

Հաստատում եմ՝

Տնօրեն՝

Մ. Խաչատրյան

.....



ԵՐԵՎԱՆԻ Գ.ՄԱՅԱԿՐՈՒ ԱՆՎԱՆ Խ. 176 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ

**Բնագիտական առարկաների (Ֆիզիկա, քիմիա,
կենսաբանություն, աշխարհագրություն, բնագիտություն)
մեթոդափայլորման տարեկան աշխատան պլան**

2023-2024 ուստարի

Բնագիտական առարկաների (Ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն, բնագիտություն) մեթոդիավորման անդամների ցուցակ

Ռ.	Ազգանուն, անուն	Ծննդյան թիվ	Կրթություն	Որակավորում	Դասավանդվող առարկան	Ստաժը
1.	Ղահրամանյան Նվարդ	1977	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Ֆիզիկա	23
2.	Յովսեփյան Նարինե	1965	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Ֆիզիկա	15
3.	Պետրոսյան Մարո	1965	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Քիմիա	30
4.	Սեկոյան Տատյանա	1963	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Քիմիա, կենսաբ., բնագ. /ռուս./	36
5.	Յակոբյան Նաիրա	1976	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Կենսաբանություն, բնագիտ.	22
6.	Յակոբյան Մարգարիտա	1985	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Կենսաբանություն, բնագիտ.	14
7.	Սարգսյան Սոնա	1973	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Աշխարհագրություն	23
8.	Գաբրիելյան Քրիստինե	1989	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Աշխարհագրություն, պատմություն	6
9.	Խոնոյան Ասյա	1973	Բարձրագույն	Մանկավարժ	Աշխարհագրություն	3

Մեթոդիավորման գործունեության հիմնական ուղղությունները

Չ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
1.	Նոր ուստարվա մեկնարկով պայմանավորված աշխատանքային գործընթացի կազմակերպում	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
2.	Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ՝ Ն.Ղահրամանյան	
3.	Մեթոդիավորման աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
4.	Առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում և հաստատում	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
5.	2023-2024 ուստարվա դասաբաշխման ներկայացում: Դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի բաշխում	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
6.	Ծանոթացում նոր ՅԴԶ -ի հիմնական դրույթներին	2023թ օգոստոս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
7.	7-րդ դասարաններում անցկացվելիք նախագծային աշխատանքների թեմաների ներկայացում, քննարկում և հաստատում	2023թ սեպտեմբեր	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
8.	Ուսուցչի պաշտոնային պարտականությունների ներկայացում	2023թ սեպտեմբեր	Մ/մ Նախագահ	
9.	Մեթոդիավորման նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Յուրաքանչյուր ամիս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
10.	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	2023թ սեպտեմբեր	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
11.	Ծանոթացնել մեթոդիավորման անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն	2023թ հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն, մ/մ Նախագահ	
12.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ մանկավարժական փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով: Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	

13.	Համացանցի www.amedu.am , www.aniedu.am www.lib.amedu.am կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
14.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ	
15.	Տարանջատել գիտելիքների և կարողությունների տիրապետման տարբեր մակարդակներն ըստ առարկայական չափորոշիչների	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
16.	Բնագիտական առարկաների դասավանդման ուսումնասիրում տարբեր դասարաններում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
17.	Առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը մեծացնելու, աշակերտների ինքնատիպ մտածողությունը բացահայտելու նպատակով դասերի կազմակերպում ՏՐՏ-ի կիրառմամբ	Պարբերաբար	Մ/մ անդամներ	
18.	Դասավանդման մեթոդների կատարելագործման նպատակով բաց դասերի կազմակերպում	Տարվա ընթացում	Մ/մ անդամներ	
19.	Առարկայական միջոցառումների կազմակերպում	Տարվա ընթացում	Մ/մ անդամներ	
20.	Բնագիտական առարկաների օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում և անցկացում	Հոկտեմբեր-նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
21.	Ստացված գրությունների ծանոթացում և քննարկում	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
22.	Հանձնարարականների իրականացում	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
23.	Ուսուցիչների կատարած աշխատանքների հաշվետվությունների ներկայացում	Կիսամյակների ավարտին	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ուսումնասիրություններ , ստուգումներ

Ձ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
----	----------------------------	---------	------------------------	----------

