

Հաստատում եմ

Տնօրեն՝

Մ.Ավետիսյան

10 օգոստոս 2023թ.



**Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տնօրենի տեղակալի
աշխատանքների պլանավորում**

Գ. Գասպարյան

2023-2024 ուստարվա աշխատանքի պլանավորում

Հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Դպրոցական խորհրդարանի ընտրություն.	26.08-ից	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, դասղեկներ
2	Մանկխորհի կազմի ընտրություն և հաստատում	26.08.2022	տնօրեն, փոխտնօրեններ
3	Դպրոցի աշխատակարգի վերանայում, քննարկում և հաստատում	18.08.2022	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, ուսուցիչներ
4	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և հաստատում	Օգոստոս 15-30	Տնօրեն, Մկազ փոխտնօրեն
5	Կազմել երկարօրյա խմբերի աշխատանքի կարգացուցակը և աշխատանքային պլանը	օգոստոս	Մկազ փոխտնօրեն
6	Ապահովել հաստատության երկարօրյա խմբի աշխատանքների կազմակերպումը, սովորողների կյանքի և առողջության պահպանումը, հանգստի ապահովումը, խմբերի աշխատանքների կանոնակարգումը:	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն
7	Անցկացնել դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, ուսգծով փոխտնօրեն

8	Դասղեկական ժամերի վերահսկում , դասալսումների կազմակերպում:	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն
9	Գիտելիքի օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպում	Սեպտեմբերի 1	Մկազ փոխտնօրեն
10	Հսկողություն իրականացրել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ	Ողջ տարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, ուսուցիչներ
11	Խորհրդատվություններ՝ դասալսումների վերլուծության հիման վրա	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, ուսուցիչ
12	Դասղեկների միջոցով անցանկալի վարք դրսևորող աշակերտների բացահայտում	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
13	Համադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և գնահատում	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
14	Դասասենյակների և աշակերտների սանիտարական վիճակի ստուգում, հակահամաճարակային կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, բուժքույր

15	Կազմակերպվել է սանիտարական օրեր, շաբաթօրյակներ		Մկազ փոխտնօրեն, տնտեսվար, աշակերտներ, դաստիարակներ, ծնողներ
16	Կազմել ուսուցչական և աշակերտական հերթապահություն	Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալներ Ուսուցիչներ Աշակերտական խորհուրդ
17	Անցեկացնել աշակերտական ընդհան ժողով	Սեպտեմբերի առաջի շաբաթ	Տնօրեն, Մկազ փոխտնօրեն
18	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Մինչև սեպտեմբերի 20	Մկազ փոխտնօրեն
19	Աշակերտական խորհրդի նիստ, հանձնախմբերի ձևավորում	Սեպտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ
20	Ան աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ
21	Անցեկացնել ծնողական խորհրդի նիստ, նախագահի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, Մկազ փոխտնօրեն
22	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ ցուցակագրում, դասավանդումներ:	Սեպտեմբեր, ողջ տարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, մանկավարժի օգնական

23	Սոցիալապես անապահով և ծնողագուրկ երեխաների ցուցակագրում	սեպտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
24	ՀՀ պետական խորհրդանիշերի անկյունի նորացում	սեպտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն
25	Կազմակերպել հանդիպում ոստիկանության անչափահասների բաժնի աշխատակցի հետ: Կարդալ դասախոսություն .Աղանդների վնասակար ազդեցությունը հայրենիքը պաշտպանելու, նրա շարքերում զինվորագրվելու գործում	Ուտարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն
26	Անկախության օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպում:	սեպտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
27	44-օրյա պատերազմի զոհերին հիշատակին նվիրված հուշարձանին հարգանքի տուրքի մատուցում	Սեպտեմբերի 27	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
28	<<ՌԻսման առաջավորները>> ստենի նորացում	Սեպտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն
29	Պատրաստել <<Մեր դպրոցի առօրյան>> ստենդը	Ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն
30	Կազմակերպել համադպրոցական միջոցառում ուսուցչի տոնին նվիրված	Հոկտեմբերի 5	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ
31	Կազմակերպել և անցկացնել <<Ոսկե աշուն>> թեմայով միջդասարանական և համադպրոցական մրցույթ- ցուցահանդես:	Հոկտեմբերի առաջին շաբաթ	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ

32	Անցկացնել զրույցներ երկրաշարժի ծանր հետևանքների մասին լուսաբանել առաջավոր երկների փորձը, Կազմակերպել հանդիպում ԱԻՆ-ի աշխատակիցների հետ:	Նոյեմբեր/դեկտեմբեր	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ
33	Անցկացնել <<Տագնապ>>միջոցառում:	Դեկտեմբերի առաջին շաբաթ	ՄԿԱԳ, ԱԻՆ-ի աշխատակից, զինղեկ
34	Երկրաշարժի 35-րդ տարելիցին նվիրված երթ կազմակերպել դեպի հուշարձան:	Դեկտեմբերի 7	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ
35	Կազմակերպել համադպրոցական միջոցառումներ՝ նվիրված Նոր տարվան և ծննդյան տոներին:	Դեկտեմբերի վերջ	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ
36	Կազմակերպել ցերեկույթ՝ նվիրված հայոց բանակի օրվան	հունվար	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ
37	Կազմակերպել ցերեկույթ գիրք նվիրելու օրվան նվիրված	փետրվար	Մկազ փոխտնօրեն, ԴԱԿ« ԱԽ, դասղեկներ, գրադարանավար
38	Կազմակերպել ինտելեկտուալ մրցույթ 7-9-րդ դասարանների միջև:	Ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն
39	Քաղաքաշտպանության օրվան նվիրված հանդիպում է կազմակերպվել ԱԻՆ-ի աշխատակիցների հետ	Մարտի 1	Մկազ փոխտնօրեն, ԱԻՆ
40	Մայրության տոնին նվիրված դասղեկական համադպրոցական բաց դաս միջոցառման կազմակերպում	Մարտ-ապրիլ	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ
41	Եկեղեցական տոներին նվիրված միջոցառումների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխտնօրեն, դասղեկներ

42	Կազմակերպել ինտելեկտուալ, բանավեճային մրցույթ	Ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխսնօրեն
43	Կազմակերպել նպատակային և թեմատիկ էքսկուրսիաներ դեպի ՀՀ տեսարժան վայրեր, տուն-թանգարաններ, թատրոն:	ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ
44	Մեծ եղեռնին նվիրված միջոցառումներ	ապրիլ	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ, ԱԽ
45	Միստեմատիկ կազմակերպել սանիտարական օրեր, շաբաթօրյակներ	ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ, ԱԽ, բուժքույր
46	Մովորողների ֆիզիկական դաստիարակության բարելավման նպատակով տարբեր մարզաձևերից կազմակերպել միջդասարանային, համադպրոցական մրցումներ, սպորտլանդիաներ, օլիմպիադաներ:	ուստարվա ընթացքում	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ, ԱԽ, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ
47	Հաղթանակի օրվան նվիրված ցերեկույթ	մայիս	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ
48	Վերջին զանգ	մայիս	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ
49	Ծնողխորհրդի տարեվերջյան նիստ	մայիս	Տնօրեն, ՄԿԱԳ փոխսնօրեն
50	Ճամբար հաճախող սոցիալապես անապահով, ծնողազուրկ աշակերտների ցուցակագրում	հունիս	ՄԿԱԳ փոխսնօրեն
51	Արձակուրդներին երեխաների հանգիսը կազմակերպելու համար օժանդակել էքսկուրսիաներին	հունիս	Մկազ փոխսնօրեն, դասղեկներ

ԴՊՐՈՑԻ ԿԱՐԳԱՊԱՀԱԿԱՆ, ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ, ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄ ԵՎ ՎԵՐԱՀՄԿՈՒՄ:

Հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	Աշխատանք կատարել սովորողների վարքի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ, աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը, հետևել ուշացումներին, ուսումնական առաջընթացի բարելավման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներին:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ
2	Զարգացնել աշակերտների կամային հատկանիշները, ձևավորել սեփական անձի թույլ կողմերի նկատմամբ քննադատական մտածողություն:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ
3	Երեխաներին ծանոթացնել ազգային ավանդույթներին, հոգևոր արժեքներին:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ
4	Ընդհանրացնել և միջոցներ ձեռնարկել դաստիարակչական գծով մանկավարժական աշխատողների արդյունավետ, սահմանված կարգով երաշխավորված փորձը տարածելու համար	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ

ԱՇԱԿԵՐՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ ՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔ

Հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու
1	1.Անցկացնել նոր ուսումնական տարվա առաջին աշակերտական ընդհանուր ժողովը,որի ընթացքում ընտրել դպրոցի աշակերտական խորհրդի և դասարանական ինքնավարության մարմինների ընտրություններ կազմակերպող նախաձեռնող խումբ 6 - 9 - րդ դասարաններից:	Սեպտեմբերի	Տնօրեն,ՄԿԱԳ փոխտնօրեն
2	Անցկացնել դասարանական ընդհանուր ժողովներ և ընտրել դասարանական խորհուրդներ:	Սեպտեմբեր	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, դասղեկներ
3	6 - 9 - րդ դասարանների ներկայացուցիչներից փակ գաղտնի քվեարկությամբ ընտրել աշակերտական խորհուրդ: Ընտրել աշակերտական խորհրդի նախագահ:	Սեպտեմբեր	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, ընտրական հանձնախումբ, Դակ
4	Հաստատել աշակերտական խորհրդի 2023 – 2024 ուստարվա պլանը:	Սեպտեմբեր	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն
5	Օգնել աշակերտական խորհրդին ուսումնադաստիարակչական,սոցիալական մշակութային, տեղեկատվական հանձնախմբեր ստեղծելու, նրանց գործունեությունը կազմակերպելու ուղղությամբ:	Սեպտեմբեր	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ
6	Լսել հաշվետվություններ հանձնախմբերի կատարած աշխատանքների մասին և օգնել տեղ գտած թերությունները վերացնելու ուղղությամբ:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱԳ փոխտնօրեն, Դակ

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

1. Օգտվել ժողովրդավարական հարաբերություններից, ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերությունները կառուցել գործընթացային հիմքի վրա, բարելավել դասի դաստիարակչական կողմը:
2. Ձևավորել աշակերտների ինքնաճանաչողության, ինքնակառավարման, ինքնուրույն գործելու, վերլուծական մտածողության, անսովոր պայմաններում կողմնորոշվելու և որոշումներ կայացնելու կարողություններ և պատասխանատու վարք:
3. Սովորողներին հաղորդակից դարձնել ազգային և համամարդկային արժեքներին, հայրենասիրության, հումանիզմի, հանդուրժողականության հիմքի վրա նպաստել երեխաների արժեքաին համակարգի կազմավորմանը:
4. Պայմաններ ստեղծել երեխաների ճանաչողական և հոգևոր պահանջմունքների բավարարմանը նպաստող կառույցների (արտադասարանական աշխատանք, արտադպրոցական հաստատություններ) գործունեության համար:

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ

ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Դասղեկների հետ տարվող աշխատանք:
2. Համադպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների պլանավորում և կազմակերպում:
3. Արտադասարանական խմբակների աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում:
4. Դպրոցի կարգապահական, դաստիարակչական, ընդհանուր աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում:
5. Աշխատանքներ երեխաների տարբեր խմբերի հետ (սոցիալապես անապահով, ծնողագուրկ, վարքի շեղում ունեցող, շնորհալի երեխաներ):
6. Աշխատանք ծնողական խորհրդի և ծնողական համայնքի հետ:
7. Աշխատանք համայնքի ՆԳ մանկական սենյակի և իրավապահ մարմինների աշխատակիցների հետ:
8. Աշխատանք սովորողների համակողմանի զարգացման ուղղությամբ.

ա. Հայրենագիտական և հայեցի դաստիարակություն:

բ. Հոգևոր, գեղագիտական, բարոյական, էկոլոգիական, իրավական, քաղաքացիական

դաստիարակություն:

գ. Ֆիզիկական դաստիարակության և առողջապահական միջոցառումներ:

9. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ:

10. Աշխատանք հիմնական պարտադիր կրթության իրականացման ուղղությամբ:

11. Աշխատանք սովորողների մասնագիտական կողմնորոշման ուղղությամբ:

12. Գրադարանի հետ տարվող աշխատանք:

13. Աշակերտների արժեքային համակարգի ձևավորման ուղղությամբ տարվող աշխատանք: