<< ԱՐՄԱՎԻՐԻ Ռ. ԵՂՈՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ N 1 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ>> ՊՈԱԿ-ի

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

Տ Ա Ր Ե Կ Ա Ն Պ Լ Ա Ն

Digitally signed by DOLINYAN NUNE 5614640118
Date: 2023.10.02 14:36:49 AMT

ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՄ

հ/հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ	Ծանոթություն
1	2	3	4	
1	Ավագ դպրոցի սովորողների ընդունելությունը կազմակերպելու և իրականացնելու համար ստեղծել մանկավարժներից կազմված խորհրդատվական խումբ և ընդունելությունը կազմակերպել սահմանված կարգով:	2023թ հուլիս-օգոստոս	Տնօրեն, ուս. գծով տնօրենի տեղակալ	
2	Կոմպլեկտավորել ավագ դպրոցի հոսքային դասարանները. դպրոց ընդունված երեխաներին ծանոթացնել ներքին կարգապահական կանոններին, գործող ռեժիմին, ինչպես նաև իրենց իրավունքներին ու պարտականություններին: Ապահովել բարոյա-հոգեբանական առողջ մթնոլորտի առկայությունը՝ ուսումնական գործընթացը բարեհաջող սկսելու համար:	2023թ օգոստոս-սեպտեմբեր	Ռ.Օլինյան, Հ.Հակոբյան տեղակալներ	
3	Վերաքննությունների կազմակերպում և անցկացում:	2023թ, օգոստոսի 29-30	Ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, մ/մ նախագահներ	
4	Հրամանագրել դպրոցում սովորելու համար դիմումներ տված աշակերտներին: Դպրոցում առկա և նոր ընդունված աշակերտների թվի հաշվառմամբ կազմել 2023-2024 ուստարվա կոմպլեկտավորումը և ներկայացնել ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարություն:	01.09.2023թ	Տնօրեն	
5	Ձեռք բերել անհրաժեշտ դասագրքերի քանակ և դպրոցում առկա դասագրքերի հետ սահմանված	Հուլիս - սեպտեմբեր	Տնօրեն, դասղեկներ,	

	կարգով կատարել դասագրքերի բաշխումը:	ր	գրադարանավար	
6	Ծնողազուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից դպրոց հաճախող երեխաների հաշվառում և հնարավորությունների սահմանում նրանց օգնել դասագրքերով և գրենական այլ պիտույքներով:	2023թ սեպտեմբեր	Տնօրեն, դասղեկներ	
7	Կրթությունը իրականացնել ՀՀ սահմանադրության, կրթության և հանրակրթության մասին օրենքներով, դպրոցի կանոնադրությամբ:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, տեղակալներ	
8	Կատարել 2023-2024 ուստարվա դասաբաշխում, կազմել դասացուցակ: Դպրոցի ուսումնական գործընթացը կազմակերպել 1 հերթով, դասերի սկիզբը՝ ժ. 9.00, 5-օրյա աշխատանքային շաբաթով:	Մինչև 01.09.2023	Տնօրեն, ուս. գծով տեղակալ	
9	Կազմակերպել և վերահսկել տարբեր պատճառներով բաց թողնված դասաժամերի հաշվառման և դրանց փոխարինման ու լրացման գործընթացը:	ուստարվա ընթացքում	ուս. գծով տեղակալ	
10	Մշտական վերահսկողություն իրականացնել ա-շակերտական ուշացումների և անհարգելի բացա-կայությունների նկատմամբ, կազմակերպել ան-հրաժեշտ հաշվառում, իսկ հարկ եղած դեպքում առաջնորդվել օրենքով սահմանված կարգով:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, տեղակալներ, Դասղեկներ	
11	Համակարգված աշխատանքներ տանել սովորողների կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, տեղակալներ, մանկավարժներ	
12	Պլանավորել և հետևողական համակարգված աշ-խատանք տանել օժտված ու շնորհալի երեխաների հետ առարկայական օլիմպիադաներին և ուստարվա ընթացքում անցկացվող մյուս մրցույթներին պատրաստվելու և բարձր մակարդակով մասնակցելու համար:	Ուստարվա ընթացքում	Տեղակալներ, մեթոդմիավորման նախագահներ, դասղեկներ	
13	Ուշադրության կենտրոնում պահել ետ մնացող աշակերտներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ուսուցիչներ	
14	Պարտադիր ուսուցման գործընթացի իրագործմանը մասնակից դարձնել ծնողներին, ծնողական խորհրդին: Աշխատանքներ տանել դժվար դաստիարակվող երեխաների հետ, պարբերաբար այդ աշխատամքին ծնողներին մասնակից դարձնելով:	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն,ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ ԴԱԿ	

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԿԱԴՐԵՐԻ ՀԵՏ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատուներ	
1	2	3	4	
1	Ապահովել ուսուցիչների մասնակցությունը SՀS օնլայն և առկա դասընթացներին: ¶ñ³¹³ñ³ÝÁ ¨ Ù»Ãá¹ Ï³µÇÝ»ïÁ Ñ³մալր»É ÉÑ³óáõóÇã մասնագիտական ·ñ³Ï³ÝáõÃÛ³Ùµ, ·Çï³Ù»Ãá¹³Ï³Ý ³Ùë³·ñ»ñáí, ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Íñ³·ñ»ñáí ¨ ã³÷áñáßÇãÝ»ñáí:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ, գրադարանավար, ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
2	Նշանակել առարկայական մասնախմբերի ղեկավարներ,ուսումնական կաբինետների վարիչներ, դասղեկներ:Ï³ñ»ëÏ½µÇÝ Ññ³íÇñ»É ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñÇ ËáñÑñ¹³ÏóáõÃÛáõÝ, åÉ³Ý³íáñ»É Ýñ³Ýó ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ ï³ñ»Ï³Ý ·áñÍáõÝ»áõÃÛáõÝÁ Ñ³Ýñ³ÏñÃ³Ï³Ý Ñ³ëï³ïáõÃÛáõÝáõÙ áõëáõÙÝ³¹³ëïÇ³ñ³Ïã³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÇ ³ñ¹ÛáõÝ³í»ï Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³Ý ¨ ¹³ë³í³Ý¹Ù³Ý ³ñ¹ÛáõÝ³í»ïáõÃÛ³Ý µ³ñÓñ³óÙ³Ý áõÕÕáõÃÛ³Ùµ:	û·áëïáë-սեպտեմբեր	Տնօրեն, տեղակալներ, մասնախմբերի նախագահներ	
	Ð³ÝÓÝ³ñ³ñ»É ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñáõÙ ³/ ùÝÝ³ñÏ»É, ³ÙµáÕç³Ï³Ý ï»ëùÇ µ»ñ»É áõëï³ñí³ ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµÇ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³Ýները ¨ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É Ñ³ëï³ïÙ³Ý	մինչև 10.09.2023Ã	Ուս.գծով տեղակալ, մասնախմբերի նախագահներ	
	Որպես մենթոր դպրոց պարբերաբար կազմակերպել դասընթացներ ծրագրի մեջ ընդգրկված ուսուցիչների համար:	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ուս.գծով տեղակալ, մենթորներ	
	·/ ëïáõ·»É áõëáõóÇãÝ»ñÇ ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ã»Ù³ïÇÏ åÉ³ÝÝ»ñÁ, ï³É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý Ñ³ÝÓÝ³ñ³ñáõÃÛáõÝÝ»ñ: Â»Ù³ïÇÏ åÉ³ÝÝ»ñáõÙ ³é³ñÏ³ÛÇ ã³÷áñáßÇã³ÛÇÝ	Մինչև 10.09.2023	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, Ø»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý	

	å³Ñ³ÝçÝ»ñÇ Ñ³Ù³å³ï³ëË³ÝáõÃÛ³Ý ¨ åÉ³ÝÇ ÉÇ³ñÅ»ùáõÃÛ³Ý Ù³ëÇÝ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É Ñ³ßí»ïíáõÃÛáõÝ /·ñ³íáñ / ïÝûñÇÝáõÃÛ³ÝÁ:		Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
3	Ø³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý ³ÝÓÝ³Ï³½ÙÇÝ, Áëï ûÕ³ÏÝ»ñÇ ,å³ñµ»ñ³µ³ñ ï»Õ»Ï³óÝ»É Ù³ÝÏ³í³ñÅáõÃÛ³Ý ³ñ¹Ç ÑÇÙÝ³Ñ³ñó»ñÇÝ, ÏñÃ³Ï³Ý ·áñÍÁÝÃ³óÇ Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³Ý ÝáñáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ, ÇÝãå»ë Ý³¨ µáí³Ý¹³Ï³ÛÇÝ áõ Ù»Ãá¹³Ï³Ý ³ÛÉ ÝáñáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս. գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
4	îÝûñÇÝáõÃÛ³Ý ÝÇëï»ñáõÙ Éë»É ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Õ»Ï³í³ñÝ»ñÇ Ñ³ßí»ïíáõÃÛáõÝÝ»ñÁ: ²Ýó-Ï³óÝ»É ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Õ»Ï³í³ñÝ»ñÇ ë»ÙÇÝ³ñ ËáñÑñ¹³ÏóáõÃÛáõÝներ: Èë»É Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñÇ Ñ³ßí»ïíáõÃÛáõÝÝ»ñÁ ï³ï³ñ³Í ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ Ù³ëÇÝ, ùÝÝ³ñÏ»É, ï³É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý Ñ³ÝÓÝ³ñ³ñáõÃÛáõÝÝ»ñ, ³ÝÑñ³Å»ßïáõÃÛ³Ý ¹»åùáõÙ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³ÝÝ»ñáõÙ Ï³-ï³ñ»É ÷á÷áËáõÃÛáõÝÝ»ñ: øÝÝ³ñÏ»É Ù»Ãá¹³Ý-Ï³í³ñÅ³Ï³Ý Ññ³ï³å ÑÇÙÝ³Ñ³ñó»ñ:	³ÙÇëÁ Ù»Ï ³Ý.³Ù	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
5	àõëáõóÇãÝ»ñÇÝ պարբերաբար ծանոթացնել ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից աշխատանքներին և նորարարական գաղափարներին՝ դարձնելով դրանց կրողն ու մասսայականացնողը: Հետևել բնագիտական լաբորատորիաների արդյունավետ օգտագործմանը:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
6	Î³ï³ñ»É ¹³ë³ÉëáõÙÝ»ñ՝ /ïÝûñ»Ý, ÷áËïÝûñ»Ý, ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµÇ Ý³Ë³.³Ñ/ ÷áË³¹³ñÓ ¹³ë³ÉëáõÙÝ»ñ: ՝ Դ³ë³ÉëÙ³Ý ï»ïñáõÙ կատարել ³ÝÑñ³Å»ßï ¹ÇïáÕáõÃÛáõÝ–Ñ³ÝÓÝ³ñ³ñáõÃÛáõÝÝ»ñ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, մ/մ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
7	àõß³¹ñáõÃÛ³Ý Ï»ÝïñáÝáõÙ å³Ñ»É մանկավարժական աջակցության կարիք ունեցող áõëáõóÇãÝ»ñÇÝ: Üñ³Ýó Ñ³Ù³ñ Ï³½Ù³Ï»ñå»É Ù»Ãá¹³Ù³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý û·ÝáõÃÛáõÝ՝ հաճախակի դասալսումներով և վերլուծություններով աջակցել նրանց:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
8	²å³ÑáÍ»É áõëáõóÙ³Ý ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÇ ëïáõ·Ù³Ý ¨ ·Ý³Ñ³ïÙ³Ý Ù»Ãá¹³Ï³Ý óáõóáõÙÝ»ñÇ ÏÇñ³éáõÙÁ: ²ÝÑñ³Å»ßïáõÃÛ³Ý ¹»åùáõÙ ëï»ÕÍ»É Ã»Ù³ïÇÏ Ñ³ñó³ß³ñ»ñ /Ñ³ñó³ß³ñ»ñÇ µ³ÝÏ/ ¨ Ñ³×³Ë 10-12–ñ¹ ¹³ë³ñ³ÝÝ»ñáõÙ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ուս գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	

	·Çï»ÉÇùÝ»ñÁ ëïáõ·»É Ý³¨ Ñ³Ù³Ï³ñ·ÇãÝ»ñÇ ÙÇçáóáí: ÎÇë³ÙÛ³ÏÇ ÁÝÃ³óùáõÙ տարբեր ³é³ñÏ³Ý»ñÇó Ï³½Ù³Ï»ñå»É Ã»Ù³ïÇÏ ëïáõ·áõÙÝ»ñ՝ ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý Ý»ñÏ³Û³óáõóáõãÇ Ï³Ù ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµÇ Ý³Ë³.³ÑÇ Ù³ëÝ³ÏóáõÃÛ³Ùµ:			
9	êïáõ·»É áõëáõóÙ³Ý ï»ËÝÇÏ³Ï³Ý ÙÇçáóÝ»ñÇ û·ï³·áñÍÙ³Ý íÇ×³ÏÁ, Ñ»ï¨»É Ñ³Ù³Ï³ñ·ã³ÛÇÝ Ï³µÇÝ»ïáõÙ ÁÝÃ³óáÕ ³é³ñÏ³Ý»ñÇ ¹³ë»ñÇÝ, áõëáõÙÝ³ëÇñ»É É³µáñ³ïáñ ¨ ·áñÍÝ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ íÇ×³ÏÁ, Ñ³ñëï³óÝ»É ¨ Ýáñ³óÝ»É ¹åñáóÇ É³µáñ³ïáñÇ³Ý»ñÁ ½³Ý³½³Ý áõëáõÙÝ³ÇïáÕ³Ï³Ý ÝÛáõÃ»ñáí, Ï³ñ¨áñ»É ï»ó»Ï³ïí³Ï³Ý Ñ³Õáñ¹³ÏóÙ³Ý ï»ËÝáÉá·Ç³Ý»ñÇ ÏÇñ³éáõÙÁ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ýի տեղակալ, ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
10	Ø³ÝÏ³í³ñÅÝ»ñÇ , ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ և ծնողների Ñ»ï Ñ³Ù³ï»Õ Ï³½Ù³Ï»ñå»É µ³Ý³í»×»ñ, ùÝÝ³ñÏáõÙÝ»ñ, ÏÉáñ ë»Õ³ÝÝ»ñ, ·Çï³·áñÍÝ³Ï³Ý ÏáÝý»ñ³ÝëÝ»ñ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ýի տեղակալներ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ, áõëáõóÇãÝ»ñ	
11	àõëáõÙÝ³ëÇñ»É ÑÙáõï áõëáõóÇãÝ»ñÇ ³é³ç³íáñ ÷áñÓÁ ¨ ï³ñ³Í»É ¹åñáóáõÙ: ²Û¹ Ýå³ï³Ïáí áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ Ï³½Ù³Ï»ñå»É ÷áË³¹³ñÓ ¹³ë³ÉëáõÙÝ»ñ ¨ µ³ó ¹³ë»ñ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ	
12	àëáõóÇãÝ»ñÇÝ Å³Ù³Ý³ÏÇÝ Í³ÝáÃ³óÝ»É ÐÐ Ï³é³í³ñáõÃÛ³Ý áñáßáõÙÝ»ñÇÝ, ÐÐ ÏñÃáõÃÛ³Ý ¨ ·ÇïáõÃÛ³Ý Ý³Ë³ñ³ñáõÃÛ³Ý Ññ³Ù³ÝÝ»ñÇÝ, Ññ³Ñ³Ý·Ý»ñÇÝ ¨ ³ÛÉ ÝáñÙ³ïÇí ÷³ëï³ÃÕÃ»ñÇÝ: àõëáõóÇՀÝ»ñÇÝ Ñ³Õáñ¹³ÏÇó ¹³ñÓÝ»É ·ÇïáõÃÛ³Ý ¨ Ù³ÝÏ³í³ñÅáõÃÛ³Ý Ýáñ³·áõÛÝ Ýí³×áõÙÝ»ñÇÝ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ý, տեղակալներ	
13	Յուրաքանչյուր առարկայական մասնախմբից ուսումնասիրել 1 ուսուցչի աշխատանքային գործունեության արդյունքները, քննարկել տնօրինության նիստում կամ մ/մ նիստում՝ համապատասխան գնահատականով	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ý, տնօր»Ýի տեղակալ	
14	àõëáõÙÝ³ëÇñ»É ³é³ÝÓÇÝ áõëáõóÇãÝ»ñÇ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ ·áñÍáõÝ»áõÃáõÝÁ, ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÝÇëïáõÙ Ï³Ù ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµáõÙ: Ð³ëÝ»É ³ÛÝ µ³ÝÇÝ, áñ Ù³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý áÕç ÏáÉ»ÏïÇíÁ Çñ ·áñÍáõÝ»áõÃÛ³Ùµ µ³í³ñ³ñÇ áõëáõóÇãÝ»ñÇÝ Ý»ñÏ³Û³óíáÕ ÁÝ¹Ñ³Ýñ³Ï³Ý å³Ñ³ÝçÝ»ñÇÝ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ýի տեղակալներ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ,	

15	Î³ñ¨áñ»É áõëáõóÇãÝ»ñÇ Ù³ëÝ³ÏóáõÃÛáõÝÁí»ñ³å³ïñ³ëïÙ³Ý ¹³ëÁÝÃ³óÝ»ñÇÝ: ²Û¹ Ýå³ï³Ïáí Ñ³Ù³·áñÍ³Ïó»É ԿԳՄՍՆ-ի, ԳԹԿ-ի , կրթական տարբեր կազմակերպությունների և հիմնադրամների հետ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ïÝûñ»Ý,տեղակալներ	
16	ê³ÑÙ³Ýí³Í Å³Ù³Ý³ï³Ñ³ïí³ÍáõÙ, ë³ÑÙ³Ýí³Í Ó¨áí Ï³½Ù»É ¹³ëÕ»ÏÇ åÉ³ÝÝ»ñ, ¹ñ³Ýù Ý»ñÏ³Û³óÝ»É Ñ³ëï³ïÙ³Ý: Ð»ï¨»É áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ ¹ñ³Ýó Çñ³Ï³Ý³óÙ³ÝÁ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ գծով տեղակալ,ԴԱԿ	
17	Ապահովել ՏՀՏ կիրառելիությունը դասապրոցեսում, կազմակերպել համատեղ վարվող դասեր ինֆորմատիկայի ուսուցչի հետ, ակտիվացնել համակարգչային կենտրոնի աշխատանքները:Կազմակերպել լրացուցիչ դասընթացներ ուսուցիչների ՏՀՏ հմտություններն զարգացնելու համար:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս. գծով տեղակալ, մ»Ãá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
18	Վերահսկել և աջակցել պատմության մասնախմբի ուսուցիչների կողմից կազմակերպվող հետազոտությունների իրականացումը:	Հոկտեմբեր - նոյեմբեր	տնօրեն,ïÝûñ»Ýի տեղակալ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ,	
19	Վերահսկել և աջակցել մաթեմատիկայի մասնախմբի ուսուցիչների կողմից կազմակերպվող հետազոտությունների իրականացումը:	Մարտ-ապրիլ ապրիլ	ïÝûñ»Ýի տեղակալներ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ,	
20	Կազմակերպել բաց դասեր և փոխադարձ դասալսումներ	nõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	տնօրեն,ïÝûñ»Ýի տեղակալ, Ù³ëÝ³Ëմբերի նախագահներ, ուսուցիչներ	
22	Ապահովել աշակերտների մասնակցությունը <<Մեղու>>, <<Կենգուրու>>, <<Ռուսական արջուկ>> և այլ հանրապետական և միջազգային մրցույթներին:	nõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	տնօրեն,ïÝûñ»Ýի տեղակալ, Ù³ëÝ³Ëմբերի նախագահներ	
23	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունքների մշտադիտարկում:			

