

Հաստատում եմ՝

Դպրոցի տնօրեն՝

Տ.Քակրայան

**ՀՀ Կոտայքի մարզի
Հրազդանի N5 հիմնական դպրոցի
Տարրական մեթոդախաղորման**

**Տարեկան աշխատանքային պլան
2023-2024 ուստարի**

Մասնախմբի անդամների կազմը

N	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Ծննդյան թիվ	Կրթություն	Դասավանդման առարկա	Ստաժ	Դասարան
1	Տոնյան Նելլի Սուրենի	1958թ.	Բարձրագույն ԿՊՄԻ	Մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, տեխնոլոգիա	43	IIա
2	Հակոբյան Մանուշակ Մարտիկի	1971թ.	Բարձրագույն ԵՊՄԻ	Մայրենի, մաթեմատիկա, թվային գրագիտություն, ես և շրջակա աշխարհը, տեխնոլոգիա	35	IIա
3	Հակոբյան Կարինե Գուրգենի	1960թ.	ԼՂՀ Շուշիի Մուս, Հրազդանի Հում. Ինստ. Բարձրագույն	Մայրենի, մաթեմատիկա, տեխնոլոգիա, ֆիզկուլտուրա	34	Iա
4	Եղիազարյան Լեյլի Գրիշայի	1967թ.	Բարձրագույն Լ. Օրբելու անվ. համալսարան	Մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, տեխնոլոգիա	32	IIIբ
5	Ալեքսանյան Նարինե Համլետի	1977թ.	Բարձրագույն ԵՄԻՏ, ՀՀՀ	Մայրենի, մաթեմատիկա, տեխնոլոգիա, ֆիզկուլտուրա	26	Iբ
6	Սահակյան Արմինե Ժորիկի	1979թ.	Հրազդանի Հում. Ինստ. Բարձրագույն	Մայրենի, մաթեմատիկա, թվային գրագիտություն, ես և շրջակա	2	IIբ

				աշխարհը, տեխնոլոգիա		
7	Ավետիսյան Հեղինե Սարիբեկի	1986թ.	Բարձրագույն Խ.Աբովյանի անվ. ՀՊՄՀ	Մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, տեխնոլոգիա	15	IVբ
8	Սարգսյան Ռոզա Ռազմիկի	1996թ.	Հրազդանի Հում. Ինստ. Բարձրագույն	Մայրենի, մաթեմատիկա, ես և շրջակա աշխարհը, տեխնոլոգիա	3	IVա
9	Խաչատրյան Անահիտ Ժորայի	1972թ.	Թերլեմեզյանի անվան Կերպարվ. ուսումնարան	Կերպարվեստ	26	I-IV
10	Մարտիրոսյան Քրիստինե Նորիկի	1982թ.	Բարձրագույն Ա. Բաբաջանյան	Երաժշտություն	18	I-IV

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. 2023-2024 ուս. տարում արդյունավետ իրագործել ուսումնական ծրագրերը: Բարձրացնել տարրական դասարաններում դասավանդվող առարկաների արդյունավետությունն ու որակը:
2. Մշակել, կատարելագործել և կիրառել նյութատեխնիկական, ուսումնամեթոդական և դիդակտիկական նյութեր:
3. Դասղեկի ժամերը կազմակերպել առկա, դաստիարակել՝ հայրենասիրություն, պատասխանատվություն, պատվախնդրություն և այլ բարոյական արժեքներ:
4. Օրվա պլաններ կազմելիս լինել հետևողական, առավել հետաքրքիր և ճիշտ մեթոդներ կիրառելով կազմակերպել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները, նկատի ունենալով, որ դասի նյութի մի մասը աշակերտը ուսումնասիրում է ինքնուրույն:
5. Անցկացնել ընթերցումներ՝ մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Օգնել սկսնակ ուսուցիչներին:
6. Ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել դպրոցում անցկացվող մրցույթներին:

2023-2024 ուստարի Մեպտեմբեր

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Մ/մ նիստ	Օրակարգային հարցերի քննարկում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	29.08.23թ
2	Տարրական դաս.մ/մ կազմի ձևավորում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյակ
3	Մ/մ անդամների 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում, աշխատանքի բաժանում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Թեմատիկ պլանների հանձնում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և, փոխտնօրեն	1-ին տասնօրյակ
5	Մ/մ 2022-2023 ուստ. Աշխատանքային պլանի քննարկում	Քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	1-ին տասնօրյակ
6	«Անկախության օրը» միջոցառում	Մեր հայրենիքը ազատ և անկախ է:	դասվարներ	Մեպտեմբերի 21-ին
7	Մեթոդական ընթերցում « »	Քննարկել և ներկայացնել		Ամսվա վերջում
8	Մեպտեմբեր ամսվա ուսումնադաստ.-ն աշխատանքների կատարողականի ստուգում:		Տնօրենություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա վերջում

