

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
«ԵՐԵՎԱՆԻ ԳԵՎՈՐԳ ԷՄԻՆԻ ԱՆՎԱՆ N°182 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ



Հաստատում եմ  
Տնօրեն Ռ.Ալավերդյան

Մաթեմատիկա և ինֆորմատիկա մեթոդական միավորման  
2023-2024 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլան

ՄՄ նախագահ Սուսաննա Բարսեղյան

N	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1	<p><b>ՆԻՍ 1</b> <b>Օրակարգ</b></p> <p>1.2023-2024 ուստարվա մաթեմատիկա և ինֆորմատիկա առարկայական մեթոդական միավորման կազմի հաստատման մասին</p> <p>2.Վերաքննության անցկացման և արդյունքների վերլուծության մասին</p> <p>3.Մեթոդական նամակների, նոր ուղեցույցների և տեղեկատուների ներկայացում:</p> <p>4.2023-2024 ուստարվա ՄՄ աշխատանքային պլանի քննարկում:</p> <p>5.Գնահատման համակարգի մասին, միավորային և ուսուցանող գնահատում, ուսուցանող գնահատման մեթոդաբանության պլանավորման մասին</p> <p>6.ՏՀՏ դասերի անցկացման մասին</p> <p>7.2023-2024 ուստարվա ծրագրերի փոփոխությունների և դասավանդման մեթոդների հարցի քննարկման մասին</p> <p>8. Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների ամփոփում, ուսուցման ձեռքբերումների և բացթողումների քննարկում</p>	Օգոստոսի 23-30	Մեթոդական միավորում	
2	<p><b>ՆԻՍ 2</b> <b>Օրակարգ</b></p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Ուսուցչի կողմից դասի պլանավորման մշտադիտարկման</p>	Սեպտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ Մեթոդմիավորում	

	<p>մասին</p> <p>3. Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգման և հանձնման մասին</p> <p>4. Օլիմպիական թիմերի ձևավորման մասին /մասնակիցների անվանացանկի նախնական ճշտում/</p> <p>5. Մանկավարժամեթոդական զեկուլյցների թեմաների ընտրության մասին</p> <p>6. Թեմատիկ աշխատանքների նմուշների ներկայացման և քննարկման մասին</p> <p>7. Անցկացվելիք միջոցառումների մասին</p>			
2.1	Կատարել ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների ստուգում և ներկայացնել հաստատման:	Սեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
2.2	<p>1.Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին.</p> <p>ա) տալ մեթոդական ցուցումներ ուսուցման ակտիվ մեթոդների, հնարների և միջոցների կիրառման վերաբերյալ:</p> <p>բ/Չբաղվել ինքնակրթությամբ և ինքնագործացմամբ և՛ մասնագիտական,և՛ մեթոդական,և՛ ՏՅՏ ուղղություններով:</p> <p>գ/Կատարել համացանցի ուսումնական կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում:</p>	Սեպտեմբեր 2-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում ՄՄ նախագահ	
2.3	Անհրաժեշտության դեպքում համագործակցել այլ կրթօջախների կամ կազմակերպությունների հետ`	Սեպտեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ Մեթոդմիավորում	

	ուսումնադաստիարակչական գործընթացի նկատառումներից ելնելով:			
2,4	Նախագծային աշխատանքի թեմաների քննարկում	Մեպտեմբեր 3-րդ շաբաթ	Մեթոդափափորում	
3	<p><b>ՆԻՍ 3</b> <b>Օրակարգ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. Առարկայական օլիմպիադայի օլիմպիական թիմերի հաստատման մասին</li> <li>3. Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների մասին</li> <li>4. Մեթոդական գեկույցի մասին</li> <li>5. Ուսուցման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով փոխադարձ դասալսումների, քննարկումների, խորհրդատվությունների մասին</li> <li>6. Կատարած աշխատանքների հաշվետվություն</li> </ol>	Հոկտեմբերի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.1	Մեթոդամանկավարժական օգնություն ուսուցիչներին. ա) կատարել դասալսումներ և քննարկումներ (նպատակային, փոխադարձ)	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3.2	Օլիմպիական թիմերի ձևավորում	Հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
4	<b>ՆԻՍ 4</b>	Նոյեմբերի ՄՄ	ՄՄ նախագահ	

