Կատարած աշխատանքի տարեկան հաշվետվություն: Նախնական դասաբաշխում:	Հունիսի վերջին շաբաթ:	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ տնօրենություն	

