

ՀՐԱԶԴԴԱՆԻ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ

N5 հիմնական դպրոց

Լեզուների(հայոց լեզու,գրականություն,ռուսաց լեզու, անգլերեն)

մեթոդափափորում

01.09.2023թ.

Մեթոդափափորման նախագահ՝ Գ. Ստեփանյան

2023-2024 ուստարի

Ծրագրեր և դասագրքեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>1,Կատարել ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի բաշխում և ներկայացնել դպրոցի տնօրենի հաստատմանը</p> <p>2,Մթոնամրավորումում քննարկելուց հետո առաջարկությունը ներկայացնել դպրոցի տնօրենին ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման մասին</p>	Օգոստոս	Առարկայական մեթոդախավորում	
2	<p>1. Քննարկել հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր երաշխավորված դասագրքերը, ուսուցչի ուղեցույցները</p> <p>2.Քննարկել և տնօրենության հաստատմանը ներկայացնել լեզուների մտարեկան աշխատանքային պլանը</p> <p>3.Քննարկել հանրակրթական պետական առարկայական չափորոշիչներին և ծրագրերին համապատասխան կազմված թեմատիկ պլանները, դրանք ներկայացնել հաստատման</p> <p>4.Քննարկել թեմատիկ գրավորների, գործնական աշխատանքների քանակը և ձևերը /թելադրություն, փոխադրություն, շարադրություն, թեստ/</p> <p>Սահմանված կարգով կազմակերպել երաշխավորված դասագրքի՝ „ Հայոց լեզու 7-րդ դասարան, գրքի փորձաքննություն/ հեղինակներ՝ Հ.Զաքարյան, Յ. Ավետիսյան, Գ.Մկրտչյան, Լ.Գրիգորյան/</p>	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախավորում	

Դասալսումներ և բաց դասեր

N ^o	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. հայոց լեզվի,ռուսերենի,անգլերենի դասեր 5-9 դասարաններում, 2. գրականության դասեր 7-9-րդ դասարաններում, 3. թելադրության դասեր 5-9-րդ դասարաններում, 4. փոխադրության դասեր 5-9-րդ դասարաններում, 5. դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 6. դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 7. դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 8. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 9. դասալսումներ 5-9-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 10.փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 11.բոլոր դասալսումների քննարկումներ Մեթոդափափորման անդամների և տնօրինության կողմից: 	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդափափորման նախագահ	
2	<p>Խմբային դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. կոնկրետ դասեր հայոց լեզվից, ռուսերենից, անգլերենից և գրականությունից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դաս՝ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ՝առաջավոր փորձի ներդրման և կիրառման, մերոդները տարածելու նպատակով 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ՝մեթոդական և առարկայական աջակցության նպատակով 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման նախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

N ^o	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Հայոց լեզվին և գրականությանը, օտար լեզվին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն: Նորատիպ գրքերի քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
2	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մասնագիտական նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, բանավեճեր, քննարկումներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն հայոց լեզվի և գրականության, օտար լեզուների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Հոկտեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:	Նոյեմբեր		,
6	Գրավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդափավորման անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնում համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
10	Մովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
11	Մովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդափավորման անդամներ	

12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը մայրենիի և հայոց լեզվի դասերին 5-9-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը մայրենիի և գրականության դասերին 5-9-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում 7-9-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը հայոց լեզվի և գրականության, ռուսաց լեզվի, անգլերենի դասերին 7-9 րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
5	Դաստիարակությունը հայոց լեզվի, գրականության, օտար լեզուների միջոցներով:		Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
6	Հայոց լեզվի, ռուսերենի, անգլերենի դասավանդման դրվածքը 7-9-րդ դասարաններում՝ աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ապրիլ	Տնօրինություն	
7	Խոսքի զարգացումը 5-9-րդ դասարաններում: Կազմակերպել և անցկացնել ասմունքի մրցույթներ			
8	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
9	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 5-9րդ դասարաններում: Ընթերցանության մրցույթ 5-րդ	10-15 դեկտեմբերի	Մեթոդափավորման նախագահ	