àô ê àô Ø Ü ² ¸ ² ê î Æ ² ð ² Î â ² Î ² Ü ² Þ Ê ² î ² Ü ø Ü º ð Æ

Î ² ¼ Ø Î º ð ä àô Ø

³/ àõëáõÙÝ³Ï³Ý åñáó»ë

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	ä³ï³ëË³Ý³ïáõÝ»ñ	
1	2	3	4	
1	Կատարել աշխատանքի բաժանում՝ հիմք դպրոցի կանոնադրությունը	Օգոստոս, սեպտեմբեր	Տնօրեն	
2	Ü³Ë³å³ïñ³ï»É ¨ դպրոցի Ù³ÝÏËáñÑñ¹Ç Ñ³ëï³ïÙ³ÝÁ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É 2023-2024 áõëï³ñí³ áõëáõÙÝ³Ï³Ý åÉ³ÝÁ:	Օգոստոս 2023Ã	Տնօրեն, տեղակալներ	
3.	Նախապատրաստել դպրոցի ֆիզիկական բավարար վիճակը ուսումնական գործընթացիը սկսելու համար:Անհրաժեշտ մակարդակի հասցնել դպրոցի սանիտարահիգենիկ վիճակը՝ ըստ առողջապահության նախարարի հրահանգների:	օգոստոս	Տնօրեն, տեղակալներ տնտեսվար	Կատարված է
4	Ø»Ãá¹ ÙÇ³íáñÙ³Ý ÝÇëï»ñáõÙ í»ñçÝ³Ï³Ýáñ»Ý ×ßï»É ¹³ë³µ³ßËáõÙÁ, Ñ³ßíÇ ³éÝ»Éáí ³í³·¹åñáõóáõÙ ¹³ë³í³Ý¹áÕ áõëáõóÇãÝ»ñÇ որակավորումները և աշխատանքի արդյունքները:	û·áëïáë	Ուս. Գծով տնօրենի տեղակալ, Ù/Ù Ý³Ë³Ñ³·Ý»ñ	Կատարված է
5	àõëáõóÇãÝ»ñÇÝ Å³Ù³Ý³ÏÇÝ ³å³Ñáí»É áõëáõÙÝ³Ï³Ý Íñ³·ñ»ñáí ¨ »ñ³ßË³íáñí³Í Ù»Ãá¹³Ï³Ý áõÕ»óáõÛóÝ»ñáí:	û·áëïáë,սեպտեմբեր	տնօրենի տեղակալ, Ù/Ù Ý³Ë³Ñ³·Ý»ñ	
6	ØßÏ»É ¨ ÑÇÙÝ³íáñí³Í Ï³ñ·áí Ï³½Ù»É 2023-2024 áõëï³ñí³ áõëáõÙÝ³Ï³Ý ÑÇÙÝ³ËÝ¹ÇñÝ»ñÇó µËáÕ Ù»Ãá¹ ÙÇ³íáñáõÙÝ»ñÇ ÑÇÙÝ³Ï³Ý ËÝ¹ÇñÝ»ñÁ ¨ ³Û¹ ËÝ¹ÇñÝ»ñÇ Çñ³·áñÍÙ³Ý åÉ³ÝÝ»ñÁ:	û·áëïáë , սեպտեմբեր	տնօրենի տեղակալ, Ù/Ù Ý³Ë³Ñ³·Ý»ñ	
7	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ³é³ñÏ³Ý»ñÇ ¹³ë³í³Ý¹áõÙÁ µ³ñ»É³í»Éáõ Ýå³ï³Ïáí հնարավորինս Ñ³ñëï³óÝ»É ¹åñáóÇ áõëáõÙÝ³ÝÛáõÃ³ï³Ý µ³½³Ý, û·ï³·áñÍ»É ³éÏ³ ï»ËÝÇÏ³Ï³Ý ÙÇçáóÝ»ñÇ áÕç Ñ½áñáõÃÛáõÝÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ	
8	²ßË³ï³Ýù ï³Ý»É Ï³µÇÝ»ïÝ»ñÁ ¨ ¹³ë³ñ³ÝÝ»ñÁ ³ÝÑñ³Å»ßï ÝÛáõÃ»ñáí áõ ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñáí Ï³Ñ³íáñ»Éáõ áõÕÕáõÃÛ³Ùµ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ	

9	êï»ÕÍ»É <<Ø³ëÝ³·Çï³Ï³Ý կողմնորոշման անկյուն>> ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ Ù³ëÝ³·Çï³Ï³Ý ÏáÕÙÝáñáßáõÙÁ ×Çßï Ýå³ï³Ï³áõÕÕ»Éáõ Ñ³Ù³ñ: ²Û¹ ³ßË³ï³ÝùÇÝ Ññ³íÇñ»É Ù³ëÝ³Ïó»Éáõ ½³Ý³½³Ý Ù³ëÝ³·ÇïáõÃÛáõÝÝ»ñ áõÝ»gáÕ ï³ñ³Í³ßñç³ÝáõÙ ×³Ý³ãí³Í Ù³ñ¹Ï³Ýó:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն,ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
10	êáíáñáÕÝ»ñÇ ÏñÃáõÃÛ³Ý áñ³ÏÁ µ³ñÓñ³óÝ»Éáõ Ýå³ï³Ïáí Ï³ï³ñ»É Ýå³ï³Ï³ÛÇÝ ¹³ë³ÉëáõÙÝ»ñ, ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»ę մ/մ նիստերում: ¸³ë³ÉëáõÙÝ»ñÇ ÙÇçáóáí Ù»Ãá¹³Ï³Ý û·ÝáõÃÛáõÝ óáõÛó ï³É áõëáõóÇãÝ»ñÇÝ` Ñ³ïáõÏ áõß³¹ñáõÃÛáõÝ ¹³ñÓÝ»Éáí áõëáõóÇã-³ß³Ï»ñï Ñ³ñ³µ»ñáõÃÛáõÝÝ»ñ Ýáñ` ÇÝï»ñ³ÏïÇí Ù»Ãá¹Ý»ñÇ ÏÇñ³éÙ³ÝÁ, ³ß³Ï»ñï³Ï»ÝïñáÝ ¹³ë³åñáó»ëÇÝ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ	
11	ÎÇë³ÙÛ³ÏÁ Ù»Ï ³Ý·³Ù ëáíáñáÕÝ»ñÇ ·Çï»ÉÇùÝ»ñÇÝ, Ï³ñáÕáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ ¨ ÑÙïáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ Í³ÝáÃ³Ý³Éáõ Ýå³ï³Ïáí ëïáõ·áÕ³Ï³Ý ·ñ³íáñ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñ ³ÝóÏ³óÝ»É ï³ñµ»ñ ³é³ñÏ³Ý»ñÇó: ²ñ¹-ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É Ù³ëÝ³ËÙµ»ñáõÙ ¨ Ù³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý ËáñÑñ¹áõÙ: ²ÝÑñ³Å»ßïáõÃÛ³Ý ¹»åùáõÙ Ó»éÝ³ñÏ»É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý ÙÇçáóÝ»ñ:	Հոկտեմբեր, Ù³ñï	Տնօրեն, տեղակալներ ,մ/մ նախագահներ	Կատարված է
12	ì»ñ³ÑëÏ»É áõëáõÙÝ³Ï³Ý ·áñÍÁÝÃ³óÇÝ ³éÝãíáÕ µáÉáñ å³ßïáÝ³Ï³Ý ÷³ëï³ÃÕÃ»ñÇ í³ñÙ³Ý íÇ×³ÏÁ: Èáõñç áõß³¹ñáõÃÛáõÝ ¹³ñÓÝ»É էլեկտրոնային գրանցումներին (emis matyan):	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ , գործավար	
13	²é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ ï³ñ»Ï³Ý åÉ³ÝÝ»ñÇ ùÝÝ³ñÏáõÙ ¨ Ñ³ëï³ïáõÙ, Ã»Ù³ïÇÏ åÉ³ÝÝ»ñÇ í»ñ³Ý³ÛáõÙ, ëïáõ·áõÙ ¨ Ñ³ëï³ïáõÙ:	Մինչև 10.09.2023թ	Տնօրեն, տեղակալ, մասնախմբերի նախագահներ	
14	¸³ë»ñÇÝ áõëáõóÇãÝ»ñÇ դասի å³ïñ³ëïí³ÍáõÃÛ³Ý å³ñµ»ñ³Ï³Ý ëïáõ·áõÙÝ»ñ, օրվա պլանի áõëáõÙÝ³Ï³Ý Íñ³·ñ»ñÇ Ï³ï³ñáÕ³Ï³ÝÇ í»ñ³ÑëÏáÕáõÃÛáõÝ:	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալ	

