

Հաստատում եմ:

Տնօրեն՝ Ա. Նահապետյան

30.08.2023թ.

«Հրազդանի Ա. Մռավյանի անվան թիվ 4 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ

ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ

մեթոդական միավորման տարեկան աշխատանքային պլան

2023-2024 ուստարի

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Բ. Սաֆարյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ
ԱՂՅՈՒՍԱԿ**

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան տարեթի վր	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ. ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ք.Սաֆարյան	1963	բարձրագույն	Անգլերենի ուսուցիչ	35	Անգլերեն	3 ^ա 3 ^բ 4 ^բ 5 ^ա 6 ^ա 7 ^ա 8 ^ա 8 ^բ 9 ^բ	22
2	Ս. Հունանյան	1963	բարձրագույն	Անգլերենի ուսուցիչ	37	Անգլերեն	3 ^ա 4 ^ա 5 ^ա 5 ^բ 6 ^ա 7 ^բ 9 ^ա 9 ^բ	21
3	Մ.Ավետիսյան	1976	բարձրագույն	Ֆրանսերենի ուսուցիչ	26	Ֆրանսերեն	5 ^բ 6 ^ա 6 ^բ 7 ^ա 8 ^ա 9 ^ա	19
4.	Ս. Գրիգորյան	1956	բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցիչ	48	Ռուսաց լեզու	2 ^ա 3 ^ա 4 ^ա 5 ^բ 6 ^ա 9 ^ա	18
5.	Է. Գրիգորյան	1984	բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցիչ	17	Ռուսաց լեզու	2 ^ա 3 ^ա 5 ^ա 7 ^ա 8 ^ա 9 ^ա 9 ^բ	21
6.	Ե. Մխիթարյան	1965	բարձրագույն	Ռուսաց լեզվի ուսուցիչ	35	Ռուսաց լեզու	2 ^բ 4 ^բ 5 ^ա 7 ^բ 8 ^բ 9 ^բ	16

Սեպտեմբեր
29.08.2023թ.

1. 2023 թ. օգոստոսյան խորհրդակցության ժամանակ տրված տեղեկությունների մասին: (զեկուցողներ՝ տնօրեն, փոխտնօրեն)
2. Դպրոցական բաղադրիչի բաշխման մասին: (զեկուցող՝ Ա. Գևորգյան)
3. Թեմատիկ պլանների, դասի պլանների, մեթոդմիավորման աշխատանքային պլանների կազմման, հանձնարարականների բաշխման մասին:
4. Ուսուցչի օրվա դասի պլանի պարտադիր լինելու, գնահատման ձևերի ընտրության մասին, գործնական, թեմատիկ, գրավոր աշխատանքների ժամաքանակի մասին և մասնագիտական զեկուցումների թեմաների մասին:
5. Ուսուցչի կարիքի գնահատման մասին:
6. Որոշել և հաստատել գրավորների քանակը:
7. Մեթոդական միավորումների մատենավարության ամբողջացում:

Հոկտեմբեր
12.10.2023թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:
2. Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ:
3. Թեմատիկ գրավորների կազմում:
4. Պատրաստվել դպրոցական աշնանային արձակուրդներին:
5. Զեկուցում՝ «Исследование современной русской разговорной речи в аспекте практических целей обучения» (զեկուցող՝ Ե. Մխիթարյան)

Նոյեմբեր
16.11.2023թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:
2. Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ:
3. Ուսերենի դրվածքը դպրոցում:
4. Նախապատրաստվել օտար լեզուների առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլին:
5. Կազմել և ներկայացնել հաստատման օլիմպիադայի հարցաշարեր (անգլերեն, ռուսաց լեզու, ֆրանսերեն):
6. Զեկուցում՝ «Կինոֆիլմերը և հեռուստահաղորդումները որպես բառապաշարի հարստացման միջոց» (զեկուցող՝ Ս. Հունանյան)
7. Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:

Դեկտեմբեր
20.12.2023թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում:
2. Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ:
3. I կիսամյակի կատարողական ստուգում:
4. I կիսամյակի աշխատանքների վերլուծություն, հաշվետվություն:
5. Գրավոր աշխատանքների ամփոփում:

6. Օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփում և արձանագրության ներկայացում ուսումնական զծով փոխտնօրենին:
7. Նախապատրաստվել տարածքային փուլին:

Հունվար
17.01.2024թ.

1. I կիսամյակում մասնախմբի կատարած աշխատանքների ամփոփում:
2. II կիսամյակի թեմատիկ պլանների վերանայում:
3. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում և ստուգում:
4. Փոխադարձ դասալսույուններ և քննարկումներ:

Փետրվար
15.02.2024թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում:
2. Անգլերենի դրվածքի ուսումնասիրում, տառաձևանաչության ստուգում 3-րդ դասարանում:
3. Տարածքային փուլի արդյունքների ամփոփում:
4. Կազմակերպել բաց դասեր և միջոցառումներ՝ նվիրված մայրության և գեղեցկության միամսյակին:
5. Նախապատրաստվել <<Ֆրանսերենի դրվածքը դպրոցում>> Ֆրանկոֆոնիայի շրջանակներում:
6. <<Некоторые трудности изучения русской грамматики в основной школе (IV-IX)>> (զեկուցող՝ Մ.Գրիգորյան)

Մարտ
14.03.2024թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում:
2. Ռուսաց լեզվի դրվածքի ուսումնասիրում, տառաձևանաչության ստուգում 2-րդ դասարանում:
3. Նախապատրաստել ստուգողական աշխատանքներ մասնախմբի կողմից:
4. Նախապատրաստել IX դասարանի բանավոր քննության հարցաշարեր և ներկայացնել քննարկման:
5. Ջեկուցում (զեկուցող՝ Մ.Ավետիսյան)

Ապրիլ
18.04.2024թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում:
2. Փոխադարձ դասալսույուններ և քննարկումներ:
3. Քննարկել գիտելիքների ստուգման արդյունքները մասնախմբում:
4. Քննարկել և հաստատել IX դասարանի բանավոր քննության հարցաշարերը:
5. Կազմակերպել <<Հրաժեշտ այբբենարանին>> II, III դասարաններում (ռուսերեն, անգլերեն, ֆրանսերեն):
6. Կազմակերպել լրացուցիչ աշխատանք քննություններից առաջ:
- 7.

Մայիս
20.05.2024թ.

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում:
2. Կազմակերպել կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքներ:
3. 2023-2024 ուստարում մեթոդիավորման աշխատանքների քննարկում և գնահատում:
4. 120 և ավելի դասաժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների հարցի քննարկում:
5. Կազմել և ներկայացնել հաստատման 120 և ավելի դասաժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննության հարցաշարերի կազմում և հաստատում:
6. Ամփոփել II կիսամյակը:
7. Ծրագրերի կատարողականի ստուգում:

Հունիս
17.06.2024թ.

1. 2023-2024 ուստարում մեթոդիավորման աշխատանքների ամփոփում:
2. Քննությունների արդյունքների ամփոփում:
3. Ուստարվա արդյունքների ամփոփում:
4. Ամառային արձակուրդների հանձնարարությունների բաշխում: