

«ՀՀ Շիրակի սարձի «ԳՅՈՒՄՐՈՒ ԹԻՎ 10 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ



ՀԱՍՏԱՆՈՒՄ  
ՏՆՕՐԵՆ

Լ ՎԱՐՄԱՆՅԱՆ

31.08.2023

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023-2024 ՈՒՄՍԱՐԻ

1-ին և ԴԱՍԱՐԱՆ

ՆԻԿՈԼՅԱՆ ԱԻԴԱ ԹՈՄԻԿԻ

ԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆԺՈՐՈՒԿՆԵՐ

| N  | Անցկացման օր, ամիսը, տարեթիվը | Օրակարգի քննարկվող հարցերը   | Նշումներ  |
|----|-------------------------------|--|-----------|
| 1. | 04.09.2023թ.                  | 1. 2023-2024 ուստարվա անելիքները, ընթացիկ խնդիրները, կազմակերպչական հարցերը:<br>2. Ծանոթություն նոր առարկաներ դասավանդող ուսուցիչների հետ:<br>3 <input type="checkbox"/> Ծնողական խորհրդի ընտրություն: | Սեպտեմբեր |
|    |                               | 1. Ուսումնադաստիարակչական խնդիրների քննարկում և վերլուծություն:  | Գոկտեմբեր |
|    |                               | 2. Էքսկուրսիաների և կինոդիտումների կազմակերպում:   |           |
|    |                               | 1 <input type="checkbox"/> Կարգապահական խնդիրների քննարկում:<br>2 <input type="checkbox"/> Այցելություն անապահով ընտանիքներ:   | Նոյեմբեր  |
|    |                               | 1 <input type="checkbox"/> Ամանորյա միջոցառման և ձևավորման կազմակերպում և անցկացում:   | Դեկտեմբեր |
|    |                               | 1. 2022-2023 ուստարվա առաջին կիսամյակի ամփոփում:   | Գունվար   |
|    |                               | 2. Երկրորդ կիսամյակում իրականացվելիք աշխատանքների քննարկում:   |           |
|    |                               | 3. Կազմակերպչական հարցեր:  |           |
|    |                               | 1 <input type="checkbox"/> Ուսումնադաստիարակչական ու կարգապահական խնդիրների քննարկում<br>2 <input type="checkbox"/> Ծնողական հերթապահության սահմանում  | Մարտ      |
|    |                               | 1 <input type="checkbox"/> Ավարտական միջոցառման նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում ծնողական խորհրդի հետ   | Մայիս     |

ԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱԶՄԸ

ՆԱԽԱԳԱՐ՝ Բալոյան Ռուզաննա  
 ԱՆԴԱՄՆԵՐ՝

- 1  Եգանյան Զրիստինա
- 2  Ղալաբյան Արմինե
- 3  Խաչատրյան Լիանա

**ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՉԱԿԱՆ ՀԱՐՑԵՐ**

| Գ/հ | Աշխատանքի բովանդակությունը  | Կատարման ժամկետը        | Պատասխանատուանձ          | Նշումներ |
|-----|---|-------------------------|--------------------------|----------|
| 1.  | Կազմել դասարանի քարտ-բնութագիրը:  | Սեպտեմբեր-<br>Դեկտեմբեր | Դասղեկ                   |          |
| 2.  | Գրավիրել ծնողական ժողովներ:   | Ընթացքում               | Դասղեկ                   |          |
| 3.  | Կատարել աշակերտների ամենօրյ ահաշվառում և իրականացնել վերահսկողություն հաճախումների հետ կապված: Աշխատանք տանել կարգապահական խնդիրներ ունեցող սովորողների հետ(անհարգելի բացակայություններ, ուշացումներ և այլն): Ցուրաքանչյուր շաբաթվա վերջին արդյունքները քննարկել փոխտնօրենի և ծնողների հետ: | Ամենօրյա                | Դասղեկ                   |          |
| 4.0 | Սահմանել աշակերտական հերթապահություն՝ հետևյալ դասասենյակի մաքրությանը՝ անհատական պատասխանատվություն բարձրացնելու նպատակով:  | Ամենօրյա                |                          |          |
|     | <p>Աշխատանք աշակերտների հետ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>դաստիարակչական աշխատանք կատարել դասարանում սովորողների շրջանում՝ ներտրորեն համագործակցելով մյուս մանկավարժների հետ:</li> </ul>   | Պարբերաբար              | Դասղեկ, ուսուցչի օգնական |          |
|     | <p>Սոցիալապես անապահով երեխաներ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ընտանիքի սոցիալական կարգավիճակի մասին տեղեկություններ հավելել</li> <li>հնարավորության դեպքում կազմակերպել օգնություն դպրոցի և ծնողական խորհրդի կողմից:</li> </ul>  | Պարբերաբար              | Դասղեկ                   |          |
|     | <p>Ուսման մեջ հետ մնացող աշակերտներ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել ուսումնական օգնություն(ընթացումից աշխատանք դասերից հետո, աշակցություն համադասարանցիների կողմից):</li> </ul>  | Պարբերաբար              | Դասղեկ                   |          |
|     | <p>Առողջական և հոգեբանական խնդիրներ ունեցող աշակերտներ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>հավաքագրել առողջական խնդիրներ ունեցող աշակերտների տվյալները</li> <li>մշտապես կապ պահպանել դպրոցի բուժքրոջ և ֆիզկուլտուրայի ուսուց-</li> </ul>   |                         | Դասղեկ<br>Հոգեբան        |          |



|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>չի հետ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• աշխատանք տանել ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ</li><li>• Կատարել դասալսույթներ</li></ul> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