15	Î³ï³ñ»É ³é³ñÏ³Û³ï³Ý áõëáõÙÝ³ëÇñáõÃÛáõÝÝ»ñ. ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ³é³ñÏ³Û³ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ ÝÇëï»ñáõÙ, ïÝûñեÝáõÃÛ³Ý ËáñÑñ¹³Ï-óáõÃÛáõÝÝ»ñáõÙ, Ù³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý ËáñÑñ¹áõÙ Ï³Ù ÏáÉ»ÏïÇíÇ ÅáÕáíáõÙ: àõëáõÙÝ³ëÇñ»É` 1/ îÐî-Ç û·ï³·áñÍáõÙ ¹³ë»ñÇÝ 2/ Ýáñ Íñ³·ñ»ñÇ ¨ ã³÷áñáßã³ÛÇÝ å³Ñ³ÝçÝ»ñÇ Çñ³Ï³Ý³óáõÙ 3/ ·Ý³Ñ³ïÙ³Ý Ñ³Ù³Ï³ñ·Ç Ï»Ýë³·áñÍáõÙ »/Ñáëù³ÛÇÝ áõëáõóÙ³Ý å³Ñ³ÝçÝ»ñÇ Çñ³·áñÍáõÙÁ ³í³· ¹åñáóáõÙ 4/ áõëáõóÙ³Ý Ù»Ãá¹³Ï³Ý µ³½Ù³½³ÝáõÃÛ³Ý ¨ Ñ³Ýñ³Ù³ïã»ÉÇáõÃÛ³Ý ³å³ÑáíáõÙ: 5/ ուսուցչի թղթապանակի հարստացում	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղական, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³·³ÑÝ»ñ	
16	àõëáõÙÝ³ëÇñ»É É³µáñ³ïáñ ·áñÍÝ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ Íñ³·ñ³ÛÇÝ å³Ñ³ÝçÝ»ñÇ Ï³ï³ñÙ³Ý ÁÝÃ³óùÁ µÝ³·Çï³Ï³Ý ³é³ñÏ³Ý»ñÇó:	Տարվա ընթացքում	Տեղական, Լաբորանտ	
17	Î³½Ù³Ï»ñå»É ³é³ñÏ³Û³ï³Ý ß³µ³ÃÝ»ñ. ³/ Ï³½Ù³Ï»ñå»É ó»ñ»ÏáõÛÃÝ»ñ, µ³ó ¹³ë»ñ µ/ ÉáõÛë ÁÝÍ³Û»É å³ïÇ Ã»ñÃ»ñ	Ոõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տեղակալներ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³·³ÑÝ»ñ áõëáõóÇãÝ»ñ	
18	ԱÝóÏ³óÝ»É առարկայական ·Çï³·áñÍÝ³Ï³Ý ÏáÝý»ñ³Ýu ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ¨ áõëáõóÇãÝ»ñÇ Ù³ëÝ³ÏóáõÃÛ³Ùµ (հայոց լեզու և գրականություն)	մարտ	Տնօրեն, տեղական, մ/մ նախագահնեp	
19	Կազմակերպել ¹åñáó³Ï³Ý առարկայական ûÉÇÙåÇ³¹³Ý»ñ: ²é³ñÏ³Û³Ï³Ý ûÉÇÙåÇ³¹³Ý»ñÇÝ Ý³Ë³å³ïñ³ëïí»É áõëï³ñí³ ëÏ½µÇó:	Նոյեմբեր ¹»Ïï»Ùµ»ñ	Տեղական, Ù/մ Ý³Ë³·³ÑÝ»ñ	
20	Օտար լեզուներից՝ վիկտորինա:	նոյեմբեր-դեկտեմբեր	մ/մ նախագահնեp դասղեկներ,	

			ԱԽ	
21	Ð³ÛïÝ³µ»ñ»É ûÅïí³Í »ñ»Ë³Ý»ñÇÝ, օժանդակել ³é³ñÏ³Û³Ï³Ý Ëáñ ¨ Ï³ÛáõÝ ·Çï»ÉÇùÝ»ñ ստանալուն, ÙÕ»É Ýñ³Ýó ëï»ÕÍ³·áñÍ³Ï³Ý, áñáÝáÕ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÇ, Ý³Ë³å³ïñ³ëï»É ûÉÇÙåÇ³¹³Ý»ñÇÝ ¨ ÙñóáõÛÃÝ»ñÇÝ:	Ուսուցման ԱՅՀ³óùáõÙ	Տեղակալներ, Ù³ëÝ³ËÙµ»ñÇ Ý³Ë³.³ÑÝ»ñ áõëáõóÇãÝ»ñ	
22	Պարբերաբար հետևել ուսումնական գործընթացին, պահպանել դասացուցակի կազմման անհրաժեշտ պայմանները:	Ուսուցման ԱՅՀ³óùáõÙ	տեղակալ	
23	Պետական ավարտական և միասնական քննությունների Ý³Ë³å³ïñ³ëï³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñ. ùÝÝáõÃÛáõÝÝ»ñÇ Ï³ñ·Ç Ù³ëë³Û³Ï³Ý³óáõÙ, ùÝÝáõÃÛáõÝÝ»ñÇ ³ßË³ï³Ï³ñ·Ç Ï³½ÙáõÙ, Ý³Ë³ùÝÝ³Ï³Ý ËáñÑñ¹³ïíáõÃÛáõÝÝ»ñÇ Ï³½Ù³Ï»ñåáõÙ, ùÝÝáõÃÛáõÝÝ»ñÇ ԱՅՀ³óùÇ Çñ³Ï³Ý³óáõÙ:	Դեկտեմբեր, ապրիլ	Տնօրեն, տեղակալներ	

µ/ Ð³ÙÁÝ¹Ñ³Ýáõñ ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý ¨ Ï³½Ù³Ï»ñåã³Ï³Ý Ýß³Ý³ÏáõÃÛ³Ý ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñ

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	ä³ï³ëË³Ý³ïáõÝ»ñ	
1	2	3	4	
1	**¸²êÔºÎ²Î²Ü ²ÞÊ²î²Üø** ²ç³Ïó»É դասղեկներին Ï³½Ù»Éáõ ¹³ëïÇ³ñ³Ï-ã³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³ÝÁ ¨ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É Ñ³ëï³ïÙ³Ý:	Միմչև 10.09.2023Ã	ՄԿԱ,ԴԱԿ	Կատարված է
³/	Հորդորել դ³ëÕ»ÏÝ»ñÇն ` ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³ÝÇ ÑÇÙùáõÙ ³Ùñ³·ñ»É Ñ»ï¨Û³É ¹ñáõÛÃÝ»ñÁ. ëï»ÕÍ»É ¹³ë³ñ³Ý³Ï³Ý ³Ùáõñ ÏáÉ»ÏïÇí, ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇÝ ï³É Ñ³Û»óÇ ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛáõÝ. Ýñ³Ýó Ù»ç ³ñÃÝ³óÝ»É ³½·³ÛÇÝ ³ñÅ³Ý³å³ïíáõÃÛáõÝ ¨ Ñå³ñ-ïáõÃÛáõÝ, ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý ÑÇÙùáõÙ ¹Ý»É ավագ ¹åñáóÇ ßñç³Ý³í³ñïÇ Ýï³ñ³·ñÇ å³Ñ³ÝçÝ»ñÁ:	àõëï³ñí³ ԱՅՀ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	

µ/	Þ³µ³ÃÁ Ù»Ï ³Ý·³Ù ³ÝóÏ³óÝ»É ¹³ëÕ»ÏÇ Å³Ù ¨ ³ÛÝ Í³é³Û»óÝ»É »ñ»Ë³Ý»ñÇ µ³½Ù³ÏáÕÙ³ÝÇ ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý ¨ ³ß³Ï»ñï³Ï³Ý ³éáÕç ÏáÉ»ÏïÇíÇ Ó¨³íáñÙ³Ý Ýå³ï³ÏÇÝ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
·/	Ð»ï¨áÕ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÇ ÙÇçáóáí ÑÝ³ñ³íáñÇÝë Ýí³½»óÝ»É ³ÝÑ³ñ·»ÉÇ µ³ó³Ï³ÛáõÃÛáõÝÝ»ñÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ, ԴԱԿ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
¹/	ÎÇë³ÙÛ³ÏÁ ³éÝí³½Ý 1-2 ³Ý·³Ù Ññ³íÇñ»É ¹³ë³ñ³Ý³ï³Ý ÍÝáÕ³Ï³Ý ÅáÕáí: ²Ùáõñ ÑÇÙù»ñÇ íñ³ ¹Ý»É ³ß³Ï»ñï-¹åñáó-ÁÝï³ÝÇù ï³åÁ: ÎÇë³ÙÛ³ÏÁ մեկ հրավիրել ծնողական համալսարան, հանդես զալ մանկավարժական թեմաներով, զեկուցումներով:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ՄԿԱ, ԴԱԿ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
»/	Úáõñ³ù³ÝãÛáõñ ¹³ë³ñ³ÝáõÙ ëï»ÕÍ»É ÍÝáÕ-ËáñÑáõñ¹ /µ³ÕÏ³ó³Í 3-5 Ñá·áõó/, ³å³ÑáÍ»É ÍÝáÕËáñÑñ¹Ç Ù³ëÝ³ïóáõÃÛáõÝÁ ¹³ë³ñ³ÝÇ áõëáõÙÝ³Ï³Ý ·áñÍÁÝÃ³óÇ Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³ÝÁ:	ë»åï»Ùµ»ñ	ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
½/	Ա.å³ÑáÍ»É ÍÝáÕ–áõëáõóÇã ï³åÁ ¨ Ñ³Ù³·áñÍ³ïóáõÃÛáõÝÁ: Ծնողներին մասնակից դարձնել դպրոցական միջոցառումներին:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ՄԿԱ, ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
2	²ÏïÇí³óÝ»É ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ÇÝùÝ³í³ñ³Ï³Ý ·áñÍáõÝ»áõÃÛáõÝÁ: ²ß³Ï»ñï³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç Ñ»ï ÙÇ³ëÇÝ Ùß³Ï»É ³ß³Ï»ñï³Ï³Ý ÇÝùÝ³í³ñ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ åÉ³Ý: àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ Ýå³ï³Ï³ÛÇÝ ³ßË³ï³Ýù ï³Ý»É åÉ³ÝáõÙ Ý³Ë³ï»ëí³Í ½³Ý³½³Ý ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÁ å³ïß³× Ù³Ï³ñ¹³ïáí Ï³½Ù³Ï»ñå»Éáõ Ñ³Ù³ñ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ԴԱԿ ²ß³Ï»ñï³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç Ý³Ë³.³Ñ,ԱԽ	
3	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ Áëï ûÕ³ÏÝ»ñÇ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ Ñ»ï ³ÝóÏ³óÝ»É ½ñáõÛóÝ»ñ, Ñ³Ý¹ÇåáõÙÝ»ñ, ùÝÝ³ñÏáõÙÝ»ñ դպրոցÇ í³ñùÇ Ï³ÝáÝÝ»ñÇ, áõëáõóÇã-³ß³Ï»ñï-ÍÝáÕ ÷áËÑ³ñ³µ»ñáõÃÛáõÝÝ»ñÇ, Ñ³Ûñ»ÝÇ µÝáõÃÛ³Ý	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ՄԿԱ, ԴԱԿ, ¸³ëÕ»ÏÝ»ñ	