Հոկտեմբեր

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	«Շնորհավոր տոնդ, սիրելի ուսուցիչ», համադպրոցական միջոցառման անցկացում	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյակ
2	Ընթերցանության ստուգում II-III դասարաններում:	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական զեկուցում «Մաթեմատիկական խաղերի նշանակությունը»	Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և, փոխտնօրեն	1-ին տասնօրյակ
4	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	1-ին տասնօրյակ
5	«Ա,ա» հնչյուն-տառի ուսուցումը առաջին դասարաններում	Երեխաների մասնակցությունը դասապրոցեսին	Հակոբյան Կարինե Ալեքսանյան Նարինե	Ամսվա վերջին
6	Մ/մ նիստ	Հոկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում, ընթացիկ հարցեր	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջին

Նոյեմբեր

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Ինքնուրույն ընթերցանության կազմակերպման մեթոդները		Հեղինե Ավետիսյան	Ամսվա ընթացքում
2	Ուսումնասիրություններ մայրենիից	Մեթոդական աջակցություն, ուսման որակի ուսումնասիրում	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Առարկայական ծրագրերի վերանայում և ստուգում	Ծրագրերի կատարողականը	Մ/մ նախագահ և փոխտնօրեն	Ամսվա վերջում
4	Մեթոդական ընթերցում « »		Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում
5	Պատի թերթի լույս ընծայում	Աշնանային տեսարաններ	Անահիտ Խաչատրյան	Ամսվա վերջում
6	«Մնաս բարով աշուն» միջոցառման անցկացում	Ներկայացնել աշունն իր գեղեցկությամբ ու տխրությամբ	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում
7	Մ/մ նիստ	Կատարված աշխատանքների քննարկում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Մովորողների ինքնուրույն գործունեության կազմակերպումը մաթեմատիկայի դասերին:	Մաթեմատիկայի դրվածքը տարրական դասարաններում	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Դեկտեմբեր ամսվա ընթացքում
2	4-րդ դասարաններում առարկայական դրվածքի արդյունքների վերլուծություն՝ շափորոշային պահանջներին համապատասխան	Չափորոշային պահանջների ստուգում բոլոր առարկաներից 4-րդ դասարաններում	Մ/մ նախագահ ,4-րդ դասարանի դասվարներ	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական ընթերցում «Ժամանակակից մեթոդների ուսուցումը » մաթեմատիկայի դասաժամերին	Ժամանակակից մեթոդների արդյունավետությունը մաթեմատիկայի դասաժամերին	Նելլի Տոնյան	Ամսվա վերջում
4	Պատրաստել աշխատանքներ Նոր տարվանոտիվներով և ցուցադրել դասարաններում	Պատի թերթի լույս ընծայում «Ուրախ դիմավորենք Ամանորը»	Մ/մ նախագահ ,անդամներ, Անահիտ Խաչատրյան	Ամսվա վերջում
5	I կիսամյակի արդյունքների ամփոփում	Չափորոշային պահանջների կատարողականը	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում
6	Մ/մ նիստ	Կիսամյակի արդյունքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում

ՀՈՒՆՎԱՐ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Անհատական հանձնարարությունների փոխհատուցման մեթոդի կիրառումը տարրական դասարաններում:	Մեթոդի նպատակին լինելու ստուգումը	Մ/մ նախագահ, դասավարներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
2	Դասի ինքնավերլուծելիությունը՝ որպես ուսուցչի մասնագիտական վարպետության բարձրացման միջոց:	Ցանկացած դաս պետք է լինի ինքնավերլուծողական	Դասավարներ	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական ընթերցում «Ինչպես կզարգանա սովորողների լեզվամտածողությունը խմբային քննարկումների ժամանակ» մաթեմատիկայի դասաժամերին	Խմբային քննարկումների ազդեցությունը սովորողների լեզվամտածողության և սոցիալական ունակությունների զարգացման վրա	Լեյլի Եղիազարյան	Ամսվա վերջում
4	Մ/մ նիստ	Հունվար ամսվա արդյունքների քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա վերջում

ՓԵՏՐՎԱՐ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Աշակերտների տեքստային բանիմացության կարողության ձևավորումը «հեղինակ-տեքստ-ընթերցող» համատեքստում:	Ձևավորել աշակերտների տեքստային բանիմացության կարողությունը	Փոխտնօրեն Դասվարներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
2	Մայրենիի դասերին աշակերտների ձեռք բերած գիտելիքների ունակությունների և հմտությունների ստուգման տեսակները:	Ստուգել աշակերտների ձեռք բերած գիտելիքների ունակություններն ու հմտությունները:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Տարրական դասարաններում առարկայական շաբաթների անցկացում՝ «Մայրենի», «Թումանյանական շաբաթ»	Սովորողների ճանաչողական և ստեղծագործական կարողությունների զարգացում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Մեթոդական ընթերցում «Խաղը, որպես կրտսեր դպրոցականի վախերի հաղթահարման միջոց»	Խաղերի նպաստումը կրտսեր դպրոցական վախերի հաղթահարումը	Նարինե Ալեքսանյան	Ամսվա վերջում
5	Մ/մ նիստի անցկացում	Փետրվար ամսվա աշխատանքների ստուգում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա վերջում

