

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Տնօրեն *Ավագյան* Լ. Մելիքյան  
«28» սեպտեմբեր 2023թ



ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ  
ԴԱՍՂԵԿԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Օշականի Մ.Մաշտոցի անվան միջն. դպրոցի, 4\_րդ «բ»

Ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարան

Մկրտչյան Նունե Վարուժանի

դասվարի անուն, ազգանուն, հայրանուն

2023-2024 ուսումնական տարի

## **Դասարանի ընդհանուր բնութագիրը**

4-րդ դասարանում սովորում է 23 աշակերտ՝ 4 աղջիկ, 19 տղա: Դասարանում ձևավորված է մի փոքրիկ „ազնիվ, կարգապահ ու կազմակերպված կոլեկտիվ: Գրեթե բոլորն էլ աշխատասեր են, ունենք շատ ակտիվ: Դասարանում կան և լավ սովորողներ և մի փոքր թերացող աշակերտներ: Ուսման մեջ առաջավորները հոգատարությամբ են օգնում դժվարացողներին: Բոլորն էլ նորմալ ընտանիքներից են և մեծ ուշադրություն են դարձնում իրենց երեխաներին:

# ***Դասդեկի աշխատանքի փուլային նկարագրություն***

## **Ուսումնական տարվա սկզբին**

1. Կազմել աշակերտների անվանացանկը և լրացնել էլ.դասամատյանը /սեպտեմբեր, 1-ին, 2-շաբաթ/
2. Վերստուգել կամ պատրաստել դասարանի սոցիալական անձնագիրը
3. Սպառիչ տեղեկություններ հավաքել դասարանի աշակերտների՝ լրացուցիչ կրթության հաստատություններում մասնակցության մասին
4. Կազմել դասարանի դաստիարակչական աշխատանքի պլանը

## **Ամենօրյա աշխատանք**

1. Էլ.մատյանում նշել բացակայությունները
2. Հետևել կարգապահությանը
3. Հետևել հերթապահությանը դասարանում

## **Ամենշաբաթյա աշխատանք**

1. Վերահսկել կարգապահությունը
2. Անցկացնել դասղեկական ժամեր
3. Կատարել այլ պլանավորված աշխատանքներ

## **Ամենամսյա աշխատանքներ**

- 1.Նախապատրաստել և կազմակերպել աշակերտների մասնակցությունը դպրոցական գործընթացներին
- 2.Օգնել դասարանական խորհրդին՝ ամփոփելու դասարանի կենսագործունեության փուլերի աշխատանքը
- 3.Վերահսկել դասարանի աշակերտների մասնակցությունը խմբակներում
- 4.Օգտվել հոգեբանական ախտորոշիչ թեստերից, հարցաշարերից, ախտորոշման այլ միջոցներից, դրանք նրբանկատորեն կիրառել դաստիարակչական աշխատանքում

# Դաստիարակչական աշխատանք

Գործառույթները	Նպատակն ու խնդիրները	Ուղղվածությունը
1. Աշակերտի սոցիալական պաշտպանության գործառույթ	1. Դասարանական կոլեկտիվի ձևավորում	1. Քաղաքացիական պատասխանատվության ձևավորում, հարգանք երկրի պատմության և մշակույթի հանդեպ
2. Կազմակերպչական գործառույթ	2. Անհատի ձևավորմանը նպաստող, յուրաքանչյուրի անհատականությունը ողջունող և ներուժը բացահայտող միջավայրի ապահովում	2. Դասեր նվիրված երկրին, քաղաքին, գյուղին
3. Աշակերտական ինքնակառավարման խթանման գործառույթ, որը երաշխավորում է նրանց ինքնուրույնության խթանումը	3. Առողջ ապրելակերպի վարքագծի ձևավորում	3. Էքսկուրսիաներ պատմական հուշարձաններ, տեսարժան վայրեր
4. Ախտորոշման գործառույթ, որը ենթադրում է աշակերտների ելակետային մակարդակի վերհանում և շարունակական համեմատության մեջ փոփոխությունների արձանագրում	4. Դասարանում համակարգված աշխատանքի կազմակերպում	3. Վնասակար սովորույթների հանդեպ բացասական վերբերմունքի ձևավորում
6. Պլանավորման, ծրագրման գործառույթ, կանոնակարգում է մանկավարժական գործունեությունը, հեշտացնում է արդյունքների հետևողական վերահսկումը	5. Աշակերտների, աշակերտների ու մանկավարժների միջև բարյացակամ, ներդաշնակ փոխհարաբերությունների ձևավորում	4. Տարբեր խմբակների, զրույցների, բանավեճերի կազմակերպում
	6. Աշակերտների արժեքային համակարգի ձևավորում	5. Իրավական գիտակցության և հանդուրժողականության խթանում