	áõ Ýñ³ å³Ñå³ÝÙ³Ý Ñ³Ûñ»Ý³·Çï³Ï³Ý ×³Ý³ãáÕáõÃÛ³Ý, համայնքային ËÝ¹ÇñÝ»ñÇ վերհանման,քաղաքի, Ýñ³ ë³ÝÇï³ñ³Ï³Ý íÇ×³ÏÇ å³Ñå³ÝÙ³Ý ³ÝÑñ³Å»ßïáõÃÛ³Ý í»ñ³µ»ñÛ³É:			
4 ³/	**ØÆæàò²èàôØÜºð êàìàðàÔÜºðÆ ¶ºÔ²¶Æî²Î²Ü ¸²êîÆ²ð²ÎàôÂÚ²Ü àôÔÔàôÂÚ²Ø´** ԱßË³ï³Ýù ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ·»Õ³·Çï³Ï³Ý ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³Ý µ³ñ»É³íÙ³Ý áõÕÕáõÃÛ³Ùµ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
բ/	Կազմակերպել արվեստի շաբաթ: Այցելություններ պատկերասրահ թանգարաններ, թատրոն,մշակույթային օջախներ	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
·/	Դասղեկի ժամերին կազմակերպել քննարկումներ համաշխարհային և հայկական մշակույթի տարբեր ճյուղերի անվանի մարդկանց մասին :	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ ²ß³Ï»ñï³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç Ý³Ë³.³Ñ	
դ/	êáíáñáÕÝ»ñÇ û·ÝáõÃÛ³Ùµ Ó¨³íáñ»É դպրոցական ß»ÝùÇ ÙÇç³ÝóùÝ»ñÝ áõ Ï³µÇÝ»ïÝ»ñÁ, Ï³½Ù³Ï»ñå»É ·»Õ³ñí»ëï³Ï³Ý ûÉÇÙåÇ³¹³Ý»ñ, մրցույթներ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ դասղեկներ ²ß³Ï»ñï³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç Ý³Ë³.³Ñ	
ե/	Կազմակերպել գրական գեղարվեստական միջոցառումներ մեր հերոսամարտերի, հերոսների կյանքի և գործունեությանը նվիրված	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ դասղեկներ	
5 ³/	**ØÆæàò²èàôØÜºð êàìàðàÔÜºðÆ è²¼Ø²Ð²ÚðºÜ²êÆð²Î²Ü ¸²êîÆ²ð²ÎàôÂÚ²Ü àôÔÔàôÂÚ²Ø´** Î³½Ù³Ï»ñå»É Ñ³Ý¹ÇåáõÙÝ»ñ Ñ³ÛÏ³ï³Ý µ³Ý³ÏÇ Ññ³Ù³Ý³ï³ñÝ»ñÇ, ²ñó³ËÇ ÇÝùÝ³å³ßïå³Ý³ï³Ý Ù³ñï»ñÇ Ù³ëÝ³ÏÇóÝ»ñÇ Ñ»ï, ½áÑí³Í ³½³ï³Ù³ñïÇÏÝ»ñÇ Ñ³ñ³½³ïÝ»ñÇ Ñ»ï:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ, Զինղեկ, ԴԱԿ	

բ/	1. Կազմակերպել միջոցառումներ նվիրված մեր հերոսամարտերին, հերոսների կյանքին և գործունեությանը 2. Կազմակերպել ռազմամարզական խաղեր	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ,զինղեկ	
·/	²Ûó»ÉáõÃÛáõÝ Ð³Ûñ»Ý³Ï³Ý Ù»Í å³ï»ñ³½ÙáõÙ, ²ñó³ËÇ ³ÝÏ³ËáõÃÛ³Ý, Ð³Û³ëï³ÝÇ ë³ÑÙ³ÝÝ»ñÇ å³ßïå³ÝáõÃÛ³Ý Ñ³Ù³ñ ½áÑí³Í Ù³ñïÇÏÝ»ñÇ ÑáõÃ³ñÓ³ÝÝ»ñÇÝ:	ë»åï»Ùµ»ñ Ù³ÛÇë	ՄԿԱ,ԴԱԿ,զինղեկ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
¹/	Կազմակերպել հանդիպումներ ծառայող շրջանավարտների հետ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ԴԱԿ ²ß³Ï»ñï³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç Ý³Ë³.³Ñ	
ե/	²ÝóÏ³óÝ»É ¦ø³Õ³ù³óÇ³Ï³Ý å³ßïå³ÝáõÃÛ³Ý ûñÁ ¹åñáóáõÙ§ ÙÇçáó³éáõÙÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն,զինղեկ	
զ/	Այցելություն Հայկական բանակի զորամաս	մարտ	ՄԿԱ,ԴԱԿ, զինղեկ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
է/	Մրցույթ –վիկտորինա զորամասի զինվորների հետ(<<Ազատագրական պայքարի 19-20-21-րդ դդ>>):	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով տեղակալ,ՆԶՊ, հայոց պատմության ուսուցիչներ	ՀԵՏԱՁԳԵԼ
ը/	Տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	

6 ³/	**ØÆæàò²èàôØÜºð êàìàðàÔÜºðÆ üÆ¼ÆÎ²Î²Ü ¸²êîÆ²ð²ÎàôÂÚ²Ü àôÔÔàôÂÚ²Ø´** êáíáñáÕÝ»ñÇ ýÇ½ÇÏ³Ï³Ý ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý µ³ñ»É³íÙ³Ý Ýå³ï³Ïáí Ù³ñ½³¹³ÑÉÇ×Á հնարավորինս բերել բարեկարգ վիճակի,Ñ³ñëï³óÝ»É Ù³ñ½³Ï³Ý ·áõÛùáí:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
µ/	¸åñáó³Ï³Ý µուժքրոջ ÙÇçáóáí å³ñ½»É ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ³éáÕç³Ï³Ý íÇ×³ÏÁ, Ñ»ï¨»É å³ñ³åÙáõÝùÝ»ñÇ ³ÝóÏ³óÙ³ÝÁ:	ë»åï»Ùµ»ñ	Տնօրեն, դասղեկ»ñ, բուժքույր	Կատարված է
·/	Î³Ñ³íáñ»É µáõÅկետը, Ó»éù µ»ñ»É ³ÝÑñ³-Å»ßï ¹»Õ³ÙÇçáóÝ»ñ, ախտահանիչ միջոցներ, դիմակներ:	ë»åï»Ùµ»ñ ÑáÏï»Ùµ»ñ	Տնօրեն, µáõÅùáõÛñ	Կատարված է
¹/	Î³½Ù³Ï»ñå»É ëåáñïÉ³Ý¹Ç³Ý»ñ տարբեր դասարանների:	ÝáÛ»Ùµ»ñ ³åñÇÉ	Տնօրեն, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	ՀԵՏԱՁԳԵԼ
»/	ä³ñµ»ñ³µ³ñ Ï³½Ù³Ï»ñå»É ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ÏáÕÙÇó Ù³ñ½³Ï³Ý ÝáñÙ³ïÇíÝ»ñÇ Ñ³ÝÓÝáõÙÁ:	ë»åï»Ùµ»ñ Ù³ÛÇë	Տեղակալ, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
½/	²ÝóÏ³óÝ»É ÙÇç¹³ë³ñ³Ý³Ï³Ý, ÙÇç¹åñáó³Ï³Ý ÙñóáõÙÝ»ñ:	ÑáÏï»Ùµ»ñ Ù³ÛÇë	Տնօրեն, ՄԿԱ,ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	Կատարված է
¿/	àõÅ»Õ³óÝ»É ¹åñáó³Ï³Ý բուժկետի ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ í»ñ³ÑëïáÕáõÃÛáõÝÁ, ëï»ÕÍ»É µÅßï³Ï³Ý ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ Çñ³Ï³Ý³óÙ³Ý ³é³í»É³·áõÛÝ ÑÝ³ñ³íáñáõÃÛáõÝÝ»ñ /µáõÅëïáõ·áõÙÝ»ñÇ Å³Ù³Ý³ÏÇÝ ³ÝóÏ³óáõÙ, Ñ³Ï³¿åÇ¹»ÙÇáÉá·Ç³Ï³Ý ³ßË³ï³Ýù /:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, բուժքույր	
Á/	ì»ñ³ÑëÏ»É ýÇ½ÏáõÉïáõñ³ÛÇ ¹³ÑÉÇ×ի ë³ÝÇï³ñ³Ï³Ý Ï³ÝáÝÝ»ñÇ å³Ñå³ÝÙ³ÝÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, Բուժքույր, Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
Ã/	ä³ñµ»ñ³µ³ñ Ñ»ï¨»É áõëáõÙÝ³Ï³Ý ·áñÍÁÝÃ³óÇ ÑÇ·Ç»Ý³ÛÇÝ, å³Ñå³Ý»É ¹³ë³óáõó³ÏÇ Ï³½Ù³Ý ¨ ïÝ³ÛÇÝ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ Å³Ù³µ³ßËÙ³Ý ³ÝÑñ³Å»ßï å³Ñ³ÝçÝ»ñÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տեղակալներ, դասղեկներ	

