

Ստորագված է՝-----  
/ամիս ամսաթիվ/

Հաստատված է՝ -----  
/ամիս ամսաթիվ/

Digitally signed by MATOSYAN LUSINE 6314720028 Date: 2023.08.22 12:56:58 AMT

<<Սպիտակի Դ. Տեր-Սիմոնյանի անվան N 2 հիմնական դպրոց>> ՊՈԱԿ

**Հայոց լեզվի և գրականության մեթոդական միավորման  
աշխատանքային պլան**

**Մ/Մ նախագահ՝ Տաթևիկ Հովսեփյան**

**2023-2024 ուստարի**

## **Մեթոդական միավորման խնդիրներն ու նպատակները**

**1.Քննարկել հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, մեթոդական ձեռնարկները:**

**2.Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը՝ ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:**

**3. Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ, նպաստել ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը:**

**4. Օգնություն սկսնակ ուսուցչին:**

**5. Կատարել ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի և դպրոցական բաղադրիչի ժամերի նախնական բաշխում և դպրոցի տնօրենին ներկայացնել առաջարկություն ժամերի տնօրինման վերաբերյալ:**

**6.Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ,բազմաբնույթ միջոցառումներ,առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ;**

**7. Քննարկել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտների անհատական ուսուցման պլանը:**

**8. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:**

**9. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել`**

**ա. Դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող, ակտիվ անձ և քաղաքացի:**

**բ. Բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսին մասնակցությունը:**

**գ. Ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ:**

**դ. Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում` տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:**

Գործողություն	Ժամանակահատված	Կատարող	Նշումներ
ա.2023-2024 ուստարվամասնախմբի աշխատանքային պլանի քննարկում, հաստատում:	I նիստ օգոստոսի IV շաբաթ	Մ/մ նախագահ, մ/մանդամներ	
բ. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուս. ծրագրերի, թեմատիկ պլանների քննարկում:			
գ. Մ/մ անդամների աշխատանքային պլանների քննարկում:			
դ. Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների			

<b>քննարկում:</b>			
<b>ե. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում:</b>			
<b>ա. սովորողների գիտելիքների, դասավադման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում:</b>	<b>II նիստ սեպտեմբերի IV շաբաթ</b>	<b>Մասնախմբի անդամներ, նախագահ</b>	
<b>բ. Քննարկումներ նոր դասագրքերով դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ, կարիքների գնահատում:</b>			
<b>գ. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման շուրջ քննարկումներ:</b>			
<b>ա. Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված</b>	<b>III նիստ հոկտեմբերի վերջին շաբաթ</b>	<b>տնօրինություն մասնախմբի նախագահ, անդամներ</b>	

<b>նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում:</b>			
<b>բ.Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ:</b>			
<b>գ.Տնօրինության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, իրականացում:</b>			
<b>դ.Նոր չափորոշիչների պահանջների կատարման որակի ստուգման նպատակով դասալսումների կազմակերպում:</b>			
<b>ա.Սովորողների մոտ կարողությունների զարգացման գնահատման կազմակերպում:</b>	<b>IV նիստ նոյեմբերի IV շաբաթ</b>		
<b>բ.Ուսումնական նախագծերի</b>			

<p><b>իրականացման խնդիրները:</b></p>			
<p><b>գ.Էլեկտրոնային մատյանը վարելու հարցի քննարկում:</b></p>			
<p><b>ա.Կատարողականի ստուգում: բ.Առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում: գ. Նոր տեխնոլոգիաների,մեթո դների քննարկում:Տեսասահիկ ի արդյունավետությունը թեմայի յուրացման գործընթացում:</b></p>	<p><b>V նիստ դեկտեմբերի IV շաբաթ</b></p>	<p><b>Տնօրինություն, մասնախմբ ի նախագահ, անդամներ</b></p>	
<p><b>ա.2023-2024 ուստարվա II կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում,կազմակեր- պում: բ.IX դասարանի ծրագրերի քննարկում գ.Առարկայական</b></p>	<p><b>VI նիստ հունվարի II շաբաթ</b></p>	<p><b>Տնօրինություն, մասնախմբի նախագահ, անդամներ</b></p>	

