

**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՓՈԽՏՆՕՐԵՆԻ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ /ԾՐԱԳԻՐ/**

**2023-2024**ուստարի

Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարման պատասխանատու	Ծանոթություն
	<b>1. Կազմակերպչական աշխատանքներ</b>			
1.	Ուսումնական տարվա առաջին օրը աշակերտներին ընդունել հանդիսավոր	Ամեն օր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
2.	Կազմել ուսուցիչների և աշակերտների հերթապահության ցուցակ և հսկել կատարման ընթացքը	Ամեն օր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Աշակերտների անհարգելի բացակայությունները և ուշացումները կանխելու նպատակով սահմանել ամենօրյա հսկողություն	Ամեն օր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4	Կազմակերպել դասղեկների դաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ խորհրդատվություններ:	Մեկ անգամ ամիսը	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	

<b>2. Աշխատանք դասղեկների և դասավարների հետ</b>				
1.	Նախորդ ուսումնական տարվա դասղեկական աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում	Օգոստոս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
2.	Հաստատության դասղեկների և դասավարների (տարրական դասարանների ուսուցիչ) ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանների հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում	Օգոստոս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի (ԴԱԿ) տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և հաստատում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Օգոստոս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4.	Օգնել դասղեկներին, դասավարներին պլանավորելու դաստիարակչական աշխատանքները: Այդ նպատակով առաջիկա խորհրդակցությանը հանդես գալ համապատասխան ցուցումներով:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
5.	Յուրաքանչյուր ամսվա ընթացքում հրավիրել դասավարների և դասղեկների խորհրդակցություն, քննարկել աշխատանքները:	Յուրաքանչյուր ամիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
6.	Անցկացնել զրույցներ հետևյալ թեմաներով: ա/Օնոդների դերը աշակերտներին աշխատասիրություն սերմանելու և ունակությունների ճիշտ դրսևորման գործում: բ/Օնոդների օգնությունը դասերը			

	նախապատրասելիս: զ/ Ստուգել և քննարկել նոր ուստարվա դասղեկական պլանները:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
7.	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
8.	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
9.	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
10.	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
11.	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
12.	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	

13.	Մեմինար-խորհրդակցությունների անցկացում՝ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
14.	Մովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
15.	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
16	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների քննարկում և կազմակերպում:	Հունվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
.17	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի համար դասղեկների, դասվարների և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչի նախատեսված աշխատանքային գործունեության քննարկում և պլանավորում:	Հունվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
18.	2023-2024 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակում արտադասարանական ուսումնական խմբակների աշխատանքային գործունեության պլանավորում:	Հունվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
19.	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	

20.	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
21.	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Մարտ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
22.	Դասղեկական ժամերի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
23.	Դասղեկների և դասվարների ուսումնական գործունեության մեջ տեղ գտած թերությունների ուսումնասիրում և բացահայտում:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
24.	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
25.	Դասղեկների և դասվարների աշխատանքի առաջավոր փորձի ընդհանրացում և տարածում	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
26.	Դասղեկական ժամերի շարունակական մշտադիտարկում և դասավանդման որակի վերահսկողություն	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
<b>3. Աշխատանք ծնողների հետ</b>				

1.	I-XII դասարաններում հրավիրել ծնողական ժողովներ և ընտրել ծնողական դասարանական խորհուրդներ:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան և դասղեկներ	
2.	Բոլոր դասարանների ծնողական խորհուրդների նախագահների մասնակցությամբ հրավիրել դպրոցի ծնողական խորհրդի նիստ և ընտրել ծնողական խորհրդի նախագահ:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Ամիսը մեկ անգամ հրավիրել ծնողական խորհրդի խորհրդակցություն:	Յուրաքանչյուր ամիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4.	Ունենան ծնողական խորհրդին կից հանձնաժողով ա/ ուսումնադաստիարակչական բ/ տնտեսական գ/ սանիտարական	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
5.	Ծնողներին մասնակից դարձնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
6.	Կրթական գործընթացների ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
7.	Կրթական գործընթացներին ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
8.	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում ծնողական խորհրդի գործունեության վերլուծություն:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
9.	Համադպրոցական ծնողական ժողովի կազմակերպում:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	

