

Հաստատում եմ 31.08.2023

Տնօրեն՝ Հ.Այվազյան

Արմավիրի մարզ

<<Տանձուտի միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի

Բնագիտական մեթոդական միավորման

2023-2024 ուստարվա

ուսումնադաստիարակչական

աշխատանքների պլան

Մեթոդական միավորման ղեկավար՝

Զ. Աղաջանյան

2023-2024 ուստարի 1-ին կիսամյակ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	Նպատակը	Պատասխանատու	Ժամանակացույց
Օգոստոս				
Դպրոցական բաղադրիչ		<i>5-րդ դաս 1 ժամ 8-րդ դաս քիմիա 1, կենսաբ. 1 10-րդ դաս հանր. 0,5, երկրաչափություն 0.5 11-րդ դաս. հանր. 0.5, երկրաչափություն 0.5 12-րդ դաս հանր 1.5, երկ. 0.5, Քիմիա 1, Ֆիզիկա 1</i>		
1	Մ/մ կազմի մասին քննարկում Բնագիտական առարկաների գրավոր աշխատանքների քանակը 2023-2024 ուս. տարվա ընթացքում	մ/մ կազմի հաստատում Հանրահաշիվ 5-6 դաս. 1գ. 5թ. 7-8 դաս. 0գ. 3թ. 9-11 դաս. 0գ. 3թ. 12 դաս . 0գ. 3թ. Երկրաչափ. 7-12 դաս 1գ. 2թ Ֆիզիկա 7-8 դաս. 2գ. 1թ 9-12 դաս 2գ. 2թ. Քիմիա 7-12 դաս 2գ. 2թ. Կենսաբ. 7-12 դաս. 2գ. 2թ Բնագ. 6 դաս 1գ. 1թ Բնություն 5 դաս. 1գ 2թ Շախմատ 2-դաս Ինֆորմատիկա 6-9 դաս 2գ 1թ 10-12 դաս 2գ 2թ	Զ, Աղաջանյան	Օգոստոսի 28
	Բանավոր հարցման գնահատականների քանակը	<i>2 ժամի դեպքում - 4 3 ժամի դեպքում - 6 4 ժամի դեպքում - 8 5 ժամի դեպքում - 10</i>		
ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ				
.	Մ/մ նիստ	Օրակարգային հարցերի քննարկում	Տնօրինություն, մ/մ ղեկավար և անդամներ	1-ին տասնօրյակ
2.	Առարկայական հանձնախմբի անդամների 2023-2024 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	<ul style="list-style-type: none"> Քննարկել և հաստատել 	Մ/մ ղեկավար և անդամներ	11.09
3.	Թեմատիկ պլանների հանձնում	<ul style="list-style-type: none"> Քննարկել և հաստատել 	Մ/մ ղեկավար և անդամներ	20.09
4.	Առարկայական հանձնախմբի 2023-	<ul style="list-style-type: none"> Քննարկել և ներկայացնել 	Մ/մ ղեկավար և անդամներ	

	2024ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում	տնօրենի հաստատմանը		
5.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Սեպտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում Կատարողականի ապահովում 	Տնօրինություն, մ/մ ղեկավար	28.09

Հոկտեմբեր

1.	Մասնագիտական Կողմնորոշում	<ul style="list-style-type: none"> Նպաստել սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանը 	մ/մ ղեկավար անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2.	Մեթոդական զեկույցների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական օգնություն 	մ/մ անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> Ներդպրոցական վերահսկողություն 	մ/մ և ղեկավար տնօրինություն	Ամսվա վերջին
4.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Հոկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	մ/մ ղեկավար և տնօրինություն	Ամսվա վերջին

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

1.	Նոր չափոչոշային պահանջների փորձնական կիրառում, ուսումնասիրում և քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> Ուսուցման որակի ուսումնասիրում սահմանված ուղղություններով Մեթոդական աջակցություն 	մ/մ ղեկավար և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
----	---	---	---------------------------	--------------------

		<ul style="list-style-type: none"> • Փորձի փոխանակում • Հնուտ ուսուցչի փորձի վեր հանում 		
2.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Նոյեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում • Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	Տնօրինություն, մ/մ ղեկավար	Ամսվա վերջին

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

1.		<ul style="list-style-type: none"> • Ինքնազարգացման խթանում • Փորձի փոխանակում 	մ/մ ղեկավար, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում արդյունքների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> • Կատարողականի ապահովում 	մ/մ ղեկավար անդամներ	3-րդ տասնօրյակ
3.	Թեմատիկ և գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> • Ներդպրոցական վերահսկողություն 	մ/մ ղեկավար և տնօրինություն	
4.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Դեկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում • Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում • 1-ին կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն 	մ/մ ղեկավար տննօրինություն	Ամսվա վերջին

2-րդ կիսամյակ

N	գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունք
1	2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	հունվար	մ/մ ղեկավար	
2	Բնագիտական առարկաների ծրագրերի քննարկում/12-րդ դ./	հունվար	մ/մ անդամներ	
3	Մեթոդական զեկուցում	հունվար		
4	„Կենգուրու-2024“ մաթեմատիկական մրցույթի նախապատրաստում	հունվար	մ/մ անդամներ	
5	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում	փետրվար	մ/մ ղեկավար	
6	Կենսաբանության տասնօրյակի անցկացում	փետրվար	Զ.Աղաջանյան, 7-րդ դասարան	
7	SZS գործիքներ /սեմինար/	մարտ	Ա.Անտոնյան Հովհաննիսյան	
8	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականությունը ըստ ուս. պլանի	մարտ	մ/մ նախագահ	
9	Մեթոդական զեկուցում	մարտ	մ/մ անդամներ	
10	Փոխադարձ դասալսումների ամփոփում	մարտ	մ/մ անդամներ, ուս. գծով փոխտնօրեն	
11	մ/մ և տնօրինության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների կազմակերպում	ապրիլ	մ/մ ղեկավար և տնօրեն	

12	Ֆիզիկա առարկայի տասնօրյակի անցկացում	ապրիլ	Ա.Անտոնյան, 8-9-րդ դասարան	
13	Մեթոդական զեկուցում	ապրիլ	Զ.Աղաջանյան	
14	Տնօրինության կողմից անցկացված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	մայիս	մ/մ ղեկավար տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն	
15	պետական առարկայական ծրագրերի կատարողականության ստուգում	մայիս	մ/մ ղեկավար ուս. գծով փոխտնօրեն	
16	առաջադիմության ներկայացումը բնագիտական առարկաներից	մայիս	մ/մ անդամներ	
17	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	մայիս	մ/մ անդամներ	
18	Բնագիտական առարկաների տարեվերջյան քննությունների ամփոփում	հունիս	մ/մ ղեկավար	
19	մ/մ ղեկավարի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	հունիս	մ/մ ղեկավար	
20	Գալիք 2023-24 ուս. տարում մ/մ առարկաների նախնական դասաբաշխում կատարելու մասին քննարկում	հունիս	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն	
21	Համադպրոցական ուս. պլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխման քննարկում	հունիս	Տնօրեն, ուս. գծով փոխտնօրեն	