

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ



ԴՊՐՈՅԻ ՏՆՕՐԵՆ

Մ. Ն. Խաչատրյան

«_30_» օգոստոս 2023 թ.

«ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ, ՀԱՍԱՐԱԿԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ, ՀԵՊ, ԻՄ ՀԱՅՐԵՆԻՔԸ» ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

ԵՐԵՎԱՆԻ Գ. ՄԱՀԱՐՈՒ ԱՆՎ. Հ. 176 ՀԻՄՆ. ԴՊՐՈՅ

2023-2024 ՈՒՏԱՐԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻՆՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան և տարեթիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստատուսը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Գալստյան Հեղինե Վոլոդյայի	1983	բարձրագույն	ուսուցիչ	14	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ., ՀԵՊ	6 ^ա , 6 ^բ , 8 ^ա , 8 ^բ , 9 ^ա , 9 ^բ	24
2	Լալայան Նարինե Գառնիկի	1985	բարձրագույն	ուսուցիչ	12	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ., ՀԵՊ	6 ^ա , 6 ^բ , 7 ^ա , 8 ^ա , 8 ^բ , 9 ^ա , 9 ^բ	24
3	Վարդանյան Շուշան Գագիկի	1991	բարձրագույն	ուսուցիչ	7	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ. ՀԵՊ	6 ^ա , 7 ^ա , 7 ^բ , 8 ^ա , 8 ^բ , 9 ^ա	24
4	Թադևոսյան Լուսինե Մամիկոնի	1988	բարձրագույն	ուսուցիչ	8	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ. ՀԵՊ, Իմ հայրենիքը	5 ^ա , 5 ^բ , 5 ^գ , 5 ^դ , 5 ^ա , 5 ^բ , 7 ^ա	15
5	Քալոյան Շուշան Նազարի	1960	բարձրագույն	ուսուցիչ	36	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ.	6 ^ա , 7 ^ա , 7 ^բ , 7 ^գ	11
6	Գաբրիելյան Քրիստինե Գագիկի	1989	բարձրագույն	ուսուցիչ	7	Հայոց պատմություն, Համ. պատմ., Հասարակ.	7 ^ա	6

ԾՐԱԳՐԵՐ և ԴԱՍԱԳՐՔԵՐ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Դասագրքերի քննարկում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Հայոց պատմություն 7-րդ դասարան 2. Համաշխարհային պատմություն 7-րդ դասարան 3. Հասարակագիտություն 7-րդ դասարան 		Առարկայական մեթոդախաղերում	
2	<p>ԾՐԱԳՐԵՐ, ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՔՆՆԱԴԿՈՒՄ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ծանոթացում ՀՊԶ-ին, 2. Ծանոթացում առարկայական պետական Չափորոշչին, 3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին, 4. Ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին, 5. Ծանոթացում առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին 6. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում, 7. Ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին, 8. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 9. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարողականի ստուգում, 10. Տարեկան ծրագրերի կատարողականի ստուգում, 11. Արդյունքների ամփոփում, 12. Թեմատիկ պլանի վերանայում, 13. Մեթոդախաղերման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում: 14. ԱՌԴ -ի քննարկում: 	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Առարկայական մեթոդախաղերում	

ԴԱՍԱԼՍՈՒՄՆԵՐ, ԲԱՑ ԴԱՍԵՐ

№N ^o	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Դասալսումներ սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 2. Դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 3. Դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 4. Դասալսումներ 5,7-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 5.7-րդ դասարաններում նախագծային աշխատանքների իրականացում: 6. Փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 7. Դասալսումների քննարկումներ Մեթոդիկական անդամների /և տնօրինության/ կողմից: 	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդիկական անդամներ	
2	<p>Խմբային դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: 		Մեթոդիկական անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. Բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 		Մեթոդիկական անդամներ, նախագահ, անդամներ	

ՄԵԹՈԴԱՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐ

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>ա. Մեթոդական ցուցումներ 2023-2024-ու. տարում գնահատման չափորոշի պահանջների կատարման ուղղությամբ՝ օգտագործելով աշակերտների գիտելիքների թվանշանային գնահատման արդյունքները:</p>	<p>Ուսումնական տարվա ընթացքում</p>		
2	<p>Նոր գրքերի քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:</p>		<p>Մեթոդախաղերի անալիզի, անդամներ</p>	
3	<p>ՀՊԶ-ի ուսումնասիրում, քննարկում</p>		<p>Մեթոդախաղերի անալիզի, անդ. Փորձառու ուսուցիչներ</p>	
4	<p>Անհատական խորհրդատվություն դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:</p>		<p>Մեթոդախաղերի անդամներ</p>	
5	<p>Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:</p>			
6	<p>Ուսուցչի էթիկան</p>			
7	<p>5-րդ, 7-րդ դասարաններում անհատական ընտրովի բաղադրիչի բաշխում /ու. խմբակ, ու. անալիզի/</p>		<p>Մեթոդախաղերի անդամներ</p>	
8	<p>Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:</p>		<p>Մեթոդախաղերի անդամներ</p>	
9	<p>Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:</p>		<p>Նախագահ, անդ.</p>	
10	<p>Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:</p>		<p>Մեթոդախաղերի անդամներ</p>	
11	<p>Մոդերնիզացիայի ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:</p>		<p>Մեթոդախաղերի անդամներ</p>	

12	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Մեթոդախաղերի անդամներ
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Մեթոդախաղերի անդամներ

ՈՒՍՈՒՄՆ ԱՄԻՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը 5-9-րդ դասարաններում:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղերի անդամներ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը դասերին 5-9-րդ դասարաններում:		Մեթոդախաղերի անդամներ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը 5-9-րդ դասարաններում:		Մեթոդախաղերի անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը համապատասխան առարկաների դասերին 5-9-- րդ դասարաններում:		Մեթոդախաղերի անդամներ	
5	Դաստիարակությունը հայոց լեզվի և գրականության միջոցներով:		Մեթոդախաղերի անդամներ	
6	Դասական դրվածքը 5-9-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:		Տնօրինություն	
7				

Ն Դ Վ

N° N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:		Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:			
3	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում		Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական կյուբերի նախապատրաստում:			

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ԱՆԿՅՈՒՆՈՒՄ

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասական դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: 		Մեթոդիկավորման նախագահ, անդամներ	

2	Անվանի մարդկանց տարելիցների նշում, սահիկաշարերի պատրաստում			
3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում: Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների վերլուծություն:			

ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ, ԶՐՈՒՅՑՆԵՐ, ՆԱԽԱԳԾԵՐ

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ, ԱՇԽԱՏԱԺՈՂՈՎՆԵՐ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավորների տարեկիցներ		Մեթոդախաղերի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Ազգային և պետական տոներ		Մեթոդախաղերի նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Գրավոր աշխատանքներ		Մեթոդախաղերի նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում		Մեթոդախաղերի նախագահ, անդամներ	
5	Առարկայական երկրորդի կազմակերպում թանգարաններ		Մեթոդախաղերի անդամներ, դասղեկներ	
6	Ներկայացումների դիտում և քննարկում		Մեթոդախաղերի անդամներ, դասղեկներ	

**ԶՆՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՊԱՏՐԱՍՏՈՒՄ,
ԿԱԲԻՆԵՏՆԵՐԻ ՁԱՎՈՐՈՒՄ**

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների		Մեթոդախաղերի անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում:		Մեթոդախաղերի անդամներ	

3	Կարիներտների ձևավորում:		Կարիներտների պատասխանատուներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, այբուբաններ, տեսադասեր և այլն/:		Մեթոդավորման նախագահ, անդամներ	
5	Հարցարանների կազմում		Մեթոդավորման անդամներ	

ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ԻՆՔՆԱԿԻԹՈՒԹՅԱՆ ԹԵՄԱՆԵՐ

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԶԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ									
Անհատական հաշվետվությունների, նախագծերի / զեկուցումների/ ժամանակացույց									
	Մեպտեմբեր	Հոկտեմբեր	Նոյեմբեր	Դեկտեմբեր	Հունվար	Փետրվար	Մարտ	Ապրիլ	Մայիս
1									
2									
3									
4									
5									

6																				
7																				
10.																				

Առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքները կանոնակարգվում են « Հայաստանի Հանրապետության պետական
Հանրակրթական ուսումնական հաստատություն» ՊՈԱԿ-ի օրինակելի կանոնադրության Հավելված N 3 ՀՀ կառավարության 2002
թվականի հունիսի 25-ի N 1392-Ն որոշման համաձայն:

Մեթոդմիավորման նախագահ

Հ. Գալստյան