10.	Կրթական գործընթացների ծնողներին ներգրավելու ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում:	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
<b>5.Քաղաքացիական, բարոյական դաստիարակություն</b>				
1.	Ամիսը մեկ անգամ կազմակերպել ինֆորմացիայի հաղորդագրություններ քաղաքական իրադարձությունների շուրջ:	Յուրաքանչյուր ամիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
2.	Աշակերտների մոտ ձևավորել քաղաքացիական պատասխանատվություն, հարգանք իր երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
<b>6. Իրավական դաստիարակություն</b>				
1.	Աշակերտներին ծանոթացնել դպրոցի կանոնադրությանը, աշակերտների իրավունքներին և պարտականություններին:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
2.	Դպրոցական ինքնավարության ընտրությունների կազմակերպում և անցկացում:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	
3.	Աշակերտներին ծանոթացնել Երեխայի իրավունքներ հուշագրի հետ:	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4.	Դասախոսություն IX- XII դասարաններում՝ Հասարակություն և ոստիկանության թեմայով:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան պատմության ուսուցիչներ	
5.	Դասախոսություն V-IX դասարաններում՝ Ճանաչենք մեր իրավունքները և պահպանենք դրանք:	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	

7. Աշխատանք աշակերտական խորհրդի հետ				
1.	Հաստատության սովորողների առաջին ընդհանուր ժողովի կազմակերպում և աշակերտական խորհրդի ձևավորման նախապատրաստում:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	
2.	Կազմակերպել դասարանական ընտրություններ և ձևավորել աշակերտական խորհրդներ:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների պլանավորում և վերահսկում:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4.	Անցկացնել դասարանների աշակերտական խորհրդների նախագահների ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	
5.	Անցկացնել դպրոցի ԱՇԽ-ի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	
6.	Անցկացնել դպրոցի ԱՇԽ-ի նախագահի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դաստիարակչական աշխ. կազմակերպիչ	
7.	ԱՇԽ-ի պլանի հաստատում:	Մեպտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
8.	Անցկացնել ԱՇԽ-ի ամենամյա խորհրդակցություն:	Յուրաքանչյուր ամիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	



9.	2023-2024 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում աշակերտական խորհրդների գոյծունեության վերլուծություն:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
<b>8 Աշխատանք սովորողների հետ</b>				
1.	Մոցիալապես անապահով սովորողների առողջական վիճակի դիտարկում և տվյալների հաշվառում:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
2.	Արտադասարանական ուսումնական խմբակների աշխատանքների կազմակերպում և վերահսկում:	Հոկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4	.Ուսումնական խմբակների աշխատանքների կիսամյակային հաշվետվության վերլուծություն:	Դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
5.	Մոցիալապես անապահով սովորողների առողջական վիճակի դիտարկում և տվյալների հաշվառում:	Հունվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
6.	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում:	Հունվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
7.	Սովորողների համար կազմակերպված կրթական աջակցության ծառայությունների արդյունքների և խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվության տրամադրում դասղեկներին, դասվարներին և	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	

	դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպչին			
8.	Ազգային մշակութային ժառանգության պահպանմանն ու զարգացմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
9.	Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական առողջության ամրապնդմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում:	Մարտ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
10.	Ուսումնական տարվա ընթացքում սովորողներին մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունների տրամադրման վերլուծություն և ամփոփում:	Հունիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
9. Մասնագիտական կողմնորոշում				
1.	Դասախոսությունների միջոցով XII դասարաններում աշակերտներին ծանոթացնել մի շարք մասնագիտությունների հետ:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան XII դասարանի դասղեկ	
2.	Կազմակերպել բանավեճ՝ Իմ սիրելի մասնագիտությունը՝ թեմայով: /XI-XII դասարաններում/:	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
3.	Բանավեճ VII-IX դասարաններում՝ Ով է լրագրողը, ինչպիսին պիտի լինի նա:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
4.	Բանավեճ՝ Պատվաբեր մասնագիտություններ թեմայով:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	