7. Աշակերտների ստեղծագործական, հասարակայնամետ գործունեության կազմակերպում

**Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական բնութագիրը**

<i>ու.ս. շաբ.</i>	<i>ուսումնադաստ. աշխատանք. հիմ. բովանդ.</i>	<i>նպատակը</i>	<i>կատ. ժամ</i>
1-ին շաբաթ	Կազմակերպչակ. հարցերը պարտակ. իրավ	Մշակել կանոն. իրենց իրավ և պարտակ. մասին	
2-րդ շաբաթ	Աշխատանքը գեղեցկացնում է մարդուն	Քննարկել և կարևորել յուր. աշխատանքի արժեքը	
3-րդ շաբաթ	Մեր շրջապատի մաքրությունը	Նպաստել շրջապատի մաք. հետևող. մասին	
4-րդ շաբաթ	Ինչպես եմ հետևում հեռուս. մանկակ. հաղ.	Քննարկել և կարևորել յուրաք. հաղորդ ուսուցանող կողմերը	
5-րդ շաբաթ	Ջրույց դպրոց - ընտանիք կապը	Օգնել ամուր պահել կապը և դրա միջոցով հարթել խնդ	
6-րդ շաբաթ	Երեխան ընտանիքի հայելին է	Վերլուծել և բացահայ. ընդօրինակումը- ճիշտը , սխալը	
7-րդ շաբաթ	Ռազմահայրենասիրական դաստիար.	Ջարգացնել, նպաստել հայրենաս. բարձրացմանը: Արժևորել անցյալի ձեռքբ. հաղթանակները	
8-րդ շաբաթ	Ջրույց՝ Որտեղից է սկսվում մեր հայրենիքը	Նպաստել հայրենաճանաչության բարձրացմանը	
9-րդ շաբաթ	Ի՞նչ կանեի , եթե կախարդ. փայտի ունեն.	Մտորել իրենց և ուրիշների հույզերի, ձգտում մասին	

10-րդ շաբաթ	Բնապահպան.դաս.- Ոսկե աշուն	Զարգացնել գեղագիտ.ճաշակը,	
11-րդ շաբաթ	Խոսում են հուշարձանները	Նպաստել հայրենաճանաչ.բարձր.	
12-րդ շաբաթ	Հացը սրբություն է	Քննարկել հացի ստեղծ.ծանր աշ.աղ ու հացի ,մարդկ.հարաբ.բարեկ.մաս	
13-րդ շաբաթ	Զրույց –Մեր քաջ նախնիները	Վերհանել մեր նախնիների, ազգի անցած ծանր ուղին,խնդ.ու հաղթ.	

## *Ծնողական ժողովներ*

Անցկացման օրը	Քննարկվող հարցերը	Համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
15.09	Նոր ուսումնական տարվա խնդիրները:	Դսարանի կահավորում Ծնողկոմիտեի և անդամների ընտրություն Խոսել ծնող-դպրոց կապի մասին: Գրքերի խնամքով պահպանման հարցեր:	Կատարված է
28.09	Անվտանգ սոցիալական ցանցեր:	Հրաժարվել որոշ սոցցանցերից Օգտվել միայն պահպանելով խիստ անհրաժեշտության դեպքում անվտանգության շահերից ելնելով ապատեղեկատվություն չտարածել	Կատարված է
.....12 . 23թ	1-ին կիսամյակի ամփոփում	Առաջադիմության հարցերի քննարկում Կիսամյակի բացթողումները	
..... 01.24թ	2-րդ կիսամյակի սկիզբ Նոր ուս տարվա խնդիրները	կիսամյակի անելիքները	
.....06.24թ	2023-2024 ուս տարվա ամփոփում	Ուս տարվա ձեռքբերումները	



## ԴԱՍՂԵԿԻ ԺԱՄ

1-ին կիսամյակ		2-րդ կիսամյակ	
Շաբաթվա օրը	Դասաժամը	Շաբաթվա օրը	Դասաժամը
չորեքշաբթի	7-րդ ժամ		

## ԾՆՈՂԿՈՄԻՏԵԻ ԿԱԶՄԸ

	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Հասցե	Հեռախոս
Նախագահ	Սարգսյան Միրան	Գ. Օշական	077507631
Նախագահի օգնական	Արիստակեսյան Կարինե	Գ. Օշական	093977464