	դասարաններում			
10	Չամագործակցել հարակից առարկայական մմ-ի հետ, կազմակերպել համակցված դասեր, մրցույթներ		Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
11	Թեատային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Հայոց լեզվի և օտար լեզվի դրվածքի ուսումնասիրության նպատակով տրվող գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Հայոց լեզվից և օտար լեզվից 2-րդ կիսամյակում գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ, ուսուցանող գրավորներ արդյունքների ամփոփում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ	
6	Emis-ում ուսուցչի կատարած գրանցումների ստուգում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, Փոխտնօրեն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդափավորման նախագահ	
8	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրինություն, Մեթոդափավորման նախագահ	
9	Emis-ի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդափավորման նախագահ	

10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 3	Փոխտնօրեն, Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
12	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն. 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: 6. մասնակցել վերապատրաստումներին, ատեստավորմանը 7. ակտիվորեն հետևել համացանցում շրջանառված առարկայական նորություններին, մասնակցել սեմինարներին	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	սեպտեմբեր		

Զեկուցումներ, գրույցներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մրցույթների կազմակերպումը որպես գիտելիքի ամրապնդման և սովորելու ցանկության խթանման միջոց:	Սեպտեմբեր		
2	Գոյականի հոգնակի թվի ուսուցումը 7-րդ դասարանում	Սեպտեմբեր	Գ.Ստեփանյան	
	Ածականի տեսակները 7-րդ դասարանում	Մարտ	Հ.Խաչատրյան	
4	Վանկերի տեսակների ուսուցանումը գծապատկերի միջոցով	Հունվար	Գ. Կիրակոսյան	
5	Անցկացնել մեթոդական և առարկայական զեկուցումներ	Տարվա ընթացքում		
6	Ուսուցչի դերը աշակերտի կրթության և դաստիարակության գործում	Փետրվար	Ֆ.Դաշյան	
7	Կազմակերպել և անցկացնել վիկտորինա- մրցույթներ հայոց լեզից,ռուսերենից և գրականությունից	տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման անդամներ	
8	Ձևավորել պաստառներ			
9	Դասերի տեսակները. առավելությունները և թերությունները: ուսումնասիրել նոր մեթոդներն ու կիրառել, քննարկել արդյունավետությունը «Խորանարդում»,«Երիցուկ»,«Խոսող գլխարկներ», SՆՏ-Ի օգտագործման արդյունավետությունը	Ապրիլ	Մեթոդափավորում	
10	Ստեղծագործական շարադրության կազմակերպումը ըստ առաջարկված թեմաների:	Մայիս		

Միջոցառումներ

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Նշանավոր գրողների տարելիցներին նվիրված գրական-երաժշտական ցերեկույթներ՝Գրիգոր Նարեկացի,Խաչատուր Աբովյան,Միքայել Նալբանդյան,Գուրգեն Մահարի,Պարույր Սևակ,Համո Սահյան,Լերմոստով,Վիլյամ Սարոյան,Զեյ Լոնդոն	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում: Ֆիլմերի և ներկայացումների դիտում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Շարադրությունների մրցույթների կազմակերպում և անցում Ոչինչ չի մոռացվել, ոչ ոք չի մոռացվել, Հաշվում եմ աշնան գույները Հին և նորասանկարների ալբոմ Պարտության գինը	Տարվա ընթացքում սեպտեմբեր հոկտեմբեր ապրիլ մարտ	Մեթոդախաղարկման նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
4	Կազմակերպել և անցկացնել մրցույթները	Հոկտեմբեր	Մեթոդախաղարկման	
4	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
5	Հայոց և օտար լեզուներից օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:		Մեթոդախաղարկման նախագահ,անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում Թանգարաններ:Թանգարանների օր	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման անդամներ, դասղեկներ	
7	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման անդամներ, դասղեկներ	
8	Ներկայացումների դիտում և քննարկում: Թարգմանչաց տոն	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման անդամներ, դասղեկներ	
9	Ազգային տոների նշում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարկման անդամներ, դասղեկներ	
10	Կազմակերպել և անցկացնել Թումանյան օրեր	Փետրվար	մեթոդախաղարկում	
11	Առարկայական շաբաթի անցկացում		Մեթոդախաղարկման նախագահ,անդամներ	
12	Մայրենիի օր , Գիրք նվիրելու օր	Փետրվարի 19	Մեթոդախաղարկման նա-	

**Զննական միջոցների պատրաստում,
կաբինետների ձևավորում**

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների հայոց լեզվից և գրականությունից, անգլերենից, ռուսաց լեզվից	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում: Լավագույն զործնական աշխատանքների ցուցադրում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
3	Կաբինետների ձևավորում:	Մեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Կաբինետների պատասխանատուներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ,անդամներ	