

Հաստատում եմ

Դպրոցի տնօրեն



Ա. Համբարձումյան

« 22 Արարատի մարզի Մարմարաշենի Անդրանիկ Բարությունի
անվան միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆԻ ՏԱԲԵԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2023 - 2024 ուսումնական տարի

ՈՒՍՈՒՑՉԻ ՕԳՆԱԿԱՆ  Զ. Գալստյան

Աշխատանքների հիմնական ուղղությունները	Համագործակցություն	Կատարման ժամկետը	Նշումներ կատարման մասին
1. Նոր ուսումնական տարվա անելիքների պլանավորում՝ աշխատանքային պլանի և ժամանակացույցի կազմում		Սեպտեմբեր ամսվա ընթացքում	
2. Այլ հաստատությունից տեղափոխված աշակերտների դիտարկում՝ կրթական նոր միջավայրին հարմարվելու կարողությունների և դժվարությունների բացահայտման նպատակով:	Փոխանորդներ , դասղեկ, դասվար , դասավանդող ուսուցիչ	Առաջին կիսամյակի ընթացքում	
3. Դասերի ժամանակ աշակերտների վարքի և մասնակցության դիտարկում՝ ըստ անհրաժեշտության առանձին ուղորդումներ տրամադրելու և դասապրոցեսին առավելագույնս ներգրավվածություն ապահովելու նպատակով	Դասավանդող ուսուցիչ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
4. Աջակցություն ուսուցիչներին հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչների ու ծրագրերի համապատասխան սովորողների ուսուցման և դաստիարակության պլանավորման գործընթացում՝ կիրառելով արդյունավետ մեթոդներ և	Դասավանդող ուսուցիչ , դասղեկ ,դասվար ,ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	

	տեխնոլոգիաներ :			
5.	Աջակցություն ուսուցչին դասարանում իրականացվող աշխատանքների պլանավորման և դասի թեմային համապատասխան ռեսուրսների ընտրության , անհրաժեշտ նյութերի պատրաստման գործընթացում:	Դասղեկ , դասվար ,դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
6.	Օժանդակություն ուսուցիչներին՝ ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների համար ուսումնական նյութի պատրաստման գործընթացում :	Դասավանդող ուսուցիչ,դասղեկ, դասվար , ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
7.	Մասնակցել աշակերտների դպրոցական մակարդակի գնահատմանը	Դասղեկ , դասվար , ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
8.	Մասնակցել անհատական ուսուցման (ԱՌԻՊ)կազմանը ,աջակցել համապատասխան աշխատանքների արդյունավետ իրականացման գործընթացին:	Դասվար, դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ , ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
9.	Մասնակցություն հաստատության մեթոդմիավորումների աշխատանքներին	Մ/մ նախագահ , անդամներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
10.	Աջակցել ուսուցիչներին արտադասարանական և արտադպրոցական միջոցառումների ժամանակ	Ուսուցիչ,ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	
11.	Իրականացնել մշտական հանդիպումներ և քննարկումներ	Դասավանդող ուսուցիչ , ուսուցչի օգնական	Ուսումնական տարվա ընթացքում	

	դասավանդող ուսուցիչների հետ, սովորողների խնդիրները քննարկելու և համատեղ աշխատանքային ծրագիր մշակելու համար			
12.	Բոլոր երեխաների անվտանգության և վերահսկողության ապահովում		Ուսումնական տարվա ընթացքում	
13.	Ներկայացնել կատարված աշխատանքների հաշվետվություն	Տնօրեն , ուսմասվար	Ուսումնական տարվա ավարտին	