Å/	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ëÏ½µÇÝ ¨ í»ñçáõÙ ïÝûñÇÝáõÃÛ³ÝÁ ÏÇó ËáñÑñ¹áõÙ Éë»É ¹åñáó³Ï³Ý µáõÅùñáç Ñ³ßí»ïíáõÃÛáõÝÁ` ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ³éáÕç³Ï³Ý íÇ×³ÏÇ ¨ µáõÅ³Ï³Ý ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ Çñ³Ï³Ý³óÙ³Ý ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÇ Ù³ëÇÝ:	ë»åï»Ùµ»ñ Ù³ÛÇë	¹åñáó³Ï³Ý µÅÇßÏ µáõÅùáõÛñ	
Ç/	´ÅßÏÇ Ï³Ù µáõÅùñáç ÙÇçáóáí ³ÝóÏ³óÝ»É ½ñáõÛó µ³ñÓñ ¹³ë³ñ³ÝÝ»ñÇ ëáíáñáÕÝ»ñÇ ûñí³ é»ÅÇÙÇ, ³ÝÓÝ³Ï³Ý Ñõ·Ç»Ý³ÛÇ Ù³ëÇÝ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	¹åñáó³Ï³Ý µáõÅùáõÛñ.հր ավիրված բժիշկ	
լ/	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ Ï³½Ù³Ï»ñå»É <<²éáÕçáõÃÛ³Ý ûñ>>: ¸åñáó Ññ³íÇñ»É µÅÇßÏÝ»ñ` ï³ñµ»ñ Ù³ëÝ³·ÇïáõÃÛáõÝÝ»ñÇ ·Íáí: Î³½Ù³Ï»ñå»É ½ñáõÛó - ½»ÏáõóáõÙÝ»ñ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ ßñç³ÝáõÙ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ, ¹åñáó³Ï³Ý µáõÅùáõÛñ,հր ավիրված µÅÇßÏ µáõÅùáõÛñ	
7 ³/	**ØÆæàò²èàôØÜºð ²ÞÊ²î²Üø²ÚÆÜ** **¸²êîÆ²ð²ÎàôÂÚ²Ü àôÔÔàôÂÚ²Ø´** ´³ñÓñ³óÝ»É ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ դաստիարակության, ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ Ù³ëÝ³·ÇÏ³Ï³Ý ÏáÕÙÝáñáßÙ³Ý áõÕÕáõÃÛ³Ùµ ï³ñíáÕ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ áñ³ÏÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն,ՄԿԱ, ԴԱԿ, áõëáõóÇãÝ»ñ	
µ/	Դպրոցի բակի և շրջակայքի մշտական խնամք:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ, տնտեսվար	
գ/	²ß³Ï»ñïÝ»ñÇ áõÅ»ñáí Ï³½Ù³Ï»ñå»É ¹åñáóáõÙ ³×»óíáÕ Í³ÕÇÏÝ»ñÇ ËÝ³ÙùÇ ·áñÍÁ: Ðá· ï³Ý»É, áñå»ë½Ç Í³ÕÇÏÝ»ñáí áõ Ï³Ý³ã µáõÛë»-ñáí Ï³Ñ³íáñ»Ý Ï³µÇÝ»ïÝ»ñÁ, ÙÇç³ÝóùÝ»ñÝ áõ ëñ³ÑÝ»ñÁ դպրոցի բակը:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄկԱ, ԴԱԿ, դասղեկներ	
8	äÉ³Ý³íáñ»É և դպրոցում Ï³½Ù³Ï»ñå»É մñóáõÛÃ <<È³í³·áõÛÝ դասասենյակ>>Ëáñ³·ñáí ¨ Ñ³ÕÃáÕ ¹³ë³ñ³ÝÇÝ ßÝáñÑ»É Ùñó³Ý³Ï:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ՄԿԱ, ԴԱԿ,ԱԽ, ¸³ëÕ»ÏÝ»ñ	
9	Դպրոցական զույքի պահպանման վերահսկողություն /մշտապես/:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, տեղակալներ, տնտեսվար,	

			դասղեկներ	
10	Սանիտարական օրերի կազմակերպում:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	
14 ³/	**¶ð²¸²ð²Ü²ÚÆÜ ²ÞÊ²î²Üø** ¶ñ³¹³ñ³Ý³í³ñÇ Ñ»ï Ñ³Ù³ï»Õ Ï³½Ù»É ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ ³ÝóÏ³óÙ³Ý ï³ñ»Ï³Ý ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³Ý:	û·áëïáë	ՄԿԱ,ԴԱԿ գրադարանավար	Կատարված է
µ/	Ð³ñëï³óÝ»É ·ñ³¹³ñ³Ý³ÛÇÝ ýáÝ¹Á: ì»ñ³Ýáñá·»É ·ñ³¹³ñ³Ý³ÛÇÝ ýáÝ¹áõÙ »Õ³Í ¹³ë³·ñù»ñÝ áõ ·ñù»ñÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ ÙßÏ³å»ë	ՄԿԱ,ԴԱԿ գրադարանավար	
·/	Î³½Ù³Ï»ñå»É ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñ ÝßÝ³Ý³íáñ ¨ ÑÇß³ñÅ³Ý ï³ñ»ÉÇóÝ»ñÇ í»ñ³µ»ñÛ³É:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ գրադարանավար	
¹/	êï»ÕÍ»É <<ä³ï³ÝÇ ëï»ÕÍ³·áñÍáÕÇ>> ³ÏáõÙµ: Üå³ëï»É »ñ»Ë³Ý»ñÇ ëï»ÕÍ³·áñÍ³Ï³Ý ÙïùÇ ½³ñ·³óÙ³ÝÁ: Æ Ñ³Ûï µ»ñ»É ï³Õ³Ý¹³íáñ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇÝ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ, ԴԱԿ,գրադարանավար	
»/	Կազմակերպել <<Գիրք նվիրելու օրվա>> միջոցառում	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ,ԴԱԿ, գրադարանավար	
½/	¸³ë·ñù»ñáí ³å³Ñáí»É ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇÝ, ÙßÏ»É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý ÷³ëï³ÃÕÃ»ñ:	ë»åï»Ùµ»ñ	Տնօրեն,գրադարանավար, դասղեկներ	Կատարված է
է/	Գրադարանավարի օր:	հոկտեմբեր	ՄԿԱ, ԴԱԿ,գրադարանավար	Կատարված է
զ/	Համալրել դպրոցի նորաստեղծ ընթերցասրահը	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն,գրադարանավար, դասղեկներ,աշխորհուրդ	

Ü º ð ¸ ä ð à ò ² Î ² Ü ì º ð ² Ð ê Î à Ô àô Â Ú ² Ü Ð ² Ø ² Î ² ð ¶

Ø³ÝÏ³í³ñÅ³Ï³Ý ÏáÉ»ÏïÇíÇ ·áñÍáõÝ»áõÃÛ³Ý Ï³é³í³ñáõÙ

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	ä³ï³ëË³Ý³ïáõÝ»ñ	
1	2	3	4	
1	Ùáõñ³ù³ÝãÛáõñ ³Ùëí³ ³é³çÇÝ ûñÁ Ï³½Ù»É դպրոցի ï³ñ»Ï³Ý ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³ÝÇó µËáÕ ÑÇÙÝ³Ï³Ý ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ ³Ùë³Ï³Ý åÉ³Ý	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÎÝûñ»ÝáõÃÛáõÝ	
2	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ³é³çÇÝ ï³ëÝûñÛ³ÏáõÙ Ï³½Ù»É Ù»Ãá¹ÙÇ³íáñáõÙÝ»ñÇ ï³ñ»Ï³Ý ³ßË³-ï³Ýù³ÛÇÝ åÉ³ÝÁ ¨ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É ïÝûñÇÝáõÃÛ³Ý Ñ³ëï³ïÙ³ÝÁ	10.09.23Ã	ուս. գծով տեղակա, մ/խ նախագահներ	
3	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ³é³çÇÝ ï³ëÝûñÛ³ÏáõÙ Ï³½մ»É դպրոցի ¹³ëïÇ³ñ³Ïã³Ï³Ý ÑÇÙÝ³ËÝ¹ÇñÝ»ñÇó µËáÕ ¹³ëÕ»Ï³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ åÉ³ÝÝ»ñ ¨ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É ïÝûñÇÝáõÃÛ³Ý Ñ³ëï³ïÙ³ÝÁ	10.09.23	ՄԿԱ, ¸³ëÕ»ÏÝ»ñ	
4	Ùáõñ³ù³ÝãÛáõñ ß³µ³Ãí³ վերջում ·áõÙ³ñ»É ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÏÇó ËáñÑñ¹Ç ÝÇëï, í»ñÉáõÍ»É ³Ýó³Í ß³µ³Ãí³ åÉ³ÝÝ»ñÁ: Èë»É ïÝûñ»ÝáõõÃÛ³Ý ³Ý¹³ÙÝ»ñÇ ¨ ÙÃá¹ÙÇ³íáñÙ³Ý Ý³Ë³.³ÑÝ»ñÇ Ñ³Õáñ¹áõÙÁ ß³µ³Ã³Ï³Ý åÉ³ÝÝ»ñÇ Ï³ï³ñáÕ³Ï³ÝÇ Ù³ëÇÝ ¨ ùÝÝ³ñÏ»É Ñ³çáñ¹ ß³µ³Ãí³ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ Íñ³qñ»ñÁ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն	
5	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ëÏ½µÇó áõÝ»Ý³É áõëáõóÇãÝ»ñÇ µ³ó³Ï³ÛáõÃÛáõÝÝ»ñÇ Ñ³ßí³éÙ³Ý Ù³ïÛ³Ý:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս. գծով տեղակալ	
6	Ð»ï¨»É, áñ ¹³ë³Å³Ù»ñÇ µ³óÃáÕáõÙÝ»ñÁ Éñ³óí»Ý Éñ³óáõóÇã å³ñ³åÙáõÝùÝ»ñÇ ÙÇçáóáí:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս. գծով տեղակալ	
7	àõëáõÙÝ³Ï³Ý ï³ñí³ ëÏ½µÇó Ï³ï³ñ»É ³ßË³ï³ÝùÇ µ³Å³ÝáõÙ áñáß³ÏÇ ¹³ñÓÝ»Éáí Ùáõñ³ù³ÝãÛáõñ ûÕ³ÏÇ ³ßË³ï³ÝùÇ ßñç³Ý³ÏÝ»ñÁ:	10.09.23	Տնօրեն	
8	êïáõ·»É ¨ Ñ³ëï³ï»É Íñ³·ñ³ÛÇÝ ÝÛáõÃ»ñÇ Ã»Ù³ïÇÏ åÉ³Ý³íáñáõÙÝ»ñÁ:	Մինչև 10.09.23	. Տնօրեն,մ/մ նախագահներ	
9	Ùáõñ³ù³ÝãÛáõñ ³Ùëí³ í»ñçÇÝ	àõëï³ñí³	Տնօրեն, ուս.	

	ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÝÇëïáõÙ ùÝÝ³ñÏ»É ëáíáñáÕÝ»ñÇ Ñ³×³ËáõÙÝ»ñÇ Ñ³ñóÁ:	ÁÝÃ³óùáõÙ	գծով տեղակալ	
10	êïáõ·»É å³ñï³¹Çñ ÏñÃáõÃÛ³Ý ûñ»ÝùÇ å³Ñ³ÝçÇ ï³ï³ñÙ³Ý íÇ×³ÏÁ ¹åñáóáõÙ ¨ ³ñ¹áõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÝÇëïáõÙ ï³Ù Ù³ÝÏ³í³ñÅ³ï³Ý ËáñÑñ¹áõÙ:	àõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն,ուս. գծով տեղակալ	
11	³/ ÚáíáñáÕÝ»ñÇ ·Çï»ÉÇùÝ»ñÇÝ, Ï³ñáÕáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ áõ ÑÙïáõÃÛáõÝÝ»ñÇÝ Í³ÝáÃ³Ý³Éáõ Ýå³ï³ïáí ï³ñ»Ï³Ý 2 ³Ý·³Ù ³ÝóÏ³óÝ»É ëïáõ·áÕ³Ï³Ý ·ñ³íáñ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñ: բ/Ստուգողական աշխատանքներ 10-րդ դասարաններում / հայոց լեզու, մաթեմատիկա / µ/ ¶ñ³íáñ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ³é³ñÏ³Û³ï³Ý Ù³ëÝ³ËÙµ»ñáõÙ ¨ Ù³ÝÏ³í³ñÅ³ï³Ý ËáñÑñ¹Ç ÝÇëïáõÙ:	Հոկտեմբեր, ապրիլ Նոյեմբեր, ³åñÇÉ	Տնօրեն,ուս. գծով տեղակալ, Ù³ëÝ³ËÙµÇ Ý³Ë³.³Ñ	
12	êïáõ·»É É³µáñ³ïáñ ¨ ·áñÍÝ³ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ Ï³ï³ñÙ³Ý íÇ×³ÏÁ µÝ³·Çï³ï³Ý ³é³ñÏ³Ý»ñÇó:	ÑáÏï»Ùµ»ñ ³åñÇÉ	Ուս. գծով տեղակալ,լաբորատորիայի վարիչ	
13	êïáõ·»É ï³ñµ»ñ ³é³ñÏ³Ý»ñÇó ïñí³Í áõëáõóáÕ³Ï³Ý ¨ ëïáõ·áÕ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ ù³Ý³ÏÁ ¨ áñ³ÏÁ: ²ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É Ù³ÝÏ³í³ñÅ³ï³Ý ËáñÑñ¹Ç ÝÇëïáõÙ:	ÏÇë³ÙÛ³ÏÇ í»ñçáõÙ	Ուս. գծով տեղակալ,Ù³ëÝ³ ËÙµÇ Õ»Ï³í³ñÝ»ñ	
14	êïáõ·»É áõëáõÙÝ³Ï³Ý Íñ³·ñ»ñÇ Ï³ï³ñáÕ³Ï³ÝÁ ¨ ³ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÁÝ¹É³ÛÝí³Í ÝÇëï»ñáõÙ:	¹»Ïï»Ùµ»ñ ³åñÇÉÇ ëÏÇ½µ	Տնօրեն,ուս. գծով տեղակալ, Ù³ëÝ³ËÙµÇ Õ»Ï³í³ñÝ»ñ	
15	êïáõ·»É էլեկտրոնային Ù³ïÛ³ÝÝ»ñի վարման íÇ×³ÏÁ:	պարբերաբար	Տնօրեն,ուս. գծով տեղակալ,	
16	êïáõ·»É ¹Åí³ñ ³é³ç³¹ÇÙáÕ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇ Ñ»ï ï³ñíáÕ ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÁ, ùÝÝ³ñÏ»É ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÁÝ¹É³ÛÝí³Í ÝÇëï»ñáõÙ:	ÑáÏï»Ùµ»ñ Ù³ñï	Տեղակալներ, դաëÕ»ÏÝ»ñ	
17	àõëáõÙÝ³ëÇñ»É ¹³ëÕ»ÏÝ»ñÇ Ï³ï³ñ³Í ³ßË³ï³ÝùÁ: ²ñ¹ÛáõÝùÝ»ñÁ ùÝÝ³ñÏ»É ¹³ëÕ»ÏÝ»ñÇ Ù»Ãá¹ÙÇ³íáñáõÙáõÙ, ïÝûñ»ÝáõÃÛ³Ý ÁÝ¹É³ÛÝí³Í ÝÇëï»ñáõÙ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տեղակալ	
18	Î³ï³ñ»É áõëáõóÇãÝ»ñÇ ³Ù»ÝûñÛ³ Ý»ñÏ³ÛáõÃ³Ý ¨ ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ ï¨áÕáõÃÛ³Ý Ñ³ßí³éáõÙ ¨ ³å³Ñáí»É µ³ó ÃáÕÝí³Í	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ուս. գծով տեղակալ	

	¹³ë³Å³Ù»ñÇ ÷áË³ñÇÝáõÙÁ Ï³Ù Éñ³óáõÙÁ:			
19	Î³½Ù»É áõëáõóã³Ï³Ý Ñ»ñÃ³å³ÑáõÃÛ³Ý ·ñ³ýÇÏ ¨ Ñ»ï¨»É áõëáõóã³Ï³Ý Ñ»ñÃ³å³Ñ³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇ Ï³ï³ñÙ³Ý ÁÝÃ³óùáõÇÝ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ գծով տեղակալ	
21	Առարկայական վիկտորինաներ, մրցույթներ բոլոր առարկաներից:	Տարվա ընթացքում	փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	

¹/ ÆÝï»ñÝ»ï Ñ³Ù³Ï³ñ·ã³ÛÇÝ Ï»ÝïñáÝ

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	å³ï³ëË³ Ý³ïáõ ³ÝÓ	
1	2	3	4	
1	ÆÝï»ñÝ»ï Ñ³Ù³Ï³ñ·ã³ÛÇÝ Ï»ÝïñáÝáõÙ (ÆÐÎ) ³å³Ñáí»É Ñ³Ù³Ï³ñ·ã³ÛÇÝ ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñÇ ³ÝË³÷³Ý ³ßË³ï³ÝùÁ, Ï»ÝïñáÝáõÙ ³å³Ñáí»É ÝáñÙ³É ³ßË³ï³Ýù³ÛÇÝ íÇ×³Ï:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
2	ÆÝýáñÙ³ïÇÏ³ ³é³ñÏ³ÛÇ ·áñÍÝ³Ï³Ý å³ñ³åÙáõÝùÝ»ñÇ Ï³½Ù³Ï»ñåÙ³Ý Ñ³Ù³ñ Ï»ÝïñáÝÁ Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý Å³Ù»ñÇÝ µ³ó å³Ñ»É ¨ Ù³ïáõó»É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý Í³é³ÛáõÃÛáõÝ:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
3	²å³Ñáí»É ³ÛÉ ³é³ñÏ³Ý»ñÇ ¹³ë³åñáó»ëÝ»ñÁ Ï»ÝïñáÝáõÙ å³ñ³å»Éáõ ·áñÍÝÃ³óÁ Ý³Ë³å»ë Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý»óí³Í ·ñ³ýÇÏáí:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
4	Ο·Ý»É áõëáõóÇãÝ»ñÇÝ ¨ ³ß³Ï»ñïÝ»ñÇÝ ÇÝï»ñÝ»ïÇó Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý ï»Õ»Ï³ïíáõÃÛáõÝÝ»ñÇ Ó»éù µ»ñÙ³Ý ·áñÍáõÙ:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատի	

			կայի ուսուցիչ	
5	Ð³ëï³ïáõÃÛáõÝáõÙ Ï³½Ù³Ï»ñåíáÕ ÙÇçáó³éáõÙÝ»ñÇ Å³Ù³Ý³Ï ïñ³Ù³¹ñ»É Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý ï»ËÝÇÏ³Ï³Ý ³ç³ÏóáõÃÛáõÝ:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
6	Ð³Ù³ÝÛùÇ ³Ý¹³ÙÝ»ñÇ Ñ³Ù³ñ Ï³½Ù³Ï»ñå»É í×³ñáíÇ ¹³ëÁÝÃ³óÝ»ñ	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
7	Մասնակցել SŻS –ի հետ կապված բոլոր վերապատրաստումներին, սեմինար-քննքրկումներին:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	
8	Ø³ëÝ³Ïó»É ÙÇç³½·³ÛÇÝ ï³ñµ»ñ Íñ³·ñ»ñáí Ý³Ë³ï»ëíáÕ Ñ³Ù³ï»Õ Íñ³·ñ»ñÇ Ùß³ÏÙ³ÝÁ ¨ Çñ³Ï³Ý³óÙ³ÝÁ, Ñ³ëï³ïáõÃÛ³Ý ïÝûñÇÝáõÃÛ³Ý ¨ ïíÛ³É Ï³½Ù³Ï»ñåáõÃÛáõÝÝ»ñÇ ÙÇç¨ ÏÝùí³Í å³ÛÙ³Ý³·ñ»ñÇ Ï³Ù Ñ³Ù³Ó³ÛÝ³·ñ»ñÇ ÑÇÙ³Ý íñ³:	ï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ÆÐÎ-Ç ûå»ñ³ïáñ Ինֆորմատիկայի ուսուցիչ	