**ՈՒՍՈՒՆԱՐԱՍՏԻՄԱՐԱԿՉԱԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ**

| Աշխատանքի ուղղվածությունը                             | Խնդիրները  | Աշխատանքի բովանդակությունը  | Պատասխանատու  |
|---|--|---|---|
| 1   | 2  | 3   | 4   |
| <p>Քաղաքացիական</p> <p>Բարոյական դաստիարակություն</p> | <p>Քաղաքացիական Պատասխանատվության,</p> <p>Արժանապատվության ձևավորում, հարգանք երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ</p>                              | <p>Պատմամշակութային արժեքների գնահատում, արժևորում:<br/>Փոխադարձ հարգանք և հոգատարություն:<br/>Վերաբերմունք տարբեր կարողությունների տեր մարդկանց նկատմամբ:</p> <p>Աստվածաշնչյան ընթերցումներ</p>  | <p>դասղեկ</p>   |
| <p>Գեղագիտական դաստիարակություն</p>                   | <p>Մշակույթ կրող, ստեղծագործ ա-կան ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում</p>   | <p>Այցելություն թանգարաններ, թատրոն, մանկական գեղագիտական կենտրոն, տիկնիկային թատրոն:</p> <p>Կազմակերպել ճանաչողական էքսկուրսիաներ, արշավներ:</p> <p>Պասարանական ցուցահանդեսների կազմակերպում:</p> <p>Թեմատիկ բացիկների պատրաստում:</p> | <p>դասղեկ</p> <p>տեխնոլոգիայի ուսուցիչ ուսուցչի օգնական</p> |
| <p>Ազգային և հայրենասիրական դաստիարակություն</p>      | <p>Ազգային մշակութային արժեքների պահպանման, հայրենիքի հանդեպ սիրո, նրա պաշտպանության գաղափարի ընկալումով, ազգին նվիրված քաղաքացիների ձևավորում</p> | <p>Մասնակցել Անկախության և Հայոց բանակի տոնին նվիր-ված համադպրոցական միջոցառումներին:</p> <p>«Խաղաղություն աշխարհին» թեմայով ցուցահանդեսի կազմակերպում:</p>   | <p>դասղեկ</p> <p>զինղեկ ուսուցչի օգնական</p>                |
| <p>Աշխատանքային դաստիարակություն</p>                  | <p>Աշխատանքային հմտությունների խթանում, աշխատանքի դերի և անհրաժեշտության գիտակցում, աշխատանքային հակումների և հետաքրքրությունների բացահայտում</p>  | <p>Ակտիվորեն մասնակցել դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքներին, վերահսկել մաքուր տարածքների մշտական պահպանմանը: Մասնակցել շաբաթօրյակներին, դասարանի և դպրոցամերձ տարածքի մաքրությանը:</p>  | <p>դասղեկ</p>   |

|  |  |   |                                       |
|--|--|---|---------------------------------------|
| Էկոլոգիական դաստիարակություն                       | Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում  | Կազմակերպել ծառատունկ:<br><br>Բնական աղետները ներկայացնող սահիկաշարի ցուցադրում:<br><br>Դասղեկի ժամերի անցկացում բնության գրկում:<br><br>Բնապահպանության մասին մուլտֆիլմի դիտում:<br>«Աղբ թափելն ամոթ է» թեմայով զրույց:                      | դասղեկ ուսուցչի օգնական               |
| Ֆիզիկական դաստիարակություն և առողջության ապահովում | Ֆիզիկական Չարգացմանն ուղղված Պայմանների ստեղծում, վնասակար սովորությունների Զանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում | Կազմակերպել միջդասարանական սպորտակնիա:<br><br>« Ծխելը վնասում է առողջությանը» թեմայով սահիկաշարի պատրաստում:<br>Սպորտի նշանակությունը և կարևորությունը մեր կյանքում:<br>«Առողջ ապրելակերպը» թեմայի շուրջ քննարկումներ, պաստառների ցուցադրում: | դասղեկ<br><br>Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ |

սղեկի թեմատիկ պլանավորում

1-ին կիսամյակ

1. Սեպտեմբերի 1-ը գիտելիքների օր
2. Ով եմ ես
3. իմ հայրենիք, իմ Զայաստան
4. Իմ ծննդավայրը
5. Տոնը շնորհավոր, իմ ուսուցիչ
6. Իմ ընտանիքն ու ազգականները
7. Փոխադարձ հարգանք ու հոգատարություն
8. Այցելություն աշնանային այգի
9. Ժամանց և տոներ
10. Իմ դպրոցը, իմ դասարանը
11. Դասարանական կանոններ
12. Բնական աղետներ
13. Իմ փոքրիկ աշխարհը
14. Ամանորյա հրաշք

2-րդ կիսամյակ

- 10 Սուրբ Ծնունդ
- 20 Զայոց բանակ, տոնը շնորհավոր
- 30 Լավ ու բարի գործեր
- 40 Սպորտը իմ կյանքում
- 50 Լինենք հոգատար
6. Այցելություն տիկնիկային թատրոն
7. Բնությունն իմ շուրջ
8. Դռները բացեք, գարուն է եկել
9. Օգնություն մեր թեմավոր բարեկամներին
10. Մեր սերն ու ջերմությունը կանանց
11. Մայրության և զեղեցկության տոն
12. Էքսկուրսիա մանկական գեղագիտական կենտրոն
13. Սուրբ Չատիկ
14. Ապրել խաղաղ
15. Բարությունը կփրկի աշխարհը
16. Առողջություն և անվտանգություն