1.	Բարդ թեմաների, առանցքային հարցերի նախնական քննարկում, մեթոդական օգնության տրամադրում	1-ին կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Մ/մ տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	2023թ օգոստոս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Նոր ՀՊԶ -ի հիմնական դրույթների ծանոթացում	2023թ օգոստոս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում: Թեմատիկ պլանները կազմելիս հաշվի առնել. 1. սովորողին ներկայացվող պարտադիր պահանջները, նրանց գիտելիքների, կարողությունների ու հմտությունների ընդհանուր ծավալը և արժեքային համակարգը 2. առաջարկվող գրականության ցանկը	2023թ օգոստոս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	Մ/մ կատարած ամենամյա աշխատանքների քննարկում: Մեթոդիավորման նիստեր	Յուրաքանչյուր ամիս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.	Էլ. մատենավարության ստուգում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
7.	Էլ. մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
8.	Թեմատիկ, գործնական, բանավոր աշխատանքների ստուգումներ: Թեմատիկ և գործնական աշխատանքներից հետո կատարել վերլուծություններ և արձանագրել:	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
9.	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում	1-ին կիսամյակի ավարտին	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
10.	Թեմատիկ, գործնական, բանավոր աշխատանքների ստուգումներ: Թեմատիկ և գործնական աշխատանքներից հետո կատարել վերլուծություններ և արձանագրել:	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
11.	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում	2-րդ կիսամյակի ավարտին	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
12.	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
13.	Կատարված նախագծային աշխատանքների ամփոփում և վերլուծություն:	2023թ մայիս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

14.	Ետ մնացող աշակերտների հետ աշխատելու մեխանիզմների մշակում և վերահսկում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
15.	Ապահովել առարկայական ծրագրերի կատարումը, միջոցներ ձեռնարկել թերացումները վերացնելու ուղղությամբ	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
16.	120-200 ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում և քննական նյութերի նախապատրաստում	Մայիս	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	

Առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացում

Ջ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
1.	Կազմակերպել ուսումնական գործընթաց՝ 1. խմբային աշխատանքով 2. անհատական3. գույգերով	Պարբերաբար	Մ/մ անդամներ	
2.	Կատարել գործնական աշխատանքներ՝ ՏՐՏ-ի միջոցով	Պարբերաբար	Մ/մ անդամներ	
3.	ՏՐՏ-ի կիրառում դասընթացի ժամանակ	Պարբերաբար	Մ/մ անդամներ	

Ուսուցիչների ինքնակրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ

Ջ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
1.	Առարկայական չափորոշիչների ուսումնասիրություն	2023թ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

		Օգոստոս-սեպտեմբեր		
2.	Ինտերնետային կայքերի ուսումնասիրություններ <ul style="list-style-type: none"> • Հետազոտություններ • Ուսումնական նոր նյութեր • Ուսումնասիրվող առարկաների մասին փաստեր • Խնդիրների լուծում 	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
3.	Փոխադարձ դասալսումներ: Փորձի փոխանակում	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
4.	Մանկավարժական ընթերցումներ	Յուրաքանչյուր ամիս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքներ

Ձ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Բնագիտական առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, ամսագրերի նյութերի և առանձին հոդվածների քննարկում: • Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: 	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
2.	Բնագիտական առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերի քննարկումներ	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
3.	Անհատական խորհրդատվություն բնագիտական առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
4.	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
5.	Ուսուցչի էթիկան	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
6.	Խնդիրների լուծման մեթոդների քննարկում	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
7.	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում	Պարբերաբար	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	

8.	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
9.	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
10.	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
11.	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
12.	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
13.	Լաբորատոր աշխատանքների կատարման դժվարությունների հետ կապված հարցերի քննարկում:	2023թ հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
14.	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	2-րդ կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Միջոցառումներ

Ձ.	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատուն	Նշումներ
1.	Նշանավոր գիտնականների տարելիցներին և նշանակալի իրադարձություններին նվիրված դաս-միջոցառումներ:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Մրցույթ-վիկտորինաների կազմակերպում	Տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

3.	Բնագիտական առարկաների օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	2023թ նոյեմբեր	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
4.	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
5.	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6.	Ավարտական քննություններին նախապատրաստական խմբերի ձևավորում:	2023թ մայիս	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	
7.	Առարկայի դրվածք	2023թ մարտ	Մ/մ Նախագահ, անդամներ	

2023-2024 ուստորվա զարգացման հայեցակարգ.

1. Ուսումնասիրել 9 –րդ դասարաններում կրկնության դասընթացի կազմակերպման մեթոդները:
2. Կատարել փոխադարձ դասալսումներ ,հատկապես ոչ ավանդական դասերի փորձը մասսայականացնել:
3. Դասերին օգտվել դիդակտիկ նյութերից, տեսանյութերից, ձայներիզներից, տեխնոլոգիական միջոցներից:
4. Աշակերտներին ստեղծագործելու, արտահայտվելու ,գործելու հնարավորություն տալ՝ նրանց ուղղորդելով, ուղղություն ցույց տալով, լրացուցիչ հանձնարարություններ տալով:
5. Արդիականացնել բնագիտական առարկաների դասերը, չկադապարել աշակերտներին, չսահմանափակել և չսահմանափակվել միայն դասագրքով:
6. Մշակել և անցկացնել օրինակելի դասեր ուստարվա ընթացքում:
7. Զբաղվել ինքնակրթությամբ, գրել և տպագրել մասնագիտական հոդվածներ:

Մեթոդավորման նախագահ՝----- /Ն. Ղահրամանյան/