5.	Զրույց IX-X դասարաններում՝ Ինչ մասնագիտական որակներ պետք է ունենա տնտեսագետը:	Հոկտեմբեր	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
6.	Բանավեճ X-XII դասարաններում՝ Բժշկի մասնագիտությունը պահանջում է, որ նա լինի...	Դեկտեմբեր	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
7.	Դասախոսություն XI-XII դասարաններում՝ Հոգեբանության ճյուղերը՝	Հոկտեմբեր	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
8.	Բանավեճ X-XII դասարաններում՝ Իրավաբանին անհրաժեշտ որակներն են...	Փետրվար	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
9.	Դասախոսություն XI-XII դասարաններում՝ Ճարտարապետության ոլորտները՝	Հոկտեմբեր	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
10.	Բանավեճ X-XII դասարաններում՝ Աշխատանքի շուկայում առավել պահանջարկ ունեցող մասնագիտություններ:	Մայիս	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
<b>10.Ֆիզիկական դաստիարակություն</b>				
1.	Դասախոսություն V-IX դասարաններում՝ Հին հունական օլիմպիական խաղերը և հայերի մասնակցությունը:	Մարտ	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
2.	Զրույց V-IX դասարաններում՝ Հայաստանի ազգային օլիմպիական կոմիտեի /ՍՕԿ/ գործառույթները:	Նոյեմբեր	Փոխսնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	

3.	Դասախոսություն XI-XII դասարաններում 'Օլիմպիական գաղափարախոսություն':	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
4.	Զբոյց X-XII դասարաններում՝ Մեծ սօրտի հայ լեզենդներին:	Մարտ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
5.	Շախմատի օնլայն մրցույթ	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
6.	Դասախոսություն՝ Հայ մարզիկների մասնակցությունը ժամանակակից օլիմպիական խաղերին:	Նոյեմբեր	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
<b>11. Աշխատանքային դաստիարակություն</b>				
1.	Աշակերտների մոտ ձևավորել աշխատանքային հմտություններ կառուցողական վերաբերմունք աշխատանքի նկատմամբ: Դրա համար կազմակերպել համապատասխան միջոցառումներ:	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
	ա/ Բանավեճ՝ Իմ բակը, իմ շքամուտքը՝ թեմայով:	Փետրվար		
	բ/ Զբոյց՝ Աշխատանքը առողջ ապրելակերպի նախադրյալներից է:	Մայիս		
	գ/ Զբոյց՝ Աշխատանքն է բոլոր բարիքների հիմքը:	Հոկտեմբեր		
<b>12. Էկոլոգիական դաստիարակություն</b>				

1.	Զրույցի միջոցով աշակերտների մոտ ձևավորել հոգատար վերաբերմունք բնության նկատմամբ:	Փետրվար	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
2.	Դասախոսություն՝ Երկրագունդը բոլորիս տունն է:	Մարտ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
3.	Զրույց V-IX դասարաններում՝ Դպրոցը մեր տունն է՝ թեմայով:	Մայիս	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
4.	Բնության պահպանություն՝ Բաց ամբիոն:	Հոկտեմբեր		
<b>13. Գեղագիտական դաստիարակություն</b>				
1.	Ձևավորել մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձեր: Դրա համար կազմակերպել դասախոսություններ և զրույցներ:	Ապրիլ	Փոխտնօրեն՝ Ա. Ամիրբեկյան	
	ա/ Դասախոսություն X-XII դասարաններում՝ Հայ պոեզիայի մեծերը՝			
	բ/ Զրույց V-IX դասարաններում՝ Ազգային ավանդույթներն ու տոները:	Հունվար		
	գ/ Դասախոսություն XI-XII դասարաններում՝ Մեծ եղեռնը՝	Ապրիլ		