<p><b>օլիմպիադայի տարածքային փուլի նախապատրաստում:</b>  <b>դ.Մայրենիի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառումների իրականացման վերաբերյալ քննարկումներ:</b></p>			
<p><b>ա.Նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում, կիրառում:</b>  <b>բ.Քննարկումներ դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ:</b>      գ. «Հայոց լեզու» ,      «Գրականություն» առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն:</p> <p><b>դ.Ընթերցանության որակի բարձրացման նպատակով մրցույթի կազմակերպման հարցի քննարկումներ:</b></p>	<p><b>VII նիստ փետրվարի III շաբաթ</b></p>	<p><b>Մասնախմբի նախագահ, անդամներ</b></p>	
<p><b>ա.Ընթերցանության մրցույթի արդյունքների</b></p>	<p><b>VIII նիստ մարտի III</b></p>	<p><b>Մասնախմբի նախագահ,</b></p>	



<p><b>քննարկումներ:</b>  <b>բ.Առկա խնդիրների</b>  <b>քննարկում,կարիքների</b>  <b>գնահատում:</b>  <b>գ.Դասալսումների</b>  <b>քննարկում:</b></p>	<p><b>շաբաթ</b></p>	<p><b>անդամներ</b></p>	
<p><b>ա.Կարդալու</b>  <b>տեխնիկայի ստուգում</b>  <b>V-IX դասարաններում:</b>  <b>բ.Յ/Լ և գրակ.</b>  <b>վերաբերող նոր</b>  <b>գրքերի, հոդվածների</b>  <b>քննարկում:</b>  <b>գ.Միջառարկայական</b>  <b>կապերի օգտագործումը</b>  <b>գրականության</b>  <b>դասերին:</b>  <b>դ.Առարկայական</b>  <b>օլիմպիադաներում</b>  <b>սովորողների</b>  <b>արդյունքների</b>  <b>քննարկում:</b></p>	<p><b>IX</b> նիստ  <b>ապրիլի III</b>  <b>շաբաթ</b></p>	<p><b>Տնօրինություն,</b>  <b>մասնախմբի</b>  <b>նախագահ,</b>  <b>անդամներ</b></p>	
<p><b>ա.Սովորողների գիտե-</b>  <b>լիքների, դասավանդման</b>  <b>որակի բարձրացման</b>  <b>ուղղված նոր</b>  <b>տեխնոլոգիաների</b>  <b>կիրառում:</b>  <b>բ.Կատարողականի</b></p>	<p><b>X</b> նիստ  <b>մայիսի IV</b>  <b>շաբաթ</b></p>	<p><b>Տնօրինություն,</b>  <b>մասնախմբի</b>  <b>նախագահ,</b>  <b>անդամներ</b></p>	

<p><b>ստուգում:</b>  <b>գ.2023-2024 ուստարում</b>      «Հայոց լեզու» և      «Գրականություն» առարկաներից      առակերտների առաջադիմության      վերլուծություն, ֆինալ-  <b>կում:</b>  <b>դ.Ավարտական</b>  <b>քննությունների</b>  <b>նախապատրաստում:</b></p>			
<p><b>ա.ՄՄ նախագահի</b>  <b>տարեվերջյան</b>  <b>հաշվետվություն:</b></p>	<p><b>XI նիստ</b>  <b>հունիսի IV</b>  <b>շաբաթ</b></p>	<p><b>Տնօրինություն</b>  <b>և մասնախմբ</b>  <b>ի նախագահ,</b>  <b>անդամներ</b></p>	
<p><b>բ.Քննությունների</b>  <b>արդյունքների</b>  <b>ամփոփում:</b></p>			
<p><b>գ.2024-2025 ուստարվա</b>  <b>նախնական</b>  <b>դասաբաշխում:</b></p>			

**Մ/մ կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ**

	<b>Ազգանուն անուն</b>	<b>Կրթություն</b>	<b>Ի՞նչ առարկա է դասավանդ ում</b>	<b>Ստաժը</b>	<b>Ո՞ր դասա- րաններում է դասա վանդում</b>
<b>1</b>	<b>Հովսեփյան Տաթևիկ</b>	Բարձրագույն	Մայրենի Հայոց լեզու Գրականութ յուն	<b>27տ.</b>	<b>Vա, VIIIա, IX ա</b>

<b>2</b>	<b>Հակոբյան Սուսաննա</b>	Բարձրագույն	Մայրենի Հայոց լեզու Գրականութ- յուն	<b>34 տ.</b>	<b>Vբ, VIIբ, IX բ</b>
<b>3</b>	<b>Դավթյան Գայանե</b>	Բարձրագույն	Հայոց լեզու Գրականությու- ն Իմ հայրենիքը	<b>28տ.</b>	<b>VII ա, VIII ա, VIII բ Վ</b>
<b>4</b>	<b>Գրիգորյան Նարինե</b>	Բարձրագույն	Մայրենի Իմ հայրենիքը	<b>27 տ.</b>	<b>VIբ, VIա Վ</b>