²ÞÊ²ï²Üø ÌÜàÔÜºðÆ Ðºî

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	ä³ï³ëË³ Ý³ïáõÝ»ñ	
1	*2*	*3*	*4*	
1	Ðñ³íÇñ»É ¹³ë³ñ³Ý³Ï³Ý ÍÝáÕ³Ï³Ý ÅáÕáíÝ»ñ:	09.22	ԴԱԿ ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	Կատարված է
2	Ա.Ü³Ë³å³ïñ³ëï»É ÁÝ¹Ñ³Ýáõñ ÍÝáÕ³Ï³Ý ÅáÕáí ¨ ùÝÝ³ñÏ»É ¹åñáóÇ ³éç¨ Í³é³ó³Í Ñ³Ù³ï»Õ ÉáõÍÙ³Ý »ÝÃ³Ï³ Ñ³ñó»ñÁ: Բ. Ձևավորել ծնողական խորհուրդներ /	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Ն. Դոլինյան, ÍÝáÕËáñÑñ¹Ç Ý³Ë³.³Ñ, ¹³ëÕ»ÏÝ»ñ	

	դպրոցական, դասարանական		ԴԱԿ	
3	Î³½Ù»É ÍÝáÕÝ»ñÇ Ñ³Ù³ñ ³ÝóÏ³óíáÕ ½ñáõÛóÝ»ñÇ ¨ ½»Ïáõóáõ ÙÝ»ñÇ Ã»Ù³ïÇÏ åÉ³Ý:	ë»åï»Ùµ»ñ	Ն. Դոլինյան, Հ Պողոսյան, ԴԱԿ	Կատարված է
4	äÉ³Ý³íáñ»É ÍÝáÕ³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÁ	ë»åï»Ùµ»ñ	ՄԿԱ տեղակալ .ԴԱԿ ÍÝáÕËáñÑáõñ¹	Կատարված է
5	Խթանել ÍÝáÕ³Ï³Ý ËáñÑñ¹Ç ·áñÍáõÝ»áõÃÛ³ÝÁ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ տեղակալ ,ԴԱԿ	
6	²å³Ñáí»É ¹åñáóÇ ¨ ÍÝáÕÝ»ñÇ Ñ³Ù³ï»Õ ·áñÍáõÝ»áõÃÛáõÝÁ ëáíáñáÕÝ»ñÇ áõëáõóÙ³Ý áõ ¹³ëïÇ³ñ³ÏáõÃÛ³Ý µ³ñ»É³íÙ³Ý ·áñÍáõÙ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ՄԿԱ տեղակալ, ԴԱԿ	
7	ÌÝáÕÝ»ñÇÝ Ù³ëÝ³ÏÇó ¹³ñÓÝ»É ëáíáñáÕÝ»ñÇ ³ñï³-¹åñáó³Ï³Ý, ¹³ëïÇ³ñ³Ïã³Ï³Ý ³ßË³ï³ÝùÝ»ñÇÝ:	Ùßï³å»ë	ՄԿԱ տեղակալ ,ԴԱԿ	

üÆÜ²Üê²ïÜî°ê²Î²Ü ¶àðÌàôÜºàôÂÚàôÜ °ì àôêàôØÜ²ÜÚàôÂ²Î²Ü ´²¹¼²ÚÆ ²Øð²äÜ¸àôØ

Ñ/Ñ	²ßË³ï³ÝùÇ µáí³Ý¹³ÏáõÃÛáõÝÁ	Î³ï³ñÙ³Ý Å³ÙÏ»ïÁ	ä³ï³ëË³ Ý³ïáõÝ»ñ	
1	2	3	4	
1	Î³½Ù»É ï³ñÇýÇÏ³óÇ³:	ê»åï»Ùµ»ñ	Ն. Դոլինյան	Կատարված է

2	Î³½Ù»É Í³Ëë»ñÇ Ý³Ë³Ñ³ßÇí. ùÝÝ³ñÏ»É ¹åñáóÇ ËáñÑñ¹áõÙ ¨ Ý»ñÏ³Û³óÝ»É ԿԳՆ:	ê»åï»Ùµ»ñ	Ð³ßí³å³Ñ, ԴԿ ËáñÑáõñ¹	
3	²ñï³µÛáõç»ï³ÛÇÝ(առկայության դեպքում) Í³Ëë»ñÇ Ý³Ë³Ñ³ßÇíÁ Ñ³Ù³Ó³ÛÝ»óÝ»É ¹åñáóÇ Ï³é³í³ñÙ³Ý ËáñÑñ¹Ç Ñ»ï:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Ն. Դոլինյան	
4	²ßË³ï³Ýù ï³Ý»É ¹åñáó³Ï³Ý ·áõÛùÇ, ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñÇ, áõëáõÙÝ³Ï³Ý ï»ËÝÇÏ³Ï³Ý ÙÇçáóÝ»ñÇ, ¹Ç¹³ÏïÇÏ å³ñ³·³Ý»ñÇ ¨ ³ÛÉ ÝÛáõÃ»ñÇ û·ï³·áñÍÙ³Ý ¨ å³Ñå³ÝÙ³Ý áõÕÕáõÃÛ³Ùµ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	ԴԱԿ տնտեսվար	
5	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության բյուջեի նախագծի քննարկումների կազմակերպում և բյուջեի նախագծի լրամշակում	հոկտեմբեր	Տնօրեն, հաշվապահ, ԿԽ	հետաձգել
6	²å³Ñáí»É ß»ÝùÇ ç»ñÙ³ÛÇÝ, Éáõë³ÛÇÝ ¨ û¹³ÛÇÝ é»ÅÇÙÁ: Î³ÝáÝ³íáñ íÇ×³ÏáõÙ å³Ñ»É Ñ³Ï³Ññ¹»Ñ³ÛÇÝ ÙÇçáóÝ»ñÁ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Տնօրենություն, տնտեսվար	
7	´³ñ»Ï³ñ· íÇ×³ÏáõÙ å³Ñ»É ¹åñáóÇ ß»ÝùÇ µ³ÏÁ, Ù³ñ½³Ññ³å³ñ³ÏÁ: Ð»ï¨»É ³Ýíï³Ý·áõÃÛ³Ý ï»ËÝÇÏ³ÛÇ Ï³ÝáÝÝ»ñÇ å³Ñå³ÝÙ³ÝÁ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	տնտեսվար	
8	²ßË³ï³Ýù ï³Ý»É Ï³µÇÝ»ïÝ»ñÇ ¨ É³µáñ³ïáñÇ³Ý»ñÇ Ï³Ñ³íáñÙ³Ý, Ñ³ñëï³óÙ³Ý, »Õ³Í ·áõÛùÝ áõ ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñÝ ³ñ¹ÛáõÝ³í»ï û·ï³·áñÍ»Éáõ áõÕÕáõÃÛ³Ùµ:	ÙßÏ³å»ë	É³µáñ³ïáñÇ³ Ý»ñÇ í³ñÇãÝ»ñ	
9	Î³ï³ñ»É ¹åñáóÇ Ñ³ßí»ÏßéáõÙ »Õ³Í ·áõÛùÇ áõ ë³ñù³íáñáõÙÝ»ñÇ Ñ³ßí³éáõÙ:	ÝáÛ»Ùµ»ñ	Գույքագրման հանձնաժողով	
10	Ð»ï¨»É ¹åñáóÇ ç»éáõóÙ³Ý Ý»ñùÇÝ ó³ÝóÇ ³ÝË³÷³Ý ³ßË³ï³ÝùÇÝ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Ն. Դոլինյան, տնտեսվար	
11	²å³Ñáí»É դպրոցի ë³ÝÇï³ñ³ÑÇ·Ç»ÝÇÏ µ³í³ñ³ñ íÇ×³ÏáõÙ, Ñ³Ù³å³ï³ëË³Ý ÝáñÙ³ïÇí³ÛÇÝ å³Ñ³ÝçÝ»ñÇ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Ն. Դոլինյան, տնտեսվար	
12	Ð³Ù³·áñÍ³Ïó»É µáõÅÍ³é³ÛáõÃÛ³Ý ³ßË³ï³ÏÇóÝ»ñÇ Ñ»ï, Ñ»ï¨»É ëáíáñáÕÝ»ñÇ ³ÝÓÝ³Ï³Ý ÑÇ·Ç»Ý³ÛÇÝ, ³ç³Ïó»É å³ñï³¹Çñ µáõÅå³ïí³ëïáõÙÝ»ñÇ Çñ³Ï³Ý³óÙ³ÝÁ:	áõëï³ñí³ ÁÝÃ³óùáõÙ	Դպրոցի բուժքույր	
1				

3				

Սեպտեմբեր

1) Գիտելիքի և դպրության օրվան։ (01.09. 2023)
2) ՀՀ Անկախության տոն։ (20.09.2023)
3) Սեպտեմբերի 27-հերոսացած մեր տղաներ։ 10-րդ դասարան ընդունված աշակերտների էքսկուրսիան Փառքի սենյակում

2. ՆԴՎ։
2. Գիտելիքների ստուգում հանրահաշվից և երկրաչափությունից 10-րդ դասարաններում։
3. Գիտելիքների ստուգում հայոց լեզվից և հայ գրականությունից 10-րդ դասարաններում։

4. Դասամատյանների ստուգում։

1)----------դասարանի-------առարկայի թեմատիկ պլանի համապատասխանությունը դասամատյանում գրանցված դասերի թեմաներին։

2)----------դասարանի-----առարկայի տնային աշխատանքի համապատասխանությունը օրվա դասի թեմային։

3)--------դասարանի-------առարկայի էջում գնահատման գրանցումների առկայությունը։

4)---------դասարանի սովորողների բացակայություններ հաշվառման առկայությունը։

5)----------դասարանի------առարկայից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների, ուսումնական նախագծերի առկայությունը։

5. Ծնողական խորհրդի ձևավորում։

6. Աշակերտական խորհրդի ձևավորում։

7. Մեթոդմիավորման նիստ։

Օրակարգ

1. Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում

2. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում

3. Ուսումնական նախագծերի երաշխավորում

4. Առարկայական խմբակների երաշխավորում

5. ՆԴՎ արդյունքների քննարկում։