Մարտ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրում՝ հիմքում դնելով չափորոշչային պահանջների կատարողականը:	Պլանավորված աշխատանքների ստուգում	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
2	Կատարել դասալսումներ՝ մասնախմբի բոլոր անդամների մոտ,բոլոր առարկաներից:	Դասալսումները կատարել նպատակամետ և նույն օրը քննարկել ուսուցիչների հետ	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	Ամսվա ընթացքում
3	Տարրական դասարաններում առարկայական շաբաթների անցկացում	Սովորողների ճանաչողական և ստեղծագործական կարողությունների զարգացում	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	Ամսվա ընթացքում
4	Մեթոդական ընթերցում «Կրտսեր դպրոցականի տարիքային առանձնահատկությունները »	Կրտսեր դպրոցականի դպրոցին նախապատրաստելու հնարները	Արմինե Սահակյան	Ամսվա վերջում
5	Մ/մ նիստի անցկացում	Մարտ ամսվա աշխատանքների ստուգում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում

ԱՊՐԻԼ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Էկոլոգիական դաստիարակության դերը կրտսեր դպրոցականի կյանքում	Քննարկել էկոլոգիական դաստիարակության դերը կրտսեր դպրոցականի կյանքում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
2	Վիրտուալ էքսկուրսիաներ	Աճող սերնդին ծանոթացնել բնության, շրջակա միջավայրի առանձնահատկություններին	Մասնախմբի անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3	Տարրական դասարաններում առարկայական շաբաթների անցկացում	Սովորողների ճանաչողական և ստեղծագործական կարողությունների զարգացում	Մասնախմբի անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Մեթոդական ընթերցում «Խաղը, որպես մանկավարժական գործընթացի կազմակերպման միջոց»	Խաղերի նպաստումը կրտսեր դպրոցականվախերի հաղթահարումը	Հակոբյան Կարինե	Ամսվա վերջում
5	«Հիշում ենք և պահանջում»: Հիշատակի օր	Հիշեցնել երեխաներին թուրքերի կատարած ոճրագործությունների մասին:	Մասնախմբի անդամներ	Ամսվա վերջում

6	Մ/մ նիստի անցկացում	Ապրիլ ամսվա ընթացքում կատարած աշխատանքների քննարկում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում	
---	---------------------	--	-----------------------	---------------	--

ՄԱՅԻՍ

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու անձ	Ժամանակացույց
1	Տարրական դասարաններում անցկացվող կիսամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների համատեղ վերլուծություն:	Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Փոխտնօրեն և մասնախմբի անդամներ	Ուսումնական տարվա ընթացքում
2	Կազմակերպել կոնսուլտացիաներ «Մայրենի»,«Մաթեմատիկա» առարկաներից՝ 4-րդ դասարանի սովորողներին տարեվերջյան ստուգաքննի նախապատրաստելու համար:	«Մայրենի»,«Մաթեմատիկա» առարկաներից ստուգաքննի արդյունավետ անցկացում	Մասնախմբի նախագահ,4-րդ դասարանների դասվարներ	Ամսվա վերջում
3	Կազմել և հաստատել քննական թեստերը ` հաշվի առնելով նախարարության կողմից ուղարկված նմուշները:Ծանոթացնել քննակարգին:	Ծանոթացնել քննակարգին	Մ/մ նախագահ և փոխտնօրեն	Ամսվա ընթացքում

4	Մեթոդական ընթերցում «Ուսուցիչ-նորարարների աշխատանքի փորձի տարածում»	Իբրև նորարար ուսուցիչ, տարածել աշխատանքի փորձը	Ռոզա Սարգսյան	Ամսվա ընթացքում
5	Տարրական դասարանների մ/մ անդամների 2023-2024 ուստարվա աշխատանքների վերլուծություն	Կատարած աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում
6	«Գիտելիքների ստուգում 4-րդ դասարաններում»	Գիտելիքների արդյունքների արդյունավետ ստուգում	Մասնախմբի նախագահ, 4-րդ դասարանների դասվարներ, տնօրեն	Ամսվա վերջում
7	II կիսամյակի արդյունքների քննարկում և ամփոփում	Քննարկել և ամփոփել II կիսամյակի արդյունքները	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում
8	Համագործակցել տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի հետ:	Տարվա ընթացքում մ/մ անդամների կատարած աշխատանքների քննարկում	Մ/մ նախագահ ,անդամներ, փոխտնօրեն	Ամսվա վերջում
9	Ամփոփիչ մ/մ նիստի անցկացում	Քննարկել 2022-2023 ուստարվա կատարած աշխատանքները	Մ/մ նախագահ ,անդամներ	Ամսվա վերջում