	<b>Օրակարգ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. Օլիմպիական թիմի հետ տարվող աշխատանքի մասին</li> <li>3. Մեթոդամանկավարժական զեկուլյցի մասին</li> <li>4. Նախնական առաջադիմության ստուգման արդյունքների մասին</li> <li>5. 2023-2024 ուստարվա 1-ին կիսամյակի վերջում անհրաժեշտության դեպքում ամփոփիչ գրավոր աշխատանքներ մշակելու և կազմելու մասին</li> <li>6. Դասալսումների մասին. <ul style="list-style-type: none"> <li><b>ա/</b>ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին</li> <li><b>բ/</b>դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերությանը</li> <li><b>գ/</b>ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը</li> <li><b>դ/</b>օգնել ուսուցիչներին</li> <li><b>ե/</b>կատարել փոխադարձ դասալսումներ</li> </ul> </li> </ol>	նիստ	ՄՄ անդամներ	
4.1	Ջենտոդական աշխատանք օլիմպիական թիմի հետ	Ամսվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
4.2	Կատարել դասալսումներ .	Նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ	

	ա/ստուգել ուսուցիչների, նաև աշակերտների պատրաստվածությունը դասին բ/դասալսումների միջոցով հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ- աշակերտ հարաբերությանը գ/ուշադրություն դարձնել նոր ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը դ/օգնել ուսուցիչներին ե/Կատարել փոխադարձ դասալսումներ	3-րդ շաբաթ	ՄՄ անդամներ	
4.3	Կատարել գիտելիքի նախնական առաջադիմության ստուգում	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
4.4	Ջամադպրոցական գրավոր աշխատանքներ անցկացնելու համար կազմել համապատասխան թեստեր	Նոյեմբեր 4-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
5.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Դեկտեմբեր 1-ին շաբաթ		
5.2	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Ջետնել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին	Դեկտեմբեր 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
5.3	ա/Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում բ/1-ին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում	Դեկտեմբեր 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	

6	<p><b>ՆԻՍ 6</b> <b>Օրակարգ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. 1-ին կիսամյակի ընթացքում մեթոդիավորման կատարած աշխատանքների ամփոփման մասին</li> <li>3. Մեթոդամանկավարժական զեկույցի մասին</li> <li>4. 2023-2024 ուստարվա 2-րդ կիսամյակի 12-րդ դասարանների առարկայական թեմատիկ պլանների քննարկման և հաստատման մասին</li> <li>5. Օլիմպիադայի մարզային փուլ անցած աշակերտների հետ տարվող հետևողական աշխատանքների մասին</li> <li>6. Մասնագիտական զարգացման ուսումնասիրության մասին</li> </ol>	Հունվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
6.1	Լսել մեթոդամանկավարժական զեկույց	Հունվար 3-րդ շաբաթ		
6.2	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հաջորդ փուլ անցած աշակերտների հետ	Հունվար 3-րդ, 4-րդ շաբաթներ	Մեթոդիավորում	
7	<p><b>ՆԻՍ 7</b> <b>Օրակարգ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> </ol>	Փետրվարի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>2. Օլիմպիադայի մարզային փուլերի արդյունքների ամփոփման մասին</p> <p>3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ հետևողական աշխատանք տանելու մասին</p> <p>4. ԵՊՐ-ի կազմակերպած դպրոցականների օլիմպիադայի մասին</p>			
7.1	Ցուցակագրել և նախապատրաստել աշակերտներին ԵՊՐ-ում անցկացվելիք օլիմպիադային	Փետրվար	Մեթոդիավորում	
7.2	Հետևողական աշխատանք օլիմպիադայի հանրապետական փուլ անցած աշակերտների հետ	Փետրվար	Մեթոդիավորում	
7.3	Միմյանց օգնել արդյունավետ համագործակցել, անկողմնակալ գնահատել կատարված աշխատանքը, համագործակցել դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ:	Փետրվար	Մեթոդիավորում	
8	<p><b>ՆԻՍ 8</b> <b>Օրակարգ</b></p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. ԵՊՐ- ում անցկացված օլիմպիադայի արդյունքների ամփոփման մասին</p>	Մարտի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	



	<p>3. Օլիմպիադայի հանրապետական փուլի արդյունքների ամփոփման մասին</p> <p>4. Մեթոդամանկավարժական զեկուլյցի մասին</p> <p>5. Միմյանց հետ արդյունավետ համագործակցելու, կատարված աշխատանքը անկողմնակալ գնահատելու, դպրոցում գործող մյուս մասնախմբերի հետ համագործակցելու մասին</p>			
8.1	Նախապատրաստվել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրմանը	Մարտ	Մեթոդիավորում	
9	<p><b>ՆԻՍ 9</b> <b>Օրակարգ</b></p> <p>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</p> <p>2. Մեթոդամանկավարժական զեկուլյցի մասին</p> <p>3. 10-րդ և 11-րդ դասարանների բնագիտամաթեմատիկական հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված առաջարկությունների մասին</p> <p>4. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության</p>	Ապրիլի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների մասին</p> <p>5. Վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում, գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացի վերահսկում</p>			
9.1	<p>10-րդ և 11-րդ դասարանների բնագիտամաթեմատիկական հոսքերի փոխադրական քննությունների հետ կապված՝ առաջարկություն ներկայացնել տնօրենին</p>	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	ՄՄ Նախագահ	
9.2	<p>10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացվելիք գրավոր աշխատանքների անցկացման համար թեստեր կազմել</p>	Ապրիլի 4-րդ շաբաթ	Մեթոդավարում	
10	<p><b>ՆԻՍ 10</b> <b>Օրակարգ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում</li> <li>2. Փոխադրական քննություններից առաջ աշակերտների գիտելիքներն ու պատրաստվածության աստիճանը ստուգելու նպատակով 10-րդ և 11-րդ դասարաններում տնօրենության կողմից անցկացված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփման մասին</li> </ol>	Մայիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ Նախագահ ՄՄ անդամներ	

	<p>3. 10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքերի դասարաններում երկրաչափություն և առարկայի բանավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստման և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու մասին</p> <p>4. 10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքերի դասարաններում հանրահաշիվ առարկայի գրավոր փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստման և տնօրենի հաստատմանը ներկայացնելու մասին</p> <p>5. Սահմանված ժամաքանակը գերազանցող բացակայությունների պատճառով դասաժամերին չմասնակցած սովորողների քննությունների արդյունքների մասին</p> <p>6. Սահմանված ժամաքանակը գերազանցող բացակայությունների պատճառով դասաժամերին չմասնակցած սովորողների քննությունների արդյունքների մասին</p> <p>7. Ուսումնական պլանի, ծրագրերի կատարողականության ստուգման մասին</p> <p>8. Այլ հարցեր</p>			
10.1	<p>Սովորողների գիտելիքների, կարողությունների ստուգում . անցկացնել համադպրոցական գրավոր աշխատանքներ, ամփոփել արդյունքները</p>	Մայիս 1-ին շաբաթ	ՄՄ նախագահ	

10.2	ա/ Աշխատանք տանել հետ մնացող աշակերտների հետ (վատ առաջադիմություն ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքի վերահսկում) բ/ Յետևել գերազանց առաջադիմություն ունեցող աշակերտների շարժընթացին	Մայիս 2-րդ շաբաթ	Մեթոդմիավորում	
10.3	10-րդ և 11-րդ խորացված հոսքի դասարաններում հանրահաշիվ և երկրաչափություն առարկաների փոխադրական քննությունների հարցաշարերի փաթեթի պատրաստում	Մայիս 3-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
10.4	Կիսամյակի վերջում կատարել ծրագրերի կատարողականության ստուգում	Մայիս 4-րդ շաբաթ	ՄՄ նախագահ	
11	<b>ՆԻՍ 11</b> <b>Օրակարգ</b> 1. Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում 2. 2023-2024 ուստարում 10-րդ և 11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների արդյունքների մասին 3. ՄՄ նախագահի տարեկան հաշվետվություն 4. 2023-2024 ուստարում կատարած աշխատանքների վերլուծություն 5. ՄՄ անդամների տարեկան հաշվետվություն	Հունիսի ՄՄ նիստ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	