**12 Համադպրոցական միջոցառումներ**

**14 Համադպրոցական միջոցառումներ**

1	Գիտելիքի օր, 1-ին դաս, մուտքը դպրոց(միջոցառում նվիրված գիտելիքի օրվան)	01.09.2023	Ա. Ամիրբեկյան ԴԱԿ	
2	Գուրգեն Մահարի 120-ամյակ	սեպտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան, դասղեկներ, ԴԱԿ	
3	Անկախության օրվա հիշատակում	սեպտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան	
4	Ռազմիկ Դավոյան 83-ամյակ	սեպտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան, դասղեկներ, ԴԱԿ	
5	Մեր ապագան կերտողները(միջոցառում նվիրված ուսուցչի օրվան)	հոկտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան	
6	Ֆուտբոլի համադպրոցական մրցաշար	հոկտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
7	«Ավերիչ երկրաշարժի գոհերի հիշատակի օր»	դեկտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան	
8	Տարեմուտի զվարճալի միջոցառումներ	դեկտեմբեր	Ա. Ամիրբեկյան	
9	Պարույր Սևակ 100-ամյակ	հունվար	Ա. Ամիրբեկյան Դասղեկներ, ԴԱԿ	

10	Շախմատի համադպրոցական մրցաշար	փետրվար	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
11	Թատրոնի միջազգայի օր մարտի 27 Հեքիաթների բեմականացում	մարտ	Ա. Ամիրբեկյան Դասղեկներ, ԴԱԿ	
12	«Մայր իմ բարի ու քնքուշ» (միջ. նվիրված մայրության և գեղեցկության տոնին)	մարտ	Ա. Ամիրբեկյան Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
13	Թենիսի համադպրոցական միջոցառում	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան, դասղեկներ Աշակերտական խորհուրդ,	
14	Մեծ եղեռնի զոհերի հիշատակի օր	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան Դասղեկներ, ԴԱԿ	
15	Համո Սահյան 110-ամյակ	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
16	Ֆիդայական շարժում և Սարդարապատ»	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան Աշակերտական խորհուրդ	
17	Երգի փառատոն	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
18	Հրաժեշտ կրտսեր դպրոցին	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան IV դասարանի դասվար	
19	Հրաժեշտ հիմնական դպրոցին	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան IX դասարանի դասղեկ	
20	Վերջին զանգի արարողություն	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան XII դասարանի դասղեկ	

Հաստատում եմ՝

դպրոցի տնօրեն

Էդ. Ասատրյան

10	Շախմատի համադպրոցական մրցաշար	փետրվար	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
11	Թատրոնի միջազգայի օր մարտի 27 Հեքիաթների բեմականացում	մարտ	Ա. Ամիրբեկյան Դասղեկներ, ԴԱԿ	
12	«Մայր իմ բարի ու քնքուշ» (միջ. նվիրված մայրության և գեղեցկության տոնին)	մարտ	Ա. Ամիրբեկյան Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ	
13	Թեևիսի համադպրոցական միջոցառում	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան, դասղեկներ Աշակերտական խորհուրդ,	
14	Մեծ եղեռնի զոհերի հիշատակի օր	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան Դասղեկներ, ԴԱԿ	
15	Համո Սահյան 110-ամյակ	ապրիլ	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
16	Ֆիդայական շարժում և Սարդարապատ»	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան Աշակերտական խորհուրդ	
17	Երգի փառատոն	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան դասղեկներ	
18	Հրաժեշտ կրտսեր դպրոցին	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան IV դասարանի դասվար	
19	Հրաժեշտ հիմնական դպրոցին	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան IX դասարանի դասղեկ	
20	Վերջին զանգի արարողություն	մայիս	Ա. Ամիրբեկյան XII դասարանի դասղեկ	

Հաստատում եմ՝

դպրոցի տնօրեն



Էդ. Ասատրյան

31.08.2023թ.